



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๕)

รหัสวิชา ๓๐๗๐๒๒๐๔

ชื่อวิชา หลักการจัดการและพฤติกรรมองค์การ

สาขาวิชาการบัญชี ชั้นปี ๕

ประจำภาคการศึกษา ที่ ๒/ ๒๕๖๔

คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยนครพนม

## มคอ. ๕ รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (Course Report) หมายถึง รายงานผล การจัดการเรียน การสอนของอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาเมื่อสิ้นภาคเรียนเกี่ยวกับภาพรวมของการจัด การเรียนการสอนในวิชานั้นๆว่า ได้ ดำเนินการสอนอย่างครอบคลุมและเป็นไปตามแผนที่วางไว้ ในรายละเอียดของรายวิชาหรือไม่ และหากไม่เป็นไปตาม แผนที่วางไว้ ต้องให้เหตุผลและข้อเสนอแนะ ในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาดังกล่าวในครั้งต่อไป รายงานนี้จะครอบคลุมถึงผลการเรียนของนักศึกษา จำนวนนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเรียนจนสิ้นสุด ปัญหาในด้านการบริหาร จัดการและสิ่งอำนวยความสะดวก การวิเคราะห์ผลการประเมินรายวิชาของนักศึกษา/หัวหน้าภาค/หรือผู้ประเมิน ภายนอก รวมทั้งการสำรวจความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต การวางแผนและ ให้ข้อเสนอแนะ ต่อผู้ประสานงานหลักสูตร เพื่อปรับปรุงและพัฒนาวิชา

### ประกอบด้วย ๖ หมวด ดังนี้

หมวดที่ ๑	ข้อมูลทั่วไป
หมวดที่ ๒	การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน
หมวดที่ ๓	สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา
หมวดที่ ๔	ปัญหาและผลกระทบต่อ การดำเนินการ
หมวดที่ ๕	การประเมินรายวิชา
หมวดที่ ๖	แผนการปรับปรุง

## รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยนครพนม

คณะ/ วิทยาลัย

คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

### หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

#### ๑. รหัสและชื่อรายวิชา

ภาษาไทย ๓๐๗๐๒๒๐๔ หลักการจัดการและพฤติกรรมองค์การ

ภาษาอังกฤษ Principle of Management and Organization Behaviour

#### ๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

#### ๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section)

๓.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

อาจารย์ศิริวรรณ เพชรไพร

๓.๒ อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ศิริวรรณ เพชรไพร

#### ๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคการศึกษา ๒/๒๕๖๔ ชั้นปีที่ ๕ สาขาการบัญชี

#### ๕. สถานที่เรียน

ในสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยนครพนม(ระบุ) ห้อง ๔๐๔ คณะวิทยาการจัดการฯ

นอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยนครพนม (ระบุ) .....

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน		จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง		ความแตกต่าง (%)	เหตุผล (หากความแตกต่างเกิน ๒๕%)
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	บรรยาย	ปฏิบัติการ		
๑	แนะนำรายวิชา	๓	-	๓	-		
๒	บทที่ ๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการจัดการและพฤติกรรมองค์กร	๓	-	๓	-		
๓	บทที่ ๒ ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับองค์กร	๓	-	๓	-		
๔-๕	บทที่ ๓ แรงจูงใจและพฤติกรรมของผู้บริโภค	๓	-	๓	-		
๖	บทที่ ๔ การวางแผน	๓	-	๓	-		
๗-๘	บทที่ ๕ การจัดองค์การ	๓	-	๓	-		
๙	สอบกลางภาค						
๑๐ - ๑๑	บทที่ ๖ สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจระหว่างประเทศ	๓	-	๓	-		
๑๒	บทที่ ๗ การสั่งการ	๓	-	๓	-		
๑๓	บทที่ ๘ การควบคุม	๓	-	๓	-		
๑๔	บทที่ ๙ แนวคิดด้านการบริหารสมัยใหม่	๓	-	๓	-		
๑๕	บทที่ ๑๐ การทำงานเป็นทีม	๓	-	๓	-		
๑๖	บทที่ ๑๑ การพัฒนาองค์กร	๓	-	๓	-		
๑๗	การนำเสนอรายงานกลุ่ม	๓	-	๓	-		
๑๘	สอบปลายภาค						

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่ไม่ครอบคลุมตามแผนการ สอน	ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา (ตาม มคอ. ๒)	แนวทางการแก้ไข
-	-	-

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา (ตาม มคอ ๓ หมวด๔)	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
			มี	ไม่มี	
๑.คุณธรรม จริยธรรม	๑.มีความรู้ความเข้าใจในคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ ๒.มีความซื่อสัตย์สุจริตมีวินัยเคารพและสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันและสังคม ๓.สามารถบริหารเวลาและปรับชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม ๔.มีจิตสำนึกและพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน	- การบรรยายสอดแทรก คุณธรรมจริยธรรม - ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม จาก สถานการณ์จริง - การมอบหมายงานกลุ่ม	√		
๒.ความรู้	(๑.มีความรู้ความเข้าใจในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ ด้านการตลาด ๒.มีความรู้และความเข้าใจในองค์ความรู้ ด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการตลาด โดยสามารถบูรณาการและนำมาประยุกต์ได้อย่างเหมาะสม ๓.มีความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงาน ด้านการตลาดและอื่นๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้	-อภิปรายโต้ตอบระหว่าง อาจารย์และนักศึกษา - การทำงานกลุ่ม -การนำเสนอรายงาน -การวิเคราะห์กรณีศึกษา	√		

	จากประสบการณ์ ๔.สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทาง วิชาการ และวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎี				
ผลการเรียนรู้ใน แต่ละด้าน	ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด รายวิชา(ตาม มคอ ๓ หมวด ๔)	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
			มี	ไม่มี	
	และภาคปฏิบัติ ประยุกต์ใช้ได้อย่าง เหมาะสม				
๓.ทักษะทาง ปัญญา	๑.สามารถสืบค้นข้อมูล ประมวลผลข้อมูล และแนวคิดต่างๆ เพื่อนำมาใช้ในการระบุ และวิเคราะห์ปัญหาที่มีความซับซ้อนได้ด้วย ตนเอง ๒.สามารถประยุกต์และบูรณาการความรู้ ทางการตลาดและด้านอื่นที่สัมพันธ์กันใช้ ทักษะทางวิชาชีพและดุลยพินิจในการแก้ไข ปัญหารวมทั้งเสนอแนะแนวทางใหม่ใน สถานการณ์ต่างๆอย่างสร้างสรรค์โดย คำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการ ตัดสินใจ ๓.สามารถติดตามประเมินผลและรายงาน ผลได้อย่างถูกต้องครบถ้วน	-อภิปรายโต้ตอบระหว่าง อาจารย์และนักศึกษา - การทำงานกลุ่ม -การนำเสนอรายงาน -การวิเคราะห์กรณีศึกษา	√		
๔.ทักษะ	๑.สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับ				

ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	มอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีสามารถทำงานร่วมกับ ผู้อื่นและปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และ วัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี				
ผลการเรียนรู้ใน แต่ละด้าน	ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด รายวิชา (ตาม มคอ ๓ หมวด๔)	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
			มี	ไม่มี	
	๓. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์สามารถให้ความ ช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการ แก้ไข ปัญหาในสถานการณ์ต่างๆทั้งใน บทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมงาน ๔. มีความรับผิดชอบการพัฒนาความรู้ ความสามารถทางวิชาชีพบัญชีของตนเอง อย่างต่อเนื่อง				
๕. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี	๑. มีทักษะการใช้วิธีวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อ การตัดสินใจอย่างสร้างสรรค์ในการแปล ความหมายและเสนอแนะแนวทางในการ แก้ไขปัญหาหรือข้อโต้แย้ง ๒. สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้ง	-อภิปรายโต้ตอบระหว่าง อาจารย์และนักศึกษา - การทำงานกลุ่ม - การนำเสนอรายงาน - การวิเคราะห์กรณีศึกษา	√		



<b>สารสนเทศ</b>	การพูดและการเขียนรู้จักเลือกและใช้ รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับปัญหา และกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน ๓.สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสมในการ เก็บรวบรวมข้อมูลการแปลความหมาย				
-----------------	---	--	--	--	--

**๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน**

ให้นักศึกษาออกไปศึกษาการดำเนินธุรกิจจริง ของธุรกิจที่มีอยู่ในท้องถิ่น หรือเชิญผู้ประกอบการจากภายนอกมาเล่าประสบการณ์ในด้านการตลาด

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ๑ คน  
 ๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ๑ คน  
 ๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) - คน  
 ๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	๑	๑๐๐
B <sup>+</sup>	-	-
B	-	-
C <sup>+</sup>	-	-
C	-	-
D <sup>+</sup>	-	-
D	-	-
F	-	-
I	-	-

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน		สัปดาห์ที่ประเมิน		สัดส่วนของการประเมิน	
	ตามแผน	ตามจริง	ตามแผน	ตามจริง	ตามแผน	ตามจริง
-	-	-	-	-	-	-

๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา (ให้อ้างอิงจาก มคอ. ๒ และ ๓)

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
การพิจารณาจากพฤติกรรมการเรียนของนักศึกษา และผลการเรียนของนักศึกษา	นักศึกษาที่มีผลการเรียนไม่ดี จะมีความสอดคล้องกับพฤติกรรม เนื่องจากผู้เรียนไม่ค่อยสนใจและไม่ใส่ใจ ขาดส่งงาน และขาดเรียน

## หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการศึกษา

### ๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ

### ๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

## หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

### ๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญ	ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์
<b>จุดแข็ง</b> ๑. อาจารย์ผู้สอนได้เข้าสอนและสอนตรงเวลาตามที่กำหนดในระดับใด ๒. อาจารย์ผู้สอนมีความรอบรู้ในรายวิชาที่สอนในระดับใด	
<b>จุดอ่อน</b> ไม่มี	

### ๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

#### ๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากการสอบถามนักศึกษา พบว่า การมอบหมายให้ทำแบบฝึกหัด ช่วยให้นักศึกษามีความเข้าใจในเนื้อหาวิชาที่เรียนมากยิ่งขึ้น

#### ๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

อาจารย์ผู้สอนเห็นว่า การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ได้แก่ การสอนบรรยายร่วมกับการสื่อสารสองทาง โดยเน้นให้นักศึกษาหาทางค้นคว้าหาข้อมูลเพิ่มเติม การสอนแบบร่วมมือกันเรียนรู้ (Co-Operative Learning) การสอนแบบศึกษาด้วยตนเอง การค้นคว้าทางอินเทอร์เน็ต ช่วยให้นักศึกษามีความเข้าใจมากยิ่งขึ้น

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุง	ผลการดำเนินการ	เหตุผล (ในกรณีที่ไม่ได้ปรับปรุง หรือปรับปรุงแต่ไม่เสร็จสมบูรณ์)
	<input type="checkbox"/> ปรับปรุงแล้ว <input type="checkbox"/> ไม่ได้ปรับปรุง <input type="checkbox"/> ปรับปรุงแต่ไม่เสร็จสมบูรณ์	
	<input type="checkbox"/> ปรับปรุงแล้ว <input type="checkbox"/> ไม่ได้ปรับปรุง <input type="checkbox"/> ปรับปรุงแต่ไม่เสร็จสมบูรณ์	
	<input type="checkbox"/> ปรับปรุงแล้ว <input type="checkbox"/> ไม่ได้ปรับปรุง <input type="checkbox"/> ปรับปรุงแต่ไม่เสร็จสมบูรณ์	

๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
-	-	-

๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ไม่มี

ลงชื่อ .....  .....

(นางศิริวรรณ เพชรไพร)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

วันที่รายงาน .....๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕.....