

มคอ. ๕ รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (Course Report) หมายถึง รายงานผล การจัดการเรียน การสอนของอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาเมื่อสิ้นภาคเรียนเกี่ยวกับภาพรวมของการจัด การเรียนการสอนในวิชานั้นๆว่า ได้ ดำเนินการสอนอย่างครอบคลุมและเป็นไปตามแผนที่วางไว้ ในรายละเอียดของรายวิชาหรือไม่ และหากไม่เป็นไปตาม แผนที่ย่างไว้ ต้องให้เหตุผลและข้อเสนอแนะ ในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาดังกล่าวในครั้งต่อไป รายงานนี้จะครอบคลุมถึงผลการเรียนของนักศึกษา จำนวนนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเรียนจนสิ้นสุด ปัญหาในด้านการบริหาร จัดการและสิ่งอำนวยความสะดวก การวิเคราะห์ผลการประเมินรายวิชาของนักศึกษา/หัวหน้าภาค/หรือผู้ประเมิน ภายนอก รวมทั้งการสำรวจความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต การวางแผนและให้ข้อเสนอแนะ ต่อผู้ประสานงานหลักสูตร เพื่อปรับปรุงและพัฒนาวิชา

ประกอบด้วย ๖ หมวด ดังนี้

หมวดที่ ๑	ข้อมูลทั่วไป
หมวดที่ ๒	การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน
หมวดที่ ๓	สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา
หมวดที่ ๔	ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ
หมวดที่ ๕	การประเมินรายวิชา
หมวดที่ ๖	แผนการปรับปรุง

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยนครพนม

คณะ/ วิทยาลัย

คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

๓๐๗๐๒๒๐๒ (เศรษฐศาสตร์มหภาค)

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตติยา สุระนรากุล / ภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๔ สาขาวิชาการจัดการ ชั้นปีที่ ๒, สาขา
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ ชั้นปีที่ ๒, สาขาวิชาการจัดการ (เทียบโอน) ชั้นปีที่ ๔, สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (เทียบโอน) ชั้นปี
ที่ ๓, สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (เทียบโอน) ชั้นปีที่ ๔ และสาขาวิชาการจัดการ (เทียบโอน) ชั้นปีที่ ๔

๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

๑/๒๕๖๔

๕. สถานที่เรียน

คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จน.ชม. แผนการสอน	จน.ชม.ที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
๑. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวิชาเศรษฐศาสตร์ - เศรษฐศาสตร์คืออะไร - ประวัติของวิชาเศรษฐศาสตร์ - ปัญหาพื้นฐานทางเศรษฐกิจ - เส้นเป็นไปได้ในการผลิต - ดุลยภาพ	๓	๓	-
๒. บัญชีรายได้ประชาชาติ - ระบบบัญชีแห่งชาติและบัญชีรายได้ ประชาชาติ - กระแสการหมุนเวียนของระบบ เศรษฐกิจ - ความหมายและการคำนวณผลิตภัณฑ์	๖	๖	-

หัวข้อ	จน.ชม. แผนการสอน	จน.ชม.ที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
ประชาชาติ - บัญชีรายได้ประชาชาติของไทย - ประโยชน์ของบัญชีรายได้ประชาชาติ - การใช้ข้อมูลรายได้ประชาชาติเพื่อศึกษา ปัญหาความยากจน			
๓. การคำนวณรายได้ประชาชาติดูคุณภาพ - รายจ่ายเพื่อการบริโภค และการออม - รายจ่ายเพื่อการลงทุน - การใช้จ่ายของภาครัฐบาล - ความต้องการส่งออกและความต้องการนำเข้า - ความต้องการใช้จ่ายมวลรวม	๖	๖	-
๔. การกำหนดรายได้ประชาชาติดูคุณภาพของ สำนักเคนส์ - วิธีวิเคราะห์รายได้ประชาชาติดูคุณภาพ - การเปลี่ยนแปลงระดับรายได้ประชาชาติ - ตัวทวิคูณและผลของตัวทวิคูณ - การขัดแย้งของการประหยัด - ช่วงห่างการเฟ้อและช่วงห่างการฝืด	๖	๖	-
๕. การเงินการธนาคารและนโยบายการเงิน - ตลาดการเงิน - ธนาคารพาณิชย์ - ระบบธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทย - การวิเคราะห์ดูคุณภาพในตลาดเงิน - ความสัมพันธ์ระหว่างตลาดเงินและตลาดผลผลิต - ประวัติหน้าที่ของธนาคารกลาง - นโยบายการเงิน - เครื่องมือของนโยบายการเงิน	๖	๖	-
๖. การคลังและนโยบายการคลัง - ความหมายและวัตถุประสงค์ของนโยบายการคลัง - เครื่องมือของนโยบายการคลัง	๖	๖	-

หัวข้อ	จน.ชม. แผนการสอน	จน.ชม.ที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
- ประเภทและเครื่องมือนโยบายการคลัง			
๗. การค้าและการเงินระหว่างประเทศ - สาเหตุของการค้าระหว่างประเทศ - ดุลการชำระเงินระหว่างประเทศ - ตลาดเงินตราต่างประเทศ - การกำหนดอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ดูรูปภาพ	๖	๖	-
๘. เงินเฟ้อ เงินฝืด และวัฏจักรธุรกิจ - เงินเฟ้อ - ดัชนีราคาผู้บริโภค - เงินเฟ้อชนิดต่างๆ และสาเหตุ - เงินฝืด - วัฏจักรธุรกิจ	๓	๓	-
๙. โครงสร้างระบบเศรษฐกิจไทย : จากภาวะ เศรษฐกิจฟองสบู่ถึงวิกฤตเศรษฐกิจพ.ศ. ๒๕๔๐ - โครงสร้างระบบเศรษฐกิจ - โครงสร้างระบบเศรษฐกิจไทย จาก เศรษฐกิจฟองสบู่ถึงวิกฤตเศรษฐกิจ	๓	๓	-

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-
-	-	-
-	-	-

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการ แก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	ชี้แจง/บรรยาย พร้อมยกประเด็นกรณีตัวอย่างเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ ระเบียบ วินัย ความตรงต่อเวลาในการเข้าห้องเรียน และการส่งงานตามที่ได้รับมอบหมาย	✓		นักศึกษาบางคนไม่มีความใส่ใจ และไม่กระตือรือร้นในการเข้าห้องเรียน หรือส่งงาน
ความรู้	การบรรยายตามหนังสือหรือเอกสาร ประกอบการสอน โดยการใช้ Projector และ visual เป็นเครื่องมือในการถ่ายทอดการสื่อสาร รวมถึงการมอบหมายให้จัดทำรายงานเป็นกลุ่ม ซึ่งจะต้องมีการนำเสนอรายงานตามที่ได้ค้นคว้าเกี่ยวกับเนื้อหา และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง พร้อมทำการสรุปผล	✓		
ทักษะทางปัญญา	การมอบหมายให้ทำการศึกษาในกรณีศึกษา หรือโจทย์ปัญหาที่มีการคิดวิเคราะห์ รวมถึงการคำนวณ เกี่ยวกับเนื้อหา ของรายวิชาเศรษฐศาสตร์มหภาค	✓		นักศึกษาส่วนใหญ่มีการลอกการบ้านเพื่อน ซึ่งสังเกตจากวิธีทำที่เหมือนกัน นักศึกษาไม่มีการแก้โจทย์ปัญหาที่ได้รับมอบหมายด้วยตัวเอง
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	มอบหมายงานที่มีการกำหนดขอบเขตของเนื้อหา และเงื่อนไขที่นักศึกษาต้องจัดทำ	✓		
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	มอบหมายโจทย์ปัญหาที่มีการกำหนดขอบเขตของเนื้อหา และเงื่อนไขที่นักศึกษาต้องจัดทำ	✓		

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

๔.๑ ควรต้องกำหนดหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขเพิ่มเติม เช่น ขอบเขตระยะเวลาโดยไม่ยืดหยุ่น, คะแนนในการส่งงานและเข้าห้องเรียนโดยไม่ยืดหยุ่น

๔.๒ ควรสร้างโจทย์ปัญหาที่แตกต่างกันในแต่ละคน เพื่อป้องกันการลอกงาน

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

สาขาวิชาการจัดการ ชั้นปีที่ ๒

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ๑๐ คน
๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ๑๐ คน
๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) ๐ คน
๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	๑	๑๐.๐๐
B ⁺	๒	๒๐.๐๐
B	๑	๑๐.๐๐
C ⁺	๒	๒๐.๐๐
C	๔	๔๐.๐๐
D ⁺	๐	๐.๐๐
D	๐	๐.๐๐
F	๐	๐.๐๐
I	๐	๐.๐๐
ผ่าน (P,S)	๐	๐.๐๐
ไม่ผ่าน (U)	๐	๐.๐๐

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ชั้นปีที่ ๒

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ๒ คน
๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ๒ คน
๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) ๐ คน
๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	๐	๐.๐๐
B ⁺	๑	๕๐.๐๐
B	๐	๐.๐๐
C ⁺	๐	๐.๐๐
C	๑	๕๐.๐๐
D ⁺	๐	๐.๐๐
D	๐	๐.๐๐
F	๐	๐.๐๐
I	๐	๐.๐๐
ผ่าน (P,S)	๐	๐.๐๐
ไม่ผ่าน (U)	๐	๐.๐๐

สาขาวิชาการจัดการ (เทียบโอน) ชั้นปีที่ ๔

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ๖ คน

๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ๖ คน

๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) ๐ คน

๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	๒	๓๓.๓๓
B ⁺	๓	๕๐.๐๐
B	๑	๑๖.๖๗
C ⁺	๐	๐.๐๐
C	๐	๐.๐๐
D ⁺	๐	๐.๐๐
D	๐	๐.๐๐
F	๐	๐.๐๐
I	๐	๐.๐๐
ผ่าน (P,S)	๐	๐.๐๐
ไม่ผ่าน (U)	๐	๐.๐๐

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (เทียบโอน) ชั้นปีที่ ๓

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ๑๑ คน

๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ๑๑ คน

๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) ๐ คน

๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	๕	๔๕.๔๕
B ⁺	๓	๒๗.๒๗
B	๑	๙.๐๙
C ⁺	๑	๙.๐๙
C	๐	๐.๐๐
D ⁺	๐	๐.๐๐
D	๐	๐.๐๐
F	๑	๙.๐๙
I	๐	๐.๐๐
ผ่าน (P,S)	๐	๐.๐๐
ไม่ผ่าน (U)	๐	๐.๐๐

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (เทียบโอน) ชั้นปีที่ ๓

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

๑๖ คน

๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

๑๖ คน

๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)

๐ คน

๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	๔	๒๕.๐๐
B ⁺	๑	๖.๒๕
B	๒	๑๒.๕๐
C ⁺	๑	๖.๒๕
C	๑	๖.๒๕
D ⁺	๐	๐.๐๐
D	๗	๔๓.๗๕
F	๐	๐.๐๐
I	๐	๐.๐๐
ผ่าน (P,S)	๐	๐.๐๐
ไม่ผ่าน (U)	๐	๐.๐๐

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (เทียบโอน) ชั้นปีที่ ๔

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

๑ คน

๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

๑ คน

๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)

๐ คน

๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	๐	๐.๐๐
B ⁺	๐	๐.๐๐
B	๑	๑๐๐.๐๐
C ⁺	๐	๐.๐๐
C	๐	๐.๐๐
D ⁺	๐	๐.๐๐
D	๐	๐.๐๐
F	๐	๐.๐๐
I	๐	๐.๐๐
ผ่าน (P,S)	๐	๐.๐๐
ไม่ผ่าน (U)	๐	๐.๐๐

สาขาวิชาการจัดการ (เทียบโอน) ชั้นปีที่ ๔

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

๒ คน

๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

๒ คน

๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)

๐ คน

๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	๐	๐.๐๐
B ⁺	๑	๕๐.๐๐
B	๑	๕๐.๐๐
C ⁺	๐	๐.๐๐
C	๐	๐.๐๐
D ⁺	๐	๐.๐๐
D	๐	๐.๐๐
F	๐	๐.๐๐
I	๐	๐.๐๐
ผ่าน (P,S)	๐	๐.๐๐
ไม่ผ่าน (U)	๐	๐.๐๐

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
การพิจารณาจากพฤติกรรมการณ์เรียนของนักศึกษา และ ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	นักศึกษาที่มีผลการเรียนไม่ดี จะมีความสอดคล้องกับ พฤติกรรม เนื่องจากผู้เรียนไม่ค่อยสนใจและไม่ใส่ใจ ขาด ส่งงาน และขาดเรียนบ่อย

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
อุปกรณ์ทางการศึกษาด้านเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการสนับสนุนการเรียน การสอน มีน้อยเกินไป เช่น Computer และ Visual เป็นต้น	ทำให้ขาดความหลากหลายในการใช้สื่ออุปกรณ์ในการเรียนการสอน นักศึกษาขาดความสนใจ

๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
ไม่มี	ไม่มี

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)

๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

- ๑.๑.๑ นักศึกษาส่วนใหญ่ขาดการเอาใจใส่ มีความตั้งใจในการเรียนน้อย
- ๑.๑.๒ นักศึกษาไม่กล้าแสดงความคิดเห็น หรือสอบถามอาจารย์ในรายละเอียดของเนื้อหาวิชา
- ๑.๑.๓ ไม่กระตือรือร้นและเอาใจใส่ในการอ่านหนังสือก่อนสอบทุกครั้ง

๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

มีความสอดคล้องกับผลการประเมินโดยนักศึกษา

๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

๒.๑.๑ นักศึกษาขาดเรียนบ่อย หรือเข้าห้องเรียนสาย มีพฤติกรรมไม่กระตือรือร้นในการค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม

๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

สอดแทรกให้นักศึกษาเล็งเห็นถึงความสำคัญของการเรียนการสอน ควรปรับปรุงพฤติกรรมเพื่อให้สามารถแข่งขันกับภาวะปัจจุบันให้ได้

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินงาน
ให้นักศึกษาทำแบบทดสอบหรือวิเคราะห์กรณีศึกษาจากเนื้อหาของรายวิชาที่เรียน	นักศึกษามีความสนใจ และตั้งใจเรียนมากขึ้น สามารถทำแบบทดสอบหรือวิเคราะห์กรณีศึกษาได้

๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา
ไม่มี

๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ควรปรับปรุงอุปกรณ์เพื่อใช้สำหรับการเรียนการสอนให้มีความทันสมัย และครบถ้วนมากยิ่งขึ้น	จัดเตรียมให้แล้วเสร็จก่อนภาคการศึกษาถัดไป	ผศ.จิตติยา สุระนรากุล
๒. ควรให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองมากยิ่งขึ้น และนำเสนอโจทย์ปัญหาเพื่อให้เข้ากับเหตุการณ์ปัจจุบัน	จัดเตรียมให้แล้วเสร็จก่อนภาคการศึกษาถัดไป	ผศ.จิตติยา สุระนรากุล

๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ไม่มี

ลงชื่อ.....
ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตติยา สุระนรากุล
อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ผู้รายงาน
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ลงชื่อ.....
(.....)
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ผู้รายงาน
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....