

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา
คณะ/วิทยาลัย

มหาวิทยาลัยนครพนม
คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

ภาษาไทย ๓๐๗๐๒๔๐๑ การบริหารต้นทุน
ภาษาอังกฤษ (Cost Management)

๒. จำนวนหน่วยกิต หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

๓ (๓ - ๐ - ๖)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

- ๓.๑ ☒ สำหรับหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๖)
☐ หลายหลักสูตร (หลักสูตรที่ใช้รายวิชานี้เป็นรายวิชาเลือกทั่วไป / รายวิชาศึกษาทั่วไป)
- ๓.๒ ประเภทของรายวิชา
☐ วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชา.....
☒ วิชาเฉพาะ (วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ)
☐ วิชาเลือก

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ชื่ออาจารย์วันทนาрі สุวรรณกลาง เลขบัตรประจำตัวประชาชน ๓๔๘๐๕๐๐๐๑๕XXX
ตำแหน่งทางวิชาการ - คุณวุฒิการศึกษา บช.ม. การบัญชี

๔.๒ อาจารย์ผู้สอน (ทุกคน)

ชื่ออาจารย์วันทนาрі สุวรรณกลาง เลขบัตรประจำตัวประชาชน ๓๔๘๐๕๐๐๐๑๕XXX
ตำแหน่งทางวิชาการ - คุณวุฒิการศึกษา บช.ม. การบัญชี

๕. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษา ๓/๒๕๖๓ ดังนี้
 - บช.621-44ธาตุ จำนวน ๑๙ คน

๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

การบัญชีบริหาร (Managerial Accounting)

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

(ถ้ามี)

๘. สถานที่เรียน

- ☒ ในสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยนครพนม (วิทยาลัยธาตุพนม)
☐ นอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยนครพนม(ระบุ.....)

๙. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

จุดมุ่งหมายของรายวิชา เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการเรียนรู้ในรายวิชา การบริหารต้นทุน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้นักศึกษาเกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ดังต่อไปนี้

๑. เพื่อให้นักศึกษาสามารถระบุปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารต้นทุน
๒. เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจขั้นตอนและเครื่องมือที่ใช้ในการบริหารต้นทุน
๓. เพื่อให้นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ต้นทุนได้อย่างเป็นระบบ โดยการประยุกต์ระบบบัญชีการจัดการ
๔. เพื่อให้นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารต้นทุนได้อย่างเหมาะสม
๕. เพื่อให้นักศึกษาสามารถประยุกต์การบริหารต้นทุนเพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันทั้งธุรกิจที่ผลิตสินค้าและไม่ผลิตสินค้าได้อย่างครบถ้วน
๖. เพื่อให้นักศึกษามีทักษะในการทำงานเป็นรายบุคคลและรายกลุ่มในเรื่องการบริหารต้นทุน
๗. เพื่อให้นักศึกษามีบุคลิกภาพและคุณลักษณะด้านคุณธรรมจริยธรรม ความรู้ ทักษะทางปัญหา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้นักศึกษามีความเข้าใจ ตระหนักถึงบทบาทของแนวคิดต้นทุนในสภาพแวดล้อมธุรกิจสมัยใหม่ การบริหารต้นทุนเชิงกลยุทธ์ ต้นทุนเป้าหมาย ต้นทุนฐานกิจกรรม ต้นทุนคุณภาพ ต้นทุนทันเวลา ต้นทุนตามวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์ การพิจารณาต้นทุนตามทฤษฎีข้อจำกัด การวัดผลการปฏิบัติงาน และการวัดผลดุลยภาพ

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

แนวคิดต้นทุนในสภาพแวดล้อมธุรกิจสมัยใหม่ การบริหารต้นทุนเชิงกลยุทธ์ ต้นทุนเป้าหมาย ต้นทุนฐานกิจกรรม ต้นทุนคุณภาพ ต้นทุนทันเวลา ต้นทุนตามวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์ การพิจารณาต้นทุนตามทฤษฎีข้อจำกัด การวัดผลการปฏิบัติงาน การวัดผลดุลยภาพ

Concepts cost in the modern business environment; strategic cost management; target costs; activity based costing; cost of quality; cost in time; product life cycle cost; the considerations of cost constraints; measurement of performance; measurement of equilibrium

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย/ทฤษฎี	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติงาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วย ตนเอง
๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์	ตามความต้องการของ นักศึกษาเฉพาะบางราย	ไม่มี	๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์ผู้สอนกำหนดวัน เวลา ในการให้คำปรึกษา (Office Hour) สัปดาห์ละ ๒ ชั่วโมงทุกวันพุธ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. และนอกจากนั้น ยังอนุญาตให้นักศึกษาติดต่อผ่านโทรศัพท์ E-Mail Line และ Social Media

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้านที่มุ่งหวัง ซึ่งต้องสอดคล้องกับที่ระบุไว้ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตร โดยมาตรฐานการเรียนรู้แต่ละด้าน ให้แสดงข้อมูลต่อไปนี้

รายวิชา	๑.ด้านคุณธรรม จริยธรรม				๒.ด้านความรู้				๓.ด้านทักษะทางปัญญา			๔.ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				๕.ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				๖.ด้านทักษะการปฏิบัติงาน	
หมวดวิชาเฉพาะ	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒
๑.กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก																					
๓๐๗๐๒๔๑๐ การบริหารต้นทุน		○	●			●			○	●			●			●					

๑.ด้านคุณธรรม จริยธรรม

คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา	กลยุทธ์/วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
๑.๒ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เคารพและสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันและสังคม	๑. กำหนดข้อตกลงที่มุ่งเน้นการให้ความสำคัญเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต การมีวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานในเวลาที่กำหนด	๑. ประเมินผลจากพฤติกรรมที่แสดงออกในชั้นเรียนและจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทางด้านคุณธรรม จริยธรรม โดยไม่คัดลอกงาน
๑.๓ สามารถบริหารเวลาและปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม	๒. อภิปรายและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในประเด็นความซื่อสัตย์ การมีวินัย การเคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบ ๓. การแจ้งแนวนโยบายในการเรียนการสอน เช่น การแต่งกาย การตรงเวลา ความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ และสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม ในชั่วโมงเรียน	๒. ตรวจสอบการมีวินัยต่อการเรียน การเข้าห้องตรงเวลา การส่งงานตรงเวลา ๓. ประเมินการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นโดยการสังเกตในการแสดงความคิดเห็นร่วมกับเพื่อนในชั้นเรียน

๒. ด้านความรู้

คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา	กลยุทธ์/วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
๒.๒ มีความรู้และความเข้าใจในองค์ความรู้ด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี โดยสามารถบูรณาการและนำมาประยุกต์ใช้ได้ อย่างเหมาะสม	๑. สอนแบบบรรยาย ๒. การใช้กรณีศึกษา ๓. กิจกรรมกลุ่ม	ประเมินด้วยการสอบย่อย สอบกลางภาคการศึกษาและสอบปลายภาคการศึกษา

๓. ด้านทักษะทางปัญญา

คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา	กลยุทธ์/วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
๓.๑ สามารถสืบค้นข้อมูล ประมวลข้อมูล และแนวคิดต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาที่มีความซับซ้อนได้ด้วยตนเอง ๓.๒ สามารถประยุกต์และบูรณาการความรู้ทางการบัญชีและด้านอื่นที่สัมพันธ์กันใช้ทักษะทางวิชาชีพและดุลยพินิจในการแก้ไขปัญหา รวมทั้งเสนอแนะแนวทางใหม่ในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ	๑. แนะนำแหล่งข้อมูล สำหรับสืบค้น ๒. แนะนำแหล่งข้อมูล และการมอบหมายงานที่ต้องการสืบค้น ๓. การมอบหมายงานที่ต้องสืบค้นด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยีตามความจำเป็นสำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ๔. การมอบหมายงานที่ต้องมีการวิเคราะห์และตัดสินใจและอธิบายถึงผลที่เกิดขึ้นพร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ	ประเมินทักษะการใช้สื่อ การใช้ภาษาจากการแสดงความคิดเห็น และนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา	กลยุทธ์/วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
๔.๒ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี	๑. การทำกิจกรรมกลุ่ม - การถาม ตอบ - การจำลองปัญหาให้นักศึกษาวิเคราะห์และวางแผน - ประยุกต์ใช้เนื้อหาวิชาที่เรียนเพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหา	๑. ประเมินจากการมีส่วนร่วมในกลุ่ม ๒. ประเมินความรับผิดชอบงานที่มอบหมายและการส่งงานตามเวลา ๓. สังเกต/ซักถาม

๕. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา	กลยุทธ์/วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
๕.๑ ทักษะการใช้วิธีวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจอย่างสร้างสรรค์ในการแปลความหมายและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือข้อโต้แย้ง	๑. การมอบหมายงานที่ต้องมีการวิเคราะห์และตัดสินใจและอธิบายถึงผลที่เกิดขึ้นพร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ	ประเมินทักษะการใช้วิธีวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจ การแสดงความคิดเห็น ประเมินด้วยการสอบย่อย สอบกลางภาคการศึกษาและปลายภาคการศึกษา

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ ต้องการพัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติ						
๑	ชี้แจงรายละเอียดแผนการสอน การสร้างความเข้าใจเบื้องต้นการ ร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน บทที่ ๑ บทบาทของการบริหาร ต้นทุน -สภาพแวดล้อมทางธุรกิจในยุค โลกาภิวัตน์ -แนวคิดในการบริหารธุรกิจร่วม สมัย -ที่มาและบทบาทของการบริหาร ต้นทุน -บทบาทของนักบัญชีบริหาร	๓	-	เพื่อให้นักศึกษาเรียนรู้บทบาท ของการบริหารต้นทุน สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ในยุคโลกาภิวัตน์ แนวคิด ในการบริหารธุรกิจร่วม สมัย ที่มาและบทบาทของ การบริหารต้นทุน และ บทบาทของนักบัญชี บริหาร	๑.๒ ๑.๓ ๒.๒ ๓.๑ ๓.๒ ๔.๒ ๕.๑	๑. แนะนำวัตถุประสงค์ การเก็บคะแนน การวัดผล ๒. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๓. เปิดโอกาสให้นักศึกษา แสดงความคิดเห็น ๔. สอดแทรกกรณีศึกษา ด้านคุณธรรมและ จริยธรรมทางวิชาชีพ	๑.ฝึกทำแบบฝึกหัด ๒.ทดสอบความรู้ ก่อนและหลังเรียน ๓.แบบตรวจการนับ การเข้าเรียน	๑.แบบฝึกหัด ๒.การตอบ คำถามในชั้นเรียน	อ.วันทนารี
๒	บทที่ ๒ ระบบต้นทุนเพื่อการ บริหาร - การเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อม ทางธุรกิจ - ข้อบกพร่องของระบบต้นทุน แบบเดิม - วัตถุประสงค์ของระบบต้นทุน - การพัฒนาระบบต้นทุนเพื่อการ บริหาร	๓	-	เพื่อให้ศึกษามีความรู้ ความเข้าใจระบบต้นทุน เพื่อการบริหาร การ เปลี่ยนแปลง สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ข้อบกพร่องของระบบ ต้นทุนแบบเดิม และ วัตถุประสงค์ของระบบ ต้นทุน	๑.๒ ๑.๓ ๒.๒ ๓.๑ ๓.๒ ๔.๒ ๕.๑	๑. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๒. เปิดโอกาสให้นักศึกษา ร่วมแสดงความคิดเห็น พร้อมสอดแทรกศีลธรรม จรรยาบรรณที่ควรปฏิบัติ ๓.ยกตัวอย่างระบบต้นทุน เพื่อการบริหาร	๑.ฝึกทำแบบฝึกหัด ๒.ทดสอบความรู้ ก่อนและหลังเรียน ๓.แบบตรวจการนับ การเข้าเรียน	๑.แบบฝึกหัด ๒.การตอบ คำถามในชั้นเรียน	อ.วันทนารี

ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	จุดมุ่ง หมาย และ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ต้องการ พัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการ จัดการเรียน การสอน สื่อการสอน (ถ้า มี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน	
๓-๔	บทที่ ๓ ต้นทุนฐานกิจกรรม -แนวคิดเกี่ยวกับต้นทุนกิจกรรม -ขั้นตอนการวางระบบต้นทุน กิจกรรม -การประยุกต์ระบบต้นทุน กิจกรรม -ประโยชน์ที่ได้รับจากระบบต้นทุน กิจกรรม -ข้อบกพร่องของระบบต้นทุน กิจกรรม	๖	-	เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ ต้นทุนฐาน กิจกรรม ขั้นตอนการวาง ระบบต้นทุนกิจกรรม การ ประยุกต์ระบบต้นทุน กิจกรรม ประโยชน์ที่ได้รับ จากระบบต้นทุนกิจกรรม และข้อบกพร่องของระบบ ต้นทุนกิจกรรม	๑.๒ ๑.๓ ๒.๒ ๓.๑ ๓.๒ ๔.๒ ๕.๑	๑. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๒. เปิดโอกาสให้นักศึกษา ร่วมแสดงความคิดเห็น พร้อมสอดแทรกศีลธรรม จรรยาบรรณที่ควรปฏิบัติ ๓. ยกตัวอย่าง ต้นทุนฐาน กิจกรรม	๑. ฝึกทำแบบฝึกหัด ๒. ทดสอบความรู้ ก่อนและหลังเรียน ๓. แบบตรวจการนับ การเข้าเรียน	๑. แบบฝึกหัด ๒. การตอบ คำถามในชั้นเรียน	อ.วันทนารี
๕	บทที่ ๔ การบริหารต้นทุน ทรัพยากรและต้นทุนฐานกิจกรรม -โมเดลการบริหารต้นทุนกิจกรรม -การบริหารต้นทุนการใช้ ทรัพยากร -การจัดทำงบประมาณตาม กิจกรรม -การวัดผลการปฏิบัติงานด้วย ต้นทุนกิจกรรม -การวิเคราะห์ต้นทุนตามคุณค่า ของกิจกรรม -การลดต้นทุนกิจกรรม	๓	-	เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ การบริหาร ต้นทุนทรัพยากรและ ต้นทุนฐานกิจกรรม โมเดล การบริหารต้นทุนกิจกรรม การบริหารต้นทุนการใช้ ทรัพยากร การจัดทำ งบประมาณตามกิจกรรม การวิเคราะห์ต้นทุนตาม คุณค่าของกิจกรรม และ การลดต้นทุนกิจกรรม	๑.๒ ๑.๓ ๒.๒ ๓.๑ ๓.๒ ๔.๒ ๕.๑	๑. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๒. เปิดโอกาสให้นักศึกษา ร่วมแสดงความคิดเห็น พร้อมสอดแทรกศีลธรรม จรรยาบรรณที่ควรปฏิบัติ ๓. ยกตัวอย่าง การบริหาร ต้นทุนทรัพยากรและ ต้นทุนฐานกิจกรรม	๑. ฝึกทำแบบฝึกหัด ๒. ทดสอบความรู้ ก่อนและหลังเรียน ๓. แบบตรวจการนับ การเข้าเรียน	๑. แบบฝึกหัด ๒. การตอบ คำถามในชั้นเรียน	อ.วันทนารี

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ ต้องการพัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติ						
๖-๗	บทที่ ๕ การบริหารต้นทุนเชิงกลยุทธ์ -การบริหารกลยุทธ์ -การบริหารต้นทุนกลยุทธ์ -กลยุทธ์และห่วงโซ่คุณค่า -การวิเคราะห์ต้นทุนห่วงโซ่คุณค่า -การวิเคราะห์ต้นทุนเกี่ยวกับคู่ค้า -การวิเคราะห์ต้นทุนและกำไรจากลูกค้า	๓	-	เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจการบริหารต้นทุนเชิงกลยุทธ์ การบริหารกลยุทธ์ การบริหารต้นทุนกลยุทธ์ กลยุทธ์และห่วงโซ่คุณค่า การวิเคราะห์ต้นทุนห่วงโซ่คุณค่า การวิเคราะห์ต้นทุนเกี่ยวกับคู่ค้า และการวิเคราะห์ต้นทุนและกำไรจากลูกค้า	๑.๒ ๑.๓ ๒.๒ ๓.๑ ๓.๒ ๔.๒ ๕.๑	๑. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๒. เปิดโอกาสให้นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็นพร้อมสอดแทรกศีลธรรมจรรยาบรรณที่ควรปฏิบัติ ๓. ยกตัวอย่างการบริหารต้นทุนเชิงกลยุทธ์	๑.ฝึกทำแบบฝึกหัด ๒.ทดสอบความรู้ก่อนและหลังเรียน ๓.แบบตรวจการนับการเข้าเรียน	๑.แบบฝึกหัด ๒.การตอบคำถามในชั้นเรียน	อ.วันทนารี
๘	บทที่ ๖ การบริหารต้นทุนสินค้าใหม่ -ที่มาและบทบาทของต้นทุนเป้าหมาย -ขั้นตอนการประยุกต์ต้นทุนเป้าหมาย -การปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่องและต้นทุนไคเซ็น -การบริหารต้นทุนวัฏจักรผลิตภัณฑ์	๓	-	เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจการบริหารต้นทุนสินค้าใหม่ ที่มาและบทบาทของต้นทุนเป้าหมาย ขั้นตอนการประยุกต์ต้นทุนเป้าหมาย การปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่องและต้นทุนไคเซ็น และการบริหารต้นทุนวัฏจักรผลิตภัณฑ์	๑.๒ ๑.๓ ๒.๒ ๓.๑ ๓.๒ ๔.๒ ๕.๑	๑. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๒. เปิดโอกาสให้นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็นพร้อมสอดแทรกศีลธรรมจรรยาบรรณที่ควรปฏิบัติ ๓. ยกตัวอย่างการบริหารต้นทุนสินค้าใหม่	๑.ฝึกทำแบบฝึกหัด ๒.ทดสอบความรู้ก่อนและหลังเรียน ๓.แบบตรวจการนับการเข้าเรียน	๑.แบบฝึกหัด ๒.การตอบคำถามในชั้นเรียน	อ.วันทนารี
๙	สอบกลางภาค								

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ ต้องการพัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติ						
๑๐	บทที่ ๗ ระบบต้นทุนคุณภาพ -แนวคิดเกี่ยวกับคุณภาพ -องค์ประกอบของต้นทุนคุณภาพ -การวิเคราะห์ต้นทุนคุณภาพ -การจัดทำรายงานต้นทุนคุณภาพ -การควบคุมต้นทุนคุณภาพ	๓	-	เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจระบบต้นทุน คุณภาพ แนวคิดเกี่ยวกับคุณภาพ องค์ประกอบของต้นทุน คุณภาพ การวิเคราะห์ ต้นทุนคุณภาพ การจัดทำ รายงานต้นทุนคุณภาพ และการควบคุมต้นทุน คุณภาพ	๑.๒ ๑.๓ ๒.๒ ๓.๑ ๓.๒ ๔.๒ ๕.๑	๑. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๒. เปิดโอกาสให้นักศึกษา ร่วมแสดงความคิดเห็น พร้อมสอดแทรกศีลธรรม จรรยาบรรณที่ควรปฏิบัติ ๓.ยกตัวอย่างระบบต้นทุน คุณภาพ	๑.ฝึกทำแบบฝึกหัด ๒.ทดสอบความรู้ ก่อนและหลังเรียน ๓.แบบตรวจการนับ การเข้าเรียน	๑.แบบฝึกหัด ๒.การตอบ คำถามในชั้นเรียน	อ.วันทนารี
๑๑-๑๒	บทที่ ๘ การบริหารต้นทุนแบบ ทันเวลา -แนวคิดเกี่ยวกับระบบการผลิต แบบทันเวลา -แนวคิดเกี่ยวกับระบบจัดซื้อแบบ ทันเวลา -ประโยชน์ที่ได้รับจากระบบการ บริหารต้นทุนแบบทันเวลา -การบริหารต้นทุนเกี่ยวกับเวลา	๖	-	เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจการบริหาร ต้นทุนแบบทันเวลา แนวคิดเกี่ยวกับระบบการ ผลิตแบบทันเวลา แนวคิด เกี่ยวกับระบบจัดซื้อแบบ ทันเวลา ประโยชน์ที่ได้รับ จากระบบการบริหาร ต้นทุนแบบทันเวลา และ การบริหารต้นทุนเกี่ยวกับ เวลา	๑.๒ ๑.๓ ๒.๒ ๓.๑ ๓.๒ ๔.๒ ๕.๑	๑. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๒. เปิดโอกาสให้นักศึกษา ร่วมแสดงความคิดเห็น พร้อมสอดแทรกศีลธรรม จรรยาบรรณที่ควรปฏิบัติ ๓.ยกตัวอย่างการบริหาร ต้นทุนแบบทันเวลา	๑.ฝึกทำแบบฝึกหัด ๒.ทดสอบความรู้ ก่อนและหลังเรียน ๓.แบบตรวจการนับ การเข้าเรียน	๑.แบบฝึกหัด ๒.การตอบ คำถามในชั้นเรียน	อ.วันทนารี

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ ต้องการพัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติ						
๑๓	บทที่ ๙ การบริหารต้นทุนภายใต้ ทฤษฎีข้อจำกัด -แนวคิดเกี่ยวกับทฤษฎีข้อจำกัด -การประยุกต์ TOC ในการบริหาร ข้อจำกัด -การจัดทำงบกำไรขาดทุนโดยใช้ แนวคิด TOC	๓	-	เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจการบริหาร ต้นทุนภายใต้ทฤษฎี ข้อจำกัด แนวคิดเกี่ยวกับ ทฤษฎีข้อจำกัด การ ประยุกต์ TOC ในการ บริหารข้อจำกัด และการ จัดทำงบกำไรขาดทุนโดย ใช้แนวคิด TOC	๑.๒ ๑.๓ ๒.๒ ๓.๑ ๓.๒ ๔.๒ ๕.๑	๑. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๒. เปิดโอกาสให้นักศึกษา ร่วมแสดงความคิดเห็น พร้อมสอดแทรกศีลธรรม จรรยาบรรณที่ควรปฏิบัติ ๓.ยกตัวอย่างการบริหาร ต้นทุนภายใต้ทฤษฎี ข้อจำกัด	๑.ฝึกทำแบบฝึกหัด ๒.ทดสอบความรู้ ก่อนและหลังเรียน ๓.แบบตรวจการนับ การเข้าเรียน	๑.แบบฝึกหัด ๒.การตอบ คำถามในชั้นเรียน	อ.วันทนารี
๑๔-๑๕	บทที่ ๑๐ การควบคุมและการ วัดผลการปฏิบัติงาน -แนวคิดในการควบคุมและการ วัดผลการปฏิบัติงาน -การประยุกต์หลักการบัญชีตาม ความรับผิดชอบ -การวัดผลการปฏิบัติงานของศูนย์ ต้นทุน -การวัดผลการปฏิบัติงานของศูนย์ กำไร -การวัดผลการปฏิบัติงานของศูนย์ เงินลงทุน	๖	-	เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจการควบคุม และการวัดผลการ ปฏิบัติงาน แนวคิดในการ ควบคุมและการวัดผลการ ปฏิบัติงาน การประยุกต์ หลักการบัญชีตามความ รับผิดชอบ การวัดผลการ ปฏิบัติงานของศูนย์ต้นทุน กำไร และเงินลงทุน	๑.๒ ๑.๓ ๒.๒ ๓.๑ ๓.๒ ๔.๒ ๕.๑	๑. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๒. เปิดโอกาสให้นักศึกษา ร่วมแสดงความคิดเห็น พร้อมสอดแทรกศีลธรรม จรรยาบรรณที่ควรปฏิบัติ ๓.ยกตัวอย่างการควบคุม และการวัดผลการ ปฏิบัติงาน	๑.ฝึกทำแบบฝึกหัด ๒.ทดสอบความรู้ ก่อนและหลังเรียน ๓.แบบตรวจการนับ การเข้าเรียน	๑.แบบฝึกหัด ๒.การตอบ คำถามในชั้นเรียน	อ.วันทนารี

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ ต้องการพัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติ						
๑๖-๑๗	บทที่ ๑๑ การวัดผลดุลยภาพ -ข้อบกพร่องของระบบวัดผลการ ปฏิบัติงานแบบเดิม -แนวคิดในการวัดผลการ ปฏิบัติงานยุคโลกาภิวัตน์ -ที่มาและบทบาทของการวัดผล ดุลยภาพ -ขั้นตอนการประยุกต์ระบบการ วัดผลดุลยภาพ -การประยุกต์ระบบการวัดผลดุลย ภาพในธุรกิจบริการและในภาครัฐ	๖	-	เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจการวัดผลดุลย ภาพ ข้อบกพร่องของ ระบบวัดผลการปฏิบัติงาน แบบเดิม แนวคิดในการ วัดผลการปฏิบัติงานยุค โลกาภิวัตน์ ที่มาและ บทบาทของการวัดผลดุลย ภาพ ขั้นตอนการประยุกต์ ระบบการวัดผลดุลยภาพ และการประยุกต์ระบบ การวัดผลดุลยภาพใน ธุรกิจบริการและในภาครัฐ	๑.๒ ๑.๓ ๒.๒ ๓.๑ ๓.๒ ๔.๒ ๕.๑	๑. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๒. เปิดโอกาสให้นักศึกษา ร่วมแสดงความคิดเห็น พร้อมสอดแทรกศีลธรรม จรรยาบรรณที่ควรปฏิบัติ ๓.ยกตัวอย่างการวัดผล ดุลยภาพ	๑.ฝึกทำแบบฝึกหัด ๒.ทดสอบความรู้ ก่อนและหลังเรียน ๓.แบบตรวจการนับ การเข้าเรียน	๑.แบบฝึกหัด ๒.การตอบ คำถามในชั้นเรียน	อ.วันทนารี
๑๘	สอบปลายภาค								

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcome)	วิธีการประเมินผล	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การประเมินผล
๑.๒ ๑.๓	ตรวจสอบรายชื่อในการเข้าชั้นเรียน การแต่งกาย และการส่งงาน แบบฝึกหัดการเรียนการสอน โดยใช้ แบบประเมินคุณธรรมและจริยธรรม	๑ - ๑๖	๑๐%
๒.๒	-ทดสอบย่อย -สอบกลางภาค -สอบปลายภาค	๑-๑๖ ๙ ๑๘	๑๐% ๓๐% ๓๐%
๓.๑ ๓.๒	๑.การมีส่วนร่วมในการอภิปรายแก้ไข ปัญหาแบบฝึกหัด ๒.สามารถสืบค้นข้อมูล และแนวคิด ต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้ในการระบุและ วิเคราะห์ปัญหาที่มีความซับซ้อนได้ ด้วยตนเอง ๓.สามารถติดตามประเมินผลและ รายงานผลได้อย่างถูกต้องครบถ้วน	๑-๑๖	๑๐%
๔.๒	๑.สังเกตพฤติกรรมในการมีส่วนร่วม ความสนใจในชั้นเรียน ๒.แบบประเมินพฤติกรรมการทำงาน	๑-๑๖	๕%
๕.๑	สังเกตจากการวิเคราะห์กรณีศึกษา		๕%
รวม			๑๐๐%

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

วรรณิ เตโชโยธิน, สมชาย สุภัทรกุล และมนวิกา ผดุงสิทธิ์ การบริหารต้นทุน. ครั้งที่ ๓ กรุงเทพฯ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์. ๒๕๖๓

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

๑. สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์. มาตรฐานการบัญชี. กรุงเทพฯ : พี.อี.ลิฟวิ่ง จำกัด, ๒๕๕๐
๒. กรมพัฒนาธุรกิจการค้า. ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๒

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

๑. หนังสือ ได้แก่ ตำราบัญชีบริหารต่างๆ
๒. ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์และเว็บไซต์ ได้แก่ www.fap.or.th, www.nukbunchee.com, www.rd.go.th

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษา ได้ดังนี้

- ☐ แบบประเมินรายวิชา
- ☐ การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- ☐ การสะท้อนความคิดจากพฤติกรรมของผู้เรียน
- ☐ ข้อเสนอแนะผ่านเว็บบอร์ด ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนักศึกษา
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- ☐ แบบประเมินผู้สอน
- ☐ ผลการสอบ
- ☐ การสวนสอบผลการประเมินการเรียนรู้
- ☐ การประเมินโดยคณะกรรมการประเมินข้อสอบ
- ☐ การสังเกตการณ์สอนของผู้ร่วมทีมการสอน
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

๓. กลไกการปรับปรุงการสอน

- ☐ สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- ☐ การวิจัยในชั้นเรียน
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชาของนักศึกษา

- ☐ มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม
- ☐ การทวนสอบการให้คะแนนการตรวจผลงานของนักศึกษาโดยคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ
- ☐ การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิอื่นๆ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- ☐ ปรับปรุงรายวิชาในแต่ละปี ตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบตามมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ ๔
- ☐ ปรับปรุงรายวิชาในแต่ละปี ตามผลการประเมินผู้สอนโดยนักศึกษา
- ☐ ปรับปรุงรายวิชาในช่วงเวลาการปรับปรุงหลักสูตร
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....