



มคอ. ๓ รายละเอียดของรายวิชา
(Course Specification)

รหัสวิชา ๓๐๗๐๕๒๑๕ การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับสื่อดิจิทัล
(Strategic Management for Digital Media)

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชานิเทศศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑
คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยนครพนม

สารบัญ

หน้า

- หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป
- หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์
- หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ
- หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล
- หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน
- หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

รายละเอียดของรายวิชา

Course Specification

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยนครพนม
 คณะ/วิทยาลัย : คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา : ๓๐๗๐๕๒๑๕ การจัดการเชิงกลยุทธ์ สำหรับสื่อดิจิทัล
 Strategic Management for Digital Media

๒. จำนวนหน่วยกิต : หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
 ๓ (๓-๐-๖)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ รายวิชาในหลักสูตร

- ☒ รายวิชาใช้สำหรับหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์
 (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑)
☐ รายวิชาที่ใช้หลายหลักสูตร (หลักสูตรที่ใช้รายวิชานี้เป็นรายวิชาเลือกทั่วไป
 /รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป)

๓.๒ ประเภทของรายวิชา

- ☐ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เป็นรายวิชา.....
 กลุ่มวิชา.....
☒ หมวดวิชาเฉพาะ เป็นรายวิชาบังคับ

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

๔.๑.๑ อาจารย์วัฒนา ศรีธรรมย์ เลขบัตรประจำตัวประชาชน ๕๔๙๙๙๙๐๐๐XXXX
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาโท

๔.๒ อาจารย์ผู้สอน (ทุกคน)

-

๕. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน: ภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๓ ชั้นปีที่ ๓

๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)

ไม่มี

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

๘. สถานที่เรียน

คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนครพนม

๙. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๓

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

จุดมุ่งหมายของรายวิชา เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาเกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ดังต่อไปนี้

๑.๑ เพื่อให้ศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิเคราะห์การแข่งขันทางธุรกิจสื่อดิจิทัล และกระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ การกำหนดวิสัยทัศน์ และภารกิจขององค์กร

๑.๒ เพื่อให้ศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผนเชิงกลยุทธ์ในระดับบริษัท หน่วยธุรกิจ และระดับปฏิบัติการ นำไปปฏิบัติ

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อปรับปรุงเนื้อหาการเรียนรู้ให้มีประเด็นเนื้อหาที่สมบูรณ์มากขึ้น โดยเพิ่มเนื้อหาแต่ละหน่วยให้ตรงประเด็น มีการเรียบเรียงเนื้อหาอย่างเป็นกระบวนการและต่อเนื่องต่อการเรียนรู้ และการพัฒนาเนื้อหาให้มีความทันสมัย ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน และแนวโน้มของหลักสูตรนิเทศศาสตร์ในอนาคตซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยอาศัยข้อมูลจากงานวิจัยด้านนิเทศศาสตร์

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

การวิเคราะห์การแข่งขันทางธุรกิจสื่อดิจิทัล กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ การกำหนดวิสัยทัศน์ และภารกิจขององค์การ การวางแผนเชิงกลยุทธ์ในระดับบริษัท หน่วยธุรกิจ และระดับปฏิบัติการ นำไปปฏิบัติ การประเมินผลและแนวทางการควบคุมเชิงกลยุทธ์ของสื่อดิจิทัล โดยใช้กรณีศึกษา

Analysis of digital media business competition, strategic management process; determination of Organizational visions and missions; strategic planning at the corporate level; business Level; and functional Level; implementation; evaluation and digital media strategic control by using case studies

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

จำนวนชั่วโมง บรรยาย/ทฤษฎี	จำนวนชั่วโมงฝึก ปฏิบัติการ	จำนวนชั่วโมง การศึกษาด้วยตนเอง	จำนวนชั่วโมงที่ สอนเสริมใน รายวิชา
๕๔	๐	๕๔	๐

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษา สัปดาห์ละ ๓ ชั่วโมง ทุกวันพุธ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องพักอาจารย์ และวิธีการแจ้งทางอินเทอร์เน็ต/แจ้งในชั้นเรียนล่วงหน้า

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. การพัฒนาผลการเรียนรู้	๒. วิธีการสอน	๓.วิธีการวัดและประเมินผล
๑. ด้านคุณธรรม จริยธรรม (Ethics and Moral)		
○ ๑.๒ เคารพในกฎระเบียบ มีวินัย และตรงต่อเวลา	- บรรยายสอดแทรกเรื่องการมีวินัย การตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบ ต่อสังคม - ชี้แจงกฎกติกาการเข้าชั้นเรียน	ประเมินพฤติกรรม การเข้าเรียน การสอบ การเข้าร่วมกิจกรรม และความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
๒. ด้านความรู้ (Knowledge)		
● ๒.๑ มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญ ในเนื้อหาสาขาวิชาในศาสตร์อย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก ● ๒.๒ มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการบริหารจัดการ และสามารถบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง ○ ๒.๔ มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในงานด้านนิเทศศาสตร์ โดยเฉพาะความรู้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ การตลาด และเทคโนโลยีการสื่อสารสมัยใหม่	- บรรยาย	การสอบ รายงาน การตอบคำถามท้ายบทเรียน การนำเสนอรายงาน
๓. ด้านทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills)		
○ ๓.๒ สืบค้น รวบรวม จัดระบบ และสรุปข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายได้ ● ๓.๓ สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินผลข้อมูล เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ และเพื่อประโยชน์ทางสังคม	- บรรยาย / กรณีศึกษา	การสอบ การตอบคำถามท้ายบทเรียน
๔. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility)		
○ ๔.๓ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ผู้อื่น สังคม และวิชาชีพ รวมทั้งทำงานที่ได้รับมอบหมาย	- กิจกรรมกลุ่ม	ประเมินพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม และการนำเสนอผลงาน

๑. การพัฒนาผลการเรียนรู้	๒. วิธีการสอน	๓.วิธีการวัดและประเมินผล
๕. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills)		
● ๕.๓ มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อใช้ในการค้นคว้าหาข้อมูล การเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมาย และการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศ เพื่อสร้างสรรค์งานทางด้านนิเทศศาสตร์	- บรรยาย - ฝึกปฏิบัติ	การสอบ รายงาน ผลงาน การนำเสนอรายงาน

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

สัปดาห์ที่/ (๑)	สาระ/เนื้อหาการเรียนรู้ (Learning Contents) (๒)	วิธีสอนและกิจกรรมการ เรียนรู้(Method) (๓)	สื่อการเรียนรู้ (Media) (๔)	จำนวนชั่วโมง (๕)			วิธีการวัดและประเมินผล (Evaluation) (๖)	ชื่อผู้สอน (๗)
				บรรยาย	ปฏิบัติการ	ศึกษาด้วย ตนเอง		
สัปดาห์ที่ ๑	๑. ปฐมนิเทศเกี่ยวกับการเรียนการสอน ๒. แจกกฎเกณฑ์ข้อบังคับ และเกณฑ์การประเมิน	๑. การแสดงความคิดเห็นระหว่างอาจารย์ผู้สอนและนักศึกษา ๒. ให้นักเรียนฝึกปฏิบัติในชั้นเรียน	๑. Microsoft PowerPoint ประกอบการบรรยาย ๒. แบบทดสอบ	๓			๑. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน ๒. ความพร้อมก่อนเริ่มเรียนในแต่ละสัปดาห์ ๓. การตอบคำถามท้ายบทเรียน	อ.วัฒนา ศรีวรมย์
สัปดาห์ที่ ๒	ทฤษฎีทางสังคมวิทยาและจิตวิทยา ที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารเชิงกลยุทธ์	๑. บรรยาย ๒. ใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ๓. อาจารย์และนักศึกษา ร่วมกันอภิปราย	๑. Microsoft PowerPoint ประกอบการบรรยาย ๒. แบบฝึกหัด	๓			๑. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน การอภิปราย การมีส่วนร่วม และการแสดงความคิดเห็น ๒. การตอบคำถามในแบบฝึกหัด	อ.วัฒนา ศรีวรมย์
สัปดาห์ที่ ๓	ทฤษฎีทางสังคมวิทยาและจิตวิทยา ที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ (ต่อ)	๑. บรรยาย ๒. ใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ๓. อาจารย์และนักศึกษา ร่วมกันอภิปราย ๔. การมอบหมายงาน	๑. Microsoft PowerPoint ประกอบการบรรยาย ๒. แบบฝึกหัด ๓. กรณีศึกษา	๓			๑. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน การอภิปราย การมีส่วนร่วม และการแสดงความคิดเห็น ๒. การตอบคำถามในแบบฝึกหัด	อ.วัฒนา ศรีวรมย์
สัปดาห์ที่ ๔	กลยุทธ์การสื่อสาร เพื่อการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม	๑. บรรยาย ๒. ใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ๓. อาจารย์และนักศึกษา ร่วมกันอภิปราย ๔. การมอบหมายงาน	๑. Microsoft PowerPoint ประกอบการบรรยาย ๒. แบบฝึกหัด ๓. กรณีศึกษา	๓			๑. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน การอภิปราย การมีส่วนร่วม และการแสดงความคิดเห็น ๒. การตอบคำถามในแบบฝึกหัด ๓. รายงาน/การนำเสนองาน	อ.วัฒนา ศรีวรมย์

สัปดาห์ที่/ (๑)	สาระ/เนื้อหาการเรียนรู้ (Learning Contents) (๒)	วิธีสอนและกิจกรรมการ เรียนรู้(Method) (๓)	สื่อการเรียนรู้ (Media) (๔)	จำนวนชั่วโมง (๕)			วิธีการวัดและประเมินผล (Evaluation) (๖)	ชื่อผู้สอน (๗)
				บรรยาย	ปฏิบัติการ	ศึกษด้วย ตนเอง		
สัปดาห์ที่ ๕	แนวคิดเกี่ยวกับการสื่อสาร เชิงกลยุทธ์	๑. บรรยาย ๒. ใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ๓. อาจารย์และนักศึกษา ร่วมกันอภิปราย ๔. การมอบหมายงาน	๑. Microsoft PowerPoint ประกอบการบรรยาย ๒. แบบฝึกหัด ๓. กรณีศึกษา	๓			๑. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน การอภิปราย การมีส่วนร่วม และการแสดงความคิดเห็น ๒. การตอบคำถามใน แบบฝึกหัด	อ.วัฒนา ศรีวรมย์
สัปดาห์ที่ ๖	แนวคิดเกี่ยวกับการสื่อสาร เชิงกลยุทธ์ (ต่อ)	๑. บรรยาย ๒. ใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ๓. การมอบหมายงาน	๑. Microsoft PowerPoint ประกอบการบรรยาย	๓			๑. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน	อ.วัฒนา ศรีวรมย์
สัปดาห์ที่ ๗-๘	กลยุทธ์การสื่อสารองค์การ : ภาพลักษณ์และชื่อเสียงองค์การ (ต่อ)	๑. บรรยาย ๒. ใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ๓. การมอบหมายงาน	๑. Microsoft PowerPoint ประกอบการบรรยาย	๗			๑. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน ๒. รายงาน/การนำเสนองาน	อ.วัฒนา ศรีวรมย์
สัปดาห์ที่ ๙	สอบกลางภาค	นักศึกษาสอบกลางภาค	ข้อสอบกลางภาค				ประเมินจากการทำ ข้อสอบกลางภาค	
สัปดาห์ที่ ๑๐	กลยุทธ์การสื่อสาร เพื่อการ บริหารการเปลี่ยนแปลงองค์การ	๑. บรรยาย ๒. ใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ๓. การมอบหมายงาน	๑. Microsoft PowerPoint ประกอบการบรรยาย	๓			๑. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน	อ.วัฒนา ศรีวรมย์
สัปดาห์ที่ ๑๑	กลยุทธ์การสื่อสาร เพื่อการ บริหารการเปลี่ยนแปลงองค์การ (ต่อ)	๑. บรรยาย ๒. ใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ๓. การมอบหมายงาน	๑. Microsoft PowerPoint ประกอบการบรรยาย ๒. คำถามท้ายบทเรียน	๓			๑. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน ๒. ผลลัพธ์จากใบความรู้/ แบบฝึกหัด	อ.วัฒนา ศรีวรมย์
สัปดาห์ที่ ๑๒	กลยุทธ์การสื่อสาร เพื่อลดความ ขัดแย้งและแนวทางการสื่อสาร เพื่อสร้างความร่วมมือ	๑. บรรยาย ๒. ใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ๓. การมอบหมายงาน	๑. Microsoft PowerPoint ประกอบการบรรยาย ๒. คำถามท้ายบทเรียน	๓			๑. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน ๒. ผลลัพธ์จากใบความรู้/ แบบฝึกหัด	อ.วัฒนา ศรีวรมย์
สัปดาห์ที่ ๑๓	กลยุทธ์การสื่อสาร เพื่อลดความ ขัดแย้งและแนวทางการสื่อสาร เพื่อสร้างความร่วมมือ (ต่อ)	๑. บรรยาย ๒. การมอบหมายงาน	๑. Microsoft PowerPoint ประกอบการบรรยาย	๓			๑. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน การอภิปราย การมีส่วนร่วม และการแสดงความคิดเห็น ๒. การตอบคำถามแบบฝึกหัด	อ.วัฒนา

สัปดาห์ที่/ (๑)	สาระ/เนื้อหาการเรียนรู้ (Learning Contents) (๒)	วิธีสอนและกิจกรรมการ เรียนรู้(Method) (๓)	สื่อการเรียนรู้ (Media) (๔)	จำนวนชั่วโมง (๕)			วิธีการวัดและประเมินผล (Evaluation) (๖)	ชื่อผู้สอน (๗)
				บรรยาย	ปฏิบัติการ	ศึกษาด้วย ตนเอง		
สัปดาห์ที่ ๑๔	กลยุทธ์การสื่อสาร เพื่อการ รณรงค์	๑. บรรยาย ๒. การมอบหมายงาน	๑. Microsoft PowerPoint ประกอบการบรรยาย ๒. กรณศึกษา	๓			๑. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน การอภิปราย การมีส่วนร่วม และการแสดงความคิดเห็น	อ.วัฒนา ศรีวรมย์
สัปดาห์ที่ ๑๕	กลยุทธ์การสื่อสาร ในภาวะ วิกฤต	๑. บรรยาย ๒. การมอบหมายงาน	๑. Microsoft PowerPoint ประกอบการบรรยาย ๒. กรณศึกษา	๓			๑. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน การอภิปราย การมีส่วนร่วม และการแสดงความคิดเห็น	อ.วัฒนา ศรีวรมย์
สัปดาห์ที่ ๑๖	กลยุทธ์การสื่อสาร ในภาวะ วิกฤต	๑. บรรยาย ๒. ใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ๓. อาจารย์และนักศึกษา ร่วมกันอภิปราย ๔. การมอบหมายงาน	๑. Microsoft PowerPoint ประกอบการบรรยาย ๒. กรณศึกษา	๓			๑. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน การอภิปราย การมีส่วนร่วม และการแสดงความคิดเห็น	อ.วัฒนา ศรีวรมย์
สัปดาห์ที่ ๑๗	สอบปลายภาค	นักศึกษาสอบปลายภาค	ข้อสอบปลายภาค				ประเมินจากการทำ ข้อสอบปลายภาค	

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้ Learning Outcome	วิธีการประเมินผลนักศึกษา	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
๑.๑, ๑.๒, ๑.๓	พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรม ความรับผิดชอบฯ	ทุกสัปดาห์	๑๐ %
๓.๑, ๔.๑, ๕.๔	งานมอบหมาย	ทุกสัปดาห์	๕ %
๒.๑, ๒.๒, ๒.๔, ๓.๑, ๔.๑	แบบฝึกหัด/ใบงาน/แบบทดสอบ	ทุกสัปดาห์	๕ %
๑.๓, ๒.๑, ๒.๒, ๒.๔, ๓.๑, ๔.๑, ๕.๒, ๕.๔	การนำเสนองาน/การรายงาน	๓, ๔, ๕, ๑๔, ๑๕, ๑๖	๒๐ %
๒.๑, ๒.๒, ๒.๔, ๓.๑, ๔.๑, ๕.๒, ๕.๔	การสอบกลางภาค	๙	๒๕ %
๒.๑, ๒.๒, ๒.๔, ๓.๑, ๔.๑, ๕.๒, ๕.๔	การสอบปลายภาค	๑๗	๓๕ %
รวม			๑๐๐%

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลักที่ใช้ในการเรียนการสอน

บุษบา สุธีธร. (๒๕๖๒). ตำราการสื่อสารเชิงกลยุทธ์. พิมพ์ครั้งที่ ๑.

นนทบุรี : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญที่นักศึกษาจำเป็นต้องศึกษาเพิ่มเติม

คณะกรรมการกลุ่มปรับปรุงชุดวิชาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวิทยุและโทรทัศน์. (๒๕๔๖). เอกสารการสอน

ชุดวิชาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวิทยุและโทรทัศน์ หน่วยที่ ๙-๑๕. นนทบุรี : สำนักพิมพ์

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

คณะกรรมการกลุ่มผลิตชุดวิชาธุรกิจการโฆษณา. (๒๕๔๔). เอกสารการสอนชุดวิชาธุรกิจการโฆษณา

หน่วยที่ ๑-๗. นนทบุรี : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

คณะกรรมการกลุ่มผลิตชุดวิชาธุรกิจการโฆษณา. (๒๕๔๔). เอกสารการสอนชุดวิชาธุรกิจการโฆษณา

หน่วยที่ ๘-๑๕. นนทบุรี : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

สมใจ ลักษณะ. (๒๕๔๙). ตำราการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์พัฒนา
ศึกษา

เสรี วงษ์มณฑา. (๒๕๔๐). หนังสือครบเครื่องเรื่องการสื่อสารการตลาด. กรุงเทพฯ : บริษัทวิสิทธ์
พัฒนา จำกัด

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำที่นักศึกษาควรศึกษาเพิ่มเติม

อัศวิน เนตรโพธิ์แก้ว. (๒๕๖๑). หนังสือ วิชาสื่อสารศาสตร์ พิมพ์ครั้งที่ ๑. ปทุมธานี : สำนักพิมพ์ นาค

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษา ได้ดังนี้

- ๑.๑ แบบประเมินรายวิชา
- ๑.๒ การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- ๑.๓ การสะท้อนความคิดจากพฤติกรรมของผู้เรียน

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- ☒ แบบประเมินผู้สอน
- ☒ ผลการสอบ
- ☐ การทวนสอบผลการประเมินการเรียนรู้
- ☐ การประเมินโดยคณะกรรมการประเมินข้อสอบ
- ☐ การสังเกตการณ์สอนของผู้ร่วมทีมการสอน
- ☐ สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- ☐ การวิจัยในชั้นเรียน
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

๓. การปรับปรุงการสอน :

ประมวลความคิดเห็นของนักศึกษา ผลการประเมินการสอน ปัญหา อุปสรรค เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงการสอน

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

☒ มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบ ข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

☒ การทวนสอบการให้คะแนนการตรวจผลงานของนักศึกษาโดยคณะกรรมการวิชาการ ประจำคณะ

☐ การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิอื่น ๆ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิภาพของรายวิชา

- ☒ ปรับปรุงรายวิชาในแต่ละปี ตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบตามมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ ๔
- ☒ ปรับปรุงรายวิชาในแต่ละปี ตามผลการประเมินผู้สอนโดยนักศึกษา
- ☒ ปรับปรุงรายวิชาในช่วงเวลาการปรับปรุงหลักสูตร
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

ลงชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
(นายวัฒนา ศรีวรมย์)

ลงชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
(นายวัฒนา ศรีวรมย์)