

มคอ. ๕ รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (Course Report) หมายถึง รายงานผล การจัดการเรียน การสอนของอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาเมื่อสิ้นภาคเรียนเกี่ยวกับภาพรวมของการจัด การเรียนการสอนในวิชานั้นๆว่า ได้ ดำเนินการสอนอย่างครอบคลุมและเป็นไปตามแผนที่วางไว้ ในรายละเอียดของรายวิชาหรือไม่ และหากไม่เป็นไปตาม แผนที่ย่างไว้ ต้องให้เหตุผลและข้อเสนอแนะ ในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาดังกล่าวในครั้งต่อไป รายงานนี้จะครอบคลุมถึงผลการเรียนของนักศึกษา จำนวนนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเรียนจนสิ้นสุด ปัญหาในด้านการบริหาร จัดการและสิ่งอำนวยความสะดวก การวิเคราะห์ผลการประเมินรายวิชาของนักศึกษา/หัวหน้าภาค/หรือผู้ประเมิน ภายนอก รวมทั้งการสำรวจความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต การวางแผนและ ให้ข้อเสนอแนะ ต่อผู้ประสานงานหลักสูตร เพื่อปรับปรุงและพัฒนาวิชา

ประกอบด้วย ๖ หมวด ดังนี้

หมวดที่ ๑	ข้อมูลทั่วไป
หมวดที่ ๒	การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน
หมวดที่ ๓	สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา
หมวดที่ ๔	ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ
หมวดที่ ๕	การประเมินรายวิชา
หมวดที่ ๖	แผนการปรับปรุง

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม
คณะ/ วิทยาลัย คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิชาการบัญชี

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

ภาษาไทย ๓๐๗๐๒๔๐๗ วิชาการบัญชีสำหรับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
ภาษาอังกฤษ Accounting for Small and Medium Enterprises

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

- วิชาการบัญชีขั้นต้น

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section)

๓.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

อาจารย์ บัวจันทร์ อินธิโส เลขบัตรประจำตัวประชาชน 347040063xxxx

๓.๒ อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ บัวจันทร์ อินธิโส

๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓ สาขาวิชาการบัญชี กลุ่ม บข๔๑AC๖๒

๕. สถานที่เรียน

☒ ในสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยนครพนม (คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนครพนม)

☐ นอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยนครพนม (ระบุ)

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง ตามแผนการสอน		จำนวนชั่วโมง ที่สอนจริง		ความ แตกต่าง (%)	เหตุผล (หาก ความแตกต่างเกิน ๒๕%)
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	บรรยาย	ปฏิบัติการ		
๑	๑. แนะนำรายวิชา ชี้แจง รายละเอียดแผนบริหารการสอน การสร้างความเข้าใจเบื้องต้นในการ ร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน รวมถึงชี้แจงการออกบริการ วิชาการแก่สังคม ในสัปดาห์ที่ ๑๓ <u>หน่วยที่ ๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และมาตรฐานการรายงานทาง การเงินสำหรับ SMEs ที่ เปลี่ยนแปลง (จาก NPAE เป็นร่าง TFRS for SMEs 2560)</u> -ค่านิยม บทบาท ความสำคัญ การส่งเสริม อุปสรรคหรือจุดอ่อน ของ SMEs -มาตรฐานการรายงานทางการเงิน สำหรับ SMEs ที่มีการเปลี่ยนแปลง จาก NPAE เป็นร่าง TFRS for SMEs 2560	๓	-	๓	-		

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง ตามแผนการสอน		จำนวนชั่วโมง ที่สอนจริง		ความ แตกต่าง (%)	เหตุผล (หาก ความแตกต่างเกิน ๒๕%)
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	บรรยาย	ปฏิบัติการ		
๒	หน่วยที่ ๒ รูปแบบธุรกิจการ จัดตั้ง และประเภทธุรกิจ -ธุรกิจเจ้าของคนเดียว ห้าง หุ้นส่วน คณะบุคคล บริษัท จำกัด บริษัทมหาชนจำกัดและ การจัดตั้ง	๓		๓			
๓-๔	หน่วยที่ ๓ การบริหารงานของ ธุรกิจ SMEs - การบริหารงานด้านการผลิต -การบริหารงานด้านการตลาด -การบริหารงานด้านการเงิน -การบริหารงานด้านทรัพยากร บุคคล -กลยุทธ์การบริหารธุรกิจ SMEs	๖		๖			

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง ตามแผนการสอน		จำนวนชั่วโมง ที่สอนจริง		ความ แตกต่าง (%)	เหตุผล (หาก ความแตกต่างเกิน ๒๕%)
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	บรรยาย	ปฏิบัติการ		
๕-๖	<u>หน่วยที่ ๔</u> การบัญชีเกี่ยวกับ สินทรัพย์สำหรับธุรกิจ SMEs	๖		๖			
๗	<u>หน่วยที่ ๕</u> การบัญชีหนี้สิน สำหรับธุรกิจ SMEs	๓		๓			
๘	<u>หน่วยที่ ๕</u> การบัญชีส่วนของ เจ้าของสำหรับธุรกิจ SMEs	๖		๖			
๙	สอบกลางภาค	๓		๓			
๑๐-๑๑	<u>หน่วยที่ ๖</u> การบัญชีสำหรับ ธุรกิจซื้อขายไป -การบริหารจัดการระบบบัญชี สำหรับธุรกิจซื้อขายไป -การปรับปรุงและปิดบัญชี สำหรับธุรกิจซื้อขายไป -งบการเงินของธุรกิจซื้อขาย ไป -การวิเคราะห์งบการเงิน	๖		๖			
๑๒-๑๓	<u>หน่วยที่ ๗</u> การบัญชีสำหรับ ธุรกิจบริการ -การบริหารจัดการระบบบัญชี สำหรับธุรกิจบริการ -การปรับปรุงและปิดบัญชี สำหรับธุรกิจบริการ -งบการเงินของธุรกิจบริการ -การวิเคราะห์งบการเงิน	๖		๖			

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง ตามแผนการสอน		จำนวนชั่วโมง ที่สอนจริง		ความ แตกต่าง (%)	เหตุผล (หาก ความแตกต่างเกิน ๒๕%)
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	บรรยาย	ปฏิบัติการ		
๑๔-๑๕	หน่วยที่ ๔ การบัญชีสำหรับ ธุรกิจผลิต -การบริหารจัดการระบบบัญชี สำหรับธุรกิจผลิต -การปรับปรุงและปิดบัญชี สำหรับธุรกิจผลิต -งบการเงินของธุรกิจผลิต -การวิเคราะห์งบการเงิน	๖		๖			
๑๖-๑๗	นำเสนองานกลุ่ม บรรยาย ทบทวนเกี่ยวกับ การบริหารจัดการ ระบบบัญชีของ :- -ธุรกิจซื้อขายไป -ธุรกิจบริการ -ธุรกิจผลิต -มาตรฐานการรายงานทางการเงิน TFRS for NPAs และ ร่าง มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ จะนำมาใช้ในอนาคต TFRS for SMEs	๖		๖			
๑๘	สอบปลายภาค	๓		๓			

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่ไม่ครอบคลุมตามแผนการ สอน	ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา (ตาม มคอ. ๒)	แนวทางการแก้ไข
-	-	-

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

๑.คุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
๑.๑ มีความรู้ความเข้าใจในคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ	๑.สัมภาษณ์เดี่ยว/อภิปรายกลุ่ม ด้านจริยธรรมโดยให้นักศึกษา อ่านข่าวการทุจริตในทาง วิชาชีพที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและ ให้ความเห็นเชิงจริยธรรม	/		
๑.๒ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เคารพและสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันและสังคม	๒. กำหนดกติกาการเข้าเรียน การส่งงาน และการมีส่วนร่วม ในการสร้างบรรยากาศที่ ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ในชั้นเรียน			
๑.๓ สามารถบริหารเวลาและปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม	๓. สังเกตพฤติกรรมนักศึกษา ระหว่างการเรียนรู้การสอน ใน การเข้าชั้นเรียนตรงต่อเวลา			
๑.๔ มีจิตสำนึก และพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตนอย่างมีคุณธรรม	พฤติกรรมการลอกกันระหว่าง การทดสอบย่อย พฤติกรรม การทำและส่งการบ้าน			

๒. ความรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุใน รายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการ แก้ไข
		มี	ไม่มี	
๒.๑ มีความรู้ความเข้าใจ แนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางบัญชี ๒.๒ มีความรู้ความเข้าใจใน องค์ความรู้ด้านอื่นที่สัมพันธ์ กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี โดยสามารถบูรณาการและ นำมาประยุกต์ใช้ได้อย่าง เหมาะสม ๒.๓ มีความรู้เกี่ยวกับ เทคนิคการปฏิบัติงานด้าน การบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้ วิธีการเรียนรู้จาก ประสบการณ์ ๒.๔ สามารถติดตาม เปลี่ยนแปลงทางวิชาการ การวิจัย และวิชาชีพ ทั้ง ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ อย่างต่อเนื่อง (มาตรฐาน การรายงานทางการเงินได้ เปลี่ยนแปลงจาก NPAE เป็น TFRS for SMEs 2560)	๑. แบบทดสอบเพื่อทดสอบ สิ่งที่ต้องรู้ในรายวิชา นักศึกษาต้องทำถูกอย่าง น้อยร้อยละ 50 ๒. ทดสอบย่อยเพื่อทดสอบ ความรู้ด้านการประยุกต์ที่ เป็นโจทย์จากชีวิตการ ทำงานจริง นักศึกษาต้อง ทำถูกอย่างน้อยร้อยละ 50 ๓. มอบหมายการบ้าน รายบุคคล/งานกลุ่ม เพื่อฝึก แก้ปัญหาและแก้โจทย์ทาง วิชาชีพบัญชีที่ต้องเจอใน ชีวิตจริง นักศึกษาต้องทำถูก อย่างน้อยร้อยละ 50 ๓. แบบทดสอบเพื่อทดสอบ ความรู้ด้านการเปลี่ยนแปลง ทางวิชาการและวิชาชีพใน ปัจจุบัน นักศึกษาต้องทำถูก อย่างน้อยร้อยละ 50	/		

๓. ทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
๓.๑ สามารถสืบค้นข้อมูลประมวลข้อมูลและแนวคิดต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาที่มีความซับซ้อนได้ด้วยตนเอง ๓.๒ สามารถประยุกต์และบูรณาการความรู้ทางการบัญชีและด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน ใช้ทักษะทางวิชาชีพและดุลยพินิจในการแก้ไขปัญหา รวมทั้งเสนอแนะแนวทางใหม่ในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ ๓.๓ สามารถติดตามประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน	๑. ทดสอบด้านการวิเคราะห์ปัญหาในโจทย์ที่เกิดขึ้นจริงในการทำงาน ๒. ให้กรณีศึกษาทางวิชาชีพบัญชี/วิเคราะห์ปัญหาเป็นกลุ่ม	/		

๔.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
๔.๑ สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ๔.๒ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี ๔.๓ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมงาน ๔.๔ มีความรับผิดชอบต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถทางวิชาชีพบัญชีของตนเองอย่างต่อเนื่อง	๑. ให้กรณีศึกษาทางวิชาชีพบัญชี ๒. สังเกตการณ์ความรับผิดชอบในการทำงานกลุ่มและการทำกรณีศึกษาเสร็จตามเวลา ๓. ให้กรณีศึกษาทางวิชาชีพบัญชี/วิเคราะห์ปัญหาเป็นกลุ่ม ๔. มอบหมายกรณีศึกษาทางวิชาชีพบัญชีที่เป็นประเด็นใหม่ ๆ	/		

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
๕.๑ มีทักษะการใช้วิธีวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจอย่างสร้างสรรค์ในการแปลความหมายและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือข้อโต้แย้ง	๑. ให้กรณีศึกษาทางวิชาชีพ บัญชีที่เป็นประเด็นใหม่ ๆ ๒. ให้แต่ละกลุ่มนำเสนอสิ่งที่ทำได้ ๓. ผู้ฟังการนำเสนอให้มีทั้งอาจารย์และเพื่อนนักศึกษา ให้ผู้ฟังแต่ละกลุ่มตั้งคำถาม และให้กลุ่มนำเสนออธิบาย	/		
๕.๒ สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน				
๕.๓ สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสมในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อสารสารสนเทศ				

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

.....

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

กลุ่มเรียนที่ บข ๓๑AC๖๑, บข ๔๒AC๖๒๒ อาจารย์ผู้สอน . อาจารย์บัวจันทร์ อินธิโส

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ..๒๒..... คน
๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ...๒๒..... คน
๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) คน
๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

บข ๓๑AC๖๑			บข ๔๒AC๖๒๒	
ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	๒	๙.๕๒	-	-
B ⁺	๔	๑๘.๑๘	๑	๑๐๐.๐๐
B	๕	๒๓.๘๑	-	-
C ⁺	๖	๒๘.๕๗	-	-
C	๔	๑๘.๑๘	-	-
D ⁺	-	-		
D	-	-		
F	-	-		
I	-	-		

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

.....ไม่มี.....

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน		สัปดาห์ที่ประเมิน		สัดส่วนของการประเมิน	
	ตามแผน	ตามจริง	ตามแผน	ตามจริง	ตามแผน	ตามจริง

๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา (ให้อ้างอิงจาก มคอ. ๒ และ ๓)

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
การพิจารณาจากพฤติกรรมการเรียนของนักศึกษา และผลการเรียนของนักศึกษา	นักศึกษาที่มีผลการเรียนไม่ดี จะมีความสอดคล้องกับพฤติกรรมเนื่องจากผู้เรียนไม่ค่อยสนใจและไม่ใส่ใจ ขาดส่งงาน และขาดเรียนบ่อย

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญ	ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์
จุดแข็ง 1. อาจารย์ผู้สอนได้เข้าสอนและสอนตรงเวลาตามที่กำหนดในระดับใด 2. อาจารย์ผู้สอนมีความรอบรู้ในรายวิชาที่สอนในระดับใด	
จุดอ่อน ไม่มี	

๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากการสอบถามนักศึกษา พบว่า การมอบหมายให้ทำแบบฝึกหัด ช่วยให้นักศึกษามีความเข้าใจในเนื้อหาวิชาที่เรียนมากยิ่งขึ้น

๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

อาจารย์ผู้สอนเห็นว่า การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ได้แก่ การสอนบรรยายร่วมกับการสื่อสารสองทาง โดยเน้นให้นักศึกษาหาทางค้นคว้าหาข้อมูลเพิ่มเติม การสอนแบบร่วมมือกันเรียนรู้ (Co-Operative Learning) การสอนแบบศึกษาด้วยตนเอง การค้นคว้าทางอินเทอร์เน็ต ช่วยให้นักศึกษามีความเข้าใจมากยิ่งขึ้น

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุง	ผลการดำเนินการ	เหตุผล (ในกรณีที่ไม่ได้ปรับปรุง หรือปรับปรุงแต่ไม่เสร็จสมบูรณ์)
	☐ ปรับปรุงแล้ว ☐ ไม่ได้ปรับปรุง ☐ ปรับปรุงแต่ไม่เสร็จสมบูรณ์	
	☐ ปรับปรุงแล้ว ☐ ไม่ได้ปรับปรุง ☐ ปรับปรุงแต่ไม่เสร็จสมบูรณ์	
	☐ ปรับปรุงแล้ว ☐ ไม่ได้ปรับปรุง ☐ ปรับปรุงแต่ไม่เสร็จสมบูรณ์	

๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ

๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

.....



ลงชื่อ.....

(นางบัวจันทร์ อินธิโส)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ผู้รายงาน

วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๔



ลงชื่อ.....

(นายฉัตรชัย แสงจันทร์)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๔