

มคอ. ๕ รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (Course Report) หมายถึง รายงานผล การจัดการเรียน การสอนของอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาเมื่อสิ้นภาคเรียนเกี่ยวกับภาพรวมของการจัด การเรียนการสอนในวิชานั้นๆว่า ได้ ดำเนินการสอนอย่างครอบคลุมและเป็นไปตามแผนที่วางไว้ ในรายละเอียดของรายวิชาหรือไม่ และหากไม่เป็นไปตาม แผนที่ย่างไว้ ต้องให้เหตุผลและข้อเสนอแนะ ในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาดังกล่าวในครั้งต่อไป รายงานนี้จะครอบคลุมถึงผลการเรียนของนักศึกษา จำนวนนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเรียนจนสิ้นสุด ปัญหาในด้านการบริหาร จัดการและสิ่งอำนวยความสะดวก การวิเคราะห์ผลการประเมินรายวิชาของนักศึกษาหรือผู้ประเมิน/หัวหน้าภาค/ ภายนอก รวมทั้งการสำรวจความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต การวางแผนและให้ข้อเสนอแนะ ต่อผู้ประสานงานหลักสูตรเพื่อ ปรับปรุงและพัฒนาวิชา

ประกอบด้วย ๖ หมวด ดังนี้

- | | |
|-----------|---|
| หมวดที่ ๑ | ข้อมูลทั่วไป |
| หมวดที่ ๒ | การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน |
| หมวดที่ ๓ | สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา |
| หมวดที่ ๔ | ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ |
| หมวดที่ ๕ | การประเมินรายวิชา |
| หมวดที่ ๖ | แผนการปรับปรุง |

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยนครพนม

คณะ/ วิทยาลัย

การจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

ภาษาไทย ๓๐๗๐๒๓๐๓ การจัดการระบบโลจิสติกส์

ภาษาอังกฤษ Logistics Management

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (Pre-requisite (ถ้ามี))

-

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน(Section)

๓.๑ ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบ

อาจารย์รัฐภูมิ เจาลา

๓.๒ ชื่ออาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน

อาจารย์รัฐภูมิ เจาลา

กลุ่มผู้เรียน : นักศึกษา สาขาวิชาการจัดการ ๑/๒๕๖๓ กลุ่ม ๓๑GM๕๘

๔. สถานที่เรียน

☒ ในสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยนครพนม ที่คณะกรรมการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

☐ นอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยนครพนม (ระบุ)

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

ลำดับ ที่	หัวข้อ/ รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง ตามแผนการสอน		จำนวนชั่วโมง ที่สอนจริง		ความ แตกต่าง (%)	เหตุผล (หาก ความแตกต่าง เกิน ๒๕%)
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	บรรยาย	ปฏิบัติการ		
๑-๒	บทที่ ๑ การ บริหารจัดการโล จิสติกส์ต่อธุรกิจ	๖	-	๖	-	-	-
๓	บทที่ ๒ กลยุทธ์ ด้านโลจิสติกส์	๓	-	๓	-	-	-

ลำดับ ที่	หัวข้อ/ รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง ตามแผนการสอน		จำนวนชั่วโมง ที่สอนจริง		ความ แตกต่าง (%)	เหตุผล (หาก ความแตกต่าง เกิน ๒๕%)
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	บรรยาย	ปฏิบัติการ		
๔	บทที่ ๓ การ บริหารการ จัดซื้อ	๓	-	๓	-	-	-
๕-๖	บทที่ ๔ การ จัดการการผลิต	๖	-	๖	-	-	-
๗ - ๘	บทที่ ๕ การ จัดการ คลังสินค้า	๖	-	๖	-	-	-
๙	- สอบกลางภาค -						
๑๐	บทที่ ๖ การ จัดการสินค้าคง คลัง	๓	-	๓	-	-	-
๑๑	บทที่ ๗ การ จัดการการ กระจายสินค้า	๓	-	๓	-	-	-
๑๒	บทที่ ๘ การ จัดการการขนส่ง	๓	-	๓	-	-	-
๑๓-๑๔	บทที่ ๙ การ INCOTERM 2010 ในโลจิส ติกส์	๖	-	๖	-	-	-
๑๕	บทที่ ๑๐ การ วัด	๓	-	๓	-	-	-

ลำดับ ที่	หัวข้อ/ รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง ตามแผนการสอน		จำนวนชั่วโมง ที่สอนจริง		ความ แตกต่าง (%)	เหตุผล (หาก ความแตกต่าง เกิน ๒๕%)
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	บรรยาย	ปฏิบัติการ		
	ประสิทธิภาพโล จิสติกส์						
๑๖	บทที่๑๑ เทคโนโลยี สารสนเทศใน งานด้านโลจ ิสติกส์	๓	-	๓	-	-	-
๑๗-๑๘	- สอดปลายภาค -						

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

- ไม่มี -

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	- บรรยายพร้อมยกตัวอย่าง กรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทาง จริยธรรมที่เกี่ยวข้อง - ให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็น	✓		- การประเมินผลเป็นไปได้อ่อนช้อยยาก เนื่องจากเป็นเรื่องที่นึกคิดอยู่ภายใน
ความรู้	- บรรยาย อภิปราย การทำงาน กลุ่ม การนำเสนอรายงาน การ วิเคราะห์กรณีศึกษาและ มอบหมายให้ค้นคว้าหาบทความ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยนำมาสรุป และนำเสนอ	✓		
ทักษะทาง ปัญญา	- อภิปรายกลุ่ม - วิเคราะห์กรณีศึกษา	✓		

	- ทำแบบฝึกหัดท้ายบท			
ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	- จัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์ กรณีศึกษา - มอบหมายงานรายกลุ่ม และ รายบุคคล - การนำเสนอรายงาน	✓		
ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	- มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง จาก website - นำ เสนอโดยใช้รูปแบบและ เทคโนโลยีที่เหมาะสม	✓		การใช้ภาษาอังกฤษในการ สื่อสารยังไม่ถูกต้อง อาจต้องให้ อาจารย์ทางภาษาตรวจสอบ หรือจัดอบรมเพิ่มเติม

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

- ไม่มี-

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ๑ คน
๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ๑ คน
๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) -
๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน(คน)	คิดเป็นร้อยละ
A	-	-
B ⁺	-	-
B	-	-
C ⁺	-	-
C	-	-
D ⁺	-	-
D	๑	๑๐๐.๐๐
F	-	-
S	-	-
U	-	-
I	-	-
P	-	-
G	-	-
W	-	-

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำ

แนไว้ในรายละเอียดยรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน		สัปดาห์ที่ประเมิน		สัดส่วนของการประเมิน	
	ตามแผน	ตามจริง	ตามแผน	ตามจริง	ตามแผน	ตามจริง
๑.๒, ๓.๑, ๓.๒, ๓.๓ และ ๓.๔	ทดสอบย่อย	ทดสอบย่อย	ตลอดภาคการศึกษา	ตลอดภาคการศึกษา	๒๐%	๒๐%
๑.๒,๒.๑, ๓.๑, ๓.๒, ๓.๓, และ๓.๔	สอบกลางภาค	สอบกลางภาค	๙	๙	๒๐%	๒๐%
๑.๑, ๑.๒, ๑.๓, ๑.๔, ๑.๕, ๑.๖ ,๑.๗ และ๔.๖	ประเมินพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมและความรับผิดชอบฯ	ประเมินพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมและความรับผิดชอบฯ	ตลอดภาคการศึกษา	ตลอดภาคการศึกษา	๑๐%	๑๐%
ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน		สัปดาห์ที่ประเมิน		สัดส่วนของการประเมิน	
	ตามแผน	ตามจริง	ตามแผน	ตามจริง	ตามแผน	ตามจริง
๑.๒, ๑.๔, ๑.๕, ๒.๒, ๒.๖,๓.๑, ๔.๓, ๕.๑, ๕.๒, ๕.๓ และ๕.๔	งานที่ได้รับมอบหมาย / แบบฝึกหัด	งานที่ได้รับมอบหมาย / แบบฝึกหัด	ตลอดภาคการศึกษา	ตลอดภาคการศึกษา	๑๐%	๑๐%
๑.๒, ๑.๔, ๑.๕, ๒.๒, ๒.๖,๓.๑, ๔.๓, ๕.๑, ๕.๒, ๕.๓ และ๕.๔	รายงานกลุ่ม	รายงานกลุ่ม	๑๖	๑๖	๑๐%	๑๐%
๑.๒, ๒.๑, ๓.๑, ๓.๒, ๓.๓, และ๓.๔	การสอบปลายภาค	การสอบปลายภาค	๑๘	๑๘	๓๐ %	๓๐ %

๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา (ให้อ้างอิงจาก มคอ. ๒ และ ๓)

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม	เห็นด้วยกับการให้คะแนนในรายวิชานี้
การทวนสอบการให้คะแนนการตรวจผลงานของนักศึกษาโดยคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ	เห็นด้วยกับการให้คะแนนในรายวิชานี้
การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิอื่นๆที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร	เห็นด้วยกับการให้คะแนนในรายวิชานี้

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-ไม่มี -	-ไม่มี -

๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-ไม่มี -	-ไม่มี -

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญ	ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์
จุดแข็ง -	-
จุดอ่อน -	-

๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

- ไม่มี -

๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

- ไม่มี -

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา (

แผนการปรับปรุง	ผลการดำเนินการ	เหตุผล (ในกรณีที่ไม่ได้ปรับปรุง หรือปรับปรุงแต่ไม่เสร็จสมบูรณ์)
ปรับปรุงรายวิชาในแต่ละปี ตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบตามมาตรฐานผลสัมฤทธิ์	☒ ปรับปรุงแล้ว ☐ ไม่ได้ปรับปรุง ☐ ปรับปรุงแต่ไม่เสร็จสมบูรณ์	

๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ปรับวิธีการสอน เพิ่มตัวอย่าง ให้นักศึกษาได้ค้นคว้ามากขึ้น กระตุ้นให้เกิดความตั้งใจเรียน

๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

- ไม่มี-

๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- จัดให้นักศึกษาได้ไปศึกษานอกสถานที่ หรือเชิญวิทยากรจากภายนอกมาให้ความรู้เพิ่มเติม

