

มคอ. ๕ รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (Course Report) หมายถึง รายงานผล การจัดการเรียน การสอนของอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาเมื่อสิ้นภาคเรียนเกี่ยวกับภาพรวมของการจัด การเรียนการสอนในวิชานั้นๆว่า ได้ ดำเนินการสอนอย่างครอบคลุมและเป็นไปตามแผนที่วางไว้ ในรายละเอียดของรายวิชาหรือไม่ และหากไม่เป็นไปตาม แผนที่ย่างไว้ ต้องให้เหตุผลและข้อเสนอแนะ ในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาดังกล่าวในครั้งต่อไป รายงานนี้จะครอบคลุมถึงผลการเรียนของนักศึกษา จำนวนนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเรียนจนสิ้นสุด ปัญหาในด้านการบริหาร จัดการและสิ่งอำนวยความสะดวก การวิเคราะห์ผลการประเมินรายวิชาของนักศึกษาหรือผู้ประเมิน/หัวหน้าภาค/ ภายนอก รวมทั้งการสำรวจความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต การวางแผนและ ให้ข้อเสนอแนะ ต่อผู้ประสานงานหลักสูตร เพื่อปรับปรุงและพัฒนาวิชา

ประกอบด้วย ๖ หมวด ดังนี้

หมวดที่ ๑	ข้อมูลทั่วไป
หมวดที่ ๒	การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน
หมวดที่ ๓	สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา
หมวดที่ ๔	ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ
หมวดที่ ๕	การประเมินรายวิชา
หมวดที่ ๖	แผนการปรับปรุง

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยนครพนม

คณะ/ วิทยาลัย

คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

ภาษาไทย ๓๐๗๐๔๔๐๑ เทคนิคการนำเสนอทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ

ภาษาอังกฤษ 30704401 Presentation Techniques in Business Information Technology

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ และอาจารย์ผู้สอน

๓.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

๓.๒ อาจารย์ผู้สอน

๓.๒.๑ กลุ่มเรียน (Section) กลุ่ม 41BC62 com632 อาจารย์ผู้สอน ดร.ศราวุธ ราชมนี

๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

๒/๒๕๖๓

๕. สถานที่เรียน.....คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ....มหาวิทยาลัยนครพนม

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

สัปดาห์ที่/ (1)	สาระเนื้อหาการเรียนรู้/ (Learning Contents) (2)	จน.ชม. แผนการสอน			จน.ชม.ที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุ ที่การสอน จริงต่าง จาก แผนการ สอนหากมี ความ แตกต่าง เกิน ร้อย ละ ๒๕
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	ศึกษาด้วย ตนเอง		
สัปดาห์ที่ 1	- ชี้แจงแบบโครงการสอน	2	2	6	3	
สัปดาห์ที่ 2	- ทฤษฎีและแนวคิด ทางด้านเทคนิคการนำเสนอ ทางด้านเทคโนโลยี สารสนเทศทางธุรกิจ	2	2	6	3	
สัปดาห์ที่ 3	- เทคนิคการนำเสนอ ทางด้าน ทักษะการพูดในที่ สาธารณะและทักษะการ นำเสนอผลงานด้านเทคนิค	2	2	6	4	
สัปดาห์ที่ 4	- การประยุกต์ใช้หลักการ พื้นฐานสำหรับการพูดในที่ สาธารณะทั้งสถานการณ์ที่ เป็นทางการและไม่เป็น ทางการ	2	2	6	4	
สัปดาห์ที่ 5	เทคนิคการนำเสนอ ทางด้าน การเสริมสร้าง ทักษะในการพูด การ สัมภาษณ์ และการนำเสนอ ผลงานทางด้านเทคนิคและ ธุรกิจ	2	2	6	4	
สัปดาห์ที่ 6	- เทคนิคการนำเสนอ	2	2	6	4	

สัปดาห์ที่/ (1)	สาระเนื้อหาการเรียนรู้/ (Learning Contents) (2)	จน.ชม. แผนการสอน			จน.ชม.ที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุ ที่การสอน จริงต่าง จาก แผนการ สอนหากมี ความ แตกต่าง เกิน ร้อย ละ ๒๕
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	ศึกษาด้วย ตนเอง		
	ทางด้าน ธุรกิจการจัด สัมมนาฝึกอบรม และธุรกิจ การศึกษา					
สัปดาห์ที่ 7	- การเรียนรู้การสร้าง ความสัมพันธ์กับผู้ฟัง - เทคนิคและวิธีการใช้ อุปกรณ์เพื่อนำเสนอ	2	2	6	3	
สัปดาห์ที่ 8	- Midterm examination	3	-	6	3	
สัปดาห์ที่ 9	- การสร้างและประยุกต์ใช้ ซอฟต์แวร์ประยุกต์ที่ใช้ เสียงและภาพในการ นำเสนอผลงาน	2	2	6	4	
สัปดาห์ที่ 10	- การสร้างและประยุกต์ใช้ ซอฟต์แวร์ประยุกต์ที่ใช้ เสียงและภาพในการ นำเสนอผลงาน	2	2	6	4	
สัปดาห์ที่ 11	- ฝึกปฏิบัติการนำเสนอโดย ลงพื้นที่จริง เก็บรวบรวม ข้อมูลผลิตภัณฑ์ชุมชน และ นำข้อมูลมาวิเคราะห์และ วางแผนผลิตภัณฑ์ และ วางแผนการนำเสนอ	2	2	6	4	
สัปดาห์ที่ 12	- ฝึกปฏิบัติการนำเสนอโดย ลงพื้นที่จริง เก็บรวบรวม ข้อมูลผลิตภัณฑ์ชุมชน และ	2	2	6	4	

สัปดาห์ที่/ (1)	สาระเนื้อหาการเรียนรู้/ (Learning Contents) (2)	จน.ชม. แผนการสอน			จน.ชม.ที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุ ที่การสอน จริงต่าง จาก แผนการ สอนหากมี ความ แตกต่าง เกิน ร้อย ละ ๒๕
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	ศึกษาด้วย ตนเอง		
	นำข้อมูลมาวิเคราะห์และ วางแผนผลิตภัณฑ์ และ วางแผนการนำเสนอ					
สัปดาห์ที่ 13	- ฝึกปฏิบัติการนำเสนอโดย ลงพื้นที่จริง เก็บรวบรวม ข้อมูลผลิตภัณฑ์ชุมชน และ นำข้อมูลมาวิเคราะห์และ วางแผนผลิตภัณฑ์ และ วางแผนการนำเสนอ	2	2	6	3	
สัปดาห์ที่ 14	- ฝึกปฏิบัติการนำเสนอโดย ลงพื้นที่จริง เก็บรวบรวม ข้อมูลผลิตภัณฑ์ชุมชน และ นำข้อมูลมาวิเคราะห์และ วางแผนผลิตภัณฑ์ และ วางแผนการนำเสนอ	2	2	6	3	
สัปดาห์ที่ 15	- นำเสนอ ด้วยตนเองหรือ การ	2	2	6	6	
สัปดาห์ที่ 16	Final Examination	2	2			

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา (ตาม มคอ.3 หมวด 4)	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
			มี	ไม่มี	
๑. คุณธรรม จริยธรรม	๑. คุณธรรมและจริยธรรม ๑.๑ มีความซื่อสัตย์ ๑.๒ มีระเบียบวินัย ๑.๓ มีจิตสำนึกและตระหนัก ในการปฏิบัติตาม จรรยาบรรณทางวิชาการและ วิชาชีพ ๑.๔ เคารพสิทธิและความคิด เห็นของผู้อื่น ๑.๕ มีจิตสาธารณะ	1. อาจารย์ประพฤติตนเป็น แบบอย่าง (Role Model) 2. การเรียนรู้โดยใช้กรณีศึกษา (case study) 3. การเรียนรู้โดยการปฏิบัติ (Performance Based Learning) 4. การเรียนรู้โดยใช้สื่อ (Media Learning) 5. การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็น หลัก (Problem Based Learning)	✓		
๒. ความรู้	๒.๑ มีความรู้ในหลักการและ ทฤษฎีทางเทคนิคการนำเสนอ ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ทางธุรกิจ ๒.๒ มีความรู้พื้นฐานทาง เทคนิคการนำเสนอ ทางด้านเทคโนโลยี สารสนเทศทางธุรกิจที่จะ นำมาอธิบายหลักการและ ทฤษฎีในศาสตร์เฉพาะ ๒.๓ สามารถติดตาม ความก้าวหน้าทางวิชาการ พัฒนาความรู้ใหม่โดยเฉพาะ อย่างยิ่งด้านเทคนิคการ นำเสนอทางด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศทาง ธุรกิจ ๒.๔ สามารถเชื่อมโยงศาสตร์ ด้านต่าง ๆ เพื่อนำมา ประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต	11. อาจารย์ประพฤติตนเป็น แบบอย่าง (Role Model) 2. การเรียนรู้โดยใช้กรณีศึกษา (case study) 3. การเรียนรู้โดยการปฏิบัติ (Performance Based Learning) 4. การเรียนรู้โดยใช้สื่อ (Media Learning) 5. การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็น หลัก (Problem Based Learning)	✓		

ผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา (ตาม มคอ.3 หมวด 4)	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
๓. ทักษะทางปัญญา	๓.๑ สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ และมีเหตุมีผลตามหลักการและวิธีการทางวิทยาศาสตร์ ๓.๒ นำความรู้เทคนิคการนำเสนอทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจไปประยุกต์กับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม ๓.๓ มีความใฝ่รู้ สามารถวิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ที่หลากหลายได้อย่างถูกต้องและเพื่อนำไปสู่การสร้างสรรค์นวัตกรรม	1. อาจารย์ประพฤติตนเป็นแบบอย่าง (Role Model) 2. การเรียนรู้โดยใช้กรณีศึกษา (case study) 3. การเรียนรู้โดยการปฏิบัติ (Performance Based Learning) 4. การเรียนรู้โดยใช้สื่อ (Media Learning) 5. การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นหลัก (Problem Based Learning)	√		
๔. ทักษะความสัมพันธ์	๔.๑ มีภาวะผู้นำ โดยสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและสมาชิกที่ดี ๔.๒ มีความรับผิดชอบต่อสังคมและองค์กร รวมทั้งพัฒนาตนเองและพัฒนางาน ๔.๓ สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กร	11. อาจารย์ประพฤติตนเป็นแบบอย่าง (Role Model) 2. การเรียนรู้โดยใช้กรณีศึกษา (case study) 3. การเรียนรู้โดยการปฏิบัติ (Performance Based Learning) 4. การเรียนรู้โดยใช้สื่อ (Media Learning) 5. การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นหลัก (Problem Based Learning)	√		
๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	๕.๑ สามารถประยุกต์ความรู้ทางเทคนิคการนำเสนอทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจเพื่อการวิเคราะห์ประมวลผล	1. อาจารย์ประพฤติตนเป็นแบบอย่าง (Role Model) 2. การเรียนรู้โดยใช้กรณีศึกษา (case study) 3. การเรียนรู้โดยการปฏิบัติ	√		

	การแก้ปัญหาและนำเสนอข้อมูลได้อย่างเหมาะสม ๕.๒ มีทักษะการใช้ภาษาเพื่อสื่อสารความรู้ทางเทคนิค การนำเสนอทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ ได้อย่างมีประสิทธิภาพรวมทั้งการเลือกใช้รูปแบบการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ๕.๓ มีทักษะและความรู้ภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศอื่นเพื่อการค้นคว้าได้อย่างเหมาะสมและจำเป็น ๕.๔ สามารถใช้เทคนิคการนำเสนอทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ ในการสืบค้นและเก็บรวบรวมข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสถานการณ์	(Performance Based Learning) 4. การเรียนรู้โดยการใช้สื่อ (Media Learning) 5. การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นหลัก (Problem Based Learning)			
--	---	---	--	--	--

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

.....ควรจะมีการศึกษาระบบเทคนิคการนำเสนอทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ ไปสู่การประชุมวิชาการหรือเผยแพร่ผลงานทางวิชาการในระดับประเทศ และนานาชาติ หรือการตีพิมพ์วารสาร เผยแพร่ผ่านสังคมออนไลน์

.....

.....

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

กลุ่มเรียนที่ (Section) .. 41BC62 com632

อาจารย์ผู้สอน ...นายศราวุธ...ราชมณี.....

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน9..... คน
๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา9.. คน
๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) คน
๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	2	22.22
B ⁺	0	0.00
B	1	11.11
C ⁺	1	11.11
C	1	11.11
D ⁺	1	11.11
D	2	22.22
F	-	-
I	-	-

หมายเหตุ : ตารางการกระจายของระดับคะแนน (เกรด) สามารถเพิ่มตามจำนวนกลุ่มเรียน

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

.....

.....

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

..... -

๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

..... -

๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

..... -

๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

..... -

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินงาน
-	-

๒. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

..... -

..... -

๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
เนื้อหาปรับระบบเทคนิค บริหารธุรกิจอัจฉริยะ		

๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

....เนื้อหา ควรจะเน้นเทคนิคการนำเสนอทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจผ่านระบบ Webinar บนระบบที่เปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน.....-

.....



อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา :

.....

ลงชื่อ...ดร.ศราวุธ..ราชมนี.....

วันที่รายงาน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร :

ลงชื่อ.....

วันที่รับรายงาน