



มคอ. ๓

รายวิชา ๓๐๗๐๑๓๐๗ การบัญชีเพื่อการจัดการ

ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓

ผู้สอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขจิต ฌ กาฬสินธุ์

มคอ. ๓ รายละเอียดของรายวิชา

รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification) หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางการบริหารจัดการของแต่ละรายวิชาเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนสอดคล้องและเป็นไปตามที่วางแผนไว้ในรายละเอียด ของหลักสูตร ซึ่งแต่ละรายวิชาจะกำหนดไว้อย่างชัดเจนเกี่ยวกับวัตถุประสงค์และรายละเอียดของเนื้อหาความรู้ในรายวิชา แนวทางการปลูกฝังทักษะต่างๆ ตลอดจนคุณลักษณะอื่นๆที่นักศึกษาจะได้รับการพัฒนาให้ประสบความสำเร็จตามจุดมุ่งหมายของรายวิชา มีการกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับระยะเวลาที่ใช้ในการเรียน วิธีการเรียน การสอน การวัดและประเมินผลในรายวิชา ตลอดจนหนังสือหรือสื่อทางวิชาการอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ นอกจากนี้ยังกำหนดยุทธศาสตร์ในการประเมินรายวิชาและกระบวนการปรับปรุง

ประกอบด้วย ๗ หมวด ดังนี้

หมวดที่ ๑	ข้อมูลทั่วไป
หมวดที่ ๒	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์
หมวดที่ ๓	ลักษณะและการดำเนินการ
หมวดที่ ๔	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
หมวดที่ ๕	แผนการสอนและการประเมินผล
หมวดที่ ๖	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน
หมวดที่ ๗	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยนครพนม

คณะ/วิทยาลัย

คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิชาการบัญชี

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

ภาษาไทย ๓๐๗๐๑๓๐๗ การบัญชีเพื่อการจัดการ

ภาษาอังกฤษ Management Accounting

๒. จำนวนหน่วยกิต หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

๓ หน่วยกิต (๓-๐-๖)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ ☒ สำหรับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)☐ หลายหลักสูตร (หลักสูตรที่ใช้รายวิชานี้เป็นรายวิชาเลือกทั่วไป / รายวิชาศึกษาทั่วไป)

๓.๒ ประเภทของรายวิชา

☐ วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชา.....☒ รายวิชาเอก ในหมวดวิชาเฉพาะ (วิชาเอกบังคับ) ในหลักสูตรหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต☐ วิชาเลือก

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ชื่ออาจารย์ ผศ. ดร.ขจิต ฌ กาฬสินธุ์ เลขบัตรประจำตัวประชาชน ๓๑๐๐๕๐๑๕๘๙XXX

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คุณวุฒิการศึกษา ประ.ด. (การบัญชี)

๔.๒ อาจารย์ผู้สอน (ทุกคน)

ชื่ออาจารย์ ผศ. ดร.ขจิต ฌ กาฬสินธุ์ เลขบัตรประจำตัวประชาชน ๓๑๐๐๕๐๑๕๘๙XXX

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คุณวุฒิการศึกษา ประ.ด. (การบัญชี)

๕. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ นักศึกษาชั้นปีที่ ๓ บธ.บ. การจัดการ

๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

-วิชาหลักการเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ, วิชาการบัญชีขั้นต้น

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

-

๘. สถานที่เรียน ระบุสถานที่เรียนทุกแห่งทั้งในและนอกที่ตั้งหลักของมหาวิทยาลัยให้ครบถ้วน

☒ ในสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยนครพนม (คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนครพนม)

☐ นอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยนครพนม (ระบุ.....)

๙. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งสุดท้าย

วันที่. ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

จุดมุ่งหมายของรายวิชา เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการเรียนรู้ในรายวิชา โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้นักศึกษาเกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ดังต่อไปนี้

๑. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของการบัญชีต้นทุนและการบัญชีบริหารและการวิเคราะห์ต้นทุนเพื่อระบอบตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจ
๒. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจวิธีการจัดทำต้นทุนผลิตภัณฑ์ในวิธีต่างๆ เช่น ต้นทุนงานสั่งทำ ต้นทุนช่วงและวิธีต้นทุนฐานกิจกรรม เป็นต้น
๓. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการวิเคราะห์ต้นทุนเพื่อการกำหนดราคาผลิตภัณฑ์
๔. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำงบประมาณ และงบกระแสเงินสด
๕. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจการบัญชีตามความรับผิดชอบ

ทฤษฎี การตรวจสอบภายในและการให้เหตุผลโดยปราศจากอคติ

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

วัตถุประสงค์	ข้อมูล/หลักฐาน	วิธีการพัฒนาปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ
-	-	-	-

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

บทบาทหน้าที่ของการบัญชีบริหาร แนวคิดและพฤติกรรมต้นทุน การบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ การบัญชีต้นทุนช่วง การผลิต การบัญชีต้นทุนฐานกิจกรรม การวิเคราะห์ต้นทุน จำนวนและกำไร การคำนวณต้นทุนผลิตภัณฑ์ งบประมาณ งบประมาณรายจ่ายลงทุน ต้นทุนที่มีความหมายต่อการตัดสินใจ การกำหนดราคาผลิตภัณฑ์ การบัญชีตามความรับผิดชอบ และงบกระแสเงินสด

Roles and functions of managerial accounting; cost concepts and behavior; job-order costing; process costing; activity-based costing; cost-volume-profit analysis; product costing method; budgeting; capital expenditure budgeting;

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย/ทฤษฎี	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
จำนวนชั่วโมงบรรยาย ต่อสัปดาห์ ๓ ชั่วโมง	ตามความต้องการของ นักศึกษาเฉพาะ บางราย	-	จำนวนชั่วโมง การศึกษาด้วย ตนเอง ๖ ชั่วโมง

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์ผู้สอนกำหนดวัน เวลา ในการให้คำปรึกษา (Office Hour) สัปดาห์ละ ๓ ชั่วโมงทุกวันพุธ ตั้งแต่ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. และนอกจากนั้น ยังอนุญาตให้นักศึกษาติดต่อผ่านโทรศัพท์ E-Mail และ Facebook

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้านที่มุ่งหวัง ซึ่งต้องสอดคล้องกับที่ระบุไว้ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตร โดยมาตรฐานการเรียนรู้แต่ละด้าน ให้แสดงข้อมูลต่อไปนี้

๑. คุณธรรม จริยธรรม

คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
(๑) มีความซื่อสัตย์ สุจริต (๒) มีวินัย เคารพและปฏิบัติตาม กฎระเบียบของคณะ สถาบัน และ สังคม (๓) มีจรรยาบรรณวิชาการและ วิชาชีพ	(๑) การบรรยายในชั้นเรียน (๒) การอภิปรายกลุ่ม เสนอความ คิดเห็นและตอบคำถาม	(๑) ประเมินจากการพฤติกรรม ความมีสัมมาคารวะ การ แสดงออกถึงคุณธรรม จริยธรรมความซื่อสัตย์สุจริตใน การเข้าร่วมกิจกรรมทางสังคมและ วัฒนธรรม (๒) ประเมินจากการตรงเวลาของ นักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การ แต่งกายถูกต้อง การปฏิบัติตนที่ ถูกต้องตรงตามระเบียบวินัยของ คณะ สถาบัน (๓) ประเมินการส่งงานที่มีความ ถูกต้องไม่คัดลอกหรือแอบอ้าง ผลงานของผู้อื่นตรงตามกำหนด ระยะเวลาที่มอบหมาย

๒. ความรู้

ความรู้ที่ต้องได้รับ	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
(๑) มีหลักการคิด ทฤษฎี มีทักษะตามกรอบวิชาชีพ (๒) มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการ และทฤษฎีสำคัญในสาขาวิชาการจัดการ (๓) สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการ และวิชาชีพทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง	(๑) การบรรยายในชั้นเรียน (๒) การอภิปรายกลุ่ม เสนอความคิดเห็นและตอบคำถาม (๓) กรณีศึกษา การยกตัวอย่างประกอบ	(๑) ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น คะแนนการสอบ การเข้าร่วมกิจกรรม การฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ (๒) ประเมินจากผลการดำเนินงานในรูปแบบของรูปเล่มรายงาน การนำเสนอด้วยวาจาหรือสื่อประกอบอื่นๆ

๓. ทักษะทางปัญญา

ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
(๑) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์โดยใช้ความรู้ และประสบการณ์ในการแก้ไขปัญหา (๒) สามารถประยุกต์และบูรณาการความรู้ด้านการจัดการและด้านอื่น ๆ ที่มีความสัมพันธ์กันในการแก้ไขปัญหา รวมทั้งเสนอแนะแนวทางใหม่ในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์	(๑) การบรรยายในชั้นเรียน (๒) การอภิปรายกลุ่ม เสนอความคิดเห็นและตอบคำถาม (๓) กรณีศึกษา การยกตัวอย่างประกอบ	(๑) ประเมินผลจากคะแนนการทำข้อสอบหรือใบงานที่ได้รับมอบหมาย (๒) ประเมินผลจากการนำเสนอผลการอภิปรายการแก้ปัญหาและเสนอแนะ หลักการและทฤษฎีที่ใช้ในการแก้ไข (๓) ประเมินผลจากการปฏิบัติงานจริง การเรียนรู้นอกห้องเรียน การนำเสนอผลงานที่มีการนำหลักการและทฤษฎีมาใช้ในการแก้ไขปัญหา

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
(๑) แสดงออกถึงความสามารถในการเรียนรู้และการทำงานเป็นทีม (๒) มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น (๓) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ และวัฒนธรรมขององค์กรได้อย่างเป็นดี	(๑) การบรรยายในชั้นเรียน (๒) การอภิปรายกลุ่ม เสนอความคิดเห็นและตอบคำถาม (๓) กรณีศึกษา การยกตัวอย่างประกอบ (๔) การมอบหมายงานกลุ่ม	(๑) ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี (๒) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงานหรือบุคคลอื่น (๓) สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
(๑) มีทักษะการใช้วิธีการวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจอย่างสร้างสรรค์ในการแปลความหมายและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือข้อโต้แย้ง (๒) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (๓) มีเทคนิคการนำเสนอและสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	(๑) การบรรยายในชั้นเรียน (๒) การอภิปรายกลุ่ม เสนอความคิดเห็นและตอบคำถาม (๓) กรณีศึกษา การยกตัวอย่างประกอบ	(๑) ประเมินผลจากการรายงานผลของการดำเนินงานที่แสดงออกถึงการเลือกใช้เครื่องมือ วิธีการวิเคราะห์ ตลอดจนการวิเคราะห์แปลความหมายและการสรุปผลของรายงาน (๒) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้อง

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ ต้องการพัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการ เรียนการสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ ประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติ การ						
๑	- ชี้แจงรายละเอียดแผน บริหารการสอน ตาม มคอ. ๓ - การสร้างความรู้ความ เข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับการ บัญชีบริหาร - คุณลักษณะของผู้บริหาร และการตัดสินใจ - ความสำคัญของข้อมูล ทางการบัญชีเพื่อ ประกอบการตัดสินใจ	๓	-	- เพื่อให้ นักศึกษาทราบข้อมูล เบื้องต้นเกี่ยวกับการบัญชีต้นทุน และการบัญชีบริหาร ประโยชน์ ของข้อมูลทางการบัญชีเพื่อ ประกอบการตัดสินใจ - เพื่อให้ นักศึกษาทราบถึง บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารและ การตัดสินใจทางธุรกิจ	๑.๑ ๒.๑ ๓.๑, ๓.๒ ๕.๑	๑. แนะนำวัตถุประสงค์ การเก็บคะแนน การ วัดผล ๒. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๒. เปิดโอกาสให้ นักศึกษา ร่วมแสดงความคิดเห็นพร้อมสอดแทรก ศีลธรรม จรรยาบรรณที่ ควรปฏิบัติ ๓. มคอ.๓	๑. การตอบคำถาม การ คิดวิเคราะห์ เพื่อการ ค้นหาคำตอบที่ผู้เรียน ต้องการเรียนรู้และ จำเป็นต่อการศึกษา ความรู้ที่ทันสมัย ๒. มอบหมายงานให้ ศึกษาค้นคว้าจาก อินเทอร์เน็ตเกี่ยวกับการ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศกับงานบัญชี ๓. ตรวจนับการเข้า เรียน	๑. ใบคะแนน เก็บการมีส่วนร่วม ในชั้น เรียน ๒. ใบเช็คชื่อ เข้าชั้นเรียน	ผศ.ดร.ขจิต ณ กาฬสินธุ์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ ต้องการพัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการ เรียนการสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ ประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติ การ						
๒	- ความหมายและองค์ประกอบของต้นทุน - ประเภทของต้นทุน	๓		- เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจถึงความหมายของต้นทุน - เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับองค์ประกอบของต้นทุนประกอบด้วย วัตถุประสงค์ทางตรง ค่าแรงงานทางตรงและค่าใช้จ่ายในการผลิต - สามารถเข้าใจถึงต้นทุนประเภทต่างๆ ต้นทุนงวดเวลา ต้นทุนผลิตภัณฑ์	๑.๑ ๒.๑ ๓.๑, ๓.๒ ๕.๑	๑. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๒. เปิดโอกาสให้นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็นพร้อมสอดแทรกศีลธรรม จรรยาบรรณที่ควรปฏิบัติ ๓. ยกตัวอย่างกรณีศึกษา	๑. การตอบคำถาม การคิดวิเคราะห์เพื่อการค้นหาคำตอบและยกตัวอย่างการคำนวณต้นทุนผลิตภัณฑ์ ๒. ตรวจนับการเข้าเรียน	๑. ใบคะแนนเก็บการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน ๒. ใบเช็คชื่อเข้าชั้นเรียน	ผศ.ดร.ขจิต ฌ กาฬสินธุ์
๓	- การสะสมต้นทุน - ต้นทุนงานสั่งทำ	๓		- เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจถึงการจัดสรรค่าใช้จ่ายการผลิตคิเข้างาน - เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าใจถึงการจัดสรรต้นทุนการผลิตไปยังสินค้าสำเร็จรูป - เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าใจถึงการจัดสรรต้นทุนการผลิตไปยังต้นทุนขาย	๑.๑ ๒.๑ ๓.๑, ๓.๒ ๕.๑	๑. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๒. เปิดโอกาสให้นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็นพร้อมสอดแทรกศีลธรรม จรรยาบรรณที่ควรปฏิบัติ ๓. ยกตัวอย่างกรณีศึกษา	๑. การตอบคำถาม การคิดวิเคราะห์เพื่อการค้นหาคำตอบและยกตัวอย่างการคำนวณต้นทุนผลิตภัณฑ์ ๒. ตรวจนับการเข้าเรียน ๓. แบบฝึกหัดท้ายบท	๑. ใบคะแนนเก็บการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน ๒. ใบเช็คชื่อเข้าชั้นเรียน ๓. คะแนนแบบฝึกหัด	ผศ.ดร.ขจิต ฌ กาฬสินธุ์

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ ต้องการพัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการ เรียนการสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ ประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติ การ						
๔	- ต้นทุนช่วง	๓		- เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจถึงการบัญชีระบบต้นทุนช่วง - เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจข้อแตกต่างของต้นทุนงานสั่งทำและต้นทุนช่วง - เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจถึงการโอนงานระหว่างทำต่อไปอีกแผนก - เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจถึงการจัดสรรต้นทุนการผลิตไปยังสินค้าสำเร็จรูป - เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจถึงการจัดสรรต้นทุนการผลิตไปยังต้นทุนขาย	๑.๑ ๒.๑ ๓.๑, ๓.๒ ๕.๑	๑. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๒. เปิดโอกาสให้นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็นพร้อมสอดแทรกศีลธรรม จรรยาบรรณที่ควรปฏิบัติ ๓. สอนวิธีการคำนวณและทำแบบฝึกหัด	๑. การตอบคำถาม การคิดวิเคราะห์เพื่อการค้นหาคำตอบและยกตัวอย่างการคำนวณต้นทุนผลิตภัณฑ์ ๒. ตรวจนับการเข้าเรียน ๓. แบบฝึกหัดท้ายบท	๑. ใบคะแนนเก็บการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน ๒. ใบเช็คชื่อเข้าชั้นเรียน ๓. คะแนนแบบฝึกหัด	ผศ.ดร.ขจิต ฌ ภาพสินธุ์
๕	- ต้นทุนตามกิจกรรม	๓		- เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจระบบต้นทุนตามกิจกรรม - เพื่อให้นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ระดับของผลิตภัณฑ์ตัวหลักต้นทุน และการคำนวณต้นทุนตามกิจกรรม (Flowchart)	๑.๑ ๒.๑ ๓.๑, ๓.๒ ๕.๑	๑. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๒. เปิดโอกาสให้นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็นพร้อมสอดแทรกศีลธรรม จรรยาบรรณที่ควรปฏิบัติ ๓. สอนวิธีการคำนวณและทำแบบฝึกหัด	๑. การตอบคำถาม การคิดวิเคราะห์เพื่อการค้นหาคำตอบและยกตัวอย่างการคำนวณต้นทุนผลิตภัณฑ์ ๒. ตรวจนับการเข้าเรียน ๓. แบบฝึกหัดท้ายบท	๑. ใบคะแนนเก็บการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน ๒. ใบเช็คชื่อเข้าชั้นเรียน ๓. คะแนนแบบฝึกหัด	ผศ.ดร.ขจิต ฌ ภาพสินธุ์

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ ต้องการพัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการ เรียนการสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ ประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติการ						
๖	- ต้นทุนตามกิจกรรม (ต่อ)	๓		- เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจระบบ ต้นทุนตามกิจกรรม - เพื่อให้นักศึกษาสามารถ วิเคราะห์ระดับของผลิตภัณฑ์ ตัวหลักต้นทุน และการ คำนวณต้นทุนตามกิจกรรม (Flowchart)	๑.๑ ๒.๑ ๓.๑, ๓.๒ ๕.๑	๑. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๒. เปิดโอกาสให้ นักศึกษาร่วมแสดงความ คิดเห็นพร้อมสอดแทรก ศีลธรรม จรรยาบรรณที่ ควรปฏิบัติ ๓. สอนวิธีการคำนวณ และทำแบบฝึกหัด	๑. การตอบคำถาม การ คิดวิเคราะห์เพื่อการ ค้นหาคำตอบและ ยกตัวอย่างการคำนวณ ต้นทุนผลิตภัณฑ์ ๒. ตรวจนับการเข้า เรียน ๓. แบบฝึกหัดท้ายบท	๑. ใบคะแนน เก็บการมีส่วนร่วม ในชั้นเรียน ๒. ใบเช็คชื่อ เข้าชั้นเรียน ๓. คะแนน แบบฝึกหัด	ผศ.ดร.ขจิต ณ กาฬสินธุ์
๗	- การวิเคราะห์ต้นทุน ปริมาณ และกำไร	๓		- เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจ ความหมายของการวิเคราะห์ ต้นทุน ปริมาณและกำไร - เพื่อให้นักศึกษาสามารถ วิเคราะห์อัตรากำไรส่วนเกิน การกำหนดกำไรที่ต้องการ ส่วนเกินที่ปลอดภัย เพื่อให้นักศึกษาสามารถ วิเคราะห์จุดคุ้มทุนและการ กำหนดราคา	๑.๑ ๒.๑ ๓.๑, ๓.๒ ๕.๑	๑. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๒. สอนวิธีการคำนวณ และทำแบบฝึกหัด	๑. การตอบคำถาม การ คิดวิเคราะห์เพื่อการ ค้นหาคำตอบและ ยกตัวอย่างการคำนวณ ต้นทุนผลิตภัณฑ์ ๒. ตรวจนับการเข้า เรียน ๓. แบบฝึกหัดท้ายบท	๑. ใบคะแนน เก็บการมีส่วนร่วม ในชั้นเรียน ๒. ใบเช็คชื่อ เข้าชั้นเรียน ๓. คะแนน แบบฝึกหัด	ผศ.ดร.ขจิต ณ กาฬสินธุ์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ ต้องการพัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการ เรียนการสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ ประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติ การ						
๘	- การวิเคราะห์ต้นทุน ปริมาณ และกำไร	๓		- เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจ ความหมายของการวิเคราะห์ ต้นทุน ปริมาณและกำไร - เพื่อให้ นักศึกษาสามารถ วิเคราะห์อัตรากำไรส่วนเกิน การกำหนดกำไรที่ต้องการ ส่วนเกินที่ปลอดภัย เพื่อให้ นักศึกษาสามารถ วิเคราะห์จุดคุ้มทุนและการ กำหนดราคา	๑.๑ ๒.๑ ๓.๑, ๓.๒ ๕.๑	๑. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๒. สอนวิธีการคำนวณ และทำแบบฝึกหัด	๑. การตอบคำถาม การ คิดวิเคราะห์เพื่อการ ค้นหาคำตอบและ ยกตัวอย่างการคำนวณ ต้นทุนผลิตภัณฑ์ ๒. ตรวจนับการเข้า เรียน ๓. แบบฝึกหัดท้ายบท	๑. ใบคะแนน เก็บการมีส่วนร่วม ในชั้นเรียน ๒. ใบเช็คชื่อ เข้าชั้นเรียน ๓. คะแนน แบบฝึกหัด	ผศ.ดร.ขจิต ณ กาฬสินธุ์
การสอบกลางภาคเรียน									
๙	- งบประมาณ	๓		- เพื่อให้ นักศึกษาสามารถจัดทำ งบประมาณได้อย่างถูกต้อง	๑.๑ ๒.๑ ๓.๑, ๓.๒ ๕.๑	๑. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๒. สอนวิธีการคำนวณ และทำแบบฝึกหัด	๑. การตอบคำถาม การ คิดวิเคราะห์เพื่อการ ค้นหาคำตอบและ ยกตัวอย่างการคำนวณ ต้นทุนผลิตภัณฑ์ ๒. ตรวจนับการเข้า เรียน ๓. แบบฝึกหัดท้ายบท	๑. ใบคะแนน เก็บการมีส่วนร่วม ในชั้นเรียน ๒. ใบเช็คชื่อ เข้าชั้นเรียน ๓. คะแนน แบบฝึกหัด	ผศ.ดร.ขจิต ณ กาฬสินธุ์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ ต้องการพัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการ เรียนการสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ ประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติ การ						
๑๐	- งบประมาณ (ต่อ)	๓		- เพื่อให้นักศึกษาสามารถจัดทำ งบประมาณได้อย่างถูกต้อง	๑.๑ ๒.๑ ๓.๑, ๓.๒ ๕.๑	๑. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๒. สอนวิธีการคำนวณ และทำแบบฝึกหัด	๑. การตอบคำถาม การ คิดวิเคราะห์เพื่อการ ค้นหาคำตอบและ ยกตัวอย่างการคำนวณ ต้นทุนผลิตภัณฑ์ ๒. ตรวจนับการเข้า เรียน ๓. แบบฝึกหัดท้ายบท	๑. ใบคะแนน เก็บการมีส่วนร่วม ในชั้นเรียน ๒. ใบเช็คชื่อ เข้าชั้นเรียน ๓. คะแนน แบบฝึกหัด	ผศ.ดร.ขจิต ณ กาฬสินธุ์
๑๑	- งบกระแสเงินสด	๓	-	- เพื่อให้นักศึกษาสามารถจัดทำ งบกระแสเงินสดได้อย่างถูกต้อง	๑.๑ ๒.๑ ๓.๑, ๓.๒ ๕.๑	๑. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๒. สอนวิธีการคำนวณ และทำแบบฝึกหัด	๑. การตอบคำถาม การ คิดวิเคราะห์เพื่อการ ค้นหาคำตอบและ ยกตัวอย่างการคำนวณ ต้นทุนผลิตภัณฑ์ ๒. ตรวจนับการเข้า เรียน ๓. แบบฝึกหัดท้ายบท	๑. ใบคะแนน เก็บการมีส่วนร่วม ในชั้นเรียน ๒. ใบเช็คชื่อ เข้าชั้นเรียน ๓. คะแนน แบบฝึกหัด	ผศ.ดร.ขจิต ณ กาฬสินธุ์

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ ต้องการพัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการ เรียนการสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ ประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติ การ						
๑๒	- งบประมาณยืดหยุ่นได้ - การวิเคราะห์ผลต่าง ต้นทุนมาตรฐานและ ต้นทุนจริง	๓	-	- เพื่อให้นักศึกษาสามารถ วิเคราะห์ผลต่างวัตถุดิบ ผลต่าง ค่าแรงงาน และผลต่างค่าใช้จ่าย การผลิระหว่างต้นทุน มาตรฐานและต้นทุนที่เกิดขึ้น จริง เพื่อใช้ในการวางแผน ต้นทุนได้	๑.๑ ๒.๑ ๓.๑, ๓.๒ ๕.๑	๑. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๒. สอนวิธีการคำนวณ และทำแบบฝึกหัด	๑. การตอบคำถาม การ คิดวิเคราะห์เพื่อการ ค้นหาคำตอบและ ยกตัวอย่างการคำนวณ ต้นทุนผลิตภัณฑ์ ๒. ตรวจนับการเข้า เรียน ๓. แบบฝึกหัดท้ายบท	๑. ใบคะแนน เก็บการมีส่วนร่วม ในชั้นเรียน ๒. ใบเช็คชื่อ เข้าชั้นเรียน ๓. คะแนน แบบฝึกหัด	ผศ.ดร.ขจิต ณ กาฬสินธุ์
๑๓	- การกำหนดราคา ผลิตภัณฑ์	๓	-	- เพื่อให้นักศึกษาสามารถ วิเคราะห์การกำหนดราคา ผลิตภัณฑ์ ตามวิธีต้นทุนเต็ม ต้นทุนผันแปร ต้นทุนทั้งหมด และต้นทุนผันแปรรวมได้ - เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจการ กำหนดราคาผลิตภัณฑ์	๑.๑ ๒.๑ ๓.๑, ๓.๒ ๕.๑	๑. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๒. สอนวิธีการคำนวณ และทำแบบฝึกหัด	๑. การตอบคำถาม การ คิดวิเคราะห์เพื่อการ ค้นหาคำตอบและ ยกตัวอย่างการคำนวณ ต้นทุนผลิตภัณฑ์ ๒. ตรวจนับการเข้า เรียน ๓. แบบฝึกหัดท้ายบท	๑. ใบคะแนน เก็บการมีส่วนร่วม ในชั้นเรียน ๒. ใบเช็คชื่อ เข้าชั้นเรียน ๓. คะแนน แบบฝึกหัด	ผศ.ดร.ขจิต ณ กาฬสินธุ์
๑๔	- การบัญชีตามความ รับผิดชอบ	๓	-	- เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความ เข้าใจการบัญชีตามความ รับผิดชอบ ศูนย์ต้นทุน ศูนย์ รายได้ ศูนย์กำไร ศูนย์ลงทุน การวัดผลการปฏิบัติงาน	๑.๑ ๒.๑ ๓.๑, ๓.๒ ๔.๒ ๕.๑	๑. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๒. สอนวิธีการคำนวณ และทำแบบฝึกหัด	๑. การตอบคำถาม การ คิดวิเคราะห์เพื่อการ ค้นหาคำตอบและ ยกตัวอย่างการคำนวณ ต้นทุนผลิตภัณฑ์ ๒. ตรวจนับการเข้า เรียน ๓. แบบฝึกหัดท้ายบท	๑. ใบคะแนน เก็บการมีส่วนร่วม ในชั้นเรียน ๒. ใบเช็คชื่อ เข้าชั้นเรียน ๓. คะแนน แบบฝึกหัด	ผศ.ดร.ขจิต ณ กาฬสินธุ์

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา (Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตร สัปดาห์ที่ประเมิน และสัดส่วนของการประเมิน

ผลการเรียนรู้ Learning Outcome	วิธีการประเมินผลนักศึกษา	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
๒.๓, ๒.๔	- ทดสอบย่อย/งานในชั้นเรียน - สอบกลางภาค - สอบปลายภาค	๑, ๒, ๖, ๗ ๘ ๑๗	๑๐% ๓๐% ๔๐%
๓.๑, ๓.๒, ๓.๓ ๔.๑, ๔.๒	๑. การมีส่วนร่วมในการอภิปรายแก้ปัญหาแบบฝึกหัด ๒. รายงานการวิเคราะห์กรณีศึกษา ๓. แผนภาพการวิเคราะห์และออกแบบระบบ ๔. การสังเกตพฤติกรรมการแสดงความคิดเห็น การใช้เหตุผลเพื่อการโต้แย้งและแก้ไขปัญหาย่างสร้างสรรค์	๕, ๑๐, ๑๓, ๑๖	๒๐%

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

การบัญชีเพื่อการจัดการ รองศาสตราจารย์ ดร.ศศิวิมล มีอำพล

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชาโดยนักศึกษา เพื่อปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน มีดังนี้

- ☐ แบบประเมินรายวิชา
- ☐ การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- ☐ การสะท้อนความคิดจากพฤติกรรมของผู้เรียน
- ☐ ข้อเสนอแนะผ่านเว็บบอร์ดที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนักศึกษา
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- ☐ แบบประเมินผู้สอน
- ☐ ผลการสอบ
- ☐ การทวนสอบผลการประเมินการเรียนรู้
- ☐ การประเมินโดยคณะกรรมการประเมินการสอน
- ☐ การสังเกตการสอนของผู้ร่วมทีมการสอน
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

๓. กลไกการปรับปรุงการสอน

- ☐ สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- ☐ การวิจัยในชั้นเรียน
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชาของนักศึกษา

- ☐ มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบ ข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม
- ☐ การทวนสอบการให้คะแนนการตรวจผลงานของนักศึกษาโดยคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ
- ☐ การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิอื่นๆ ที่ไม่ใช่ อาจารย์ประจำหลักสูตร
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- ☐ ปรับปรุงรายวิชาในแต่ละปี ตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบตามมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ ๔
- ☐ ปรับปรุงรายวิชาในแต่ละปี ตามผลการประเมินผู้สอนโดยนักศึกษา
- ☐ ปรับปรุงรายวิชาในช่วงเวลาการปรับปรุงหลักสูตร
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....