

มคอ. ๓ รายละเอียดของรายวิชา

รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification) หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางการบริหารจัดการของแต่ละรายวิชาเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนสอดคล้องและเป็นไปตามที่วางแผนไว้ในรายละเอียด ของหลักสูตร ซึ่งแต่ละรายวิชาจะกำหนดไว้อย่างชัดเจนเกี่ยวกับวัตถุประสงค์และรายละเอียดของเนื้อหาความรู้ในรายวิชา แนวทางการปลูกฝังทักษะต่างๆ ตลอดจนคุณลักษณะอื่นๆที่นักศึกษาจะได้รับการพัฒนาให้ประสบความสำเร็จตามจุดมุ่งหมายของรายวิชา มีการกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับระยะเวลาที่ใช้ในการเรียน วิธีการเรียน การสอน การวัดและประเมินผลในรายวิชา ตลอดจนหนังสือหรือสื่อทางวิชาการอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ นอกจากนี้ยังกำหนดยุทธศาสตร์ในการประเมินรายวิชาและกระบวนการปรับปรุง

ประกอบด้วย ๗ หมวด ดังนี้

หมวดที่ ๑	ข้อมูลทั่วไป
หมวดที่ ๒	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์
หมวดที่ ๓	ลักษณะและการดำเนินการ
หมวดที่ ๔	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
หมวดที่ ๕	แผนการสอนและการประเมินผล
หมวดที่ ๖	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน
หมวดที่ ๗	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา
คณะ/วิทยาลัย

มหาวิทยาลัยนครพนม
คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

ภาษาไทย ๓๐๗๐๒๒๑๓ ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพบัญชี
ภาษาอังกฤษ (English for Accountant)

๒. จำนวนหน่วยกิต หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
๓ (๓- ๐- ๖)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

- ๓.๑ ☒ สำหรับหลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาวิชา การบัญชี (หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑)
☐ หลายหลักสูตร (หลักสูตรที่ใช้รายวิชานี้เป็นรายวิชาเลือกทั่วไป /รายวิชาศึกษาทั่วไป)

๓.๒ ประเภทของรายวิชา

- ☐ วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชา.....
☒ วิชาเฉพาะ (วิชาแกน)
☐ วิชาเลือก

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ชื่ออาจารย์ ดร.ศศิฉาย พิมพ์พรรค เลขบัตรประจำตัวประชาชน ๓๔๙๐๒๐๐๒๑XXX
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ คุณวุฒิการศึกษา ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การจัดการการตลาด)

๔.๒ อาจารย์ผู้สอน (ทุกคน)

ชื่ออาจารย์ ดร.ศศิฉาย พิมพ์พรรค
นางสาวเมธิณี เมษสุวรรณ

๕. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๓ ชั้นปีที่ ๓ สาขาวิชาการบัญชี กลุ่ม ๔๓AC๖๓

๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

๘. สถานที่เรียน

วิทยาลัยธาตุพนม

๙. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

๑. เพื่อให้นักศึกษาเป็นบุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม โดยมีความซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย และเป็นแบบอย่างที่ดี
๒. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจในด้านภาษาและการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานและอาชีพ และสามารถเชื่อมโยงศาสตร์ด้านที่ตนเรียนกับภาษาอังกฤษเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในอาชีพ
๓. เพื่อให้นักศึกษามีการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญาโดยมีความคิดสร้างสรรค์และสามารถคิดได้อย่างเป็นระบบ สามารถวิเคราะห์ปัญหาและแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล
๔. เพื่อให้นักศึกษามีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และมีความเข้าใจในตนเองและผู้อื่น
๕. เพื่อให้นักศึกษามีทักษะการสื่อสารทั้งการฟัง พูด อ่านและเขียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้าหาแหล่งความรู้เป็นภาษาอังกฤษที่ทันสมัย

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อพัฒนาศักยภาพการสื่อสารภาษาอังกฤษภายใต้วัฒนธรรมที่หลากหลายในสถานการณ์ต่างๆ ของ นักศึกษา โดยการใช้กระบวนการกลุ่มและกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและเพิ่มขีดความสามารถการสื่อสารผ่านสื่อการสอนที่หลากหลาย อาทิเช่น สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อสิ่งพิมพ์ เป็นต้น ตลอดจนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และความรู้ความเข้าใจในความสัมพันธ์ระหว่างภาษาและวัฒนธรรมลงในรายวิชา

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

การเรียนรู้ทักษะภาษาอังกฤษ ฟัง พูด อ่านและเขียน ที่ใช้ในการสื่อสารและ การรายงานสำหรับวิชาชีพบัญชี เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการประกอบวิชาชีพเช่น การบัญชีการเงิน การบริหารต้นทุน การตรวจสอบ และอื่น ๆ
Learning of English skills, listening, speaking, reading and writing using for communication and reporting for accounting profession such as financial accounting, managerial accounting, auditing, and so on

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย/ทฤษฎี	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม/ การฝึกงาน	การศึกษาด้วย ตนเอง
๑๕/๓๐		ไม่มี	ศึกษาด้วยตนเอง ๔๕ ชั่วโมงต่อ สัปดาห์

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์เมทีณี เมษสุวรรณ ให้ติดต่อได้ทุกวันพุธ เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น.และติดตามสอบถามได้จาก e-mail :
Metineemessuwan@hotmail.com

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
๑.๑.๑ มีความซื่อสัตย์ ๑.๑.๒ มีความรับผิดชอบ ๑.๑.๓ มีระเบียบวินัยและเป็นแบบอย่างที่ดี	๑.๒.๑ สอดแทรกกิจกรรมที่พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ๑.๒.๓ การจัดกิจกรรมใน/นอกห้องเรียน ๑.๒.๔ การทำงานกลุ่มแก้ปัญหาจรรยาบรรณวิชาชีพใน Case Studies ๑.๒.๕ การทำสมุดสะสมความดีรายสัปดาห์ ๑.๒.๖ การนำเสนองานหน้าชั้นเรียน	-แบบบันทึกการสังเกตนักศึกษาด้านคุณธรรมจริยธรรมทางวิชาชีพ โดยประเมินผลจากการแสดงความคิดเห็นเชิงคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพจากการอภิปราย เหตุการณ์จริงหรือกรณีศึกษา -แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน - เช็การส่งการบ้าน

๒. ความรู้

ความรู้ที่ต้องได้รับ	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
๒.๑ ความรู้ที่ต้องได้รับ ๒.๑.๑ มีความรู้และความเข้าใจในด้านภาษาและการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ	๒.๒.๑ การบรรยาย ๒.๒.๒ การฝึกปฏิบัติจริง ๒.๒.๓ การสร้างสถานการณ์จำลอง ๒.๒.๔ การมอบหมายงานกลุ่มนำเสนอผลงานคันคว้านอกห้องเรียนในหัวข้อที่สนใจและเกี่ยวข้อง กับสาขาวิชาชีพที่ตนเรียน ๒.๒.๕ การทำแบบฝึกหัด	๒.๓.๑ แบบประเมินความสนใจและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน ๒.๓.๒ แบบประเมินผลงานกลุ่มที่นำเสนอ ๒.๓.๓ แบบประเมินสมุดสะสมการเรียนรู้ ๒.๓.๔ แบบประเมินการทำแบบฝึกหัด ๒.๓.๔ การทดสอบกลางภาค ๒.๓.๖ การสอบปลายภาค

๓. ทักษะทางปัญญา

ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา ๓.๒ สามารถบูรณาการความรู้ในการจัดการได้	๓.๔ กลุ่มนักศึกษาสืบค้นหัวข้อที่สนใจและเกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพที่ตนเรียนนำเสนอหน้าชั้นเรียน ๓.๔ การอภิปรายกลุ่ม ๓.๖ กรณีศึกษา (Case Studies) ๓.๗ PBL (Problem Based Learning)	๓.๓.๑ การประเมินการนำเสนอแนวทางการแก้ปัญหา การวิเคราะห์กรณีศึกษาของกลุ่มหน้าชั้นเรียน ๓.๓.๒ การประเมินการอภิปรายกลุ่ม ๓.๓.๓ ประเมินการแก้ไขสถานการณ์จากกรณีศึกษา

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา ๔.๑.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและมีความเข้าใจในตนเองและผู้อื่น	๔.๒.๑ การทำงานกลุ่มแก้ปัญหาจรรยาบรรณในกรณีศึกษา ๔.๒.๒ การร่วมทำโครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๔.๒.๓ การทำงานกลุ่มนำเสนอผลงานหัวข้อที่สนใจและเกี่ยวข้องกับสาขาวิชาของตน	๔.๓.๑ แบบประเมินการทำงานกลุ่มโดยอาจารย์ ๔.๓.๒ แบบสะท้อนความคิดผลการทำงานกลุ่มโดยนักศึกษา

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
๔.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา ๔.๑.๑ สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้าหาแหล่งความรู้ที่ทันสมัย	๔.๒.๑ การใช้สถานการณ์จำลอง การบรรยาย การฝึกปฏิบัติจริง เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะการสื่อสารในบริบทที่แตกต่างทางด้านวัฒนธรรม ๔.๒.๒ วัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้นักศึกษาเลือกและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่หลากหลาย	๕.๓.๑ แบบประเมินการใช้ภาษาในการสื่อสาร ฟัง พูด อ่าน และเขียนในสถานการณ์จำลองที่กำหนด ๕.๓.๒ แบบประเมินงานกลุ่มนำเสนอผลงานในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ที่ตนเรียนโดยเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลและการนำเสนอข้อมูลนั้นๆ ๕.๓.๓ การทดสอบกลางภาค ๕.๓.๔ การสอบปลายภาค

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ ต้องการพัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
๑	๑. แนะนำรายวิชา ชี้แจงรายละเอียดแผน บริหารการสอน การ สร้างความเข้าใจ เบื้องต้นในการร่วม กิจกรรมการเรียนการ สอน หน่วยที่ ๑ - Introducing to Accountant - Job in Accounting	๓ -	๑. เพื่อให้นักศึกษาเป็นบุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม โดยมีความซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย และเป็นแบบอย่างที่ดี ๒. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจในด้านภาษา และการสื่อสารภาษาอังกฤษ เพื่อการทำงานและ อาชีพ และสามารถเชื่อมโยงศาสตร์ด้านที่ตนเรียนกับภาษาอังกฤษเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในอาชีพ ๓. เพื่อให้นักศึกษามีการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญาโดยมีความคิดสร้างสรรค์และสามารถคิดได้อย่างเป็น ระบบ สามารถวิเคราะห์ปัญหาและแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล ๔. เพื่อให้นักศึกษามีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และมีความเข้าใจในตนเองและผู้อื่น ๕. เพื่อให้นักศึกษามีทักษะการสื่อสารทั้งการฟัง พูด อ่านและเขียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้าหาแหล่งความรู้เป็นภาษาอังกฤษที่ทันสมัย	๑.๑, ๑.๒, ๒.๒, ๒.๓, ๒.๔, ๓.๒, ๓.๓ ๔.๑, ๔.๔,๕.๓	๑. แนะนำวัตถุประสงค์ การเก็บคะแนน การวัดผล ๒. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๓. เปิดโอกาสให้ผู้เรียนร่วมแสดงความคิดเห็นพร้อมสอดแทรกศีลธรรม จรรยาบรรณที่ควรปฏิบัติ ๔. มคอ. ๓ ๕. แบบฝึกหัด ๖. ไฟล์นำเสนอ	๑. การตอบคำถาม การคิดวิเคราะห์ เพื่อ การค้นหาคำตอบที่ ผู้เรียนต้องการเรียนรู้ และจำเป็นต่อ การศึกษาความรู้ที่ ทันสมัย บรรยาย ประกอบเอกสารการ สอน	๑.แบบฝึกหัด ๒. การตอบ คำถามในชั้นเรียน ๓. แบบทดสอบ ก่อนเรียน-หลัง เรียน	อ.เมทินี เมษสุวรรณ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ ต้องการพัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
๒-๓	หน่วยที่ ๒ - Accounting principle	๖	๒. เพื่อให้นักศึกษามี ความรู้และความ เข้าใจในด้านภาษา และการสื่อสาร ภาษาอังกฤษเพื่อการ ทำงานและ อาชีพ และสามารถเชื่อมโยง ศาสตร์ด้านที่ตนเรียน กับภาษาอังกฤษเพื่อ นำมาประยุกต์ใช้ใน อาชีพ ๓. เพื่อให้นักศึกษามี การเรียนรู้ด้านทักษะ ทางปัญญาโดยมี ความคิดสร้างสรรค์ และสามารถคิดได้ อย่างเป็น ระบบ สามารถวิเคราะห์ ปัญหาและแก้ปัญหา ได้อย่างมีเหตุผล	๑.๑, ๑.๒, ๒.๒, ๒.๓, ๒.๔, ๓.๒, ๓.๓ ๔.๑, ๔.๔,๕.๓	๑. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๒. เปิดโอกาสให้ผู้เรียนร่วม แสดงความคิดเห็นพร้อม สอดแทรกศีลธรรม จรรยาบรรณที่ควรปฏิบัติ <u>สื่อที่ใช้ในการเรียนการสอน</u> ๑. เอกสารประกอบการสอน ๒. แบบฝึกหัด ๓. ไฟล์นำเสนอ	๑.การทำแบบฝึกหัด และกรณีศึกษา ๒. ทดสอบความรู้ก่อน และหลังเรียน ๓. การสังเกตในการ อภิปรายหน้าชั้นเรียน ๔. แบบตรวจนับการ เข้าเรียน	๑.แบบฝึกหัด ๒.การตอบคำถาม ในชั้นเรียน ๓. แบบทดสอบ	อ.เมทินี เมษสุวรรณ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ ต้องการพัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
๔-๕	หน่วยที่ ๓ - Financial statement and ratios -Profit and loss statement	๖	๒. เพื่อให้ นักศึกษามี ความรู้และความ เข้าใจในด้านภาษา และการสื่อสาร ภาษาอังกฤษเพื่อการ ทำงานและ อาชีพ และสามารถเชื่อมโยง ศาสตร์ด้านที่ตนเรียน กับภาษาอังกฤษเพื่อ นำมาประยุกต์ใช้ใน อาชีพ ๓. เพื่อให้ นักศึกษามี การเรียนรู้ด้านทักษะ ทางปัญญาโดยมี ความคิดสร้างสรรค์ และสามารถคิดได้ อย่างเป็น ระบบ สามารถวิเคราะห์ ปัญหาและแก้ปัญหา ได้อย่างมีเหตุผล	๑.๑, ๑.๒, ๒.๒, ๒.๓, ๒.๔, ๓.๒, ๓.๓ ๔.๑, ๔.๔,๕.๓	๑. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๒. เปิดโอกาสให้ผู้เรียนร่วม แสดงความคิดเห็นพร้อม สอดแทรกศีลธรรม จรรยาบรรณที่ควรปฏิบัติ <u>สื่อที่ใช้ในการเรียนการสอน</u> ๑. เอกสารประกอบการสอน ๒. แบบฝึกหัด ๓. ไฟล์นำเสนอ	๑.การทำแบบฝึกหัด และกรณีศึกษา ๒. ทดสอบความรู้ก่อน และหลังเรียน ๓. การสังเกตในการ อภิปรายหน้าชั้นเรียน ๔. แบบตรวจนับการ เข้าเรียน	๑.แบบฝึกหัด ๒.การตอบคำถาม ในชั้นเรียน ๓. แบบทดสอบ	อ.เมทินี เมษสุวรรณ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ ต้องการพัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
7	หน่วยที่ ๕ -Balance sheet	3		๑. เพื่อให้นักศึกษาเป็นบุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม โดยมีความซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย และเป็นแบบอย่างที่ดี ๒. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจในด้านภาษา และการสื่อสารภาษาอังกฤษ เพื่อการทำงานและ อาชีพ และสามารถเชื่อมโยงศาสตร์ด้านที่ตนเรียนกับภาษาอังกฤษเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในอาชีพ ๓. เพื่อให้นักศึกษามีการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญาโดยมีความคิดสร้างสรรค์และสามารถคิดได้อย่างเป็น ระบบ สามารถวิเคราะห์ปัญหาและแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล ๔. เพื่อให้นักศึกษามีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และมีความเข้าใจในตนเองและผู้อื่น ๕. เพื่อให้นักศึกษามีทักษะการสื่อสารทั้งการฟัง พูด อ่านและเขียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้าหาแหล่งความรู้เป็นภาษาอังกฤษที่ทันสมัย	๑.๑, ๑.๒, ๒.๒, ๒.๓, ๒.๔, ๓.๒, ๓.๓ ๔.๑, ๔.๔, ๕.๓	๑. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๒. เปิดโอกาสให้ผู้เรียนร่วมแสดงความคิดเห็นพร้อมสอดแทรกศีลธรรมจรรยาบรรณที่ควรปฏิบัติ <u>สื่อที่ใช้ในการเรียนการสอน</u> ๑. เอกสารประกอบการสอน ๒. แบบฝึกหัด ๓. ไฟล์นำเสนอ	๑.การทำแบบฝึกหัดและกรณีศึกษา ๒. ทดสอบความรู้ก่อนและหลังเรียน ๓. การสังเกตในการอภิปรายหน้าชั้นเรียน ๔. แบบตรวจนับการเข้าเรียน	๑.แบบฝึกหัด ๒.การตอบคำถามในชั้นเรียน ๓. แบบทดสอบ	อ.เมทินี เมษสุวรรณ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ ต้องการพัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
๘	<u>หน่วยที่ ๒</u> -Tax accounting	๓	๑. เพื่อให้นักศึกษาเป็นบุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม โดยมีความซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย และเป็นแบบอย่างที่ดี ๒. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจในด้านภาษา และการสื่อสารภาษาอังกฤษ เพื่อการทำงานและ อาชีพ และสามารถเชื่อมโยงศาสตร์ด้านที่ตนเรียนกับภาษาอังกฤษเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในอาชีพ ๓. เพื่อให้นักศึกษามีการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญาโดยมีความคิดสร้างสรรค์และสามารถคิดได้อย่างเป็น ระบบ สามารถวิเคราะห์ปัญหาและแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล ๔. เพื่อให้นักศึกษามีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และมีความเข้าใจในตนเองและผู้อื่น ๕. เพื่อให้นักศึกษามีทักษะการสื่อสารทั้งการฟัง พูด อ่านและเขียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้าหาแหล่งความรู้เป็นภาษาอังกฤษที่ทันสมัย	๑.๑, ๑.๒, ๒.๒, ๒.๓, ๒.๔, ๓.๒, ๓.๓ ๔.๑, ๔.๔, ๕.๓	๑. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๒. เปิดโอกาสให้ผู้เรียนร่วมแสดงความคิดเห็นพร้อมสอดแทรกศีลธรรม จรรยาบรรณที่ควรปฏิบัติ <u>สื่อที่ใช้ในการเรียนการสอน</u> ๑. เอกสารประกอบการสอน ๒. แบบฝึกหัด ๓. ไฟล์นำเสนอ	๑.การทำแบบฝึกหัดและกรณีศึกษา ๒. ทดสอบความรู้ก่อนและหลังเรียน ๓. การสังเกตในการอภิปรายหน้าชั้นเรียน ๔. แบบตรวจนับการเข้าเรียน	๑.แบบฝึกหัด ๒.การตอบคำถามในชั้นเรียน ๓. แบบทดสอบ	อ.เมธิณี เมษสุวรรณ
๙	สอบกลางภาค	๓						คณะกรรมการ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ ต้องการพัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
๑๐-๑๑	หน่วยที่ ๗ - Audit - Role of Auditor	๖	๑. เพื่อให้นักศึกษาเป็นบุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม โดยมีความซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย และเป็นแบบอย่างที่ดี ๒. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจในด้านภาษา และการสื่อสารภาษาอังกฤษ เพื่อการทำงานและ อาชีพ และสามารถเชื่อมโยงศาสตร์ด้านที่ตนเรียนกับภาษาอังกฤษเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในอาชีพ ๓. เพื่อให้นักศึกษามีการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญาโดยมีความคิดสร้างสรรค์และสามารถคิดได้อย่างเป็น ระบบ สามารถวิเคราะห์ปัญหาและแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล ๔. เพื่อให้นักศึกษามีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และมีความเข้าใจในตนเองและผู้อื่น ๕. เพื่อให้นักศึกษามีทักษะการสื่อสารทั้งการฟัง พูด อ่านและเขียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้าหาแหล่งความรู้เป็นภาษาอังกฤษที่ทันสมัย	๑.๑, ๑.๒, ๒.๒, ๒.๓, ๒.๔, ๓.๒, ๓.๓ ๔.๑, ๔.๔, ๕.๓	๑. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๒. เปิดโอกาสให้ผู้เรียนร่วมแสดงความคิดเห็นพร้อมสอดแทรกศีลธรรม จรรยาบรรณที่ควรปฏิบัติ <u>สื่อที่ใช้ในการเรียนการสอน</u> ๑. เอกสารประกอบการสอน ๒. แบบฝึกหัด ๓. ไฟล์นำเสนอ	๑.การทำแบบฝึกหัดและกรณีศึกษา ๒. ทดสอบความรู้ก่อนและหลังเรียน ๓. การสังเกตในการอภิปรายหน้าชั้นเรียน ๔. แบบตรวจนับการเข้าเรียน	๑.แบบฝึกหัด ๒.การตอบคำถามในชั้นเรียน ๓. แบบทดสอบ	อ.เมทินี เมษสุวรรณ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ ต้องการพัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
๑๒-๑๓	หน่วยที่ ๔ - Management accounting	๖	๑. เพื่อให้นักศึกษาเป็นบุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม โดยมีความซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย และเป็นแบบอย่างที่ดี ๒. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจในด้านภาษา และการสื่อสารภาษาอังกฤษ เพื่อการทำงานและ อาชีพ และสามารถเชื่อมโยงศาสตร์ด้านที่ตนเรียนกับภาษาอังกฤษเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในอาชีพ ๓. เพื่อให้นักศึกษามีการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญาโดยมีความคิดสร้างสรรค์และสามารถคิดได้อย่างเป็น ระบบ สามารถวิเคราะห์ปัญหาและแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล ๔. เพื่อให้นักศึกษามีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และมีความเข้าใจในตนเองและผู้อื่น ๕. เพื่อให้นักศึกษามีทักษะการสื่อสารทั้งการฟัง พูด อ่านและเขียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้าหาแหล่งความรู้เป็นภาษาอังกฤษที่ทันสมัย	๑.๑, ๑.๒, ๒.๒, ๒.๓, ๒.๔, ๓.๒, ๓.๓ ๔.๑, ๔.๔, ๕.๓	๑. บรรยายแบบมีส่วนร่วม ๒. เปิดโอกาสให้ผู้เรียนร่วมแสดงความคิดเห็นพร้อมสอดแทรกศีลธรรม จรรยาบรรณที่ควรปฏิบัติ <u>สื่อที่ใช้ในการเรียนการสอน</u> ๑. เอกสารประกอบการสอน ๒. แบบฝึกหัด ๓. ไฟล์นำเสนอ	๑.การทำแบบฝึกหัดและกรณีศึกษา ๒. ทดสอบความรู้ก่อนและหลังเรียน ๓. การสังเกตในการอภิปรายหน้าชั้นเรียน ๔. แบบตรวจนับการเข้าเรียน	๑.แบบฝึกหัด ๒.การตอบคำถามในชั้นเรียน ๓. แบบทดสอบ	อ.เมทินี เมษสุวรรณ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ ต้องการพัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
๑๔-๑๕	หน่วยที่ ๔ - Statement of Cash Flows	๖	๑. เพื่อให้นักศึกษาเป็นบุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม โดยมีความซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย และเป็นแบบอย่างที่ดี ๒. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจในด้านภาษา และการสื่อสารภาษาอังกฤษ เพื่อการทำงานและ อาชีพ และสามารถเชื่อมโยงศาสตร์ด้านที่ตนเรียนกับภาษาอังกฤษเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในอาชีพ ๓. เพื่อให้นักศึกษามีการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญาโดยมีความคิดสร้างสรรค์และสามารถคิดได้อย่างเป็น ระบบ สามารถวิเคราะห์ปัญหาและแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล ๔. เพื่อให้นักศึกษามีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และมีความเข้าใจในตนเองและผู้อื่น ๕. เพื่อให้นักศึกษามีทักษะการสื่อสารทั้งการฟัง พูด อ่านและเขียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้าหาแหล่งความรู้เป็นภาษาอังกฤษที่ทันสมัย	๑.๑, ๑.๒, ๒.๒, ๒.๓, ๒.๔, ๓.๒, ๓.๓ ๔.๑, ๔.๔, ๕.๓	๑. แนะนำวิธีการนำเสนอ ๒. นำเสนอผลงาน	๑.การทำแบบฝึกหัด และกรณีศึกษา ๒. ทดสอบความรู้ก่อน และหลังเรียน ๓. การสังเกตในการอภิปรายหน้าชั้นเรียน ๔. แบบตรวจนับการเข้าเรียน	๑.แบบฝึกหัด ๒.การตอบคำถามในชั้นเรียน ๓. แบบทดสอบ	อ.เมทินี เมษสุวรรณ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ ต้องการพัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
๑๖-๑๗	หน่วยที่ ๑๐ -Intercultural Issue - Globalization and the role of accountants	๖	๑. เพื่อให้นักศึกษาเป็นบุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม โดยมีความซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย และเป็นแบบอย่างที่ดี ๒. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจในด้านภาษา และการสื่อสารภาษาอังกฤษ เพื่อการทำงานและ อาชีพ และสามารถเชื่อมโยงศาสตร์ด้านที่ตนเรียนกับภาษาอังกฤษเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในอาชีพ ๓. เพื่อให้นักศึกษามีการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญาโดยมีความคิดสร้างสรรค์และสามารถคิดได้อย่างเป็น ระบบ สามารถวิเคราะห์ปัญหาและแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล ๔. เพื่อให้นักศึกษามีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และมีความเข้าใจในตนเองและผู้อื่น ๕. เพื่อให้นักศึกษามีทักษะการสื่อสารทั้งการฟัง พูด อ่านและเขียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้าหาแหล่งความรู้เป็นภาษาอังกฤษที่ทันสมัย	๑.๑, ๑.๒, ๒.๒, ๒.๓, ๒.๔, ๓.๒, ๓.๓ ๔.๑, ๔.๔,๕.๓	๑. แนะนำวิธีการนำเสนอ ๒. นำเสนอผลงาน	๑.การทำแบบฝึกหัดและกรณีศึกษา ๒. ทดสอบความรู้ก่อนและหลังเรียน ๓. การสังเกตในการอภิปรายหน้าชั้นเรียน ๔. แบบตรวจนับการเข้าเรียน	๑.แบบฝึกหัด ๒.การตอบคำถามในชั้นเรียน ๓. แบบทดสอบ	อ.เมทินี เมษสุวรรณ
๑๘	สอบปลายภาค	๓						

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้ Learning Outcome	วิธีการประเมินผลนักศึกษา	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
๑,๒,๓,๔,๕	การทดสอบย่อย ๒ ครั้ง	๗,๑๕	๒๐%
๑,๒,๓,๔,๕	กรณีศึกษา แบบฝึกหัด	๑๖-๑๗	๑๐ %
๑,๒,๓,๔,๕	การสังเกตพฤติกรรมระหว่างเรียน ความสนใจเรียน การเข้าห้องเรียน	ทุกสัปดาห์	๑๐ %
๑,๒,๓,๔,๕	สอบระหว่างภาค	๙	๓๐ %
๑,๒,๓,๔,๕	สอบปลายภาค	๑๘	๓๐ %
รวม			๑๐๐ %

หมวดที่ ๒ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

เอกสารประกอบการสอนวิชา *English for Accountant* by Mr. Emmie Khurana,

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

หนังสือพิมพ์ Bangkok Post และ The Nation

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษา ได้ดังนี้

- ☒ แบบประเมินรายวิชา
- ☒ การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- ☒ การสะท้อนความคิดจากพฤติกรรมของผู้เรียน
- ☒ ข้อเสนอแนะผ่านเว็บบอร์ด ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนักศึกษา
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- ☒ แบบประเมินผู้สอน
- ☒ ผลการสอบ
- ☒ การทวนสอบผลการประเมินการเรียนรู้
- ☒ การประเมินโดยคณะกรรมการประเมินข้อสอบ
- ☐ การสังเกตการณ์สอนของผู้ร่วมทีมการสอน
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

๓. กลไกการปรับปรุงการสอน

- ☒ สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- ☐ การวิจัยในชั้นเรียน
- ☐ อื่นๆ (ระบุ) การจัดทำรายงานการดำเนินการของรายวิชา และวิเคราะห์ผลจากรายงานเพื่อนำมาปรับปรุงการสอน ผลการวิจัยในชั้นเรียน

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชาของนักศึกษา

- ☒ มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม
- ☒ การทวนสอบการให้คะแนนการตรวจผลงานของนักศึกษาโดยคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ
- ☒ การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิอื่นๆ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- ☒ ปรับปรุงรายวิชาในแต่ละปี ตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบตามมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ ๔
- ☒ ปรับปรุงรายวิชาในแต่ละปี ตามผลการประเมินผู้สอนโดยนักศึกษา
- ☒ ปรับปรุงรายวิชาในช่วงเวลาการปรับปรุงหลักสูตร
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....