



มคอ. ๓ รายละเอียดของรายวิชา
(Course Specification)

รหัสวิชา ๓๐๗๐๕๒๑๐ กฎหมายและจริยธรรมสื่อดิจิทัล
(Laws and Ethics of Digital Media)

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชานิเทศศาสตร์ดิจิทัล
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑
คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยนครพนม

สารบัญ

หน้า

หมวดที่ ๑	ข้อมูลทั่วไป
หมวดที่ ๒	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์
หมวดที่ ๓	ลักษณะและการดำเนินการ
หมวดที่ ๔	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
หมวดที่ ๕	แผนการสอนและการประเมินผล
หมวดที่ ๖	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน
หมวดที่ ๗	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

9

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

๘. สถานที่เรียน

คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนครพนม

๙. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

จุดมุ่งหมายของรายวิชา เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาเกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ดังต่อไปนี้

๑.๑ เพื่อให้ให้นักศึกษา มีความรู้กว้างเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป

๑.๒ เพื่อให้ให้นักศึกษา มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมายและการปฏิบัติหน้าที่ของสื่อมวลชน ได้แก่ กฎหมายการพิมพ์ กฎหมายวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

๑.๓ เพื่อให้ให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายลิขสิทธิ์ กฎหมายเกี่ยวกับอินเทอร์เน็ตและคอมพิวเตอร์ และกฎหมายเกี่ยวกับการโฆษณา

๑.๔ เพื่อให้ให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับจริยธรรมหรือจรรยาบรรณ ที่เกี่ยวข้องกับงานสื่อมวลชน

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

-

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สื่อดิจิทัล กฎหมายข้อมูลข่าวสาร สื่อมวลชนกับความผิดทางอาญาและทางแพ่ง กฎหมายการพิมพ์ กฎหมายวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา กฎหมายเกี่ยวกับการโฆษณา กฎหมายคอมพิวเตอร์ จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

Law related to the using of digital media, Information Laws, media with criminal and civil liability, the law of printing, the law of radio and television broadcasting, the law of intellectual property, the law of advertising, the law related to computer, ethics and morals of the profession

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

จำนวนชั่วโมงบรรยาย/ทฤษฎี	จำนวนชั่วโมงฝึกปฏิบัติการ	จำนวนชั่วโมงการศึกษาด้วยตนเอง	จำนวนชั่วโมงที่สอนเสริมในรายวิชา
๕๔	๐	๕๔	๐

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษา สัปดาห์ละ ๓ ชั่วโมง ทุกวันพุธ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องพักอาจารย์ และวิธีการแจ้งทางอินเทอร์เน็ต/แจ้งในชั้นเรียนล่วงหน้า

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. การพัฒนาผลการเรียนรู้	๒. วิธีการสอน	๓. วิธีการวัดและประเมินผล
๑. ด้านคุณธรรม จริยธรรม (Ethics and Moral)		
● ๑.๒ เคารพในกฎระเบียบ มีวินัย และตรงต่อเวลา ● ๑.๔ มีจรรยาบรรณทางวิชาการ และวิชาชีพทางนิเทศศาสตร์	- บรรยายสอดแทรกเรื่องการมีวินัย การตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบ ต่อสังคม - ชี้แจงกฎกติกาการเข้าชั้นเรียน - ผู้สอนเป็นแบบอย่างที่ดีในการเข้าชั้นเรียนให้ตรงต่อเวลา	ประเมินพฤติกรรมการเข้าเรียน การสอบ การเข้าร่วมกิจกรรม และความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
๒. ด้านความรู้ (Knowledge)		
● ๒.๑ มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชานิเทศศาสตร์อย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก ● ๒.๒ มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการบริหารจัดการ และสามารถบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง	- บรรยาย	การสอบ รายงาน การตอบคำถามท้ายบทเรียน การนำเสนอรายงาน
๓. ด้านทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills)		
○ ๓.๒ สืบค้น รวบรวม จัดระบบ และสรุปข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายได้ ○ ๓.๓ สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินผลข้อมูล เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ และเพื่อประโยชน์ทางสังคม	- บรรยาย / กรณีศึกษา	การสอบ การตอบคำถามท้ายบทเรียน
๔. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility)		
● ๔.๓ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ผู้อื่น สังคม และวิชาชีพ รวมทั้งต่องานที่ได้รับมอบหมาย	- กิจกรรมกลุ่ม	ประเมินพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม และการนำเสนอผลงาน
๕. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills)		
○ ๕.๒ มีทักษะการสื่อสาร ทั้งการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน การนำเสนอและการสื่อความหมายให้สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมายได้อย่างเหมาะสม โดยมุ่งพัฒนาการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ	- บรรยาย - ฝึกปฏิบัติ	การสอบ รายงาน ผลงาน การนำเสนอรายงาน

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

สัปดาห์ที่/ (๑)	สาระ/เนื้อหาการเรียนรู้ (Learning Contents) (๒)	วิธีสอนและกิจกรรมการ เรียนรู้(Method) (๓)	สื่อการเรียนรู้ (Media) (๔)	จำนวนชั่วโมง (๕)			วิธีการวัดและประเมินผล (Evaluation) (๖)	ชื่อผู้สอน (๗)
				บรรยาย	ปฏิบัติการ	ศึกษาด้วย ตนเอง		
สัปดาห์ที่ ๑	๑. ปฐมนิเทศเกี่ยวกับการเรียนการสอน ๒. แจ้งกฎเกณฑ์ข้อบังคับ และเกณฑ์การประเมิน	๑. การแสดงความคิดเห็นระหว่างอาจารย์ผู้สอนและนักศึกษา	๑. Microsoft PowerPoint ประกอบการบรรยาย ๒. แบบทดสอบ	๓			๑. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน ๒. ความพร้อมก่อนเริ่มเรียนในแต่ละสัปดาห์ ๓. การตอบคำถามท้ายบทเรียน	อ.วัฒนา ศรีวรมย์
สัปดาห์ที่ ๒	ความรู้ด้านกฎหมายทั่วไป - ที่มาความสำคัญของกฎหมาย - ระบบกฎหมาย - ศักดิ์ลำดับของกฎหมาย และการบังคับใช้กฎหมาย - หลักการศึกษากฎหมาย	๑. บรรยาย ๒. ใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ๓. อาจารย์และนักศึกษา ร่วมกันอภิปราย	๑. Microsoft PowerPoint ประกอบการบรรยาย ๒. แบบฝึกหัด	๓			๑. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน การอภิปราย การมีส่วนร่วม และการแสดงความคิดเห็น ๒. การตอบคำถามในแบบฝึกหัด	อ.วัฒนา ศรีวรมย์
สัปดาห์ที่ ๓	สิทธิ เสรีภาพของประชาชนและสื่อสารมวลชน	๑. บรรยาย ๒. ใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ๓. อาจารย์และนักศึกษา ร่วมกันอภิปราย ๔. การมอบหมายงาน	๑. Microsoft PowerPoint ประกอบการบรรยาย ๒. แบบฝึกหัด ๓. กรณีศึกษา	๓			๑. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน การอภิปราย การมีส่วนร่วม และการแสดงความคิดเห็น ๒. การตอบคำถามในแบบฝึกหัด	อ.วัฒนา ศรีวรมย์
สัปดาห์ที่ ๔	สื่อมวลชน กับสิทธิในการรับรู้ ข้อมูลข่าวสารของราชการ	๑. บรรยาย ๒. ใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ๓. อาจารย์และนักศึกษา ร่วมกันอภิปราย ๔. การมอบหมายงาน	๑. Microsoft PowerPoint ประกอบการบรรยาย ๒. แบบฝึกหัด ๓. กรณีศึกษา	๓			๑. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน การอภิปราย การมีส่วนร่วม และการแสดงความคิดเห็น ๒. การตอบคำถามในแบบฝึกหัด ๓. รายงาน/การนำเสนองาน	อ.วัฒนา ศรีวรมย์

สัปดาห์ที่/ (๑)	สาระ/เนื้อหาการเรียนรู้ (Learning Contents) (๒)	วิธีสอนและกิจกรรมการ เรียนรู้(Method) (๓)	สื่อการเรียนรู้ (Media) (๔)	จำนวนชั่วโมง (๕)			วิธีการวัดและประเมินผล (Evaluation) (๖)	ชื่อผู้สอน (๗)
				บรรยาย	ปฏิบัติการ	ศึกษด้วย ตนเอง		
สัปดาห์ที่ ๕	สื่อมวลชนกับการละเมิดอำนาจศาล และการละเมิดสิทธิส่วนบุคคล - สื่อมวลชนกับความรับผิดชอบตามกฎหมายอาญา - สื่อมวลชน กับความรับผิดชอบทางแพ่ง	๑. บรรยาย ๒. ใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ๓. อาจารย์และนักศึกษา ร่วมกันอภิปราย ๔. การมอบหมายงาน	๑. Microsoft PowerPoint ประกอบการบรรยาย ๒. แบบฝึกหัด ๓. กรณีศึกษา	๓			๑. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน การอภิปราย การมีส่วนร่วม และการแสดงความคิดเห็น ๒. การตอบคำถามใน แบบฝึกหัด	อ.วัฒนา ศรีวรมย์
สัปดาห์ที่ ๖	กฎหมายจัดแจ้งการพิมพ์	๑. บรรยาย ๒. ใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย	๑. Microsoft PowerPoint ประกอบการบรรยาย	๓			๑. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน	อ.วัฒนา ศรีวรมย์
สัปดาห์ที่ ๗-๘	กฎหมาย ประกอบกิจการ กระจายเสียงและกิจการ โทรทัศน์	๑. บรรยาย ๒. ใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ๓. การมอบหมายงาน	๑. Microsoft PowerPoint ประกอบการบรรยาย	๗			๑. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน ๒. รายงาน/การนำเสนองาน	อ.วัฒนา ศรีวรมย์
สัปดาห์ที่ ๙	สอบกลางภาค	นักศึกษาสอบกลางภาค	ข้อสอบกลางภาค				ประเมินจากการทำ ข้อสอบกลางภาค	
สัปดาห์ที่ ๑๐	กฎหมายลิขสิทธิ์	๑. บรรยาย ๒. ใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ๓. การมอบหมายงาน	๑. Microsoft PowerPoint ประกอบการบรรยาย	๓			๑. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน	อ.วัฒนา ศรีวรมย์
สัปดาห์ที่ ๑๑	กฎหมายลิขสิทธิ์ (ต่อ)	๑. บรรยาย ๒. ใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ๓. การมอบหมายงาน	๑. Microsoft PowerPoint ประกอบการบรรยาย ๒. คำถามท้ายบทเรียน	๓			๑. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน ๒. ผลลัพธ์จากใบความรู้/ แบบฝึกหัด	อ.วัฒนา ศรีวรมย์
สัปดาห์ที่ ๑๒	กฎหมายเกี่ยวกับการโฆษณา	๑. บรรยาย ๒. ใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ๓. การมอบหมายงาน	๑. Microsoft PowerPoint ประกอบการบรรยาย ๒. คำถามท้ายบทเรียน	๓			๑. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน ๒. ผลลัพธ์จากใบความรู้/ แบบฝึกหัด	อ.วัฒนา ศรีวรมย์
สัปดาห์ที่ ๑๓	กฎหมายเกี่ยวกับการโฆษณา (ต่อ)	๑. บรรยาย ๒. การมอบหมายงาน	๑. Microsoft PowerPoint ประกอบการบรรยาย	๓			๑. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน การอภิปราย การมีส่วนร่วม	อ.วัฒนา

สัปดาห์ที่/ (๑)	สาระ/เนื้อหาการเรียนรู้ (Learning Contents) (๒)	วิธีสอนและกิจกรรมการ เรียนรู้(Method) (๓)	สื่อการเรียนรู้ (Media) (๔)	จำนวนชั่วโมง (๕)			วิธีการวัดและประเมินผล (Evaluation) (๖)	ชื่อผู้สอน (๗)
				บรรยาย	ปฏิบัติการ	ศึกษด้วย ตนเอง		
							และการแสดงความคิดเห็น ๒. การตอบคำถามแบบฝึกหัด	
สัปดาห์ที่ ๑๔	กฎหมายเกี่ยวกับอินเทอร์เน็ต และคอมพิวเตอร์	๑. บรรยาย ๒. การมอบหมายงาน	๑. Microsoft PowerPoint ประกอบการบรรยาย ๒. กรณีสืบศึกษา	๓			๑. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน การอภิปราย การมีส่วนร่วม และการแสดงความคิดเห็น	อ.วัฒนา ศรีธรรมย์
สัปดาห์ที่ ๑๕	กฎหมายเกี่ยวกับอินเทอร์เน็ต และคอมพิวเตอร์ (ต่อ)	๑. บรรยาย ๒. การมอบหมายงาน	๑. Microsoft PowerPoint ประกอบการบรรยาย ๒. กรณีสืบศึกษา	๓			๑. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน การอภิปราย การมีส่วนร่วม และการแสดงความคิดเห็น	อ.วัฒนา ศรีธรรมย์
สัปดาห์ที่ ๑๖	จริยธรรมสื่อสารมวลชน	๑. บรรยาย ๒. ใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ๓. อาจารย์และนักศึกษา ร่วมกันอภิปราย ๔. การมอบหมายงาน	๑. Microsoft PowerPoint ประกอบการบรรยาย ๒. กรณีสืบศึกษา	๓			๑. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน การอภิปราย การมีส่วนร่วม และการแสดงความคิดเห็น	อ.วัฒนา ศรีธรรมย์
สัปดาห์ที่ ๑๗	สอบปลายภาค	นักศึกษาสอบปลายภาค	ข้อสอบปลายภาค				ประเมินจากการทำ ข้อสอบปลายภาค	

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้ Learning Outcome	วิธีการประเมินผลนักศึกษา	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
๑.๑, ๑.๒, ๑.๓	พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรม ความรับผิดชอบฯ	ทุกสัปดาห์	๕ %
๓.๑, ๔.๑, ๕.๔	การมีส่วนร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน	ทุกสัปดาห์	-
๒.๑, ๒.๒, ๒.๔, ๓.๑, ๔.๑	งานมอบหมาย	ทุกสัปดาห์	๑๕ %
๑.๓, ๒.๑, ๒.๒, ๒.๔, ๓.๑, ๔.๑, ๕.๒, ๕.๔	การนำเสนองาน/การรายงาน	๓, ๔, ๕, ๑๔, ๑๕, ๑๖	๒๐ %
๒.๑, ๒.๒, ๒.๔, ๓.๑, ๔.๑, ๕.๒, ๕.๔	การสอบกลางภาค	๙	๓๐ %
๒.๑, ๒.๒, ๒.๔, ๓.๑, ๔.๑, ๕.๒, ๕.๔	การสอบปลายภาค	๑๗	๓๐ %
รวม			๑๐๐%

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลักที่ใช้ในการเรียนการสอน

คณะกรรมการกลุ่มปรับปรุง ชุดวิชากฎหมายและจริยธรรมด้านนิติศาสตร์. (๒๕๕๔). กฎหมายและจริยธรรมด้านนิติศาสตร์ หน่วยที่ ๘-๑๕. พิมพ์ครั้งที่ ๑. นนทบุรี : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญที่นักศึกษาจำเป็นต้องศึกษาเพิ่มเติม

คณะกรรมการกลุ่มปรับปรุง ชุดวิชากฎหมายและจริยธรรมด้านนิติศาสตร์. (๒๕๕๔). กฎหมายและจริยธรรมด้านนิติศาสตร์ หน่วยที่ ๑-๗. พิมพ์ครั้งที่ ๑. นนทบุรี : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำที่นักศึกษาควรศึกษาเพิ่มเติม

คณะกรรมการกลุ่มปรับปรุง ชุดวิชาความรู้ทางสังคมศาสตร์และเทคโนโลยีสำหรับนักนิติศาสตร์. (๒๕๖๐). เอกสารการสอน ชุดวิชาความรู้ทางสังคมศาสตร์และเทคโนโลยีสำหรับนักนิติศาสตร์ หน่วยที่ ๑-๗. พิมพ์ครั้งที่ ๓. นนทบุรี : สำนักพิมพ์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษา ได้ดังนี้

- ๑.๑ แบบประเมินรายวิชา
- ๑.๒ การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- ๑.๓ การสะท้อนความคิดจากพฤติกรรมของผู้เรียน

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- ☒ แบบประเมินผู้สอน
- ☒ ผลการสอบ
- ☐ การทวนสอบผลการประเมินการเรียนรู้
- ☐ การประเมินโดยคณะกรรมการประเมินข้อสอบ
- ☐ การสังเกตการณ์สอนของผู้ร่วมทีมการสอน
- ☐ สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- ☐ การวิจัยในชั้นเรียน
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

๓. การปรับปรุงการสอน :

ประมวลความคิดเห็นของนักศึกษา ผลการประเมินการสอน ปัญหา อุปสรรค เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงการสอน

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

☒ มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบ ข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

☒ การทวนสอบการให้คะแนนการตรวจผลงานของนักศึกษาโดยคณะกรรมการวิชาการ ประจำคณะ

☐ การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิอื่น ๆ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิภาพของรายวิชา

- ☒ ปรับปรุงรายวิชาในแต่ละปี ตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบตามมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ ๔
- ☒ ปรับปรุงรายวิชาในแต่ละปี ตามผลการประเมินผู้สอนโดยนักศึกษา
- ☒ ปรับปรุงรายวิชาในช่วงเวลาการปรับปรุงหลักสูตร
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

ลงชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
(นายวัฒนา ศรีวรมย์)

ลงชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
(นายวัฒนา ศรีวรมย์)