



มคอ.๕

**วิชา การบริหารต้นทุน
รหัส ๓๐๗๐-๒๔๑๓**

จัดทำโดย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปุกณนุช ภูระหงษ์

สาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยนครพนม

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม
วิทยาเขต/คณะ/ ภาควิชา สาขาวิชาการบัญชี สถาบันนวัตกรรมการธุรกิจและการบัญชี

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา ๓๐๗๐-๒๔๑๓ การบริหารต้นทุน
๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี) การบัญชีบริหาร (Managerial Accounting)
๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section) ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญนุช ภูระหงษ์
๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๔ กลุ่ม ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓
๕. สถานที่เรียน สาขาวิชาการบัญชี สถาบันนวัตกรรมการธุรกิจและการบัญชี

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน			
หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการ สอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
บทบาทของการบริหารต้นทุน	๓	๓	
ระบบต้นทุนเพื่อการบริหาร	๓	๓	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการ สอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
ต้นทุนฐานกิจกรรม	๖	๖	
การบริหารต้นทุนทรัพยากรและต้นทุน ฐานกิจกรรม	๓	๓	
การบริหารต้นทุนเชิงกลยุทธ์	๖	๖	
การบริหารต้นทุนสินค้าใหม่	๓	๓	
ระบบต้นทุนคุณภาพ	๓	๓	
การบริหารต้นทุนแบบทันเวลา	๓	๓	
การบริหารต้นทุนภายใต้ทฤษฎีข้อจำกัด	๓	๓	
การควบคุมและการวัดผลการปฏิบัติงาน	๖	๖	
การวัดผลดุลยภาพ	๓	๓	
๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน ระบุหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน และพิจารณานัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชา และหลักสูตร ในกรณีที่มีนัยสำคัญให้เสนอแนวทางชดเชย			
หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอน ไม่ครอบคลุมตามแผน		แนวทางชดเชย

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา				
ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุใน รายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	-บรรยายพร้อมยกตัวอย่าง โดยเน้นให้นักศึกษาแต่งกายถูกระเบียบ และตรงต่อเวลา - อาจารย์ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีวินัยเรื่องเวลา ให้โอกาสนักศึกษาแสดงความคิดเห็น และรับฟังความคิดเห็นของนักศึกษา ฝึกให้มีความรับผิดชอบ ในหน้าที่การงาน - อภิปรายกลุ่ม	/		
ความรู้	- บรรยายพร้อมยกตัวอย่างในการแก้ปัญหา โจทย์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิชา - กำหนดงานให้นักศึกษา เช่น แบบฝึกหัดทำยบทเรียน พร้อมทั้งเฉลยที่ถูกต้อง - กำหนดให้นักศึกษาค้นคว้าข้อมูล เพื่อนำมาวิเคราะห์โดยใช้เครื่องมือทางคณิตศาสตร์พร้อมทั้งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยการนำมาสรุปและนำเสนอ	/		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุใน รายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะทางปัญญา	- ฝึกให้ค้นคว้า ข้อมูล และทำกรณีศึกษา ฝึกวิเคราะห์ ฝึกเขียน รายงานและให้รู้จักการ สรุปและอ้างอิงเอกสาร	/		
ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ	- จัดกิจกรรมกลุ่มในการ วิเคราะห์กรณีศึกษา - มอบหมายงานรายกลุ่ม และ รายบุคคล - การนำเสนอรายงาน	/		
ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	- มอบหมายงานให้ศึกษา คนควาด้วยตนเอง จาก และทำรายงาน โดย เน้นการนำตัวเลข การ ค้นคว้าหาข้อมูล/เพิ่มพูน ความรู้ทางอินเทอร์เน็ต - นำเสนอโดยใช้รูปแบบ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม	/		
๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน ไม่มี				

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน	๓ คน																																							
๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	๓ คน																																							
๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)	- คน																																							
๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)																																								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน (เกรด)</th> <th>จำนวน</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A</td> <td>๐</td> <td>๐</td> </tr> <tr> <td>B⁺</td> <td>๐</td> <td>๐</td> </tr> <tr> <td>B</td> <td>๐</td> <td>๐</td> </tr> <tr> <td>C⁺</td> <td>๐</td> <td>๐</td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>๐</td> <td>๐</td> </tr> <tr> <td>D⁺</td> <td>๐</td> <td>๐</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>๓</td> <td>๑๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>F</td> <td>๐</td> <td>๐</td> </tr> <tr> <td>I</td> <td>๐</td> <td>๐</td> </tr> <tr> <td>Ia</td> <td>๐</td> <td>๐</td> </tr> <tr> <td>ผ่าน (P, S)</td> <td>๐</td> <td>๐</td> </tr> <tr> <td>ไม่ผ่าน (U)</td> <td>๐</td> <td>๐</td> </tr> </tbody> </table>		ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	ร้อยละ	A	๐	๐	B ⁺	๐	๐	B	๐	๐	C ⁺	๐	๐	C	๐	๐	D ⁺	๐	๐	D	๓	๑๐๐.๐๐	F	๐	๐	I	๐	๐	Ia	๐	๐	ผ่าน (P, S)	๐	๐	ไม่ผ่าน (U)	๐	๐
ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	ร้อยละ																																						
A	๐	๐																																						
B ⁺	๐	๐																																						
B	๐	๐																																						
C ⁺	๐	๐																																						
C	๐	๐																																						
D ⁺	๐	๐																																						
D	๓	๑๐๐.๐๐																																						
F	๐	๐																																						
I	๐	๐																																						
Ia	๐	๐																																						
ผ่าน (P, S)	๐	๐																																						
ไม่ผ่าน (U)	๐	๐																																						
๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)																																								
ไม่มี																																								

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๓ หมวด ๕ ข้อ ๒	
๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน	
ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี
๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)	
ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี
๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	
วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
ไม่มี	ไม่มี

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	
ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ไม่มี	ไม่มี
๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร	
ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
ไม่มี	ไม่มี

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร) ๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา ไม่มี ๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑ ไม่มี
๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น ๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น ไม่มี ๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑ ไม่มี

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา		
แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ	
ไม่มี	ไม่มี	
๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา ปรับวิธีการสอน เพิ่มกรณีให้นักศึกษาใดคนหนึ่งความมากขึ้น จัดอภิปรายกลุ่มย่อย กระตุ้นให้เกิดความ ตั้งใจเรียน เชิญวิทยากรภายนอกมานำเสนอ		
๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป		
ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ปรับรายงานให้เหมาะสมกับช่วงเวลา	ก่อนสอบปลายภาค ๑ สัปดาห์	อาจารย์ผู้สอน
๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		
ไม่มี		

ลงชื่อ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปยุตน์ ภูระหงษ์)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

วันที่ ๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓