

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม
คณะ/วิทยาลัย คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

ภาษาไทย ๓๐๗๐๒๒๑๓ ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพบัญชี
ภาษาอังกฤษ (English for Accountant)

๒. จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด້วยตนเอง)
๓ (๓ - ๐ - ๖)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ ☒ สำหรับหลักสูตรสาขาวิชาการบัญชี

☐ หลายหลักสูตร

๓.๒ ประเภทของรายวิชา

☐ วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป.....

☒ วิชาเฉพาะ (วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ)

☐ วิชาเลือก

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

๔.๒ อาจารย์ผู้สอน

ชื่ออาจารย์ ดร.ศศิฉาย พิมพ์พรรค

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

๕. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษา๒/ ๒๕๖๔.....ชั้นปีที่.....๓.....

๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

๘. สถานที่เรียน

☒ ในสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยนครพนม (คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ)

☐ นอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยนครพนม(ระบุ.....)

๙. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่.....๑.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๑.....

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

๑. เพื่อให้นักศึกษาเป็นบุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม โดยมีความซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย และเป็นแบบอย่างที่ดี

๒. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจในด้านภาษาและการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานและอาชีพ และสามารถเชื่อมโยงศาสตร์ด้านที่ตนเรียนกับภาษาอังกฤษเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในอาชีพ

๓. เพื่อให้นักศึกษามีการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญาโดยมีความคิดสร้างสรรค์และสามารถคิดได้อย่างเป็นระบบ สามารถวิเคราะห์ปัญหาและแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล

๔. เพื่อให้นักศึกษามีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และมีความเข้าใจในตนเองและผู้อื่น

๕. เพื่อให้นักศึกษามีทักษะการสื่อสารทั้งการฟัง พูด อ่านและเขียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้าหาแหล่งความรู้เป็นภาษาอังกฤษที่ทันสมัย

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อพัฒนาศักยภาพการสื่อสารภาษาอังกฤษภายใต้วัฒนธรรมที่หลากหลายในสถานการณ์ต่างๆ ของนักศึกษาโดยการใช้กระบวนการกลุ่มและกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและเพิ่มขีดความสามารถการสื่อสารผ่านสื่อการสอนที่หลากหลาย อาทิเช่น สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อสิ่งพิมพ์ เป็นต้น ตลอดจนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และความรู้ความเข้าใจในความสัมพันธ์ระหว่างภาษาและวัฒนธรรมลงในรายวิชา

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

การเรียนรู้ทักษะภาษาอังกฤษ ฟัง พูด อ่านและเขียน ที่ใช้ในการสื่อสารและ การรายงานสำหรับวิชาชีพบัญชี เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการประกอบวิชาชีพเช่น การบัญชีการเงิน การบริหารต้นทุน การตรวจสอบ และอื่น ๆ

Learning of English skills, listening, speaking, reading and writing using for communication and reporting for accounting profession such as financial accounting, managerial accounting, auditing, and so on

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย/ทฤษฎี	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
๑๕/๓๐	-	-	๔๕

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล
 ๓ ชั่วโมง/สัปดาห์ โดยแจ้งให้นักศึกษาทราบในชั่วโมงแรกของการสอน

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

- ๑.๑.๑ มีความซื่อสัตย์
- ๑.๑.๒ มีความรับผิดชอบ
- ๑.๑.๓ มีระเบียบวินัยและเป็นแบบอย่างที่ดี
- ๑.๒ วิธีการสอน
 - ๑.๒.๑ สอดแทรกกิจกรรมที่พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม
 - ๑.๒.๒ การจัดกิจกรรมใน/นอกห้องเรียน
 - ๑.๒.๓ การทำงานกลุ่มแก้ปัญหาจรรยาบรรณวิชาชีพใน Case Studies
 - ๑.๒.๔ การนำเสนองานหน้าชั้นเรียน
- ๑.๓ วิธีการประเมินผล
 - ๑.๓.๑ แบบบันทึกการเข้าชั้นเรียน การแต่งกาย
 - ๑.๓.๒ การส่งงานโดยไม่คัดลอกงานคนอื่นและการนำเสนองานกลุ่ม
 - ๑.๓.๓ แบบประเมินผลการทำงานกลุ่มแก้ปัญหาจรรยาบรรณวิชาชีพใน Case Studies
 - ๑.๓.๔ แบบประเมินผลการทำงานเป็นกลุ่ม
 - ๑.๓.๕ แบบประเมินการนำเสนองานหน้าชั้นเรียน

๒. ความรู้

- ๒.๑ ความรู้ที่ต้องได้รับ
 - ๒.๑.๑ มีความรู้และความเข้าใจในด้านภาษาและการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ
- ๒.๒ วิธีการสอน
 - ๒.๒.๑ การบรรยาย
 - ๒.๒.๒ การฝึกปฏิบัติจริง
 - ๒.๒.๓ การสร้างสถานการณ์จำลอง
 - ๒.๒.๔ การมอบหมายงานกลุ่มนำเสนอผลงานค้นคว้านอกห้องเรียนในหัวข้อที่สนใจและเกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพที่ตนเรียน
 - ๒.๒.๕ การทำแบบฝึกหัด
- ๒.๓ วิธีการประเมินผล
 - ๒.๓.๑ แบบประเมินความสนใจและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
 - ๒.๓.๒ แบบประเมินผลงานกลุ่มที่นำเสนอ
 - ๒.๓.๓ แบบประเมินสมุดสะสมการเรียนรู้
 - ๒.๓.๔ การทดสอบกลางภาค
 - ๒.๓.๕ การสอบปลายภาค

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

๓.๒ สามารถบูรณาการความรู้ในการจัดการได้

๓.๓ วิธีการสอน

๓.๓.๑ กลุ่มนักศึกษาสืบค้นหัวข้อที่สนใจและเกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพที่ตนเรียนนำเสนอ

หน้าชั้นเรียน

๓.๓.๒ การอภิปรายกลุ่ม

๓.๓.๓ กรณีศึกษา (Case Studies)

๓.๓.๔ PBL (Problem Based Learning)

๓.๔ วิธีการประเมิน

๓.๔.๑ การประเมินการนำเสนอแนวทางการแก้ปัญหา การวิเคราะห์กรณีศึกษาของกลุ่มหน้าชั้น

เรียน

๓.๔.๒ การประเมินการอภิปรายกลุ่ม

๓.๔.๓ ประเมินการแก้ไขสถานการณ์จากกรณีศึกษา

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

๔.๑.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและมีความเข้าใจในตนเองและผู้อื่น

๔.๒ วิธีการสอน

๔.๒.๑ การทำงานกลุ่มแก้ปัญหาจรรยาบรรณในกรณีศึกษา

๔.๒.๒ การร่วมทำโครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

๔.๒.๓ การทำงานกลุ่มนำเสนอผลงานหัวข้อที่สนใจและเกี่ยวข้องกับสาขาวิชาของตน

๔.๓ วิธีการประเมินผล

๔.๓.๑ แบบประเมินการทำงานกลุ่มโดยอาจารย์

๔.๓.๒ แบบสะท้อนความคิดผลการทำงานกลุ่มโดยนักศึกษา

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

๕.๑.๑ สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้าหาแหล่งความรู้ที่ทันสมัย

๕.๒ วิธีการสอน

๕.๒.๑ การใช้สถานการณ์จำลอง การบรรยาย การฝึกปฏิบัติจริง เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะ

การสื่อสารในบริบทที่แตกต่างทางด้านวัฒนธรรม

๕.๒.๒ จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้นักศึกษาเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่

หลากหลาย

๕.๓ วิธีการประเมินผล

๕.๓.๑ แบบประเมินการใช้ภาษาในการสื่อสาร ฟัง พูด อ่าน และเขียนในสถานการณ์จำลองที่

กำหนด

๕.๓.๒ แบบประเมินงานกลุ่มนำเสนอผลงานในหัวข้อที่เกี่ยวกับศาสตร์ที่ตนเรียนโดยเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลและการนำเสนอข้อมูลนั้นๆ

๕.๓.๓ การทดสอบกลางภาค

๕.๓.๔ การสอบปลายภาค

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

ลำดับที่ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ต้องการ พัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอนสื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติการ						
๑ - ๒	Introducing to accountant -Job in accounting -Accounting principle -Creative accounting -CPA & Chartered Accountant	๖		๑. เพื่อให้นักศึกษา เป็นบุคคลที่มี คุณธรรม จริยธรรม โดยมีความซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัยและ เป็นแบบอย่างที่ดี ๒. เพื่อให้นักศึกษามี ความรู้และความ เข้าใจในบทเรียนบท ที่ ๑ - ๒	ความรับผิดชอบหลัก ๑.๑ มีความซื่อสัตย์ ๑.๒ มีความรับผิดชอบ ๑.๓ มีระเบียบวินัยและ เป็นแบบอย่างที่ดี ๑.๔ มีความรู้และความ เข้าใจในด้านภาษาอังกฤษ เพื่อการทำงานและอาชีพ ความรับผิดชอบรอง ไม่มี	- แนะนำรายวิชา - อธิบายกระบวนการเรียน การสอน - ให้นักศึกษาฝึกฟังและ สนทนาตามเรื่องที่เรียน -conversations -movies -news	- การประเมินการ มีส่วนร่วมในชั้น เรียนและพฤติกรรม ในชั้นเรียน 		

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ต้องการ พัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอนสื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติการ						
๓ - ๔	Financial statement and ratios -Profit and loss statement -Balance sheet -Explaining accounts -Ration analysis	๖		๑. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจในภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพและอาชีพ และสามารถจำลองสถานการณ์จากเรื่องที่เรียนได้ ๒. เพื่อให้นักศึกษามีความเป็นระเบียบและเป็นแบบอย่างที่ดี	ความรับผิดชอบหลัก ๑.๑ มีระเบียบวินัยและเป็นแบบอย่างที่ดี ๒.๑ มีความรู้และความเข้าใจในด้านภาษาและการสื่อสาร	- ทบทวนบทเรียน - นักศึกษาและอาจารย์ร่วมกันอภิปรายพร้อมตั้งคำถามเพื่อให้นักศึกษาตอบคำถาม -ส่งงานสมุดสะสมความดี	-การเข้าชั้นเรียน การประเมิน พฤติกรรมที่แตกต่าง กาย - การประเมิน พฤติกรรมที่มีส่วนร่วมของนักศึกษา - การประเมินการสนทนา - เช็คแบบฝึกหัด การมีส่วนร่วม -ประเมินงาน listening portfolio	- แบบบันทึกการเข้าชั้นเรียน (หากแต่งกายไม่เรียบร้อยไม่เช็คชื่อให้) - แบบประเมินผล การมีส่วนร่วม - แบบประเมิน การบันทึกความดี - แบบประเมิน Listening Portfolio -แบบประเมินการ สนทนา	อ. ดร.ศศิฉาย

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ต้องการ พัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอนสื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติการ						
๕ – ๖	Tax accounting -Tax system -Method of depreciation -Calculating tax expense -Taxation planning	๖		๑ เพื่อให้ นักศึกษามี ความรู้ความเข้าใจ ในภาษาอังกฤษเพื่อ การทำงานและ อาชีพ	ความรับผิดชอบหลัก ๓.๑ มีความคิดสร้างสรรค์ และสามารถคิดได้อย่างเป็น ระบบ ๑.๒ มีความรับผิดชอบ ความรับผิดชอบรอง ๓.๓ สามารถบูรณาการ ความรู้ในการจัดการได้	- ทบทวนบทเรียนของ สัปดาห์ที่แล้ว -ส่งงานสมุดสะสมความดี	- บันทึกรการเข้าชั้น เรียน -เช็คงานที่ส่ง - ประเมินการมีส่วน ร่วม -ประเมินการ สนทนา	- แบบบันทึกรการเข้า ชั้นเรียน (หากแต่ง กายไม่เรียบร้อยไม่ เช็คชื่อให้) - แบบบันทึกรการส่ง งาน - แบบประเมินผล การมีส่วนร่วม -แบบประเมินการ สนทนา	อ. ดร.ศศิฉาย
๗ – ๘	-Purchase order -Quotation form - Reading, Listening, Speaking & Conversations related to the learner's field of study	๖		๑.เพื่อให้ นักศึกษามี ทักษะการสื่อสารใน ภาษาอังกฤษเพื่อ การทำงานและ อาชีพ	ความรับผิดชอบหลัก ๕.๔ มีทักษะ การสื่อสารทั้งการฟัง พูด อ่านและการเขียนได้ ๑.๑ มีความซื่อสัตย์	- ทบทวนบทเรียนสัปดาห์ที่ แล้ว - บรรยายในหัวข้อที่กำหนด - ฟังออกเสียงและสนทนา จากในบทเรียน - สนทนาตามสถานการณ์ จำลอง - ทำแบบฝึกหัด -ส่งงานสมุดสะสมความดี	- บันทึกรการเข้าชั้น เรียน - การประเมินผล การมีส่วนร่วม - เช็คงาน สมุด สะสมความดี -ประเมิน Listening Portfolio	- แบบบันทึกรการเข้า ชั้นเรียน (หากแต่ง กายไม่เรียบร้อยไม่ เช็คชื่อให้) - แบบประเมินผล การมีส่วนร่วม - แบบประเมิน Listening Portfolio	อ. ดร.ศศิฉาย

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ต้องการ พัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอนสื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติการ						
๙	สอบกลางภาค								
๑๐ – ๑๑	Writing: -Writing Memos and Reports Reading: Passages related to the learner’s field of study Listening & Speaking:	๖		๑.เพื่อให้ นักศึกษามี ความรู้ความเข้าใจ และสามารถสื่อสาร เป็นภาษาอังกฤษได้ อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อการทำงานและ อาชีพ	ความรับผิดชอบหลัก ๑. มีทักษะ การสื่อสาร ทั้งการฟัง พูด อ่านและการเขียนได้ ๒. สามารถเชื่อมโยงศาสตร์ ด้านต่าง ๆ เพื่อนำมา ประยุกต์ใช้ในการดำเนิน ชีวิต	-ส่งงาน listening portfolio - สนทนาตามสถานการณ์ จำลอง	- บันทึกการเข้าชั้น เรียน - ประเมิน Listening Portfolio -ประเมินการ สนทนา -ประเมินการ นำเสนอหน้าชั้นของ งานกลุ่ม	- แบบบันทึกการ เข้าชั้นเรียน (หาก แต่งกายไม่เรียบร้อย ไม่เช็คชื่อให้) - แบบประเมิน Listening Portfolio -แบบประเมินการ สนทนา	อ. ดร.ศศิฉาย
๑๓ – ๑๔	Audit -Role of auditors -Types of audits -Auditor-client relationship -Describing graphs -An auditor’s report	๖		๑.เพื่อให้ นักศึกษา สามารถสื่อสาร ภาษาอังกฤษ ทั้งฟัง พูด อ่าน เขียน เกี่ยวกับการทำงาน และอาชีพ ๒.เพื่อให้ นักศึกษา สามารถใช้ เทคโนโลยี	ความรับผิดชอบหลัก ๕.๔ มีทักษะ การสื่อสาร ทั้งการฟัง พูด อ่านและการเขียนได้ ๑.๒ มีความรับผิดชอบ ความรับผิดชอบรอง	- ทบทวนบทเรียน - ฝึกสนทนาจากในบทเรียน -งานกลุ่มนำเสนอเรื่องที่ เกี่ยวข้องกับศาสตร์ที่ตน เรียนโดยใช้เทคโนโลยี คอมพิวเตอร์ในการสืบค้น	- บันทึกการเข้าชั้น เรียน - การประเมินผล การมีส่วนร่วม -ประเมินการ สนทนา -ประเมินการ นำเสนอหน้าชั้นของ งานกลุ่ม	- แบบบันทึกการเข้า ชั้นเรียน (หากแต่ง กายไม่เรียบร้อยไม่ เช็คชื่อให้) - แบบประเมินผล การมีส่วนร่วม -แบบประเมินการ สนทนา	อ. ดร.ศศิฉาย

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ต้องการ พัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอนสื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติการ						
				สารสนเทศสืบค้น ข้อมูลเพิ่มเติมใน เรื่องที่เรียนได้	๕.๒ สามารถใช้เทคโนโลยี สารสนเทศในการค้นคว้าหา แหล่งความรู้ที่ทันสมัย			-แบบประเมินการ นำเสนอหน้าชั้นของ งานกลุ่ม	
๑๕ – ๑๖	Management accounting -Defining management accounting -Statement of Cash Flows -Budgets -The future of accounting	๖		๑.เพื่อให้ นักศึกษามี ความรู้ความเข้าใจ ในภาษา ภาษาอังกฤษเพื่อ การทำงานและ อาชีพ ๒. เพื่อให้ นักศึกษามี ความซื่อสัตย์โดย การไม่คัดลอก การบ้านเพื่อน	ความรับผิดชอบหลัก ๒.๑ มีมีความรู้ความเข้าใจ ในด้านภาษาและการสื่อสาร ๒.๒ สามารถเชื่อมโยง ศาสตร์ต่างๆเพื่อนำมา ประยุกต์ใช้ในการดำเนิน ชีวิต ๑.๑ มีความซื่อสัตย์	- ทบทวนบทเรียน - สนทนาตามสถานการณ์ จำลอง -ส่งงานสมุดสะสมความดี	- บันทึกรการเข้าชั้น เรียน - การประเมินผล การมีส่วนร่วม -ประเมินการ สนทนา -แบบประเมินการ นำเสนอหน้าชั้นของ งานกลุ่ม	- แบบบันทึกรการเข้า ชั้นเรียน (หากแต่งกายไม่ เรียบร้อยไม่เช็คชื่อ ให้) - แบบประเมินผล การมีส่วนร่วม - แบบบันทึกรการส่ง งาน	อ. ดร.ศศิฉาย
๑๗ – ๑๘	Investment -Cross-border investment -Different accounting practices	๖		๑.เพื่อให้ นักศึกษามี ความรู้ความเข้าใจ ในเรื่องภาษาอังกฤษ เพื่อการทำงานและ อาชีพ ๒. เพื่อให้ นักศึกษา สามารถเชื่อมโยง	ความรับผิดชอบหลัก ๑ มีมีความรู้ความเข้าใจใน ด้านภาษาและการสื่อสาร ๒ สามารถเชื่อมโยงศาสตร์ ต่างๆเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ ในการดำเนินชีวิต ๑.๑ มีความซื่อสัตย์	- ทบทวนบทเรียน - สนทนาตามสถานการณ์ จำลอง -ทดสอบย่อย - conversations -songs -movies	- บันทึกรการเข้าชั้น เรียน - การประเมินผล การมีส่วนร่วม -ประเมินการ สนทนา	- แบบบันทึกรการเข้า ชั้นเรียน - แบบประเมินผล การมีส่วนร่วม - แบบประเมินผล การแสดงละคร	อ. ดร.ศศิฉาย

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ต้องการ พัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอนสื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติการ						
	-Intercultural issues -Globalization and the role of accountants			ศาสตร์ต่างๆที่เรียน นำมาประยุกต์ใช้ในการ ดำเนินชีวิต ๓. เพื่อให้นักศึกษามี ความซื่อสัตย์โดย การไม่คัดลอก การบ้านเพื่อน		-news -games -other authentic materials -power point	-แบบประเมินการ นำเสนอหน้าชั้นของ งานกลุ่ม -ประเมินการ ทดสอบย่อย	- แบบบันทึกการส่ง งาน -แบบประเมินการ สนทนา -แบบประเมินการ นำเสนอหน้าชั้นของ งานกลุ่ม -แบบทดสอบ	
๑๙	Final								

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้ Learning Outcome	วิธีการประเมินผลนักศึกษา	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การ ประเมินผล
๑	๑.๑ ๑.๒ ๑.๓ ๒.๑ ๒.๒ ๒.๔ ๓.๑ ๓.๒ ๓.๓ ๔.๑ ๔.๓	-การเข้าชั้นเรียนและมีส่วนร่วมในชั้นเรียน (เช่นการ ร่วมอภิปราย การฝึกทักษะ และการทำแบบฝึกหัดใน ชั้นเรียน)	๑-๑๘	๑๐%
๒	๒.๑ ๕.๒ ๕.๔	-การฟังในชั้นเรียน (Listening Portfolio)	๒, ๔, ๖, ๘, ๑๐, ๑๒	๕%
๓	๑.๑ ๑.๒ ๑.๓. ๒.๑ ๔.๑ ๔.๓ ๕.๒ ๕.๔	-บูรณาการความรู้จากรายวิชาภาษาอังกฤษเชิง วิชาการสู่การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม -การพูดหน้าชั้นเรียนตามสถานการณ์จำลอง	๒-๑๗	๑๐%
๔	๑.๑ ๑.๒ ๑.๓ ๒.๑ ๔.๑ ๔.๓ ๕.๔	-การนำเสนองาน	๑๘	๑๐%
๕	๒.๑ ๕.๔	การสอบกลาง	๙	๓๐%
๖	๒.๑ ๕.๔	การสอบปลายภาค	๑๙	๓๕%

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

เอกสารประกอบการสอนวิชา *English for Accountant* Evan Frendo and Sean Mohoney.
English for Email by Rebecca Chapman.

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

-

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

หนังสือพิมพ์ Bangkok Post และ The Nation