



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๕)

รหัสวิชา ๖๑๗๐๒๒๐๒

ชื่อวิชา การบัญชีบริหารเชิงกลยุทธ์

ภาษาอังกฤษ Strategic Managerial Accounting

ประจำภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓

คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยนครพนม

มคอ. ๕ รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (Course Report) หมายถึง รายงานผล การจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาเมื่อสิ้นภาคเรียนเกี่ยวกับภาพรวมของการจัด การเรียนการสอนในวิชานั้นๆว่า ได้ดำเนินการสอนอย่างครอบคลุมและเป็นไปตามแผนที่วางไว้ ในรายละเอียดของรายวิชาหรือไม่ และหากไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ ต้องให้เหตุผลและข้อเสนอแนะ ในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาดังกล่าวในครั้งต่อไป รายงานนี้จะครอบคลุมถึงผลการเรียนของนักศึกษา จำนวนนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเรียนจนสิ้นสุด ปัญหาในด้านการบริหารจัดการและสิ่งอำนวยความสะดวก การวิเคราะห์ผลการประเมินรายวิชาของนักศึกษา/หัวหน้าภาค/หรือผู้ประเมินภายนอก รวมทั้งการสำรวจความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต การวางแผนและ ให้ข้อเสนอแนะ ต่อผู้ประสานงานหลักสูตรเพื่อปรับปรุงและพัฒนารายวิชา

ประกอบด้วย ๖ หมวด ดังนี้

หมวดที่ ๑	ข้อมูลทั่วไป
หมวดที่ ๒	การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน
หมวดที่ ๓	สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา
หมวดที่ ๔	ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ
หมวดที่ ๕	การประเมินรายวิชา
หมวดที่ ๖	แผนการปรับปรุง

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม

คณะ/ วิทยาลัย

คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศสาขาวิชาการบัญชี

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

ภาษาไทย	๖๑๗๐๒๒๐๒	การบัญชีบริหารเชิงกลยุทธ์
ภาษาอังกฤษ		Strategic Managerial Accounting

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

-

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section)

- ๓.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
อาจารย์ ดร.ปิยาภักดิ์ดี เจียรสุคนธ์
- ๓.๒ อาจารย์ผู้สอน
อาจารย์ ดร.ปิยาภักดิ์ดี เจียรสุคนธ์

๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ นักศึกษาสาขาวิชาการบัญชี 62AC62

๕. สถานที่เรียน

☒ ในสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยนครพนม (คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนครพนม)

☐ นอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยนครพนม (ระบุ)

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง ตามแผนการสอน		จำนวนชั่วโมง ที่สอนจริง		ความ แตกต่าง (%)	เหตุผล (หาก ความแตกต่าง เกิน ๒๕%)
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	บรรยาย	ปฏิบัติการ		
๑	- บทบาทและหน้าที่ ของการบัญชีบริหาร . แนวคิดและ พฤติกรรมต้นทุน	๖.๓๐	-	๖.๓๐	-		
๒	- การประมาณต้นทุน - บัญชีต้นทุนงานสั่งทำ	๖.๓๐	-	๖.๓๐	-		
๓	- การบัญชีต้นทุนช่วง การผลิต - การบัญชีต้นทุนฐาน กิจกรรม	๖.๓๐		๖.๓๐			
๔	- การวิเคราะห์ต้นทุน จำนวน และกำไร - การคำนวณต้นทุน ผลิตภัณฑ์ - การปันส่วนต้นทุน	๖.๓๐		๖.๓๐			
๕	- งบประมาณ - งบประมาณยืดหยุ่นได้ และต้นทุนมาตรฐาน	๖.๓๐		๖.๓๐			
๖	- งบประมาณจ่ายลงทุน - ต้นทุนที่มีความหมาย ต่อการตัดสินใจ - การกำหนดราคา ผลิตภัณฑ์	๖.๓๐		๖.๓๐			
๗	- การบัญชีตามความ รับผิดชอบ - การวัดผลการ ปฏิบัติงานแบบดุลย ภาพ	๖.๓๐		๖.๓๐			

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่ไม่ครอบคลุมตาม แผนการสอน	ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา (ตาม มคอ. ๒)	แนวทางการแก้ไข
-	-	-

๓. ประสิทธิผลของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

๑.คุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
๑.๒) ตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ตรงต่อเวลาเสียสละ มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม รวมถึงไม่คัดลอกผลงานทางวิชาการ ๑.๓ เป็นแบบอย่างส่งเสริมให้มีการประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรมและค่านึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน	-สังเกตพฤติกรรม -บรรยาย และอภิปรายงานที่มอบหมายงาน	/		

๒. ความรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการ แก้ไข
		มี	ไม่มี	
๒.๓) สามารถบูรณาการ ความรู้ที่ศึกษาเข้ากับ ศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้ ๒.๔) สามารถวิเคราะห์ ปัญหา ติดตาม สถานการณ์ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ	-สังเกตพฤติกรรม -บรรยาย และอภิปรายงานที่มอบหมาย งาน	/		

๓. ทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการ แก้ไข
		มี	ไม่มี	
๓.๓) สามารถประยุกต์ ความรู้และทักษะกับการ แก้ไขปัญหาใช้ชีวิตประจำ วันได้อย่างเหมาะสม ๓.๔) สามารถวางแผน และดำเนินการวิจัย หรือ การศึกษาค้นคว้าด้วย ตนเอง เพื่อให้ได้ข้อสรุปที่ ขยายองค์ความรู้หรือแนว ทางการปฏิบัติในวิชาชีพที่ มีอยู่เดิมได้	-สังเกตพฤติกรรม -บรรยาย และอภิปรายงานที่มอบหมาย งาน	/		

๔.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการ แก้ไข
		มี	ไม่มี	
๔.๒) มีการประเมินผลและปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยการประเมินวัตถุประสงค์ในการทำงานและวางแผนสำหรับการปรับปรุงแก้ไขสถานการณ์อย่างเหมาะสม ๔.๓) ปฏิบัติต่อผู้อื่นและผู้ร่วมงานในการสนับสนุนการพัฒนาตนเองและวิชาชีพบัญชีสร้างปฏิสัมพันธ์ในกิจกรรมกลุ่มอย่างสร้างสรรค์ และแสดงออกความเป็นผู้นำในทางวิชาการหรือวิชาชีพบัญชี และสังคมที่ซับซ้อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-สังเกตพฤติกรรม -บรรยาย และอภิปรายงานที่มอบหมายงาน	/		

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
๕.๑) ทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมสามารถสื่อสารโดยใช้ภาษาไทย และภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน	-สังเกตพฤติกรรม -บรรยาย และอภิปรายงานที่มอบหมายงาน	/		
๕.๒) สามารถคัดกรองข้อมูลคณิตศาสตร์และสถิติในการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม				

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

.....

.....

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

กลุ่มเรียนที่ (Section) ๖๒AC๖๒

- | | |
|--|-----------|
| ๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน | ๗ คน |
| ๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา | ๗ คน |
| ๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) | ...-...คน |
| ๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด) | |

ระดับคะแนน	นักศึกษา	จำนวนนักศึกษาทั้งหมด	คิดเป็นร้อยละ
	62AC62		
	๗ คน		
A	๗	๗	๑๐๐
B ⁺			
B	-	-	-
C ⁺	-	-	-
C	-	-	-
D ⁺	-	-	-
D	-	-	-
F	-	-	-
I	-	-	-

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

.....ไม่มี.....

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน		สัปดาห์ที่ประเมิน		สัดส่วนของการประเมิน	
	ตามแผน	ตามจริง	ตามแผน	ตามจริง	ตามแผน	ตามจริง

๓. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา (ให้อ้างอิงจาก มคอ. 2 และ 3)

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญ	ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์
จุดแข็ง 1. อาจารย์ผู้สอนได้เข้าสอนและสอนตรงเวลาตามที่กำหนดในระดับใด 2. อาจารย์ผู้สอนมีความรอบรู้ในรายวิชาที่สอนในระดับดีมาก	
จุดอ่อน ไม่มี	

๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

-

๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

อาจารย์ผู้สอนเห็นว่า การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ได้แก่ การสอนบรรยายร่วมกับการสื่อสารสองทาง โดยเน้นให้นักศึกษาหาทางค้นคว้าหาข้อมูลเพิ่มเติม การสอนแบบร่วมมือกันเรียนรู้ (Co-Operative Learning) การสอนแบบศึกษาด้วยตนเอง การค้นคว้าทางอินเทอร์เน็ต ช่วยให้นักศึกษามีความเข้าใจมากยิ่งขึ้น

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุง	ผลการดำเนินการ	เหตุผล (ในกรณีที่ไม่ได้ปรับปรุง หรือปรับปรุงแต่ไม่เสร็จสมบูรณ์)
	☐ ปรับปรุงแล้ว ☐ ไม่ได้ปรับปรุง ☐ ปรับปรุงแต่ไม่เสร็จสมบูรณ์	
	☐ ปรับปรุงแล้ว ☐ ไม่ได้ปรับปรุง ☐ ปรับปรุงแต่ไม่เสร็จสมบูรณ์	
	☐ ปรับปรุงแล้ว ☐ ไม่ได้ปรับปรุง ☐ ปรับปรุงแต่ไม่เสร็จสมบูรณ์	

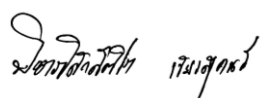
๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

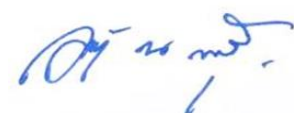
๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา:.....อาจารย์ ดร. ปิยาภัสร์ดี เจียรสุนธ์.....

ลงชื่อ  วันที่รายงาน ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

ลงชื่อ  วันที่รับรายงาน ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓