

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยนครพนม
คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน	คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา ๓๐๗๐๒๔๐๒ การสื่อสารในองค์การ (Organization Communication)
๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี) -
๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section) อาจารย์ผู้รับผิดชอบ : อาจารย์นิสากร พุทรวงศ์ อาจารย์ผู้สอน : ๑) อาจารย์นิสากร พุทรวงศ์ กลุ่มผู้เรียน : นักศึกษาสาขาวิชาการจัดการ ชั้นปีที่ ๓-๔
๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓
๕. สถานที่เรียน อาคารคณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนครพนม

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน			
หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอน หากมีความแตกต่างกัน ๒๕%
แนะนำเนื้อหาวิชา/รายวิชา/(มคอ. ๓)	๓	๓	เป็นไปตามแผนการสอน
บทที่ ๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์การ	๓	๓	เป็นไปตามแผนการสอน
บทที่ ๒ แนวคิดทั่วไปเกี่ยวกับการสื่อสาร	๓	๓	เป็นไปตามแผนการสอน
บทที่ ๓ การติดต่อสื่อสารภายในองค์การ	๖	๖	เป็นไปตามแผนการสอน
บทที่ ๔ ทฤษฎีการสื่อสาร	๓	๓	เป็นไปตามแผนการสอน
บทที่ ๕ พฤติกรรมของแต่ละบุคคล	๖	๖	เป็นไปตามแผนการสอน
บทที่ ๖ บรรยากาศขององค์การ	๓	๓	เป็นไปตามแผนการสอน
สอบกลางภาค	๓	๓	เป็นไปตามแผนการสอน
บทที่ ๗ ความขัดแย้งในการทำงาน	๖	๖	เป็นไปตามแผนการสอน
บทที่ ๘ ความเป็นผู้นำ ผู้นำและผู้บังคับบัญชา	๖	๖	เป็นไปตามแผนการสอน
บทที่ ๙ การเปลี่ยนแปลง	๖	๖	เป็นไปตามแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมง ตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมง ที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอน หากมีความแตกต่างกัน ๒๕%
บทที่ ๑๐ จริยธรรมทางการสื่อสารในองค์กร	๖	๖	เป็นไปตามแผนการสอน
สอบปลายภาค	๓	๓	เป็นไปตามแผนการสอน

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

ข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอน ไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	บรรยายหัวข้อจริยธรรมทางการสื่อสาร และผลกระทบที่อาจเกิดแก่องค์กร ยกตัวอย่างประกอบในประเด็นทางจริยธรรม ที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารภายในองค์กร สอดแทรกในเนื้อหาสาระ และกำหนดให้ นักศึกษาร่วมอภิปรายแนวปฏิบัติที่ดีและ เหมาะสม พร้อมทั้งผลกระทบที่บุคคลและ องค์กรจะได้รับ กำหนดให้นักศึกษาหาตัวอย่างที่เกี่ยวข้อง กับประเด็นทางจริยธรรม/จรรยาบรรณ ด้าน การสื่อสารที่มีผลกระทบต่อองค์กรมา นำเสนอ พร้อมนำเสนอรูปแบบกิจกรรมให้ เพื่อนนักศึกษามีส่วนร่วม สรุป และ ประเมินผล	/		ไม่มี
ความรู้	บรรยาย ใช้กรณีศึกษาเป็นตัวอย่าง กำหนดให้นักศึกษาทำงานเดี่ยวหรือเป็น กลุ่มใช้เครื่องมือในการทำรายงานและการ นำเสนอ มีการศึกษา-ค้นคว้าข้อมูล/ดูงาน บริษัท/องค์กรด้านการจัดการ	/		ไม่มี

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะทางปัญญา	ศึกษากรณีตัวอย่างการจัดการองค์การต่างๆ ในบริบทที่หลากหลาย อภิปรายกลุ่ม โดยเน้นให้อธิบายหลักการ เหตุผล การวิเคราะห์และการแก้ปัญหาด้านการจัดการองค์การในบริบทสภาพแวดล้อมองค์การที่เปลี่ยนแปลงและมีความหลากหลาย เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเสนอ/กำหนดหัวข้อที่สนใจ ศึกษา และเลือกกลุ่มเองเพื่อทำงานร่วมกัน	/		ไม่มี
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	มอบหมายงานทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม จัดกิจกรรมกลุ่ม แสดงละคร ศึกษาค้นคว้า ข้อมูล การวิเคราะห์กรณีศึกษา การนำเสนอ ผลงาน นักศึกษาได้มีโอกาสทำงานร่วมกัน มีการแบ่งงานกันทำ มีความรับผิดชอบในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย เกิดการเรียนรู้การทำงานร่วมกัน	/		ไม่มี
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าข้อมูล และมีการจัดทำรายงานและเตรียมเอกสาร เพื่อนำเสนองาน โดยนักศึกษาจะได้เรียนรู้ เทคนิคการนำเสนองาน การพูดในที่ชุมชน การเรียนรู้การเป็นผู้ส่งสารและผู้รับสารที่ดี มีการเรียนรู้การจัดทำสื่อเพื่อนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีการสื่อสารต่างๆ	/		ไม่มี
๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน - ให้นักศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากแหล่งความรู้ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น แล้วติดตามการมอบให้ผู้เรียนส่งงานที่มอบหมายตามกำหนดและปรับปรุงรูปแบบการประเมินให้สอดคล้องกับกิจกรรมที่กำหนดขึ้น				

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน จำนวน ๒๕ คน (กลุ่ม 31GM61)		
๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา จำนวน ๒๕ คน		
๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) จำนวน - คน		
๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด) :		
ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน (คน)	ร้อยละ
A	๕	๒๐.๐๐
B ⁺	๖	๒๔.๐๐
B	๓	๑๒.๐๐
C ⁺	๒	๘.๐๐
C	๖	๒๔.๐๐
D ⁺	๑	๔.๐๐
D	๑	๔.๐๐
F	๑	๔.๐๐
I	๐	๐.๐๐
ผ่าน (P, S)	๐	๐.๐๐
ไม่ผ่าน (U)	๐	๐.๐๐
รวม	๒๕	๑๐๐.๐๐

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน จำนวน ๒ คน (กลุ่ม 31GM60)		
๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา จำนวน ๒ คน		
๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) จำนวน - คน		

๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด) :

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน (คน)	ร้อยละ
A	๐	๐.๐๐
B ⁺	๐	๐.๐๐
B	๐	๐.๐๐
C ⁺	๐	๐.๐๐
C	๐	๐.๐๐
D ⁺	๐	๐.๐๐
D	๒	๑๐๐.๐๐
F	๐	๐.๐๐
I	๐	๐.๐๐
ผ่าน (P, S)	๐	๐.๐๐
ไม่ผ่าน (U)	๐	๐.๐๐
รวม	๒	๑๐๐.๐๐

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ

- ไม่มี

๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
มีคณะกรรมการทวนสอบ ให้ทำแบบทดสอบ สังเกต สัมภาษณ์	บางท่านทำคะแนนได้ดี แต่ส่วนใหญ่ทำได้อ่านกลาง

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากร ประกอบการเรียนการสอน	ผลกระทบ
- มอบหมายให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลเพิ่มเติมจากแหล่ง เรียนรู้ต่างๆ ได้แก่ สำนักวิทยบริการ (ห้องสมุด)	งานที่มอบหมายส่วนใหญ่เป็นงานที่ค้นคว้ามาจาก อินเทอร์เน็ต ซึ่งมีเนื้อหาไม่ครบถ้วน สมบูรณ์มากนัก

๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร	
ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
เนื่องจากมีข้อจำกัดเรื่องเวลาและงบประมาณทำให้ไม่ได้เชิญวิทยากรมาบรรยายในหัวข้อที่สัมพันธ์กับเนื้อหา รายวิชา	นักศึกษาไม่ได้พบความหลากหลายในการนำเสนอ

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา	
๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา	
อาจารย์ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระดับมาก	
๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑	
อาจารย์ผู้สอนเห็นว่า จากผลการประเมินจากนักศึกษาในรายวิชานี้ มีผลการประเมินอยู่ในระดับมากและมากที่สุด แต่ในหัวข้อ อาจารย์ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระดับมาก คาดว่า จากการเรียนในห้องเรียนที่ผู้สอนให้นักศึกษาซักถาม หรือร่วมแสดงความคิดเห็น ตลอดจนการถาม-ตอบเพื่อเก็บคะแนนเพิ่มเติม จะมีนักศึกษาให้ความร่วมมืออย่างมาก จากการสังเกตก็เป็นนักศึกษาคนเดิม หรือการมอบหมายงานกลุ่ม และการนำเสนอานกลุ่ม ก็เป็นคนเดิม จึงได้จัดกลุ่มให้มีการอภิปรายประเด็นด้านการสื่อสารในองค์การ เพื่อให้เกิดการทำงานร่วมกัน เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพิ่มขึ้น	
๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น	
๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น	
การแนะนำ สนับสนุน ส่งเสริมให้นักศึกษาแสวงหาความรู้ด้วยตัวเอง	
๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑	
นักศึกษาควรศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มขึ้น เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษามีอิสระทางความคิด เข้าถึงแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย สามารถคิดวิเคราะห์ข้อมูลจากแหล่งต่างๆ	

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา	
แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
เพิ่มกิจกรรมที่หลากหลาย และนำนักศึกษาร่วมทำกิจกรรมนอกสถานที่	- เปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการเสนอหัวข้ออภิปราย

	- เพิ่มเกมที่หลากหลายขึ้น - นำนักศึกษาร่วมรับฟังการนำเสนอวิสัยทัศน์ของผู้เสนอเข้ารับการสรรหาอธิการบดี/คณบดี - มอบหมายให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมงานสถาปนาคณะ/มหาวิทยาลัย ร่วมรับฟังการนำเสนอผลงานทางวิชาการ
--	--

๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา - ตกลงและ/หรืออาจจะปรับเกณฑ์การคิดคะแนนใหม่ - ปรับวิธีการสอนโดยการเพิ่มตัวอย่างด้านสื่อสารในองค์การ โดยนำข้อมูลจากข่าว/เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจริง ให้นักศึกษาได้มีโอกาสศึกษาค้นคว้าข้อมูลเพิ่มมากขึ้น จัดอภิปรายกลุ่มย่อย กระตุ้นให้เกิดความตั้งใจเรียน - เพิ่มกิจกรรมการเรียนรู้ โดยอาศัยผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง มอบหมายงานการทำงานเป็นทีมมากขึ้น - การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ในเรื่องการจัดทำรายงานประเด็นการสื่อสารในองค์การ ควรกำหนดเงื่อนไขให้นักศึกษาได้มีโอกาสรองพื้นที่เพื่อศึกษาข้อมูลจริงจากองค์การมากกว่าการสืบค้นจากทางอินเทอร์เน็ตเพียงอย่างเดียว ให้นักศึกษาได้สัมผัสรูปแบบการสื่อสารภายในองค์การจากสภาพจริง		
๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป		
ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
มอบหมายงานให้นักศึกษาศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากกลุ่มเป้าหมาย/องค์การจากสภาพจริง	๑ ภาคเรียนการศึกษา	อาจารย์ประจำวิชา
๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - จัดสรรงบประมาณเพื่อจัดอบรมให้แก่นักศึกษา		

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา นางนิสกร พุทธวงศ์

ลงชื่อ

นิสกร

วันที่รายงาน ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร :

ลงชื่อ.....

วันที่รับรายงาน ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓