



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๕)

รหัสวิชา ๖๑๗๐๒๒๐๒

ชื่อวิชา การบัญชีบริหารเชิงกลยุทธ์

ภาษาอังกฤษ Strategic Managerial Accounting

ประจำภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓

คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยนครพนม

มคอ. ๕ รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (Course Report) หมายถึง รายงานผล การจัดการเรียน การสอนของอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาเมื่อสิ้นภาคเรียนเกี่ยวกับภาพรวมของการจัด การเรียนการสอนในวิชานั้นๆว่า ได้ ดำเนินการสอนอย่างครอบคลุมและเป็นไปตามแผนที่วางไว้ ในรายละเอียดของรายวิชาหรือไม่ และหากไม่เป็นไปตาม แผนที่ย่างไว้ ต้องให้เหตุผลและข้อเสนอแนะ ในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาดังกล่าวในครั้งต่อไป รายงานนี้จะครอบคลุมถึงผลการเรียนของนักศึกษา จำนวนนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเรียนจนสิ้นสุด ปัญหาในด้านการบริหาร จัดการและสิ่งอำนวยความสะดวก การวิเคราะห์ผลการประเมินรายวิชาของนักศึกษา/หัวหน้าภาค/หรือผู้ประเมิน ภายนอก รวมทั้งการสำรวจความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต การวางแผนและ ให้ข้อเสนอแนะ ต่อผู้ประสานงานหลักสูตร เพื่อปรับปรุงและพัฒนาวิชา

ประกอบด้วย ๖ หมวด ดังนี้

หมวดที่ ๑	ข้อมูลทั่วไป
หมวดที่ ๒	การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน
หมวดที่ ๓	สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา
หมวดที่ ๔	ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ
หมวดที่ ๕	การประเมินรายวิชา
หมวดที่ ๖	แผนการปรับปรุง

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม

คณะ/ วิทยาลัย คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศสาขาวิชาการบัญชี

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

ภาษาไทย	๖๑๗๐๒๒๐๒	การบัญชีบริหารเชิงกลยุทธ์
ภาษาอังกฤษ		Strategic Managerial Accounting

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

-

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section)

๓.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

อาจารย์ รองศาสตราจารย์ ดร.กรไชย พรลภัสสรชกร

๓.๒ อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ รองศาสตราจารย์ ดร.กรไชย พรลภัสสรชกร

๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓ นักศึกษาสาขาวิชาการบัญชี 62AC622 และ62AC63

๕. สถานที่เรียน

☒ ในสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยนครพนม (คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนครพนม)

☐ นอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยนครพนม (ระบุ)

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง ตามแผนการสอน		จำนวนชั่วโมง ที่สอนจริง		ความ แตกต่าง (%)	เหตุผล (หาก ความแตกต่าง เกิน ๒๕%)
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	บรรยาย	ปฏิบัติการ		
๑	- บทบาทและหน้าที่ ของการบัญชีบริหาร . แนวคิดและ พฤติกรรมต้นทุน	๖.๓๐	-	๖.๓๐	-		
๒	- การประมาณต้นทุน - บัญชีต้นทุนงานสั่งทำ	๖.๓๐	-	๖.๓๐	-		
๓	- การบัญชีต้นทุนช่วง การผลิต - การบัญชีต้นทุนฐาน กิจกรรม	๖.๓๐		๖.๓๐			
๔	- การวิเคราะห์ต้นทุน จำนวน และกำไร - การคำนวณต้นทุน ผลิตภัณฑ์ - การปันส่วนต้นทุน	๖.๓๐		๖.๓๐			
๕	- งบประมาณ - งบประมาณยืดหยุ่นได้ และต้นทุนมาตรฐาน	๖.๓๐		๖.๓๐			
๖	- งบประมาณจ่ายลงทุน - ต้นทุนที่มีความหมาย ต่อการตัดสินใจ - การกำหนดราคา ผลิตภัณฑ์	๖.๓๐		๖.๓๐			
๗	- การบัญชีตามความ รับผิดชอบ - การวัดผลการ ปฏิบัติงานแบบดุลย ภาพ	๖.๓๐		๖.๓๐			

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่ไม่ครอบคลุมตามแผนการสอน	ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา (ตาม มคอ. ๒)	แนวทางการแก้ไข
-	-	-

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

๑.คุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
๑.๒) ตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ตรงต่อเวลาเสียสละ มีความรับผิดชอบต่อนตนเองและสังคม รวมถึงไม่คัดลอกผลงานทางวิชาการ	-สังเกตพฤติกรรม -บรรยาย และอภิปรายงานที่มอบหมายงาน	/		

๒. ความรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
๒.๓) สามารถประยุกต์ทฤษฎีเข้ากับสถานการณ์ปัจจุบันได้ ๒.๔) สามารถวิเคราะห์ปัญหา ติดตามสถานการณ์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ	-สังเกตพฤติกรรม -บรรยาย และอภิปรายงานที่มอบหมายงาน	/		

๓. ทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
๓.๒) สามารถสืบค้น ตีความ ประเมิน สถานการณ์ และสรุป ประเด็นปัญหาเพื่อใช้ในการ แก้ไขปัญหอย่าง สร้างสรรค์ ๓.๔) สามารถวางแผน และดำเนินการวิจัย หรือ การศึกษาค้นคว้าด้วย ตนเอง เพื่อให้ได้ข้อสรุปที่ ขยายองค์ความรู้หรือแนว ทางการปฏิบัติในวิชาชีพที่ มีอยู่เดิมได้	-สังเกตพฤติกรรม -บรรยาย และอภิปรายงานที่มอบหมาย งาน	/		

๔.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
4.2) มีการประเมินผลและปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยการประเมินวัตถุประสงค์ในการทำงานและวางแผนสำหรับการปรับปรุงแก้ไขสถานการณ์อย่างเหมาะสม 4.3) ปฏิบัติต่อผู้อื่นและผู้ร่วมงานในการสนับสนุนการพัฒนาตนเองและวิชาชีพบัญชีสร้างปฏิสัมพันธ์ในกิจกรรมกลุ่มอย่างสร้างสรรค์ และแสดงออกความเป็นผู้นำในทางวิชาการหรือวิชาชีพบัญชี และสังคมที่ซับซ้อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-สังเกตพฤติกรรม -บรรยาย และอภิปรายงานที่มอบหมายงาน	/		

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
๕.๑) ทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม สามารถสื่อสารโดยใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน ๕.๒) สามารถคัดกรองข้อมูลคณิตศาสตร์และสถิติในการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม ๕.๓) สามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิจัยและนำเสนอรายงานทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการผ่านสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการและวิชาชีพ รวมทั้งวิทยานิพนธ์หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญได้อย่างเหมาะสม	-สังเกตพฤติกรรม -บรรยาย และอภิปรายงานที่มอบหมายงาน	/		

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

.....

.....

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

กลุ่มเรียนที่ (Section)

อาจารย์ผู้สอน .อาจารย์ รองศาสตราจารย์ ดร.กรไชย พรลภัสสรกร

- | | |
|--|-----------|
| ๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน | ๒ คน |
| ๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา | ๒ คน |
| ๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) | ...-...คน |

นักศึกษาสาขาวิชาการบัญชี	จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่ เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)
62AC622	๒	-
62AC63	๒	-

๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	นักศึกษา		จำนวนนักศึกษาทั้งหมด	คิดเป็นร้อยละ
	62AC622	62AC63		
	๒ คน	๒ คน		
A	๒	-	๒	๕๐
B ⁺	-	๒	๒	๕๐
B	-	-	-	-
C ⁺	-	-	-	-
C	-	-	-	-
D ⁺	-	-	-	-
D	-	-	-	-
F	-	-	-	-
I	-	-	-	-

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

.....ไม่มี.....

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน		สัดส่วนที่ประเมิน		สัดส่วนของการประเมิน	
	ตามแผน	ตามจริง	ตามแผน	ตามจริง	ตามแผน	ตามจริง

๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา (ให้อ้างอิงจาก มคอ. 2 และ 3)

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญ	ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์
จุดแข็ง 1. อาจารย์ผู้สอนได้เข้าสอนและสอนตรงเวลาตามที่กำหนดในระดับใด 2. อาจารย์ผู้สอนมีความรอบรู้ในรายวิชาที่สอนในระดับดีมาก	
จุดอ่อน ไม่มี	

๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

-

๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

อาจารย์ผู้สอนเห็นว่า การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ได้แก่ การสอนบรรยายร่วมกับการสื่อสารสองทาง โดยเน้นให้นักศึกษาหาทางค้นคว้าหาข้อมูลเพิ่มเติม การสอนแบบร่วมมือกันเรียนรู้ (Co-Operative Learning) การสอนแบบศึกษาด้วยตนเอง การค้นคว้าทางอินเทอร์เน็ต ช่วยให้นักศึกษามีความเข้าใจมากยิ่งขึ้น

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุง	ผลการดำเนินการ	เหตุผล (ในกรณีที่ไม่ได้ปรับปรุง หรือปรับปรุงแต่ไม่เสร็จสมบูรณ์)
	☐ ปรับปรุงแล้ว ☐ ไม่ได้ปรับปรุง ☐ ปรับปรุงแต่ไม่เสร็จสมบูรณ์	
	☐ ปรับปรุงแล้ว ☐ ไม่ได้ปรับปรุง ☐ ปรับปรุงแต่ไม่เสร็จสมบูรณ์	
	☐ ปรับปรุงแล้ว ☐ ไม่ได้ปรับปรุง ☐ ปรับปรุงแต่ไม่เสร็จสมบูรณ์	

๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ

๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

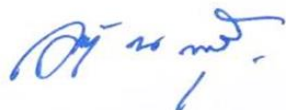
.....

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา:.....รองศาสตราจารย์ ดร.กรไชย พรลภัสสรกร



ลงชื่อ

วันที่รายงาน ๑ มีนาคม ๒๕๖๓๔



ลงชื่อ

วันที่รับรายงาน ๑ มีนาคม ๒๕๖๔