



รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.๕)

สาขาการบัญชี คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยนครพนม

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยนครพนม
วิทยาเขต/คณะ/ ภาควิชา	คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา ๓๐๗๐๒๓๐๖ การบัญชีบริหาร (Managerial Accounting)
๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี) ๓๐๗๐๒๓๐๕ การบัญชีต้นทุน
๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section) อาจารย์ดวงฤทัย ณ นครพนม
๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา ภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๒ จำนวน ๓๗ คน ดังนี้ ๑. บช6014-N จำนวน ๑ คน ๒. บช6312N จำนวน ๓๔ คน ๓. บช6212N จำนวน ๒ คน
๕. สถานที่เรียน คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนครพนม

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน			
หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการ สอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอน จริงต่างจากแผนการ สอนหากมีความ แตกต่างกัน ๒๕%
การบัญชีบริหารและแนวคิดต้นทุน	๓	๓	
ความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุน ปริมาณ และกำไร	๖	๖	
วิธีการต้นทุนผันแปรและการรายงานแยกตามส่วนงาน : เครื่องมือในการบริหารธุรกิจ	๖	๖	
การงบประมาณหลัก	๖	๖	
งบประมาณยืดหยุ่นและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน	๖	๖	
ต้นทุนมาตรฐานและผลต่าง	๖	๖	
ระบบบัญชีต้นทุนฐานกิจกรรม: เครื่องมือช่วยในการตัดสินใจของผู้บริหาร	๖	๖	
การตัดสินใจเกี่ยวกับงบประมาณลงทุน	๙	๙	
๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ไม่มี)			
หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน		แนวทางชดเชย
-	-		-
-	-		-

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	- บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชี - อภิปรายกลุ่ม - กำหนดให้นักศึกษาหาตัวอย่างที่เกี่ยวข้อง	✓		
ความรู้	บรรยาย อภิปรายและการฝึกให้ทำแบบฝึกหัดทั้งในชั้นเรียนและเป็นการบ้าน โดยกำหนดให้เสร็จตามเวลา การตรวจสอบความถูกต้องในการจัดทำเบื้องต้นจากการตรวจแบบฝึกหัดที่ให้ทำและการสอบถามแบบต่อหน้าถึงข้อมูลที่ได้บันทึกมาส่งเพื่อให้เกิดความเข้าใจแต่ละบทเรียนเพื่อนำไปใช้ในการที่เนื้อหามีความต่อเนื่องในการจัดทำ	✓		
ทักษะทางปัญญา	๑) ให้จัดทำโจทย์แบบฝึกหัดที่หลากหลายจากง่ายไปหายาก	✓		
	๒) ให้จัดหาข้อมูลจากตัวอย่างทางเว็บไซต์ที่องค์กรธุรกิจได้จัดทำอยู่จริง เพื่อให้เห็นภาพของการใช้บัญชีในองค์กรธุรกิจ	✓		
	๓) ให้จัดทำกรณีศึกษาทางบัญชี			
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	๑) จัดกิจกรรมกลุ่มในการทำงานที่มอบหมายและแบบฝึกหัดในชั้นเรียน	✓		
	๒) ให้นักศึกษาแต่ละคนอธิบายและยกตัวอย่างการบันทึกจากงานที่มอบหมายให้ได้	✓		
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	๑) ให้ฝึกทำแบบฝึกหัดที่มีการคำนวณเชิงวิเคราะห์	✓		
	๒) มอบหมายงานเพื่อนำเสนอในชั้นเรียน	✓		
	๓) มอบหมายงานเพื่อให้สืบค้นทางอินเทอร์เน็ต	✓		

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

การปูพื้นฐานความรู้เกี่ยวกับหลักการบัญชีให้มีความพร้อมมากยิ่งขึ้น และเพิ่มกิจกรรมกลุ่มให้มากยิ่งขึ้น จะทำให้นักศึกษามีความสนุกในการเรียนการสอน เพราะได้ปฏิบัติการจริงควบคู่กับการเรียนในห้อง

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

๓๗

คน

๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

๓๗

คน

๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)

๐

คน

๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวนนักศึกษา				ร้อยละ
	บข6014-N	บข6312N	บข6212N	รวม	
A	-	๑๑	-	๑๑	๒๙.๗๓%
B ⁺	-	๗	-	๗	๑๘.๙๒%
B	-	๑๐	๑	๑๑	๒๙.๗๓%
C ⁺	-	๒	๑	๓	๘.๑๑%
C	-	๓	-	๓	๘.๑๑%
D ⁺	-	-	-	๐	๐.๐๐%
D	-	๑	-	๑	๒.๗๐%
F	๑	-	-	๑	๒.๗๐%
I	-	-	-	-	-
ผ่าน (P, S)	-	-	-	-	-
ไม่ผ่าน (U)	-	-	-	-	-
รวม	๑	๓๔	๒	๓๗	๑๐๐.๐๐%

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	
วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
ประชุมกรรมการพิจารณาผลการเรียนรายวิชา	ควรจะมีเพิ่มเติมเทคนิคและวิธีการเรียนการสอนที่ทันสมัยและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้มากขึ้น

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	
ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
อุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีที่มาใช้สนับสนุนการเรียนการสอนยังมีน้อยเกินไป เช่น การใช้คอมพิวเตอร์ สื่อวีดิทัศน์ ฯลฯ ทำให้ขาดความหลากหลายของเนื้อหาและกิจกรรมในการเรียนการสอน	นักศึกษาขาดความสนใจในการเรียนการสอน
๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร	
ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร) ๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา ๑.๑.๑ ขาดวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัยเพื่อใช้ในการประกอบการเรียนการสอน ๑.๑.๒ นักศึกษาบางคนขาดความตั้งใจในการเรียนการสอน ๑.๑.๓ นักศึกษาไม่กล้าเข้าพบหรือสอบถามอาจารย์กรณีที่ยังไม่เข้าใจในบางหัวข้อ ๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑ มีความเห็นสอดคล้องกับผลการประเมินโดยนักศึกษา
๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น ๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น ๒.๑.๑ นักศึกษาส่วนหนึ่งขาดความรับผิดชอบ ไม่ส่งงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑.๒ นักศึกษาบางคนไม่รับผิดชอบงานกลุ่มเท่าที่ควร ๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑ จะต้องมีระยะเวลาส่งงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้งติดตามงาน เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อมากขึ้น และส่งเสริมให้นักศึกษาเป็นคนกล้าแสดงออก

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา		
แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ	
-	-	
๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา		
๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป		
ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๑. เน้นการเรียนการสอนที่สามารถนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพได้จริง	จัดเตรียมให้แล้วเสร็จ ก่อนการเรียนการสอนใน ภาคเรียนถัดไป	ดวงฤทัย ณ นครพนม
๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		
ควรมีงบประมาณที่เพียงพอในการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอน		

ดวงฤทัย ณ นครพนม

ลงชื่อ: _____

(นางสาวดวงฤทัย ณ นครพนม)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ผู้รายงาน

วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

ลงชื่อ: สายทิพย์ จะโนภาษ
(นางสาวสายทิพย์ จะโนภาษ)
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔