

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม
คณะ/วิทยาลัย คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

ภาษาอังกฤษ ๖๑๐๐๑๐๑ (Intermediate Academic English for Graduate Students)

๒ . จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

๓ (๓ - ๐ - ๖)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

- ๓.๑ ☒ สำหรับหลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการตลาด, สาขาการบัญชี
☐ หลายหลักสูตร

๓.๒ ประเภทของรายวิชา

- ☐ วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป.....
☒ วิชาพื้นฐาน
☐ วิชาเลือก

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

๔.๒ อาจารย์ผู้สอน

ชื่ออาจารย์ อาจารย์ ดร.ศศิฉาย พิมพ์พรรค

๕. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษา๒/ ๒๕๖๔.....ชั้นปีที่.....๑.....

๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

๘. สถานที่เรียน

- ☒ ในสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยนครพนม (คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ)

☐ นอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยนครพนม(ระบุ.....)

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง ตามแผนการสอน		จำนวนชั่วโมง ที่สอนจริง		ความ แตกต่าง (%)	เหตุผล (หากความ แตกต่างเกิน ๒๕%)
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	บรรยาย	ปฏิบัติการ		
๑ - ๒	Course Introduction - Content outline - Basic sentence structure	๖	-	๖	-	-	-
๓ - ๔	Introduction to reading & writing strategies	๖	-	๖	-	-	-
๕ - ๖	-Reading and writing a summary	๖	-	๖	-	-	-
๗ - ๘	Academic Reading for analyzing academic articles	๖	-	๖	-	-	-
๙ - ๑๑	Academic Writing	๖	-	๖	-	-	-
๑๓ - ๑๔	Methodology -Report the finding	๖	-	๖	-	-	-
๑๕ - ๑๖	Presentation Skills Effective - Oral Presentation Skill Training	๖	-	๖	-	-	-
๑๗ - ๑๘	Presentation Practice and Review	๖	-	๖	-	-	-

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผนการ สอน	ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา (ตาม มคอ. ๒)	แนวทางการแก้ไข
-	-	-

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
๑. คุณธรรม จริยธรรม	๑. สอดแทรกกิจกรรมที่พัฒนา คุณธรรม จริยธรรม ๒. การจัดกิจกรรมในห้องเรียน ๓. การทำงานกลุ่มแก้ปัญหา จรรยาบรรณวิชาชีพ ๔. การนำเสนองาน	/		
๒. ความรู้	๑. การบรรยาย ๒. การฝึกปฏิบัติจริง ๓. การสร้างสถานการณ์จำลอง ๔. การมอบหมายงานในหัวข้อที่สนใจ และเกี่ยวข้องกับสาขา วิชาชีพที่ตนเรีย ๕. การนำเสนอ ๖. การทำแบบฝึกหัด	/		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
๓. ทักษะทาง ปัญญา	๑. กลุ่มนักศึกษาสืบค้นหัวข้อที่สนใจ และ เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพที่ตน เรียน นำเสนอหน้าชั้นเรียน ๒. การอภิปรายกลุ่ม ๓. กรณีศึกษา (Case Studies) ๔. PBL (Problem Based Learning)	/		
๔. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	๑. การทำงานการแก้ปัญหา จรรยาบรรณ ในกรณีศึกษา ๒. การทำงาน การนำเสนอผลงาน หัวข้อ ที่สนใจและเกี่ยวข้องกับ สาขาวิชาของตน ๓. การนำเสนองาน	/		
๕. ทักษะ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี	๑. การใช้สถานการณ์จำลอง การบรรยาย การฝึกปฏิบัติจริง เพื่อ ส่งเสริมและพัฒนาทักษะการสื่อสาร ๒. จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ ส่งเสริม ให้นักศึกษาเลือกและใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศที่หลากหลาย	/		

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ไม่มี

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา
 กลุ่มเรียนที่ (Section) กลุ่ม D.B.A.64, D.B.A.642, ป.เอก บช.63, ป.เอก บช.64
 อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ ดร.ศศิฉาย พิมพ์พรรค

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนคน
๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาคน
๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)-..... คน
๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
S	๘	๑๐๐.๐๐

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

.....ไม่มี.....

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน		สัปดาห์ที่ประเมิน		สัดส่วนของการประเมิน	
	ตามแผน	ตามจริง	ตามแผน	ตามจริง	ตามแผน	ตามจริง

๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา (ให้อ้างอิงจาก มคอ. 2 และ 3)

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
ไม่มี	ไม่มี

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียน การสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ไม่มี	ไม่มี

๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
ไม่มี	ไม่มี

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญ	ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์
จุดแข็ง -	-
จุดอ่อน -	-

๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ไม่มี

๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

ไม่มี

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุง	ผลการดำเนินการ
เนื่องจากเป็นการจัดทำ มคอ.๕ ปีแรก ปีที่ผ่านจึงยังไม่มี แผนการปรับปรุงที่เสนอ	ไม่มี

๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ไม่มี

๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ควรให้นักศึกษาค้นคว้าด้วย ตนเองมากยิ่งขึ้น และนำเสนอ หัวข้อหรือปัญหาเพื่อให้เข้ากับ เหตุการณ์ปัจจุบันมากยิ่งขึ้น	จัดเตรียมให้แล้วเสร็จก่อนภาค การศึกษาถัดไป	อาจารย์ ดร.ศศิฉาย พิมพ์พรรค์

๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ไม่มี

ลงชื่อ

(นางสาวศศิฉาย พิมพ์พรรค์)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ผู้รายงาน

วันที่

ลงชื่อ.....

()

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่

