

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยนครพนม

คณะ/วิทยาลัย

คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

ภาษาไทย ๓๐๗๐๑๔๐๗ โลจิสติกส์และซัพพลายเชน

ภาษาอังกฤษ Logistics and Supply Chain

๒. จำนวนหน่วยกิตหน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) ๓(๓- ๐- ๖)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

☒ สำหรับหลักสูตรบริหารบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ /๒๕๕๖)

☐ หลายหลักสูตร (หลักสูตรที่ใช้รายวิชานี้เป็นรายวิชาเลือกทั่วไป /รายวิชาศึกษาทั่วไป)

๓.๒ ประเภทของรายวิชา

☐ วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชา.....

☐ วิชาเฉพาะ (วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ)

☒ วิชาเลือก

๔.อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ชื่ออาจารย์รัฐภูมิ เภาลา เลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓๐๙๙๐๐๓๐XXXX

ตำแหน่งทางวิชาการ – คุณวุฒิการศึกษา Master of Logistics (Supply Chain Management)

๔.๒ อาจารย์ผู้สอน(ทุกคน)

ชื่ออาจารย์รัฐภูมิ เภาลา เลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓๐๙๙๐๐๓๐XXXX

ตำแหน่งทางวิชาการ– คุณวุฒิการศึกษา Master of Logistics (Supply Chain Management)

๕.ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๔ กลุ่ม กจ๖๒๑-๔N กจ๖๑๑-๔N และ กจ๖๓๑-๒N

๖.รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

-

๗.รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

-

๘. สถานที่เรียน

☒ ในสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยนครพนม คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

☐ นอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยนครพนม(ระบุ.....)

๙. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ ๐๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

จุดมุ่งหมายของรายวิชา เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการเรียนรู้ในรายวิชา ๓๐๗๐๑๔๐๗ โลจิสติกส์และซัพพลายเชน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้นักศึกษาเกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ดังต่อไปนี้

- เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจความหมายและภาพรวมของโลจิสติกส์และซัพพลายเชน
- เข้าใจกระบวนการบริหารงานโลจิสติกส์และซัพพลายเชน และสามารถประยุกต์ใช้หลักการและการบริหารงาน โลจิสติกส์และซัพพลายเชนธุรกิจได้

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

- เพื่อให้เนื้อหาของรายวิชาการจัดการโลจิสติกส์มีความทันสมัย ปรับปรุงให้เข้ากับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

- การจัดการนโยบายสินค้าคงคลังการบริหารวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดผลตอบแทนจากการลงทุนสูงสุดการผสมผสานร่วมกันระหว่างการผลิตของระบบข้อมูลสารสนเทศและสินค้าคงคลังเพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบขององค์กรในการเพิ่มคุณค่าให้แก่ลูกค้าภายใต้ความไม่แน่นอนของภาวะแวดล้อมภายนอก การสร้างความสัมพันธ์เชิงห่วงโซ่อุปทานตลอดจนการนำเสนอกรณีศึกษาเพื่อให้เข้าใจรูปแบบการบริหารงาน

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย/ทฤษฎี	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย ๔๘ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษา	ไม่มีการฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง ๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

๓.๑ อาจารย์ประจำรายวิชาประกาศเวลาให้คำปรึกษาในชั่วโมงเรียน

๓.๒ อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่ม ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (ทุกบ่ายวันพุธ)

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
<u>๑.๑. มีความซื่อสัตย์ สุจริตและมี</u> <u>ความกล้าหาญทางจริยธรรม</u> ๑.๒. มีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบของคณะ สถาบัน สังคม และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง ๑.๓. ใฝ่หาความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ	๑. บรรยายเนื้อหาในบทเรียนจัดกลุ่มนักศึกษามอบหมายงานให้นักศึกษารายงานแบบกลุ่มและแบบเดี่ยว ทำแบบฝึกหัดท้ายบท ๒. ประเมินพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบฯ ๓. ให้นักศึกษารายงานแบบกลุ่มและแบบเดี่ยว และนำเสนอ	๑. บันทึกการเข้าชั้นเรียน ๒. เชกชื่อเพื่อให้นักศึกษามีการนำเสนอในกลุ่มในช่วงท้ายคาบเรียนทุกคาบ ๓. รายงาน/งานที่ได้รับมอบหมาย ๔. ประเมินพฤติกรรมในชั้นเรียน

๒. ความรู้

ความรู้ที่ต้องได้รับ	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
๒.๑ มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการและทฤษฎีสำคัญด้านบริหารธุรกิจ <u>๒.๒สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง</u> ๒.๓มีความรู้ ความเข้าใจถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีใหม่ๆ ๒.๔มีคุณลักษณะความเป็นผู้ประกอบการ	๑. บรรยายเนื้อหาในบทเรียนพร้อมยกตัวอย่างประกอบ ๒. อภิปรายกลุ่มย่อยและกลุ่มใหญ่ในห้องเรียน ลักษณะของประเทศต่างๆ ๓. การทำงานกลุ่มและงานเดี่ยว พร้อมนำเสนอรายงานจากการค้นคว้า ๔. วิเคราะห์กรณีศึกษาบริษัทที่ทำธุรกิจในประเทศ	๑. สังเกตจากพฤติกรรมความสนใจ ๒.แบบฝึกหัดท้ายบท ๓.เกณฑ์การประเมินคะแนนกลุ่ม ๔. ประเมินผลจากการนำเสนอรายงานที่ได้ทำการศึกษาค้นคว้า

๓. ทักษะทางปัญญา

ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
๓.๑. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์โดยใช้ความรู้และประสบการณ์ในการแก้ไขปัญหา <u>๓.๒สามารถบูรณาการ ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านบริหารธุรกิจและด้านอื่นๆ ที่มีความสัมพันธ์กัน พร้อมเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหา</u> ๓.๓เป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม ๓.๔. มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต	๑. ให้นักศึกษารายงานแบบกลุ่มและแบบเดี่ยว ๒.ทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน ๓. สอบกลางภาค ๔. การสอบปลายภาค	๑. การตอบคำถามจากการนำเสนองาน ๒. ข้อสอบกลางภาคและปลายภาค ๓. ความถูกต้องจากแบบฝึกหัดท้ายบท

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
๔.๑. มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น ๔.๒มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี <u>๔.๓มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม</u>	๑. ให้นักศึกษานำเสนอกรณีศึกษาที่หน้าชั้นเรียนทั้งแบบรายบุคคลและรายกลุ่ม ๒. ให้นักศึกษานำเสนอปัญหาและวิธีการแก้ไขปัญหา ๓. ตั้งคำถามหลังจากการนำเสนองานกลุ่ม ๔. ให้ออกาสถามถึงประเด็นต่างๆ ๕. ประเมินพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบฯ	๑. เกณฑ์การประเมินคะแนนการนำเสนอกรณีศึกษา ๒. ประเมินจากแนวความคิดของนักศึกษา จากปัญหาที่เกิดขึ้นและวิธีการแก้ไข ๓. สังเกตจากพฤติกรรมต่าง ๔. สังเกตจากพฤติกรรมและการตอบคำถาม รวมถึงถึงลักษณะของคำตอบ

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
๕.๑. สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเชิงตัวเลขได้อย่างถูกต้อง ๕.๒ มีเทคนิคการนำเสนอและสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ๕.๓สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้น รวบรวม วิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูลได้อย่างเหมาะสม	- มอบหมายงานเพื่อให้นักศึกษาดำเนินการด้วยตัวเองโดยการค้นหาผ่านระบบสารสนเทศ - ให้นักศึกษานำเสนองานท้ายคาบเรียน โดยหมุนเวียนให้มีการนำเสนอผลงานทุกคน - การนำเสนอผลงานกลุ่มของนักศึกษา	๑. มอบหมายงานเพื่อให้นักศึกษาดำเนินการด้วยตัวเองโดยการค้นหาผ่านระบบสารสนเทศ ๒. ให้นักศึกษานำเสนองานท้ายคาบเรียน โดยหมุนเวียนให้มีการนำเสนอผลงานทุกคน ๓. การนำเสนอผลงานกลุ่มของนักศึกษา

6. ทักษะการปฏิบัติงาน

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
๖.๑ มีทักษะในการใช้เครื่องใช้สำนักงาน และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการประกอบการ ๖.๒ ทักษะการสร้างสัมพันธภาพที่ดีในการทำงานและความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม ๖.๓ ทักษะในการคิด วิเคราะห์ เกี่ยวข้องกับงานด้านบริหารธุรกิจ	- มอบหมายงานเพื่อให้นักศึกษาดำเนินการด้วยตัวเองโดยการค้นหาผ่านระบบสารสนเทศ - ให้นักศึกษานำเสนองานท้ายคาบเรียน โดยหมุนเวียนให้มีการนำเสนอผลงานทุกคน - การนำเสนอผลงานกลุ่มของนักศึกษา	๑. มอบหมายงานเพื่อให้นักศึกษาดำเนินการด้วยตัวเองโดยการค้นหาผ่านระบบสารสนเทศ ๒. ให้นักศึกษานำเสนองานท้ายคาบเรียน โดยหมุนเวียนให้มีการนำเสนอผลงานทุกคน ๓. การนำเสนอผลงานกลุ่มของนักศึกษา

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมิน

แผนที่แสดงการกระจายผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาเฉพาะ(Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา		๑. คุณธรรม จริยธรรม			๒. ความรู้				๓. ทักษะทางปัญญา				๔. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			๕. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			๖.ทักษะการ ปฏิบัติงาน		
		๑.๑	๑.๒	๑.๓	๒.๑	๒.๒	๒.๓	๒.๔	๓.๑	๓.๒	๓.๓	๓.๔	๔.๑	๔.๒	๔.๓	๕.๑	๕.๒	๕.๓	๖.๑	๖.๒	๖.๓
๓๐๗๐๑๔๐๗	โลจิสติกส์และซัพ พลายเชน Logistics and Supply Chain	○				●				●					●			○			

๑. คุณธรรมและจริยธรรม ๑.๑มีความซื่อสัตย์สุจริตและมีความกล้าหาญทางจริยธรรม ๑.๒มีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบของคณะสถาบัน สังคมและ เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง ๑.๓มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ	๒. ความรู้ ๒.๑มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการและทฤษฎีสำคัญด้านบริหารธุรกิจ ๒.๒สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง ๒.๓มีความรู้ ความเข้าใจถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีใหม่ ๆ ๒.๔มีลักษณะความเป็นผู้ประกอบการ	๓.ทักษะทางปัญญา ๓.๑ มีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์โดยใช้ความรู้ และประสบการณ์ในการแก้ไขปัญหา ๓.๒ สามารถบูรณาการประยุกต์ใช้ความรู้ด้านบริหารธุรกิจและด้านอื่น ๆ ที่มีความสัมพันธ์กัน พร้อมเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหา ๓.๓เป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม ๓.๔มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต	๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ๔.๑มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น ๔.๒มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ๔.๓มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม	๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ๕.๑สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเชิงตัวเลขได้อย่างถูกต้อง ๕.๒มีเทคนิคการนำเสนอและสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ๕.๓ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นรวบรวม วิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูลได้อย่างเหมาะสม	๖.ทักษะการปฏิบัติงาน ๖.๑ มีทักษะในการใช้เครื่องใช้สำนักงาน และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการประกอบการ ๖.๒ทักษะการสร้างสัมพันธภาพที่ดีในการทำงานและความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม ๖.๓ทักษะในการคิดวิเคราะห์เกี่ยวข้องกับงานด้านบริหารธุรกิจ
--	---	---	---	--	--

๑.แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ต้องการ พัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติการ						
๑ - ๒	บทที่ ๑ การบริหาร จัดการโลจิสติกส์ต่อ ธุรกิจ -ความหมายบทบาท และกิจกรรมของโลจิสติกส์ -ความหมายของโซ่อุปทานและการจัดการโซ่อุปทาน - ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการบริหารจัดการโลจิสติกส์ - การบริหารต้นทุนด้านโลจิสติกส์ - การบริหารบุคคลด้านโลจิสติกส์	๖	-	เพื่อให้ นักศึกษามี ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ -ความหมาย บทบาทและ กิจกรรมของโลจิสติกส์ -ความหมายของโซ่อุปทานและการจัดการโซ่อุปทาน - ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการบริหารจัดการโลจิสติกส์ - การบริหารต้นทุนด้านโลจิสติกส์ - การบริหารบุคคลด้านโลจิสติกส์	๑.๑,๒.๒,๔.๓,๕.๓	ทำข้อตกลงการเรียนรู้ร่วมกัน บรรยายเนื้อหาในบทเรียน จัด กลุ่มนักศึกษามอบหมายงานให้นักศึกษารายงานกลุ่มและงานเดี่ยว ทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน	- สังเกตจากพฤติกรรม ความสนใจ -แบบฝึกหัดท้าย บทเรียน	- บันทึกการเข้า ชั้นเรียน - งานที่ได้รับมอบหมาย - แบบฝึกหัดท้าย บทเรียน	อ.รัฐวุฒิ เจลา

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ต้องการ พัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติการ						
๓	บทที่ ๒ กลยุทธ์ ด้านโลจิสติกส์ -การวางแผนเชิงกล ยุทธศาสตร์ด้านโลจิสติกส์ - การเลือกกลยุทธ์ ด้านโลจิสติกส์ - การพัฒนากลยุทธ์ เพื่อเพิ่มขีด ความสามารถในการ แข่งขัน - การบูรณาการกล ยุทธ์โลจิสติกส์ที่ สอดคล้องกับ การตลาดและองค์กร	๓	-	เพื่อให้ นักศึกษามี ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับ -การวางแผน เชิงกลยุทธ์ด้านโล จิสติกส์ - การเลือกกล ยุทธ์ด้านโลจิ สติกส์ - การพัฒนากล ยุทธ์เพื่อเพิ่มขีด ความสามารถใน การแข่งขัน - การบูรณาการ กลยุทธ์โลจิสติกส์ ที่สอดคล้องกับ การตลาดและ องค์กร	๑.๑,๒.๒, ๓.๒, ๔.๓,๕.๓	ทำข้อตกลงการเรียนรู้ร่วมกัน บรรยายเนื้อหาในบทเรียน จัด กลุ่มนักเรียนมอบหมายงานให้ นักศึกษารายงานกลุ่มและงาน เดี่ยว ทำแบบฝึกหัดท้าย บทเรียน	- สังเกตจากพฤติกรรม ความสนใจ -แบบฝึกหัดท้าย บทเรียน	- บันทึกการเข้า ชั้นเรียน - งานที่ได้รับ มอบหมาย - แบบฝึกหัดท้าย บทเรียน	อ.รัฐวุฒิ เจาลา

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ต้องการ พัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติการ						
๔	บทที่ ๓ การบริหาร การจัดซื้อ - ความหมายของการ จัดซื้อ - การคัดเลือกผู้ขาย หรือผู้จัดส่งสินค้า - กลยุทธ์ในการจัดซื้อ - ระบบการสั่งซื้อ แบบเดิม - ระบบการจัดซื้อจัด จ้างอิเล็กทรอนิกส์ - การจัดซื้อในลักษณะ ทันเวลาพอดี - การสร้างความ ประทับใจด้วยคุณภาพ และคุณค่าในงาน บริการ	๓	-	เพื่อให้ นักศึกษามี ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับ - ความหมายของ การจัดซื้อ - การคัดเลือก ผู้ขายหรือผู้จัดส่ง สินค้า - กลยุทธ์ในการ จัดซื้อ - ระบบการสั่งซื้อ แบบเดิม - ระบบการจัดซื้อ จัดจ้าง อิเล็กทรอนิกส์ - การจัดซื้อใน ลักษณะทันเวลา พอดี - การสร้างความ ประทับใจด้วย คุณภาพและคุณค่า ในงานบริการ	๑.๑,๒.๒, ๓.๒, ๔.๓,๕.๓	บรรยายเนื้อหาในบทเรียนจัด กลุ่มนักศึกษาอภิปรายงานให้ นักศึกษารายงานแบบกลุ่มและ แบบเดี่ยว ทำแบบฝึกหัดท้าย บทเรียน	- สังเกตจากพฤติกรรม ความสนใจ - แบบฝึกหัดท้ายบท	- บันทึกการเข้า ชั้นเรียน - งานที่ได้รับ มอบหมาย - แบบฝึกหัดท้าย บทเรียน	อ.รัฐภูมิ เจาลา

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ต้องการ พัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติการ						
๕-๖	บทที่ ๔ การจัดการ การผลิต - บทบาทของโลจิสติกส์ที่มีผลกระทบต่อการจัดการการผลิต - ความหมายของการบริหารการผลิต - ประเภทของการผลิต - การวางแผนและการควบคุมการผลิต - การจัดการด้านคุณภาพ	๖	-	เพื่อให้ นักศึกษามี ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับ - บทบาทของโลจิสติกส์ที่มี ผลกระทบต่อ การจัดการการผลิต - ความหมายของ การบริหารการ ผลิต - ประเภทของ การผลิต - การวางแผนและ การควบคุมการ ผลิต - การจัดการด้าน คุณภาพ	๑.๑,๒.๒, ๓.๒, ๔.๓,๕.๓	บรรยายเนื้อหาในบทเรียนจัด กลุ่มนักศึกษาอภิปรายงานให้ นักศึกษารายงานแบบกลุ่มและ แบบเดี่ยว ทำแบบฝึกหัดท้าย บทเรียน	- สังเกตจากพฤติกรรม ความสนใจ - แบบฝึกหัดท้ายบท	- บันทึกการเข้า ชั้นเรียน - งานที่ได้รับ มอบหมาย - แบบฝึกหัดท้าย บทเรียน	อ.รัฐภูมิ เจาลา
๗ - ๘	บทที่ ๕ การจัดการ คลังสินค้า - ความหมาย หน้าที่ กิจกรรมของ คลังสินค้า/ประเภท	๖	-	เพื่อให้ นักศึกษามี ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับ - ความหมาย หน้าที่ กิจกรรม ของคลังสินค้า	๑.๑,๒.๒, ๓.๒, ๔.๓,๕.๓	บรรยายเนื้อหาในบทเรียนจัด กลุ่มนักศึกษาอภิปรายงานให้ นักศึกษารายงานแบบกลุ่มและ แบบเดี่ยว ทำแบบฝึกหัดท้าย บทเรียน	- สังเกตจากพฤติกรรม ความสนใจ - แบบฝึกหัดท้ายบท	- บันทึกการเข้า ชั้นเรียน - งานที่ได้รับ มอบหมาย - แบบฝึกหัดท้าย บทเรียน	อ.รัฐภูมิ เจาลา

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ต้องการ พัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติการ						
	ของคลังสินค้า -การบริหารคลังสินค้า - การตัดสินใจทางด้านการจัดเก็บสินค้าในคลังสินค้า - อุปกรณ์การจัดเก็บวัสดุ - การเลือกทำเลที่ตั้งคลังสินค้า			/ประเภทของคลังสินค้า - -การบริหารคลังสินค้า - การตัดสินใจทางด้านการจัดเก็บสินค้าในคลังสินค้า - อุปกรณ์การจัดเก็บวัสดุ - การเลือกทำเลที่ตั้งคลังสินค้า					
๙	-- สอบกลางภาค --								
๑๐	บทที่ ๖การจัดการสินค้าคงคลัง - ความหมายและวัตถุประสงค์ของการจัดการสินค้าคงคลัง - ระบบการจัดการสินค้าคงคลัง - การควบคุมสินค้าคงคลัง - ประโยชน์ของการ	๓	-	เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ - ความหมายและวัตถุประสงค์ของการจัดการสินค้าคงคลัง - ระบบการจัดการสินค้าคงคลัง	๑.๑,๒.๒, ๓.๒, ๔.๓,๕.๓	บรรยายเนื้อหาในบทเรียนจัดกลุ่มนักศึกษามอบหมายงานให้นักศึกษารายงานแบบกลุ่มและแบบเดี่ยว ทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน	- สังเกตจากพฤติกรรมความสนใจ - แบบฝึกหัดท้ายบท	- บันทึกการเข้าชั้นเรียน - งานที่ได้รับมอบหมาย - แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน	อ.รัฐภูมิ เชาลา

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ต้องการ พัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติการ						
	จัดการสินค้าคงคลัง			การควบคุมสินค้า คงคลัง - ประโยชน์ของ การจัดการสินค้า คงคลัง					
๑๑	บทที่ ๗ การจัดการ การกระจายสินค้า -ความสัมพันธ์ ระหว่างช่องทาง กระจายสินค้าใน ระบบโลจิสติกส์ - หลักการช่องทาง กระจายสินค้า กลุ่ม ผู้ค้าส่ง ศูนย์กระจาย สินค้า - ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อ การตัดสินใจ - ออกแบบช่องทางการ จัดจำหน่าย ช่องทางกระจายสินค้า อุปโภคบริโภคและ สินค้าอุตสาหกรรม - กลยุทธ์การกระจาย สินค้า	๓	-	เพื่อให้ นักศึกษามี ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับ -ความสัมพันธ์ ระหว่างช่องทาง กระจายสินค้าใน ระบบโลจิสติกส์ - หลักการช่องทาง กระจายสินค้า กลุ่มผู้ค้าส่ง ศูนย์ กระจายสินค้า - ปัจจัยที่มีอิทธิพล ต่อการตัดสินใจ - ออกแบบ ช่องทางการจัด จำหน่าย ช่องทางกระจาย สินค้าอุปโภค	๑.๑,๒,๒, ๓.๒, ๔.๓,๕.๓	บรรยายเนื้อหาในบทเรียนจัด กลุ่มนักศึกษามอบหมายงานให้ นักศึกษารายงานแบบกลุ่มและ แบบเดี่ยว ทำแบบฝึกหัดท้าย บทเรียน	- สังเกตจากพฤติกรรม ความสนใจ -แบบฝึกหัดท้ายบท	- บันทึกการเข้า ชั้นเรียน - งานที่ได้รับ มอบหมาย - แบบฝึกหัดท้าย บทเรียน	อ.รัฐวุฒิ เจาลา

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ต้องการ พัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติการ						
				บริโศคและสินค้า อุตสาหกรรม - กลยุทธ์การ กระจายสินค้า					
๑๒	บทที่ ๘ การจัดการ การขนส่ง - โครงสร้างของระบบ ขนส่ง - โครงสร้างของต้นทุน การขนส่ง - ระบบการขนส่งใน ประเทศไทย - การกำหนดค่าขนส่ง - ทางเลือกการ ออกแบบการขนส่ง - การจัดเส้นทางและ ตารางการขนส่ง	๓	-	เพื่อให้ นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับ - โครงสร้างของ ระบบขนส่ง - โครงสร้างของ ต้นทุนการขนส่ง ในประเทศไทย - ระบบการขนส่ง ในประเทศไทย - การกำหนดค่า ขนส่ง - ทางเลือกการ ออกแบบการขนส่ง - การจัดเส้นทาง และตารางการ ขนส่ง	๑.๑,๒,๒, ๓.๒, ๔.๓,๕.๓	บรรยายเนื้อหาในบทเรียนจัด กลุ่มนักศึกษา มอบหมายงานให้ นักศึกษารายงานแบบกลุ่มและ แบบเดี่ยว ทำแบบฝึกหัดท้าย บทเรียน	- สังเกตจากพฤติกรรม ความสนใจ - แบบฝึกหัดท้ายบท	- บันทึกการเข้า ชั้นเรียน - งานที่ได้รับ มอบหมาย - แบบฝึกหัดท้าย บทเรียน	อ.รัฐภูมิ เจาลา

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ต้องการ พัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติการ						
๑๓-๑๔	บทที่ ๔ INCOTERM ๒๐๑๐ ในโลจิสติกส์ - นิยามของ INCOTERM - วิธีการใช้ INCOTERM - คุณสมบัติหลักของ INCOTERM ๒๐๑๐ - การขยายเงื่อนไขที่ใช้ใน INCOTERM ๒๐๑๐ - กฎสำหรับการขนส่งภายใต้ INCOTERM ๒๐๑๐	๖	-	เพื่อให้ นักศึกษามี ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับ - เพื่อให้ นักศึกษามี ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับ - ความหมายและ วิธีการใช้ INCOTERM - ความแตกต่าง ระหว่าง INCOTERM ๒๐๐๐ และ INCOTERM ๒๐๑๐ - กฎ/ข้อตกลง/ วิธีการใช้ INCOTERM ๒๐๑๐ ในการ ขนส่ง	๑.๑,๒.๒, ๓.๒, ๔.๓,๕.๓	บรรยายเนื้อหาในบทเรียนจัด กลุ่มนักเรียนมอบหมายงานให้ นักศึกษารายงานแบบกลุ่มและ แบบเดี่ยว ทำแบบฝึกหัดท้าย บทเรียน	- สังเกตจากพฤติกรรม ความสนใจ - แบบฝึกหัดท้ายบท	- บันทึกการเข้า ชั้นเรียน - งานที่ได้รับ มอบหมาย - แบบฝึกหัดท้าย บทเรียน	อ.รัฐภูมิ เจาลา
๑๕	บทที่ ๑๐ การวัด ประสิทธิภาพโลจิสติกส์ - เป้าหมายและการวัด	๓	-	เพื่อให้ นักศึกษามี ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับ - เป้าหมายและ การวัด	๑.๑,๒.๒, ๓.๒, ๔.๓,๕.๓	บรรยายเนื้อหาในบทเรียนจัด กลุ่มนักเรียนมอบหมายงานให้ นักศึกษารายงานแบบกลุ่มและ แบบเดี่ยว ทำแบบฝึกหัดท้าย บทเรียน	- สังเกตจากพฤติกรรม ความสนใจ - แบบฝึกหัดท้ายบท	- บันทึกการเข้า ชั้นเรียน - งานที่ได้รับ มอบหมาย	อ.รัฐภูมิ เจาลา

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ต้องการ พัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติการ						
	- ประเภทของการวัดประสิทธิภาพโลจิสติกส์ - ตัวชี้วัดกิจกรรมโลจิสติกส์			- ประเภทของการวัดประสิทธิภาพโลจิสติกส์ - ตัวชี้วัดกิจกรรมโลจิสติกส์				- แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน	
๑๖	บทที่๑๑เทคโนโลยีสารสนเทศในงานด้านโลจิสติกส์ - บทบาทของเทคโนโลยีในโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ - การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเคลื่อนย้ายวัสดุและผลิตภัณฑ์ - การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการไหลของข้อมูลสารสนเทศ - การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการตัดสินใจและวางแผนโลจิสติกส์	๓	-	เพื่อให้ให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ - บทบาทของเทคโนโลยีในโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ - การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเคลื่อนย้ายวัสดุและผลิตภัณฑ์ - การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการไหลของข้อมูลสารสนเทศ - การนำเทคโนโลยีมาใช้	๑.๑,๒,๒, ๓.๒, ๔.๓,๕.๓	บรรยายเนื้อหาในบทเรียนจัดกลุ่มนักเรียนมอบหมายงานให้นักศึกษารายงานแบบกลุ่มและแบบเดี่ยว ทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน, ทบทวนเนื้อหาก่อนการสอบปลายภาค	- สังเกตจากพฤติกรรมความสนใจ - แบบฝึกหัดท้ายบท	- บันทึกการเข้าชั้นเรียน - งานที่ได้รับมอบหมาย - แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน	อ.รัฐภูมิ เจาลา

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ต้องการ พัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติการ						
				ในกิจกรรมการ ตัดสินใจและ วางแผนโลจิสติกส์					
๑๗-๑๘	--สอบปลายภาคในสัปดาห์ที่ ๑๘ --								

๒.แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้ Learning Outcome	วิธีการประเมินผลนักศึกษา	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
๑.๑,๒,๒,๓,๒	ทดสอบย่อย	ตลอดภาคการศึกษา	๑๕%
๑.๑,๒,๒,๓,๒,๕.๓	งานที่ได้รับมอบหมาย/ แบบฝึกหัด	ตลอดภาคการศึกษา	๑๐%
๑.๑,๒,๒,๓,๒	สอบกลางภาค	๙	๒๐%
๑.๑	ประเมินพฤติกรรมด้าน คุณธรรม จริยธรรม และความ รับผิดชอบฯ	ตลอดภาคการศึกษา	๑๐%
๑.๑,๒,๒,๓,๒,๕.๓,๕.๓	รายงานกลุ่ม	๑๖	๑๕ %
๑.๑,๒,๒,๓,๒	การสอบปลายภาค	๑๘	๓๐ %

ผลการประเมิน

ช่วงคะแนน	ระดับคะแนน
๘๐-๑๐๐	A
๗๕-๗๙	B ⁺
๗๐-๗๔	B
๖๕-๖๙	C ⁺
๖๐-๖๔	C
๕๕-๕๙	D ⁺
๕๐-๕๔	D
๐-๔๙	F

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

วิโรจน์ พุทธิวิทย์. การจัดการโลจิสติกส์ : กรุงเทพมหานคร ,โอเอซิส ปรีณิตังแอนด์ พับลิชชิง .๒๕๕๗
 วิทยา สุหฤทธดำรง. โลจิสติกส์และการจัดการโซ่อุปทาน: กรุงเทพมหานคร ,ซีเอ็ดยูเคชั่น.๒๕๕๖
 ดร.การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน.ทวิศักดิ์ เทพพิทักษ์. :กรุงเทพฯ.เอ็กซ์เปอร์เน็ท,๒๕๕๒
 ฐานา ฉิมไพศาล (๒๕๕๒)การบริหารระหว่างประเทศ พิมพ์ครั้งที่๓ กรุงเทพ ซีรฟิล์มและไซเท็กซ์
 อนุรักษ์ เอี่ยมมอรัม (๒๕๕๖) การตลาดระหว่างประเทศ กรุงเทพฯ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหอการค้า
 ไทย
 กมลชนก สุทธิวาทนฤพุฒิ .การจัดการโลจิสติกส์ กรุงเทพฯ .: แมกกรอ – ฮิล อินเตอร์เนชั่นแนล เอ็นเตอร์ไพรส์
 อิงค์ ,๒๕๕๔
 ชุมพล ศฤงคารศิริกรุงเทพฯ .การวางแผนและควบคุมการผลิต .(๒๕๕๘) . : สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-
 ปุณีย).
 สุธี ขวัญเงินกรุงเทพฯ .การจัดการผลิตและการปฏิบัติการ .(๒๕๕๘) .: ซีเอ็ดยูเคชั่น.
 วลัยลักษณ์ อัครวิรงค์ และ วัชรวิ จันทระประกายกุล. การจัดการและออกแบบโซ่อุปทานกรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์
 ท็อป, ๒๕๕๙.

๒.เอกสารและข้อมูลสำคัญ

Roger, S. W. (๑๙๙๓). Production and Operation Management. ๘th Ed. New York: Macmillan Publishing Company.

Ralph, S. M. (๑๙๙๐). Production and Operation Management. ๓rd Ed. U.S.A: Simon & Schuster, Inc.

๓.เอกสารและข้อมูลแนะนำ

-

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑.กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็น
 จากนักศึกษา ได้ดังนี้

- ☐ แบบประเมินรายวิชา
- ☒ การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- ☒ การสะท้อนความคิดจากพฤติกรรมของผู้เรียน
- ☐ ข้อเสนอแนะผ่านเว็บบอร์ด ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนักศึกษา
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

๒.กลยุทธ์การประเมินการสอน

- ☐ แบบประเมินผู้สอน
- ☒ ผลการสอบ
- ☒ การสวนสอบผลการประเมินการเรียนรู้
- ☒ การประเมินโดยคณะกรรมการประเมินข้อสอบ
- ☐ การสังเกตการณ์สอนของผู้ร่วมทีมการสอน
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

๓.กลไกการปรับปรุงการสอน

- ☒ สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- ☒ การวิจัยใน/นอกชั้นเรียน
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

๔.การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชาของนักศึกษา

- ☒ มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม
- ☒ การทวนสอบการให้คะแนนการตรวจผลงานของนักศึกษาโดยคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ
- ☒ การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิอื่นๆที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

๕.การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- ☒ ปรับปรุงรายวิชาในแต่ละปี ตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบตามมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ ๔
- ☐ ปรับปรุงรายวิชาในแต่ละปี ตามผลการประเมินผู้สอนโดยนักศึกษา
- ☐ ปรับปรุงรายวิชาในช่วงเวลาการปรับปรุงหลักสูตร
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....