

มคอ. ๕ รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (Course Report) หมายถึง รายงานผล การจัดการเรียน การสอนของอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาเมื่อสิ้นภาคเรียนเกี่ยวกับภาพรวมของการจัด การเรียนการสอนในวิชานั้นๆว่า ได้ ดำเนินการสอนอย่างครอบคลุมและเป็นไปตามแผนที่วางไว้ ในรายละเอียดของรายวิชาหรือไม่ และหากไม่เป็นไปตาม แผนที่ตั้งไว้ ต้องให้เหตุผลและข้อเสนอแนะ ในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาดังกล่าวในครั้งต่อไป รายงานนี้จะครอบคลุมถึงผลการเรียนของนักศึกษา จำนวนนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเรียนจนสิ้นสุด ปัญหาในด้านการบริหาร จัดการและสิ่งอำนวยความสะดวก การวิเคราะห์ผลการประเมินรายวิชาของนักศึกษาหรือผู้ประเมิน/หัวหน้าภาค/ ภายนอก รวมทั้งการสำรวจความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต การวางแผนและให้ข้อเสนอแนะ ต่อผู้ประสานงานหลักสูตร เพื่อปรับปรุงและพัฒนาวิชา

ประกอบด้วย ๖ หมวด ดังนี้

หมวดที่ ๑	ข้อมูลทั่วไป
หมวดที่ ๒	การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน
หมวดที่ ๓	สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา
หมวดที่ ๔	ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ
หมวดที่ ๕	การประเมินรายวิชา
หมวดที่ ๖	แผนการปรับปรุง

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยนครพนม

คณะ/ วิทยาลัย

คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

๓๐๗๐๑๓๐๙ ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

๓๐๗๐๑๒๐๘ สถิติธุรกิจ

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section)

อาจารย์พนิดา ยงพิทยาพงศ์ สาขาวิชาการจัดการ ปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๓

๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

๒/๒๕๖๔

๕. สถานที่เรียน

คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จน.ชม. แผนการสอน	จน.ชม.ที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
1. แนวคิดในการทำวิจัย - ความหมายของการวิจัย - ประเภทของการวิจัย - ลำดับขั้นตอนในการวิจัย	๓	๓	-
2. การเลือกหัวข้องานวิจัยและการกำหนด ประเด็นปัญหาของงานวิจัย - หลักการเลือกหัวข้องานวิจัย - การกำหนดประเด็นปัญหาของงานวิจัย - หลักการตั้งชื่อเรื่อง	๓	๓	-
3. การตั้งวัตถุประสงค์การวิจัยและการกำหนด ตัวแปร - การตั้งวัตถุประสงค์ของงานวิจัย	๓	๓	-
4. การกำหนดประชากรและกลุ่มตัวอย่าง - ความหมายของประชากรและกลุ่มตัวอย่าง - การกำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่าง	๓	๓	-

หัวข้อ	จน.ชม. แผนการสอน	จน.ชม.ที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
- เงื่อนไขในการกำหนดกลุ่มตัวอย่าง - ประเภทของการสุ่มกลุ่มตัวอย่าง			
๕. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย - แบบทดสอบ - แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกต - แบบสอบถาม	๖	๖	-
๖. การเก็บรวบรวมข้อมูล - ลักษณะของข้อมูล - ประเภทการเก็บรวบรวมข้อมูล	๖	๖	-
7. การวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ - ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการวิจัย - สถิติเชิงพรรณนา - สถิติอ้างอิง	๖	๖	-
8. การเขียนรายงานวิจัย - ความหมายและหลักในการเขียนรายงาน วิจัย - โครงสร้างของการเขียนรายงานการวิจัย	๖	๖	-
9. สรุปเนื้อหา ตรวจสอบรายงานวิจัย เตรียมพร้อมการนำเสนอ	๓	๓	-
10. นำเสนอรายงานวิจัย	๓	๓	

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-
-	-	-
-	-	-

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการ แก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	พูดคุย และชี้แจงเรื่องจรรยาบรรณของนักวิจัย สภาพปัญหาของการขาดจรรยาบรรณนักวิจัย ผลกระทบต่อพร้อมยกประเด็นกรณีตัวอย่างเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมของนักวิจัยที่ดีและนักวิจัยที่ขาดคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนระเบียบ วินัย ความตรงต่อเวลาในการเข้าห้องเรียน และการส่งงานตามที่ได้รับมอบหมาย	✓		นักศึกษาบางคนไม่มีความใส่ใจและไม่กระตือรือร้นในการเข้าห้องเรียน หรือส่งงานตามที่ได้รับมอบหมาย
ความรู้	การบรรยายตามหนังสือหรือเอกสารประกอบการสอน โดยการใช้ Projector และ visual เป็นเครื่องมือในการถ่ายทอดการสื่อสาร รวมถึงการมอบหมายให้ฝึกการทำงานวิจัย และการทำงานเป็นทีมผ่านการทำโครงการวิจัยเป็นกลุ่ม ซึ่งจะต้องมีการนำเสนอรายงานความก้าวหน้าเป็นระยะตามที่ได้ค้นคว้าเกี่ยวกับเนื้อหา และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และจัดทำรายงานการวิจัย	✓		
ทักษะทางปัญญา	การมอบหมายให้ทำการวิจัยในประเด็นปัญหา/ประเด็นการพัฒนาของภาคธุรกิจในจังหวัดนครพนม ตั้งแต่กระบวนการพัฒนาโจทย์วิจัย การออกแบบกระบวนการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูล ตลอดจนการนำเสนอผลการศึกษาสู่สาธารณชน	✓		
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	การมอบหมายการทำงานวิจัยแบบเป็นทีม โดยให้นักศึกษากำหนดบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละคน และการร่วมกันทำงาน ตั้งแต่การพัฒนาโจทย์วิจัย การออกแบบกระบวนการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูล	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	การมอบหมายให้งานวิจัยของแต่ละกลุ่ม มีทั้งการวิจัยเชิงปริมาณ และการวิจัยเชิงคุณภาพ เพื่อฝึกทักษะการวิเคราะห์ผล และการแปลค่าจากผลในรูปแบบการบรรยายเชิงพรรณนา	✓		

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

๔.๑ ควรต้องกำหนดหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขเพิ่มเติม เช่น ขอบเขตระยะเวลาโดยไม่ยืดหยุ่น, คະแนนในการส่งงานและเข้าห้องเรียนโดยไม่ยืดหยุ่น

๔.๒ ควรให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะในทุกกระบวนการของการวิจัย ผ่านกระบวนการทำงานวิจัย

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน	๒๔ คน
๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	๒๔ คน
๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)	๐ คน

๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	-	-
B ⁺	๕	๒๐.๘๓
B	๘	๓๓.๓๓
C ⁺	๖	๒๕
C	๓	๑๒.๕
D ⁺	-	-
D	-	-
F	-	-
I	๒	๘.๓๓
ผ่าน (P,S)	-	-
ไม่ผ่าน (U)	-	-

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
การพิจารณาจากพฤติกรรมการเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย และผลการเรียนของนักศึกษา	นักศึกษาที่มีผลการเรียนไม่ดี จะมีความสอดคล้องกับพฤติกรรม เนื่องจากผู้เรียนไม่ค่อยสนใจและไม่ใส่ใจ ขาดส่งงาน และขาดเรียนบ่อย

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
แหล่งค้นหาวางานวิจัย และงานวิทยานิพนธ์ที่เกี่ยวข้องกับด้านบริหารธุรกิจของมหาวิทยาลัยฯ มีค่อนข้างน้อย	ทำให้นักศึกษาขาดเอกสารประกอบการค้นคว้า เพื่อทำงานวิจัย

๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
ไม่มี	ไม่มี

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

-

๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

-

๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

-

๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินงาน
๑. ควรให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองมากยิ่งขึ้น และ นำเสนอประเด็นการวิจัยที่เป็นประเด็นที่สนใจใน สภาวะการณ์ปัจจุบัน	ให้นักศึกษาสืบค้น และวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันของ ประเภทรูรกิจที่ดำเนินการในจังหวัดนครพนม และ นำเสนอประเด็นที่นักศึกษาสนใจเพื่อทำงานวิจัย
๒.	

๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ไม่มี

๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ

๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ไม่มี

ลงชื่อ.....

อาจารย์พณัฐา ยงพิทยาพงศ์

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ผู้รายงาน

วันที่....๒๘.... เดือน...เมษายน.... พ.ศ.....๒๕๖๔.....

ลงชื่อ.....

(.....)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ผู้รายงาน

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....