



รายงาน สรุปผลการดำเนินงาน

โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ให้เป็นไปตามแนวทางของ OUTCOME-BASED EDUCATION(OBE)

ในวันที่ 2 พฤศจิกายน 2567
ณ คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยนครพนม

วิทยาการโดย



รองศาสตราจารย์ ดร.อริคม ฤกษ์บุตร

รองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายสถาบันวิศวกรรมไฟฟ้า
และอิเล็กทรอนิกส์ และรองอธิการบดีระดับสูง
ฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร

รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินงานโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามแนวทางของ Outcome-Based Education (OBE) ณ คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำผลที่ได้จากการรายงานไปใช้เป็นข้อมูลสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการวางแผนพัฒนาการดำเนินงานต่อไป ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น

ในโอกาสนี้ คณะผู้ประเมินขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามโครงการและรายงานผลการดำเนินงานโครงการทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดเป็นอย่างดี

ผู้รับผิดชอบโครงการ
นางพัชราภรณ์ ลองจันทน์
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	ข
บทที่ ๑ ส่วนนำ	๑
หลักการและเหตุผล	๑
วัตถุประสงค์	๑
เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จ	๑
งบประมาณ	๒
บทที่ ๒ ขั้นตอนและวิธีการประเมินผลการดำเนินโครงการ	
การประเมินผลโครงการ/กิจกรรม	๔
วัตถุประสงค์ของการประเมิน	๔
ขอบเขตของการประเมิน	๔
วิธีดำเนินการประเมิน	๔
บทที่ ๓ ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	๔
บทที่ ๔ สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลการสำรวจความพึงพอใจโครงการอบรม	๕
ภาคผนวก	๘
โครงการ	
กำหนดการ	
คำสั่ง	
รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ	
เครื่องมือสำหรับประเมินผล	
เอกสารประกอบการอบรม	
ภาพประกอบ	

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ตามที่คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้อนุมัติให้ฝ่ายวิชาการดำเนินโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามแนวทางของ Outcome-Based Education (OBE)

ผลการประเมินการดำเนินงานโครงการฯ ดังกล่าว โดยใช้แบบประเมินผล จากความคิดเห็นของนักศึกษาเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓๒ คน พบว่า ๑) ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นและพึงพอใจเกี่ยวกับการวางแผนและการประชาสัมพันธ์เข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับดีมาก มีค่าคะแนนที่ ๔.๘๘ คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๖๐ ๒) การจัดกิจกรรมโครงการฯ มีประโยชน์และนำไปใช้ประโยชน์ในการทำงานได้อยู่ใน ระดับดีมาก มีค่าคะแนนที่ ๕ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ๓) ระยะเวลาในการจัดโครงการมีความเหมาะสมอยู่ใน ระดับดีมาก มีค่าคะแนนที่ ๔.๗๘ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๖๐ ๔) ความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดของวิทยากรอยู่ใน ระดับดีมาก มีค่าคะแนนอยู่ที่ ๕ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ๕) เนื้อหาครบถ้วน สร้างความเข้าใจได้ ตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯอยู่ใน ระดับดีมาก มีค่าคะแนนที่ ๔.๙๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๖๐ ๖) วิทยากรสามารถตอบคำถามของผู้เข้าร่วมโครงการได้เป็นอย่างดี อยู่ในระดับดีมาก มีค่าคะแนนที่ ๕ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ๗) และสถานที่จัดโครงการมีความเหมาะสมเพียงพอต่อผู้เข้าร่วมโครงการฯอยู่ในระดับดีมาก มีค่าคะแนนที่ ๔.๘๘ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๘

รายงานผลการดำเนินงานโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร
ให้เป็นไปตามแนวทางของ Outcome-Based Education (OBE)

ผู้รับผิดชอบโครงการ ฝ่ายวิชาการ

๑. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบัน แนวทางการจัดการศึกษาทั่วโลกได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาหลักสูตรที่เน้นผลลัพธ์ของการเรียนรู้ (Outcome-Based Education หรือ OBE) ซึ่งมุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้และทักษะไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงหลังจากจบการศึกษา แนวคิด OBE จึงเป็นการปรับเปลี่ยนรูปแบบการเรียนการสอนและการประเมินผลให้มีประสิทธิภาพและตอบโจทย์ความต้องการของสังคมและตลาดแรงงานมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนครพนม สามารถปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรที่มีคุณภาพตามแนวทาง OBE การทำความเข้าใจหลักการพื้นฐานการออกแบบผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและสังคม รวมถึงการวางแผนการเรียนการสอนและการประเมินผลจึงเป็นสิ่งสำคัญ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ให้สอดคล้องกับแนวทางการจัดการศึกษาแบบ OBE และตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงานในยุคปัจจุบัน

๒. เพื่อพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcomes) ให้ชัดเจนและสามารถประเมินได้ ซึ่งครอบคลุมทั้งความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skills) และคุณลักษณะ (Attributes) ที่จำเป็นต่อผู้เรียน

๓. เพื่อพัฒนาคณาจารย์และผู้สอน ให้มีความเข้าใจในแนวทางการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลตามแนวคิด OBE

๔. เพื่อสร้างการเรียนรู้เชิงประยุกต์ ให้แก่ผู้เรียน โดยมุ่งเน้นการเรียนการสอนที่เป็นไปเพื่อการปฏิบัติจริงและการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ

๓. เป้าหมาย

อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนครพนม ดังนี้

- ผู้บริหาร	จำนวน ๔ คน
- อาจารย์สาขาวิทยาการจัดการ	จำนวน ๙ คน
- อาจารย์สาขาวิชาการบัญชี	จำนวน ๑๑ คน
- อาจารย์สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน ๙ คน
- อาจารย์สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา	จำนวน ๔ คน
- เจ้าหน้าที่ดำเนินโครงการ	จำนวน ๓ คน

๔. ตัวชี้วัดโครงการ

- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า ๓.๕๑
- จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการปรับปรุงตามแนวทางของ Outcome-Based Education (OBE)

๕. วันเวลา สถานที่

- ในวันอังคาร ที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมแก้วกาญจนา ชั้น ๖ คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๖. วิทยากร

รองศาสตราจารย์ ดร.อิศม ฤกษ์บุตร ตำแหน่งรองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายสถาบันวิศวกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ และรองอธิการบดีระดับสูงฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร

๗. งบประมาณ

โดยเบิกจากงบประมาณเงินแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งบเงินอุดหนุนหมวดอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสนับสนุนงานบริหารคณะจำนวนเงิน ๑๒,๙๔๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

รายการ	รายละเอียด	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
วันอังคาร ที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗			
- ค่าตอบแทนวิทยากร	๑ คน x ๖ ชม. X ๑,๒๐๐ บาท	๗,๒๐๐	
- ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม (วิทยากร)	๑ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท	๗๐	
- ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารกลางวัน (วิทยากร)	๑ คน x ๑ มื้อ x ๗๐ บาท	๗๐	
- ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม (อาจารย์+เจ้าหน้าที่)	๔๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท	๒,๘๐๐	
- ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารกลางวัน (อาจารย์+เจ้าหน้าที่)	๔๐ คน x ๑ มื้อ x ๗๐ บาท	๒,๘๐๐	
รวมทั้งสิ้น		๑๒,๙๔๐	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒,๙๔๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)			

๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. คณาจารย์และบุคลากรที่เข้าร่วมมีความรู้และความเข้าใจในแนวคิด OBE และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการออกแบบหลักสูตรและการเรียนการสอนได้
๒. หลักสูตรการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและตลาดแรงงาน
๓. การเรียนการสอนที่มุ่งเน้นผลลัพธ์และการประยุกต์ใช้ความรู้ในชีวิตจริง

บทที่ ๒

ขั้นตอนและวิธีการประเมินผลการดำเนินงานโครงการ

๙. การประเมินผลโครงการ

๙.๑ วัตถุประสงค์ของการประเมิน

เพื่อสรุปผลการดำเนินงานโครงการตามวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๙.๒ ขอบเขตของการประเมิน

ประชากร

ประชากร ได้แก่ นักศึกษาคณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๙.๓ วิธีดำเนินการ ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ได้ดำเนินการดังนี้

๙.๓.๑ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน เป็นแบบสอบถาม แบบมาตราประมาณค่า ๕ ระดับ แบ่งออกเป็น ๓ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจที่มีต่อการจัดงาน

ตอนที่ ๓ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ

๙.๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ในการวิเคราะห์ ดำเนินการดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ผลด้วยการหาค่าความถี่และค่าร้อยละ

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจที่มีต่อการจัดงาน วิเคราะห์หาค่าเฉลี่ย (Mean)

ตอนที่ ๓ สรุปข้อเสนอแนะ โดยใช้ความถี่ (f) หรือการวิเคราะห์เนื้อหา

๙.๓.๓ การแปลผลข้อมูล ในการแปลความหมายของข้อมูล แปลผลจากค่าเฉลี่ย(M) โดยใช้เกณฑ์ดังนี้

ค่าเฉลี่ย (M)	ความหมาย
๔.๕๐ – ๕.๐๐	ระดับการปฏิบัติดีมากที่สุด / เหมาะสมมากที่สุด
๓.๕๐ – ๔.๔๙	ระดับการปฏิบัติดี / เหมาะสมมาก
๒.๕๐ – ๓.๔๙	ระดับการปฏิบัติปานกลาง / เหมาะสมปานกลาง
๑.๕๐ – ๒.๔๙	ระดับการปฏิบัติน้อย / เหมาะสมน้อย
๑.๐๐ – ๑.๔๙	ไม่มีการปฏิบัติ/ ควรปรับปรุง

บทที่ ๓

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

๙.๔ ผลการวิเคราะห์ข้อมูล n=๘๑

บทที่ ๔

สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลการสำรวจความพึงพอใจโครงการอบรม

จากผลการสำรวจความพึงพอใจเกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามแนวทางของ Outcome-Based Education (OBE) รวมทั้งสิ้น ๓๒ คน นำเสนอได้ดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม เช่น

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนร้อยละ ของเพศผู้ตอบแบบประเมิน

รายการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	๑๐	๓๑.๒๕
หญิง	๒๒	๖๘.๗๕
รวม	๓๒	๑๐๐

จากตารางที่ ๑ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนร้อยละ ของอายุผู้ตอบแบบประเมิน

รายการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
อายุ		
อายุ ๒๐ – ๓๐ ปี	๐	๐
อายุ ๓๑ – ๔๐ ปี	๑๒	๓๗.๕
อายุ ๔๐ ปีขึ้นไป	๒๐	๖๒.๕
รวม	๓๒	๑๐๐

จากตารางที่ ๒ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีช่วงอายุ ๔๐ ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๕

ตารางที่ ๓ แสดงจำนวนร้อยละ ของสาขาวิชาผู้ตอบแบบประเมิน

รายการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ผู้บริหาร	๔	๑๒.๕๐
อาจารย์สาขาวิชาการจัดการ	๙	๒๘.๑๒
อาจารย์สาขาวิชาการบัญชี	๗	๒๑.๘๘
อาจารย์สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	๗	๒๑.๘๘
อาจารย์สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา	๓	๙.๓๗
เจ้าหน้าที่ดำเนินโครงการ	๒	๖.๒๕
รวม	๓๒	๑๐๐

จากตารางที่ ๓ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นอาจารย์สาขาวิชาการจัดการ คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๑๒ รองลงมาเป็นอาจารย์สาขาวิชาการบัญชีและอาจารย์สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๘๘ ผู้บริหาร คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๕๐ อาจารย์สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา คิดเป็นร้อยละ ๙.๓๗ และเจ้าหน้าที่ดำเนินโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖.๒๕

ตอนที่ ๒ ผลการวิเคราะห์แสดงความพึงพอใจที่มีต่อการจัดงาน

ตารางที่ ๔ แสดงแสดงความพึงพอใจที่มีต่อการจัดงาน

ข้อ	กิจกรรมการดำเนินโครงการ	ระดับการประเมิน						ผลลัพธ์
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ยระดับ	
๑. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการจัดโครงการ								
๑.๑	การวางแผนและการประชาสัมพันธ์โครงการฯ	๒๘ (๘๗.๕๐)	๔ (๑๒.๕๐)	๐	๐	๐	๔.๘๘	ดีมาก
๑.๒	การจัดกิจกรรมโครงการฯมีประโยชน์และนำไปใช้ประโยชน์ในการทำงานได้	๓๒ (๑๐๐)	๐	๐	๐	๐	๕	ดีมาก
๑.๓	ระยะเวลาในการจัดโครงการมีความเหมาะสม	๒๕ (๗๘.๑๒)	๗ (๒๑.๘๘)	๐	๐	๐	๔.๗๘	ดีมาก
๒. ด้านวิทยากร								
๒.๑	ความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดของวิทยากร	๓๒ (๑๐๐)	๐	๐	๐	๐	๕	ดีมาก
๒.๒	เนื้อหาครบถ้วน สร้างความเข้าใจได้ ตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ	๓๐ (๙๓.๗๕)	๒ (๖.๒๕)	๐	๐	๐	๔.๙๓	ดีมาก
๒.๓	วิทยากรสามารถตอบคำถามของผู้เข้าร่วมโครงการได้เป็นอย่างดี	๓๒ (๑๐๐)	๐	๐	๐	๐	๕	ดีมาก
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก								
๓.๑	สถานที่จัดโครงการมีความเหมาะสมเพียงพอต่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ	๒๘ (๘๗.๕๐)	๔ (๑๒.๕๐)	๐	๐	๐	๔.๘๘	ดีมาก
ตามพึงพอใจในภาพรวม							๔.๙๒	ดีมาก

จากตารางที่ ๔ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นและพึงพอใจเกี่ยวกับการวางแผนและการประชาสัมพันธ์เข้าร่วมโครงการอยู่ใน ระดับดีมาก ($\bar{X} = ๔.๘๘$) คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๖๐ การจัดกิจกรรมโครงการฯมีประโยชน์และนำไปใช้ประโยชน์ในการทำงานได้อยู่ใน ระดับดีมาก มีค่าคะแนนอยู่ที่ ๕ ระยะเวลาในการจัดโครงการมีความเหมาะสมอยู่ใน ระดับดีมาก มีค่าคะแนนอยู่ที่ ๔.๗๘ ความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดของวิทยากรอยู่ใน ระดับดีมาก มีค่าคะแนนอยู่ที่ ๕ เนื้อหาครบถ้วน สร้างความเข้าใจได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯอยู่ใน ระดับดีมาก มีค่าคะแนนอยู่ที่ ๔.๙๓ วิทยากรสามารถตอบคำถามของผู้เข้าร่วมโครงการได้เป็นอย่างดีอยู่ใน ระดับดีมาก มีค่าคะแนนอยู่ที่ ๕ และสถานที่จัดโครงการมีความเหมาะสมเพียงพอต่อผู้เข้าร่วมโครงการฯอยู่ใน ระดับดีมาก มีค่าคะแนนอยู่ที่ ๔.๘๘ ในภาพรวมอยู่ใน ระดับดีมากที่สุด ($\bar{X} = ๔.๙๒$) คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๘๐

ตอนที่ ๓ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

๑. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะแนวทางในการจัดงานโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามแนวทางของ Outcome-Based Education (OBE) ที่ท่านต้องการให้จัดในปีถัดไป

- ความเพิ่มระยะเวลาการอบรมเชิงปฏิบัติการ เป็น ๒ วัน
- เป็นโครงการอบรมที่ให้ความรู้มากและเข้าใจมากค่ะ

๑๐. สรุปผลการประเมิน

ผลการประเมินโครงการหลังการดำเนินงานโดยรวมเฉลี่ยทุกด้านอยู่ในระดับดีมากที่สุด
คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๘๐

นางพัชราภรณ์ ลองจำนงค์
ผู้รายงาน

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนครพนม โทร ๐๔๒-๕๕๗ ๒๕๘
ที่ อว ๐๖๐๙.๘/๑๘๓๙ วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามแนวทางของ Outcome-Based Education (OBE)

เรียน คณบดีคณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยฝ่ายวิชาการ คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนครพนม กำหนดจัดโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามแนวทางของ Outcome-Based Education (OBE) ในวันอังคาร ที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมแก้วกาญจนา ชั้น ๖ คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้แก่อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคณะฯ โดยเน้น ผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-Based Education หรือ OBE) ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของสังคมและตลาดแรงงาน นั้น

ดังนั้น ฝ่ายวิชาการ จึงขออนุญาตเสนอโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามแนวทางของ Outcome-Based Education (OBE) โดยเบิกจากงบประมาณเงินแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งบเงินอุดหนุน หมวดอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน สนับสนุนงานบริหารคณะ จำนวนเงิน ๑๒,๙๔๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

เรียน คณบดี/รองคณบดีฝ่าย.....

☒เพื่อโปรด
☒ทราบ ☐อนุญาต/อนุมัติ
☒พิจารณา ☐ลงนาม
เห็นควร.....

อื่นๆ.....
(นางนริศรา อ. ษาวัง)

รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน คณบดี

ได้ตรวจสอบงบประมาณ แผนคณบดีฯ (๒-๓-๑๗)
มียอดงบประมาณคงเหลือ 296,125 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา
16/๑๐/๖๗

(นางพัชรภรณ์ ล่องจ่านงค์)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ คำสั่ง

เรียน คณบดี

☒เพื่อโปรด
☒ทราบ ☐อนุญาต
☒พิจารณา ☐อนุมัติ
เห็นควร.....

ขอปรับปรุงหลักสูตรแผน OBE

(ดร.สรวิทย์ งามสุทธิ)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและการศึกษาพิเศษ

☐ทราบ
☐ตามเสนอ
☐อนุญาต
☒อนุมัติ
☐อื่นๆ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วาที่ร้อยตรีภูมิทร์ พงมา)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๑๗/๑๐/๖๗

เรียน คณบดี
อว ๐๖๐๙.๘/๑๘๓๙
- อว ๐๖๐๙.๘/๑๘๓๙
31,26๒ - 12,940 = 18,32๒ บาท
สรวิทย์

(นางสาวสุจิตตรา ภาพ)

นักวิชาการเงินและบัญชี

๘ ต.ค. ๒๕๖๗

ชื่อโครงการ โครงการปรับปรุงหลักสูตรและพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามแนวทางของ Outcome-Based Education (OBE)

ผู้รับผิดชอบโครงการ ฝ่ายวิชาการ คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบัน แนวทางการจัดการศึกษาทั่วโลกได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาหลักสูตรที่เน้นผลลัพธ์ของการเรียนรู้ (Outcome-Based Education หรือ OBE) ซึ่งมุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้และทักษะไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงหลังจากจบการศึกษา แนวคิด OBE จึงเป็นการปรับเปลี่ยนรูปแบบการเรียนการสอนและการประเมินผลให้มีประสิทธิภาพและตอบโจทย์ความต้องการของสังคมและตลาดแรงงานมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนครพนม สามารถปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรที่มีคุณภาพตามแนวทาง OBE การทำความเข้าใจหลักการพื้นฐานการออกแบบผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและสังคม รวมถึงการวางแผนการเรียนการสอนและการประเมินผลจึงเป็นสิ่งสำคัญ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ให้สอดคล้องกับแนวทางการจัดการศึกษาแบบ OBE และตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงานในยุคปัจจุบัน

๒. เพื่อพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcomes) ให้ชัดเจนและสามารถประเมินได้ ซึ่งครอบคลุมทั้งความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skills) และคุณลักษณะ (Attributes) ที่จำเป็นต่อผู้เรียน

๓. เพื่อพัฒนาคณาจารย์และผู้สอน ให้มีความเข้าใจในแนวทางการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลตามแนวคิด OBE

๔. เพื่อสร้างการเรียนรู้เชิงประยุกต์ ให้แก่ผู้เรียน โดยมุ่งเน้นการเรียนการสอนที่เป็นไปเพื่อการปฏิบัติจริง และการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ

๓. เป้าหมาย

อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนครพนม ดังนี้

- ผู้บริหาร	จำนวน ๔ คน
- อาจารย์สาขาวิชาการจัดการ	จำนวน ๙ คน
- อาจารย์สาขาวิชาการบัญชี	จำนวน ๑๑ คน
- อาจารย์สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน ๙ คน
- อาจารย์สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา	จำนวน ๔ คน
- เจ้าหน้าที่ดำเนินโครงการ	จำนวน ๓ คน

๔. ตัวชี้วัดโครงการ

- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า ๓.๕๑
- จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการปรับปรุงตามแนวทางของ Outcome-Based Education (OBE)

๕. วันเวลา สถานที่

- ในวันอังคาร ที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมแก้วกาญจนา ชั้น ๖ คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๖. วิทยากร

รองศาสตราจารย์ ดร.อิทธิม ฤกษ์บุตร ตำแหน่งรองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายสถาบันวิศวกรรมไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์ และรองอธิการบดีระดับสูงฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร

๗. งบประมาณ

โดยเบิกจากงบประมาณเงินแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งบเงินอุดหนุน หมวดอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน สนับสนุนงานบริหารคณะจำนวนเงิน ๑๒,๙๔๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

รายการ	รายละเอียด	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
วันอังคาร ที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗			
- ค่าตอบแทนวิทยากร	๑ คน x ๖ ชม. X ๑,๒๐๐ บาท	๗,๒๐๐	
- ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม (วิทยากร)	๑ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท	๗๐	
- ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารกลางวัน (วิทยากร)	๑ คน x ๑ มื้อ x ๗๐ บาท	๗๐	
- ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม (อาจารย์+เจ้าหน้าที่)	๔๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท	๒,๘๐๐	
- ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารกลางวัน (อาจารย์+เจ้าหน้าที่)	๔๐ คน x ๑ มื้อ x ๗๐ บาท	๒,๘๐๐	
รวมทั้งสิ้น		๑๒,๙๔๐	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒,๙๔๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)			

หมายเหตุ ๑. งบประมาณทุกรายการใช้โดยฉลุย

๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. คณาจารย์และบุคลากรที่เข้าร่วมมีความรู้และความเข้าใจในแนวคิด OBE และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการออกแบบหลักสูตรและการเรียนการสอนได้

๒. หลักสูตรการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและตลาดแรงงาน

๓. การเรียนการสอนที่มุ่งเน้นผลลัพธ์และการประยุกต์ใช้ความรู้ในชีวิตจริง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางพัชราภรณ์ ลองจ้านงค์)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนัฐธิดา อาษาวิง)
รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี
คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(ดร.สรวิทย์ งามสุทธิ)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและการศึกษาพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(อาจารย์สุภัทรชรี บุญประชุม)
รองคณบดีฝ่ายบริหารนโยบายและแผน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรีภูมิรินทร์ ฮงมา)
คณบดีคณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



กำหนดการ

โครงการปรับปรุงหลักสูตรและพัฒนาหลักสูตร

ให้เป็นไปตามแนวทางของ Outcome-Based Education (OBE)

ในวันอังคาร ที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมแก้วกาญจนา ชั้น ๖ คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนครพนม

วัน เวลา	รายละเอียด
๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
๐๙.๐๑ – ๐๙.๑๕ น.	ประธานเปิดโครงการ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรีภูมิรินทร์ ฮงมา คณบดี
๐๙.๑๖ – ๑๐.๓๐ น.	บรรยายหัวข้อ การพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามแนวทางของ Outcome-Based Education (OBE) วิทยากร โดย รองศาสตราจารย์ ดร.อิทธิคม ฤกษ์บุตร
๑๐.๓๑ – ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๔๖ – ๑๒.๐๐ น.	workshop การพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามแนวทางของ Outcome-Based Education (OBE) วิทยากร โดย รองศาสตราจารย์ ดร.อิทธิคม ฤกษ์บุตร
๑๒.๐๑ – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารเที่ยง
๑๓.๐๑ – ๑๔.๓๐ น.	ร่วมพิจารณากลั่นกรอง (ร่าง) หลักสูตรและรับฟังข้อเสนอแนะจากวิทยากร - สาขาวิทยาการจัดการ - สาขาวิชาการบัญชี วิทยากร โดย รองศาสตราจารย์ ดร.อิทธิคม ฤกษ์บุตร
๑๔.๓๑ – ๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๔.๔๖ – ๑๖.๓๐ น.	ร่วมพิจารณากลั่นกรอง (ร่าง) หลักสูตรและรับฟังข้อเสนอแนะจากวิทยากร - สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ - สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา วิทยากร โดย รองศาสตราจารย์ ดร.อิทธิคม ฤกษ์บุตร
๑๖.๓๑ น.	ปิดโครงการ



คำสั่งคณะกรรมการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนครพนม

ที่ ๒๗๒ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการปรับปรุงหลักสูตรและพัฒนาหลักสูตร
ให้เป็นไปตามแนวทางของ Outcome-Based Education (OBE)

ด้วย คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้ดำเนินการจัดโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามแนวทางของ Outcome-Based Education (OBE) ในวันอังคาร ที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมแก้วกาญจนา ชั้น ๖ คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ วัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของสังคมและตลาดแรงงาน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามแนวทางของ Outcome-Based Education (OBE) มีรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ ผศ.ว่าที่ ร.ต.ภูมินทร์	สงมา	ประธานกรรมการ
๑.๒ อาจารย์ ดร.สรวิทย์	งามสุทธิ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ อาจารย์สุภัทรชัย	บุญประชุม	กรรมการ
๑.๔ อาจารย์ ดร.ปิยาภัสร์	เจียรสุคนธ์	กรรมการ
๑.๕ อาจารย์รสสุคนธ์	สุวรรณภูมิ	กรรมการ
๑.๖ อาจารย์จิม	ยืนนาน	กรรมการ
๑.๗ อาจารย์สุพรรณิ	เขียวไกร	กรรมการ
๑.๘ ผศ.ณัฐฤทธา	ศรีเมือง	กรรมการ
๑.๙ อาจารย์สุทธิรักษ์	วิเศษสังข์	กรรมการ
๑.๑๐ นางนัฐธิดา	อาษาวัง	กรรมการ
๑.๑๑ นางพัชรภรณ์	ลองจำนงค์	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๒ นางสาวชรินทร์ทิพย์	แผ้วไธสง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. ดูแลและควบคุมความเรียบร้อยในการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยระเบียบทางราชการอย่างเคร่งครัด

๒. กำกับการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

/๒. คณะกรรมการดำเนินงานและเข้าร่วมโครงการ...

๒. คณะกรรมการดำเนินงานและเข้าร่วมโครงการ

๒.๑ ผศ.ว่าที่ ร.ต.ภูมินทร์	ฮงมา	ประธานกรรมการ
๒.๒ อาจารย์ ดร.สรวิทย์	งามสุทธิ	รองประธานกรรมการ
๒.๓ อาจารย์สุภัทรชัย	บุญประชุม	กรรมการ
๒.๔ อาจารย์ ดร.ปิยาภัสร์กิตต์	เจียรสุคนธ์	กรรมการ
๒.๕ อาจารย์รสสุคนธ์	สุวรรณภูมิ	กรรมการ
๒.๖ อาจารย์เพ็ญพักตร์	รัตนงาม	กรรมการ
๒.๗ ผศ.จิตติยา	เสรีวัฒน์	กรรมการ
๒.๘ อาจารย์สุพรรณิ	เขียวไกร	กรรมการ
๒.๙ อาจารย์นิสากร	พุทธวงศ์	กรรมการ
๒.๑๐ อาจารย์พนัญญา	ยงพิทยาพงศ์	กรรมการ
๒.๑๑ อาจารย์ปิยธิดา	รัตนรามา	กรรมการ
๒.๑๒ อาจารย์จิราพร	รัตนโกสม	กรรมการ
๒.๑๓ อาจารย์รัฐวุฒิ	เจาลา	กรรมการ
๒.๑๔ ผศ.ดร.ภัทริกา	ชินช่วง	กรรมการ
๒.๑๕ ผศ.ดร.ขจิต	ณ ภาพสินธุ์	กรรมการ
๒.๑๖ รศ.ดร.กรไชย	พรลภัสสรขกร	กรรมการ
๒.๑๗ อาจารย์ฉัตรชัย	แสงจันทร์	กรรมการ
๒.๑๘ ผศ.ณัฐกฤตา	ศรีเมือง	กรรมการ
๒.๑๙ ผศ.บัวจันทร์	อินธิโส	กรรมการ
๒.๒๐ อาจารย์นิภาภัทร	พงษ์ไสณณ	กรรมการ
๒.๒๑ อาจารย์ ดร.สายทิพย์	จะโนภาษ	กรรมการ
๒.๒๒ อาจารย์ปิ่นอัมภรณ์	มะลัย	กรรมการ
๒.๒๓ อาจารย์ดวงฤทัย	ณ นครพนม	กรรมการ
๒.๒๔ อาจารย์กิตติศักดิ์	มะลัย	กรรมการ
๒.๒๕ อาจารย์จิม	เย็นนาน	กรรมการ
๒.๒๖ ผศ.ระวีวรรณ	ฮงมา	กรรมการ
๒.๒๗ อาจารย์ยอศรี	สายสิญจน์	กรรมการ
๒.๒๘ รศ.ดร.ยุวณูช	กุลชาติ	กรรมการ
๒.๒๙ อาจารย์ ดร.จรรยารัตน์	พฤษานันท์	กรรมการ
๒.๓๐ อาจารย์พัชรนิกันต์	พงษ์ธนู	กรรมการ
๒.๓๑ อาจารย์วชิรนนท์	ป้อม	กรรมการ
๒.๓๒ อาจารย์ชินาพัฒน์	สกุลราศรีสวย	กรรมการ
๒.๓๓ อาจารย์สุทธิรักษ์	วิเศษสังข์	กรรมการ
๒.๓๔ ผศ.ดร.ชยานนท์	อวิคุณประเสริฐ	กรรมการ
๒.๓๕ อาจารย์ศักดิ์ชัย	ศรีสุข	กรรมการ
๒.๓๖ อาจารย์นริศรา	เปรมศรี	กรรมการ

๒.๓๗	นางพัชรภรณ์	ลองจังก์	กรรมการและเลขานุการ
๒.๓๘	นางสาวชรินทร์ทิพย์	แผ้วไธสง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๓๙	นางสาววิภาดา	หล้าบา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. วางแผนและกำหนดรูปแบบการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วง ตามวัตถุประสงค์
๒. ดำเนินงานตามโครงการ
๓. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่และโสตทัศนูปกรณ์

๓.๑	นางนัฐธิดา	อาษาวัง	ประธานกรรมการ
๓.๒	นายรัตนพล	จันทร์ปาน	รองประธานกรรมการ
๓.๓	นางสาวสรัญญา	ลาวงค์	กรรมการ
๓.๔	นางสาวผุสดี	โพธิ์ชัย	กรรมการ
๓.๕	นางสาวศรีจันทร์	ขันมา	กรรมการ
๓.๖	นางสาววิไลลักษณ์	ศรีบุตร	กรรมการ
๓.๗	นางสาวจันทิรา	วิเศษสุนทร	กรรมการ
๓.๘	นายณัฐพงษ์	บริบูรณ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ให้การอำนวยความสะดวกในการจัดงานอาทิเช่น โต๊ะ เก้าอี้ และอุปกรณ์ต่าง ๆ
๒. อำนวยความสะดวกเรื่องโสตทัศนูปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่ฝ่ายจัดงาน

ต้องการ

๓. ดูแลและจัดเก็บสถานที่ให้เกิดความเรียบร้อยเป็นระเบียบในการดำเนินกิจกรรม

๔. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการและปฎิคม

๔.๑	นางสาววราภรณ์	พันธุ์เมือง	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสาวผุสดี	โพธิ์ชัย	รองประธานกรรมการ
๔.๓	นางสาวสรัญญา	ลาวงค์	กรรมการ
๔.๔	นางสาวจันทิรา	วิเศษสุนทร	กรรมการ
๔.๕	นางสาวศรีจันทร์	ขันมา	กรรมการ
๔.๖	นางสาววิไลลักษณ์	ศรีบุตร	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มสำหรับโครงการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

๕.๑	นางนัฐธิดา	อาษาวัง	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางขึ้นสมล	อินทร์หา	รองประธานกรรมการ
๕.๓	นางสาวอมรรัตน์	ลาวงค์	กรรมการ
๕.๔	นางสาววราภรณ์	พันธุ์เมือง	กรรมการและเลขานุการ
๕.๕	นางสาวสุจิตตรา	ถาวร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. รับผิดชอบในการจัดหาวัสดุและเบิกจ่ายเงินที่ใช้ในโครงการ พร้อมทั้งกำกับ ดูแล การใช้เงินตามโครงการ ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยนครพนม ดำเนินการ เบิกจ่ายเงินจัดทำชุดเบิกตามระเบียบราชการ

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพและติดตามประเมินผล

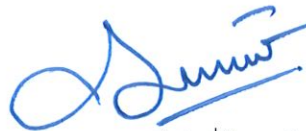
๖.๑ อาจารย์ ดร.วัชร	สุตะโคตร	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาววิภาดา	หล้าบา	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นางพัชรภรณ์	ลองจันทน์	กรรมการ
๖.๔ นางสาวอมรรัตน์	ลาวงค์	กรรมการ
๖.๕ นางสาวชรินทร์ทิพย์	แผ้วไธสง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. บันทึกภาพและรวบรวมภาพเพื่อทำสรุปผลการดำเนินงาน
๒. จัดทำเอกสารการประเมินผลโครงการ
๓. สรุปผลการประเมินโครงการเพื่อทำเอกสารสรุปผลรายงานต่อผู้บังคับบัญชา
๔. งานอื่นๆ ที่คณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการดำเนินงานมอบหมายหน้าที่

ทั้งนี้ขอให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบได้ปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ เพื่อประโยชน์แก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



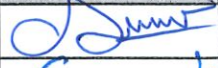
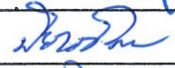
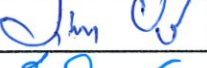
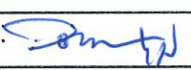
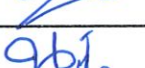
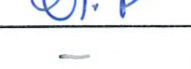
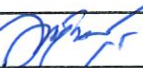
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรีภูมิรินทร์ หงมา)
คณบดีคณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยนครพนม

ใบรายชื่อผู้เข้าร่วม

โครงการปรับปรุงและหลักสูตรให้เป็นไปตามแนวทางของ Outcome-Based Education (OBE)

ในวันอังคาร ที่ 5 พฤศจิกายน 2567 เวลา 08.30 น.- 16.30 น.

ณ ห้องประชุมแก้วกาญจนา ชั้น 6 คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

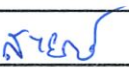
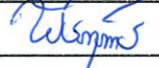
ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	ผศ.ว่าที่ ร.ต.ภูมินทร์ สงมา	คณบดี		
2	อาจารย์ ดร.สรวิทย์ งามสุทธิ	รองคณบดี		
3	อาจารย์สุภัทรชี่ บุญประชุม	รองคณบดี	-	ติดจาก
4	อาจารย์ ดร.ปิยาลักษณ์ จีเยรสุนทร	รองคณบดี		
5	อาจารย์รสสุคนธ์ สุวรรณภูมิ	ผู้ช่วยคณบดี		
6	ผศ.ระวีพร สงมา	อาจารย์สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ		
7	ผศ.วิทยา บุญสุข	อาจารย์สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ		
8	รศ.ดร.ยุวณัฐ ภูลาดี	อาจารย์สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	ติดจาก
9	อาจารย์ยอดรัก สายสัญญาณ	อาจารย์สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ		
10	อาจารย์จิม ยืนนาน	อาจารย์สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ		
11	อาจารย์พัชรนิกันต์ พงษ์ธนู	อาจารย์สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ		
12	อาจารย์ ดร.จรรยารัตน์ พุกขานันท์	อาจารย์สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ		
13	อาจารย์ชินาพัฒน์ สกุลราศรีสวย	อาจารย์สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	ไม่เข้าร่วม
14	อาจารย์วชิรพันธ์ บุ่ม	อาจารย์สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ		
15	อาจารย์สุทธิรักษ์ วิเศษสังข์	อาจารย์สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา		
16	อาจารย์ ดร.ศักดิ์ชัย ศรีสุข	อาจารย์สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา	-	ไม่เข้าร่วม
17	ผศ.ดร.ชยานนท์ อวิคุณประเสริฐ	อาจารย์สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา		
18	อาจารย์นริศรา เปรมศรี	อาจารย์สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา		
19	อาจารย์สุพรรณิ เชี่ยวไกร	อาจารย์สาขาวิชาการจัดการ		
20	อาจารย์แพทย์พัทธ์ รัตนงาม	อาจารย์สาขาวิชาการจัดการ		
21	ผศ.จิตติยา เสรีวัฒน์	อาจารย์สาขาวิชาการจัดการ		
22	อาจารย์นิสากร พุทธวงศ์	อาจารย์สาขาวิชาการจัดการ		
23	อาจารย์พนิดา ยงพิทยาพงศ์	อาจารย์สาขาวิชาการจัดการ		
24	อาจารย์ปิยธิดา รัตนรามา	อาจารย์สาขาวิชาการจัดการ		
25	อาจารย์จิราพร รัตนโกสุม	อาจารย์สาขาวิชาการจัดการ		
26	อาจารย์รัฐภูมิ เชาลา	อาจารย์สาขาวิชาการจัดการ		
27	ผศ.ดร.ภัทริกา ชินช่วง	อาจารย์สาขาวิชาการจัดการ		
28	รศ.ดร.กรไชย พรหมอักษร	อาจารย์สาขาวิชาการบัญชี	-	ไม่เข้าร่วม
29	ผศ.ดร.ชจิต ฅ กาลสินธุ์	อาจารย์สาขาวิชาการบัญชี		
30	อาจารย์ฉัตรชัย แสงจันทร์	อาจารย์สาขาวิชาการบัญชี	-	ไม่เข้าร่วม

ใบรายชื่อผู้เข้าร่วม

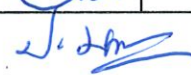
โครงการปรับปรุงและหลักสูตรให้เป็นไปตามแนวทางของ Outcome-Based Education (OBE)

ในวันอังคาร ที่ 5 พฤศจิกายน 2567 เวลา 08.30 น.- 16.30 น.

ณ ห้องประชุมแก้วกาญจนา ชั้น 6 คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
31	อาจารย์ณัฐกฤตา ศรีเมือง	อาจารย์สาขาวิชาการบัญชี		
32	ผศ.บัวจันทร์ อินธิโส	อาจารย์สาขาวิชาการบัญชี		
33	อาจารย์ดวงฤทัย ณ นครพนม	อาจารย์สาขาวิชาการบัญชี		
34	อาจารย์ ดร.สายทิพย์ จะโนภาส	อาจารย์สาขาวิชาการบัญชี		
35	อาจารย์นิภาภัทร พงษ์โสภณ	อาจารย์สาขาวิชาการบัญชี	-	ลาป่วย
36	อาจารย์ ดร.นิตยา โพธิ์ศรีจันทร์	อาจารย์สาขาวิชาการบัญชี	-	ไปข้างนอก
37	อาจารย์กิตติศักดิ์ มะลัย	อาจารย์สาขาวิชาการบัญชี		
38	นางพัชราภรณ์ ลองจ้านงค์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		
39	นางสาววิกานดา หล้าบา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	-	ลาพักผ่อน
40	นางสาวชรินทร์ทิพย์ แก้วไธสง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		

41. อาจารย์ปิยะพงศ์ มวล

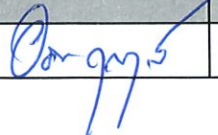


ใบรายชื่อผู้เข้าร่วม

โครงการปรับปรุงและหลักสูตรให้เป็นไปตามแนวทางของ Outcome-Based Education (OBE)

ในวันอังคาร ที่ 5 พฤศจิกายน 2567 เวลา 08.30 น.- 16.30 น.

ณ ห้องประชุมแก้วกาญจนา ชั้น 6 คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	รองศาสตราจารย์ ดร.อริคม ฤกษ์บุตร	วิทยาการ		

เอกสารประกอบการอบรม



การพัฒนาหลักสูตร OBE (Outcome-Based Education) ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ของกระทรวง อว.

รองศาสตราจารย์ ดร. อธิคม ฤกษ์บุตร

รองอธิการบดีอาวุโส มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร

ณ คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยนครพนม

๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗



Athikom Roeksabutr

Ajarn Odd

อธิคม ฤกษ์บุตร (อ.อ้อด)

- **ประถมศึกษา** โรงเรียนอุดมวิทยา บ้านโป่ง ราชบุรี
 - **มัธยมศึกษา** โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย กรุงเทพ
 - วศ.บ. (EE in Electronics), สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
 - MSEE (Optoelectronics), Florida Institute of Technology, USA
 - PhD (EE in Optical Communications), University of New South Wales, Australia
-
- นายกสมาคมวิชาการทางวิศวกรรมไฟฟ้า (ประเทศไทย) - EEAAT
 - นายกสมาคมวิชาการด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมโทรคมนาคม (TITA)
 - Chairman, IEEE Photonics Society (IPS) Thailand Chapter
 - ประธานกรรมการวิชาการ คณะที่ 78 สื่อสารโทรคมนาคม สมอ. กระทรวงอุตสาหกรรม
 - ประธานสภาคณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์แห่งประเทศไทย สมัยที่ 31 (พ.ศ. 2551-2552)
 - ประธานคณะทำงานจัดทำ “กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิศวกรรมศาสตร์ และข้อกำหนดจำเพาะหลักสูตร” ให้กับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ) (พ.ศ. 2552)
 - อนุกรรมการจัดทำกฎหมายลำดับรองด้านมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมถึง ผู้ตรวจประเมินหลักสูตร และการรับรองวิทยฐานะให้กับ สป.อว.
 - เป็นและเคยเป็นกรรมการด้านต่าง ๆ ให้กับหลายหน่วยงาน เช่น สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.), กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.), สภาวิศวกร, กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม, สวทช., กสทช., กระทรวงกลาโหม, กระทรวงอุตสาหกรรม, Erasmus+ (EU) ฯลฯ ...
 - กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิหลายแห่ง กรรมการสภาวิชาการหลายแห่ง กรรมการสภามหาวิทยาลัยนครพนม



วัตถุประสงค์

- เข้าใจหลักการของ OBE
- เข้าใจกรอบมาตรฐานการศึกษาระดับอุดมศึกษา ตามกฎกระทรวง 2565
 - มาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
 - มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา
 - กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF – LO : Thai Qualification Framework Learning Outcomes)
 - ประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เข้าใจแนวคิดการจัดทำเล่มหลักสูตร (ชื่อเดิมคือ มคอ.2) และการดำเนินการจัดการศึกษา ให้เป็นไปตามเกณฑ์ 2565

เนื้อหาวันนี้เหมาะกับใครบ้าง

- ผู้บริหาร
- ประธานหลักสูตร
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- อาจารย์ประจำหลักสูตร
- และ อาจารย์ที่เป็นผู้สอน ทุกคน !!!

OBE

- Outcome-Based Education (OBE) หมายถึง การศึกษาเชิงผลลัพธ์ เน้นการออกแบบกระบวนการเรียนรู้ เพื่อเปลี่ยนแปลงผู้เรียน ให้มี **ผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcomes – Los)** ตามที่หลักสูตรกำหนด
- กฎกระทรวง 2565 กำหนดให้การบริหารจัดการหลักสูตร ต้องใช้แนวทางของ OBE

หลักสูตรแบบเดิม VS OBE

(เกณฑ์ 2558)

(เกณฑ์ 2565)

- หลักสูตรแบบเดิม
 - ออกแบบโครงสร้างหลักสูตร (รายวิชา) และดำเนินการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีองค์ความรู้ตามที่กำหนด
- หลักสูตร OBE
 - ออกแบบและบริหารจัดการหลักสูตรเพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนด
 - กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ ออกแบบโครงสร้างหลักสูตร สอนด้วยกระบวนการเรียนรู้แบบต่าง ๆ ประเมินผลที่เน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (ไม่ใช่แค่องค์ความรู้เพียงอย่างเดียว)

หลักสูตรแบบเดิม VS OBE

(เกณฑ์ 2558)

(เกณฑ์ 2565)

กฎกระทรวงฯ พ.ศ. 2565

- หลักสูตร OBE
 - ออกแบบและบริหารจัดการหลักสูตรเพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนด
 - กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ ออกแบบโครงสร้างหลักสูตร ออกแบบกระบวนการเรียนรู้ ออกแบบการประเมินผลที่เน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (มิใช่แค่องค์ความรู้เพียงอย่างเดียว)

หักท่ายกันหน่อย ยกมือขึ้น ???

- ใครเคยอ่านกฎกระทรวง 2565 บ้าง
- ใครเคยอ่านประกาศต่าง ๆ ที่เป็นผลมาจากกฎกระทรวง 2565 บ้าง
- ใครเคยอ่าน ประกาศ กมอ. เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 บ้าง

Don't worry
be happy!!!




มาตรฐานการอุดมศึกษา

- มาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา คือ ...
 - ข้อกำหนดขั้นต่ำ เกี่ยวกับ **คุณลักษณะของ** **สถาบันอุดมศึกษา** การดำเนินการ ผลลัพธ์ **คุณภาพ** และเกณฑ์อื่น ในการจัดการศึกษาของ สถาบันอุดมศึกษา

นิยามตาม กฎกระทรวง มาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

กฎกระทรวง 5 ฉบับ

- มาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565
- มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565
- มาตรฐานการขอตำแหน่งวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2565
- กำหนดมาตรฐานการอุดมศึกษาอื่น พ.ศ. 2565
- มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

กฎกระทรวง มาตรฐานการจัดการศึกษา

1

ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

สาระสำคัญ

- ศักยภาพและความพร้อมของมหาวิทยาลัย
- การดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจของมหาวิทยาลัย
 - การจัดการเรียนการสอน
 - การวิจัยและการสร้างนวัตกรรม
 - การบริการวิชาการแก่สังคม
 - การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
- การดำเนินการเพื่อให้เป็นมหาวิทยาลัยที่มีคุณภาพ

กฎกระทรวง มาตรฐานหลักสูตรการศึกษา

2

ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

สาระสำคัญ

- สำหรับใช้ในการส่งเสริม การกำกับดูแล การตรวจสอบ การติดตามและ ประเมินผล และการประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาของ มหาวิทยาลัย
- การกำหนดจำนวนหน่วยกิตของหลักสูตรแต่ละระดับปริญญา (คล้ายเดิม)
- เปิดโอกาสเรื่องการเทียบโอนหน่วยกิต การสะสมผลการเรียนรู้โดยไม่จำกัด อายุ คุณสมบัติผู้เรียน และไม่จำกัดระยะเวลาในการเรียน (ระบบคลังหน่วยกิต)
- มหาวิทยาลัยต้องมีระบบการประกันคุณภาพผลลัพธ์การเรียนรู้จริงของทุก หลักสูตร และติดตามประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้ดังกล่าว แล้วนำไปใช้ ปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ให้ได้ ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ (ระดับอุดมศึกษา)

กฎกระทรวง มาตรฐานหลักสูตรการศึกษา

2

ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

สาระสำคัญ

- สำหรับใช้ใน **วิชา GenEd 24 หน่วยกิต** การติดตามและประเมินผล ทั้งหลักสูตรปกติ 4 ปี และหลักสูตรต่อเนื่อง ศึกษามหาวิทยาลัย
- การกำหนดจำนวนหน่วยกิตของหลักสูตรแต่ละระดับปริญญา (คล้ายเดิม)
- เปิดโอกาสเรื่องการเทียบโอนหน่วยกิต การสะสมผลการเรียนรู้โดยไม่จำกัดอายุ คุณสมบัติผู้เรียน และไม่จำกัดระยะเวลาในการเรียน (ระบบคลังหน่วยกิต)
- มหาวิทยาลัยต้องมีระบบการประกันคุณภาพผลลัพธ์การเรียนรู้จริงของทุกหลักสูตร และติดตามประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้ดังกล่าว แล้วนำไปใช้ปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ให้ได้ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ (ระดับอุดมศึกษา)

กฎกระทรวง มาตรฐานหลักสูตรการศึกษา

2

ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

สาระสำคัญ

- การจัดทำเล่มหลักสูตร (มคอ. 2 - ชื่อเดิม) ต้องประกอบด้วย

1. ชื่อปริญญา และสาขาวิชา
2. ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้
3. โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต
4. การจัดการกระบวนการเรียนรู้
5. ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร ซึ่งรวมถึงคณาจารย์และที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
6. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา
7. การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา
8. การประกันคุณภาพหลักสูตร
9. ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร
10. รายการอื่นตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา (กมอ) กำหนด

กฎกระทรวง มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

3

พ.ศ. 2565

- **มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา** หมายความว่า ข้อกำหนดเกี่ยวกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่เกิดจากการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่กำหนดขึ้นตามระดับการศึกษาแต่ละระดับ (อนุปริญญา ปริญญาตรี บัณฑิตศึกษา)
- **ผลลัพธ์การเรียนรู้** หมายความว่า ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในทำงานระหว่างการศึกษา
- ในการจัดทำหรือปรับปรุงหลักสูตร มหาวิทยาลัยต้องบริหารจัดการหลักสูตรและออกแบบกระบวนการเรียนรู้ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ทั้งด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านลักษณะบุคคล เป็นอย่างน้อย (TQF – LO : Thai Qualification Framework Learning Outcomes)
- มหาวิทยาลัยต้องออกแบบ พัฒนาระบบและกลไกหรือวิธีการ พร้อมหลักฐานเชิงประจักษ์ สำหรับการตรวจสอบหลักสูตรและตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา เพื่อการรับรองมาตรฐานของหลักสูตร

จากกฎกระทรวง 5 ฉบับ

ที่ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2565

และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 27 กันยายน 2565 เป็นต้นมา

ส่งผลให้เกิดประกาศที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ หลายฉบับ

เช่น

ประกาศตามกฎหมายมาตรฐานหลักสูตรฯ

1. ประกาศ กมอ. เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา พ.ศ. 2565
2. ประกาศ กมอ. เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565
3. ประกาศ กมอ. เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565
4. ประกาศ กมอ. เรื่อง มาตรฐานหลักสูตรควมระดับปริญญาตรีสองปริญญา หรือ หลักสูตรควมระดับปริญญาโทสองปริญญาในสาขาวิชาที่ต่างกัน พ.ศ. 2565
5. ประกาศ กมอ. เรื่อง มาตรฐานหลักสูตรควมระดับปริญญาตรีและปริญญาโท หรือ หลักสูตรควมระดับปริญญาโทและปริญญาเอก พ.ศ. 2565
6. ประกาศ กมอ. เรื่อง แนวทางการพิจารณาเทียบหลักสูตรการศึกษาในประเทศกับ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565
7. ประกาศ กมอ. เรื่อง แนวทางการพิจารณาเทียบคุณวุฒิผู้สำเร็จการศึกษา ระดับอุดมศึกษาจากต่างประเทศกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

สำคัญ
ที่สุด

ประกาศตามกฎหมายมาตรฐานหลักสูตรฯ

8. ประกาศ กมอ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565
9. ประกาศ กมอ. เรื่อง แนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิตในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565
10. ประกาศ กมอ. เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา พ.ศ. 2565
11. ประกาศ กมอ. เรื่อง หลักเกณฑ์การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ในวารสารระดับชาติและวารสารระดับนานาชาติ พ.ศ. 2565
12. ประกาศ กมอ. เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการจัดหลักสูตรสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน พ.ศ. 2565
13. ประกาศ อว. เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไข การจัดการศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประกาศตามกฎหมายมาตรฐานคุณวุฒิฯ

- ประกาศ กมอ. เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565
 - (TQF – LO : Thai Qualification Framework Learning Outcomes)

นอกจากนี้ยังมีประกาศอื่น ๆ อีก
เช่น

ประกาศ ตาม พ.ร.บ. การอุดมศึกษา พ.ศ. 2562

1. ประกาศ กมอ. เรื่อง หน่วยงานประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา (2565)
2. ประกาศ กมอ. เรื่อง หน่วยงานประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 2 (2565)
3. ประกาศ กมอ. เรื่อง หลักเกณฑ์การประกันคุณภาพของสถาบันอุดมศึกษาใน ส่วนที่เกี่ยวกับการประเมินคุณภาพภายใน การติดตามตรวจสอบคุณภาพ การศึกษา และการพัฒนาคุณภาพการศึกษา (2565)
4. ประกาศ กมอ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการแต่งตั้งหรือมอบหมาย ผู้ตรวจสอบ และการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษาของ สถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

สถานะของ “อาจารย์”

สถานะของอาจารย์ในมหาวิทยาลัยมี ..?.. ประเภท



- อาจารย์ประจำ
- อาจารย์ประจำหลักสูตร
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- อาจารย์พิเศษ

ใครอยู่ประเภทไหน ยกมือขึ้น

บทบาทของ “อาจารย์”

- **อาจารย์ประจำ** หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในมหาวิทยาลัย หรือบุคคลในองค์กรภายนอกที่มีการตกลงร่วมผลิต **ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา**
- **อาจารย์ประจำหลักสูตร** หมายถึง **อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบหรืออนุมัติ มีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว** ทั้งนี้สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน

บทบาทของ “อาจารย์”

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตร และการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุม คุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นหลักสูตรพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร
- อาจารย์พิเศษ หมายถึง ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

บทบาทของ “อาจารย์”

- **อาจารย์** เป็นฟันเฟืองสำคัญในระบบการศึกษา จึงควรมีความเข้าใจในเรื่องการออกแบบหลักสูตร และการดำเนินการสอนและประเมินผล เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด

เริ่มจากการทำความเข้าใจ

ประกาศ กมอ. เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี (หรืออื่น ๆ)

พ.ศ. 2565

การออกแบบ/ปรับปรุงหลักสูตร

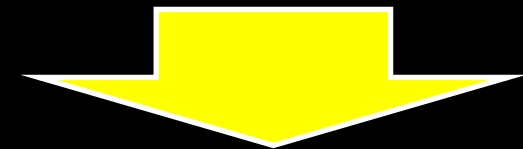


Old: learn to “KNOW”

2565: learn to “BE” ... CHARACTER

Old: offers “COURSES” (learning environment is hidden)

2565: develop “COMPETENCE” (สมรรถนะ) by creating learning environment



ผลลัพธ์การเรียนรู้

Learning Outcomes (LO)

Learning Outcomes (LOs)

ประกาศ กมอ. เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

- ผลลัพธ์การเรียนรู้ หมายความว่า ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในที่ทำงานระหว่างการศึกษา
- ผลลัพธ์การเรียนรู้ต้องสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของหลักสูตร วิชาชีพ ประเทศชาติ และบริบทโลก อย่างน้อยมี 4 ด้าน คือ
 - ความรู้ (knowledge)
 - ทักษะ (skills)
 - จริยธรรม (ethics)
 - ลักษณะบุคคล (character)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ตาม
มาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษา
TQF - LO

ก่อนอื่น

ต้องทำความเข้าใจใน

บริบทในการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
และการดำเนินการบริหารหลักสูตร
เพื่อให้เป็นไปที่ออกแบบ

การดำเนินการจัดการศึกษา



ระบบการบริหารคุณภาพ



บริบท

มาตรฐานหลักสูตรการศึกษา
ระดับอุดมศึกษา

มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
มาตรฐานคุณวุฒิในสาขาวิชา (ถ้ามี)

มาตรฐานการจัดการศึกษา
ระดับอุดมศึกษา

มาตรฐานอื่น ตามที่ กบอ.
ประกาศกำหนด

เล่มหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา

(ชื่อเดิม คือ มคอ. 2)

1. ชื่อปริญญา และสาขาวิชา
2. ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้
3. โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต
4. การจัดการกระบวนการเรียนรู้
5. ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร ซึ่งรวมถึงคณาจารย์และที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
6. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา
7. การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา
8. การประกันคุณภาพหลักสูตร
9. ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร
10. รายการอื่นตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา (กมอ) กำหนด

แนวทางการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา

ส่วนที่ 1 การตรวจสอบความสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา



กระบวนการที่ 1

การพิจารณาผลการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา



สอดคล้องตาม
มาตรฐาน
การอุดมศึกษา



สอดคล้องตามมาตรฐาน
การอุดมศึกษา และมีข้อเสนอแนะให้
ปรับปรุงรายละเอียดของประเด็น
พิจารณาที่ 1-5 ให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น



สอดคล้องตามมาตรฐานการอุดมศึกษา
และมีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงรายละเอียดที่สำคัญ
ของผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษา รวมถึงความสอดคล้องของ
ผลลัพธ์การเรียนรู้กับโครงสร้างหลักสูตร
การศึกษา ภายในระยะเวลาที่กำหนด



ไม่สอดคล้องตาม
มาตรฐานการอุดมศึกษา
ในประเด็นของเกณฑ์
มาตรฐานหลักสูตร

จะดำเนินการติดตามการปรับปรุงแก้ไขใน
คราวเดียวกับการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา

ให้ สป.อว. แจ้งให้สถาบันอุดมศึกษาแก้ไขปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐาน
ภายในระยะเวลา 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งผลจาก กมอ.แล้ว

แนวทางการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา

ส่วนที่ 2 การตรวจสอบตามประเด็นพิจารณา

1

ผลลัพธ์การเรียนรู้

- หลักสูตรมีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ซึ่งได้มาจาก

- ความต้องการและความคาดหวังของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย
- นโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนากำลังคนของประเทศ
- พันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ของสถาบันที่สอดคล้องกับการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา
- ความเสี่ยงและผลกระทบจากภายนอก อาทิ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นโยบาย และสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ ในบริบทโลก

- หลักสูตรมีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับ

- ปรัชญา และวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่มุ่งสร้างคุณค่าเพิ่มสู่สังคมและผู้เรียน
- มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาในแต่ละระดับ
- มาตรฐานคุณวุฒิสภา หรือสาขาวิชา (ถ้ามี)

- หลักสูตรมีการกำหนดวิธีการประเมินพัฒนาการผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าผู้สำเร็จการศึกษาจะมีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนดในหลักสูตรครบทุกประการ

ส่วนที่ 2 การตรวจสอบตามประเด็นพิจารณา

2

โครงสร้างหลักสูตร การศึกษาและรายวิชา

- การออกแบบโครงสร้างหลักสูตรการศึกษา มีความสัมพันธ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรการศึกษาที่ทำให้ผู้เรียนสามารถสร้างองค์ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะทางวิชาการและวิชาชีพได้จริง

- การออกแบบรายวิชา หรือโมดูลการเรียนรู้ มีความสัมพันธ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรการศึกษาที่ทำให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้โดยรวมที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษา

ส่วนที่ 2 การตรวจสอบตามประเด็นพิจารณา

3

- การจัดกระบวนการเรียนรู้ ทำให้มั่นใจได้อย่างไรว่า ผู้เรียนสามารถนำสิ่งที่เรียนรู้ ไปใช้กับโลกของการทำงาน จริงได้ และตอบสนองความต้องการและความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย และ สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง

การจัดกระบวนการเรียนรู้

- การจัดกระบวนการเรียนรู้ กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการ เรียนรู้ รู้จักวิธีแสวงหาความรู้ ปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดการ เรียนรู้ตลอดชีวิตเกิดกรอบ คิดแบบเติบโต (Growth Mindset) ได้อย่างไร

- บรรยาย
- ทำ lab / ปฏิบัติการ
- Workshop
- ทำโครงงาน
- ฝึกงาน/สหกิจศึกษา
- ฯลฯ

วิธีการวัด และ ประเมินผลผู้เรียน

- การออกแบบการวัดและ ประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ และพัฒนาการของผู้เรียน มีวิธีการ เครื่องมือ และ เกณฑ์การตัดสินผลที่ น่าเชื่อถือและสะท้อน ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด

- สอบข้อเขียน
- รายงาน/การนำเสนอ
- สังเกตพฤติกรรม
- ประเมินสมรรถนะ
- สัมภาษณ์ปากเปล่า
- ฯลฯ

4

- การออกแบบการทบทวน ตรวจสอบ กำกับ การให้ข้อมูล ป้อนกลับ การรายงานผลลัพธ์ การเรียนรู้ที่นำมาสู่การ ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ การเรียนการสอนทั้งของ ผู้สอนและผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจ ว่าผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การ เรียนรู้ที่กำหนด

ส่วนที่ 2 การตรวจสอบตามประเด็นพิจารณา

5

ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตรและการบริหารคุณภาพ

- หลักสูตรการศึกษา มีการวางแผนคุณภาพ (Quality Planning) การควบคุมคุณภาพ (Quality Control) และการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการหลักสูตร รวมถึงการจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์

- กรณียุทธศาสตร์ปรับปรุง หลักสูตรการศึกษา มีการนำข้อมูลการประเมินผลการจัดการศึกษามาใช้ในการทบทวนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement) ของหลักสูตรการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด และผู้ใช้บัณฑิตมั่นใจว่าจะได้บุคลากรที่มีความสามารถตรงตามความต้องการและความคาดหวัง

- มีวิธีการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรการศึกษาให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ

ผลลัพธ์การเรียนรู้

- ผลลัพธ์การเรียนรู้ หมายความว่า ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในที่ทำงานระหว่างการการศึกษา
- ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Expected Learning Outcomes – EPO) สะท้อนถึงความต้องการ ของผู้ที่เกี่ยวข้องครบทุกภาคส่วน
 - ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcomes – PLO) เมื่อสำเร็จการศึกษา
 - ผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นชั้นปี (Yearly Learning Outcomes – YLO)
 - ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes – CLO)

PLO → SMART

S

SPECIFIC



Does it encourage deep thinking rather than summarising?

Does it focus on an area of interest in your workplace?

Does it have potential to affect positive change in your classroom?

M

MEASURABLE



Can you easily measure the changes in your learners?

Can you easily learn from your successes or failures?

Will the inquiry improve your practice?

A

ACHIEVABLE



Is the question complex enough for you to gather information but not too broad to be unmanageable?

Are you interested in the topic?

Can you gather information incidentally?

R

REALISTIC



Is the theme contemporary and relevant?

Have you had a discussion with your mentor about the question and supports required?

Is the question appropriate for your selected learners?

T

TIMELY



Is the timeframe manageable?

Are you able to complete observations and assessment in the available timeframe?

Do you have adequate time to reflect on the outcomes?

รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละด้านตามคุณวุฒิแต่ละระดับ

ความรู้ (Knowledge)

ความรู้ (Knowledge) หมายถึง สิ่งที่สั่งสมมาจากการศึกษาเล่าเรียน การค้นคว้า หรือประสบการณ์ที่เกิดจากหลักสูตร ซึ่งเป็นสิ่งที่จำเป็นและเพียงพอต่อการนำไปปฏิบัติ หรือต่อยอดความรู้ในการประกอบอาชีพ ดำรงชีวิต อยู่ร่วมกันในสังคม และพัฒนาอย่างยั่งยืน สำหรับการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัล

โครงสร้างของความรู้สำหรับแต่ละระดับคุณวุฒิ มีดังนี้

๑. ความรู้เชิงสาระ/หลักการ ความรู้เชิงกระบวนการ และความรู้ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต

๒. * ความรู้ที่จำเป็นต่อการเชื่อมโยง การปรับใช้ การต่อยอดความรู้ที่นำไปสู่การพัฒนาและการทำงานร่วมกัน

* หมายถึง ยกเว้นคุณวุฒิระดับอนุปริญญา

อนุปริญญา	ปริญญาตรี	ประกาศนียบัตรบัณฑิต	ปริญญาโท	ประกาศนียบัตรบัณฑิต ชั้นสูง	ปริญญาเอก
ความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอ สำหรับการนำไปใช้ทำงาน ตามบทบาทหน้าที่	ความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอ ต่อการนำไปปฏิบัติ ต่อยอด ความรู้ ปรับใช้ความรู้ เพื่อการพัฒนางาน	ความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอ ต่อการนำไปปฏิบัติ ต่อยอด ความรู้ และเชื่อมโยงความรู้ ใหม่เพื่อพัฒนวิชาชีพ	ความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอ ต่อการนำไปปฏิบัติ ต่อยอด ความรู้ และเชื่อมโยงความรู้ ใหม่เพื่อการค้นพบ และ สร้างสิ่งใหม่ที่เป็นที่ยอมรับ	ความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอ ต่อการนำไปปฏิบัติ ต่อยอด ความรู้ และเชื่อมโยง สร้างองค์ความรู้ใหม่ เชิงปฏิบัติในการแก้ปัญหา ทางวิชาชีพแบบองค์รวม และเป็นที่ยอมรับ	ความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอ ต่อการนำไปปฏิบัติ ต่อยอด ความรู้ เชื่อมโยงความรู้ และ การใช้กระบวนการวิจัยเพื่อ สร้างองค์ความรู้ใหม่ ที่นำไปสู่การแก้ปัญหาแบบ องค์รวม ซึ่งเป็นที่ยอมรับและ อ้างอิงได้ และหรือปรับใช้ใน บริบทอื่นได้

การสร้างสิ่งใหม่ หมายถึง กระบวนการวิจัยและพัฒนา ซึ่งทำให้ได้ผลผลิตใหม่ที่เป็นสิ่งประดิษฐ์ สิ่งของ กระบวนการ ระบบ แนวคิด อันเป็นสิ่งที่สร้างขึ้นจากความรู้ ความคิดริเริ่ม หรือความคิดสร้างสรรค์ใหม่ หรือมีการพัฒนา ต่อยอด ประยุกต์ และปรับปรุง ให้สามารถใช้ได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับบริบทใหม่ วิถีชีวิตใหม่ หรือ ความต้องการใหม่

การสร้างองค์ความรู้ใหม่ หมายถึง กระบวนการวิจัยที่ใช้วิธีการวิจัยประเภทต่าง ๆ ซึ่งทำให้ได้ผลผลิต หรือข้อค้นพบจากการวิจัย เป็นแนวคิด ทฤษฎี หรือสาระ ความรู้ใหม่ที่มีช่วยในการส่งเสริมหรือพัฒนาศาสตร์ในสาขานั้น หรือส่งเสริมให้เกิดการสร้างศาสตร์ใหม่แบบบูรณาการ

ทักษะ (Skills)

ทักษะ (Skills) หมายถึง ความสามารถที่เกิดจากการเรียนรู้ ฝึกฝนปฏิบัติให้เกิดความแคล่วคล่อง ว่องไว ชำนาญ เพื่อพัฒนางาน พัฒนาวิชาชีพหรือวิชาการ พัฒนาตน และพัฒนาสังคม สำหรับการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัล

โครงสร้างของทักษะสำหรับแต่ละระดับคุณวุฒิ มีดังนี้

๑. ทักษะการปฏิบัติงานตามวิชาชีพ หรือตามศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

๒. ทักษะทั่วไป ประกอบด้วยทักษะการเรียนรู้ ทักษะส่วนบุคคล ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นที่นำไปสู่การพัฒนางาน วิชาชีพ การดำรงชีวิตและการทำงานเพื่อสร้างสรรค์องค์กร และสังคม ซึ่งเหมาะสมกับการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัล

อนุปริญญา	ปริญญาตรี	ประกาศนียบัตรบัณฑิต	ปริญญาโท	ประกาศนียบัตรบัณฑิต ชั้นสูง	ปริญญาเอก
๑. ทักษะการเรียนรู้ การเรียนรู้ด้วยตนเอง ในการปฏิบัติงานได้ ตามแนวปฏิบัติที่กำหนด ๒. ทักษะด้านดิจิทัล	๑. ทักษะการเรียนรู้ การเรียนรู้ด้วยตนเอง ในการปฏิบัติ และ การปรับปรุงพัฒนางาน เพื่อการประกอบอาชีพ ๒. ทักษะด้านดิจิทัล	๑. ทักษะการเรียนรู้ การเรียนรู้ด้วยตนเอง ในการปฏิบัติ และ การปรับปรุงพัฒนางาน ให้มีความเป็นมืออาชีพ ๒. ทักษะด้านดิจิทัล	๑. ทักษะการเรียนรู้ การเรียนรู้ด้วยตนเอง และ ทักษะการสร้างความรู้ ในการปฏิบัติ การคิดริเริ่ม สร้างสิ่งใหม่ เพื่อสร้าง ความรู้ใหม่เชิงวิชาการ หรือวิชาชีพ ๒. ทักษะด้านดิจิทัล	๑. ทักษะการเรียนรู้ การเรียนรู้ด้วยตนเอง และ ทักษะการสร้างความรู้ ในการปฏิบัติ การคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ เพื่อสร้าง ความรู้ใหม่เชิงวิชาการ หรือวิชาชีพในระดับเป็น ที่ยอมรับ และเป็น แนวปฏิบัติได้ ๒. ทักษะด้านดิจิทัล	๑. ทักษะการเรียนรู้ การเรียนรู้ด้วยตนเอง และ ทักษะการสร้างความรู้ ในการปฏิบัติ การคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ เพื่อสร้าง องค์ความรู้ใหม่เชิงวิชาการ หรือวิชาชีพในระดับที่อ้างอิง หรือปรับใช้ในบริบทอื่นได้ ๒. ทักษะด้านดิจิทัล

หลักสูตรต้องอ้างอิงทักษะจากกรอบแนวคิดทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และ Top ๑๐ Skills ของ World Economic Forum

ตัวอย่างทักษะ : ทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง (inquiry skills) การคิดเชิงวิพากษ์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ (critical thinking) การแสดงเหตุผล (reasoning) ความคิดสร้างสรรค์ (creativity) การเรียนรู้ (learning) การสื่อสาร (communication) ความร่วมมือร่วมพลัง (collaboration) การทำงานเป็นทีม (team working) ความเป็นผู้นำ (leadership) ความเป็นผู้ประกอบการ (entrepreneurship) การแก้ไขปัญหา (problem solving) การอยู่ร่วมกับผู้อื่น ทักษะการทำงานที่หลากหลาย (multitasking skills)

จริยธรรม (Ethics)

จริยธรรม (Ethics) หมายถึง พฤติกรรมหรือการกระทำระดับบุคคลที่สะท้อนถึงความเป็นผู้มีคุณธรรม ศีลธรรม และจรรยาบรรณ เพื่อประโยชน์ส่วนรวมและส่วนตน ทั้งต่อหน้าและลับหลังผู้อื่น

โครงสร้างของจริยธรรมสำหรับแต่ละระดับคุณวุฒิ มีดังนี้

๑. การกระทำที่เป็นไปตามกฎกติกา และเกิดประโยชน์ต่อสังคม
๒. การหลีกเลี่ยงการกระทำสิ่งที่มีผิดกฎกติกาของสังคม และไม่ทำผิดกฎหมาย

ทั้งนี้ หลักสูตรต้องกำหนดจริยธรรมที่เหมาะสมกับสาขาวิชาในแต่ละระดับคุณวุฒิ และจริยธรรมเฉพาะวิชาชีพที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพ หรือประชาคมวิชาชีพ หรือจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพ

ตัวอย่างจริยธรรม : การกระทำที่มีจริยธรรม เช่น ความซื่อสัตย์สุจริต ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ความมีจิตใจเมตตา ความโอบอ้อมอารี การมีจิตสาธารณะ การรักษาสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

การกระทำที่ไม่ถูกจริยธรรม เช่น การคัดลอกผลงาน การทุจริตทางวิชาการ การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา การละเมิดสิทธิเสรีภาพ การลักขโมย การทุจริตการสอบ การฉ้อโกง การไม่กระทำตามสัญญา การโฆษณาสรรพคุณของสินค้าเกินจริง การกระทำที่เอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องที่ไม่ถูกต้อง เป็นต้น

ลักษณะบุคคล (Character)

ลักษณะบุคคล (Character) หมายถึง บุคลิกภาพ ลักษณะนิสัย ค่านิยม ที่สะท้อนคุณลักษณะเฉพาะศาสตร์ วิชาชีพ และสถาบัน โดยพัฒนาผ่านการเรียนรู้ และการฝึกประสบการณ์จากหลักสูตร ให้มีความเหมาะสมกับแต่ละระดับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

โครงสร้างของลักษณะบุคคลสำหรับแต่ละระดับคุณวุฒิ มีดังนี้

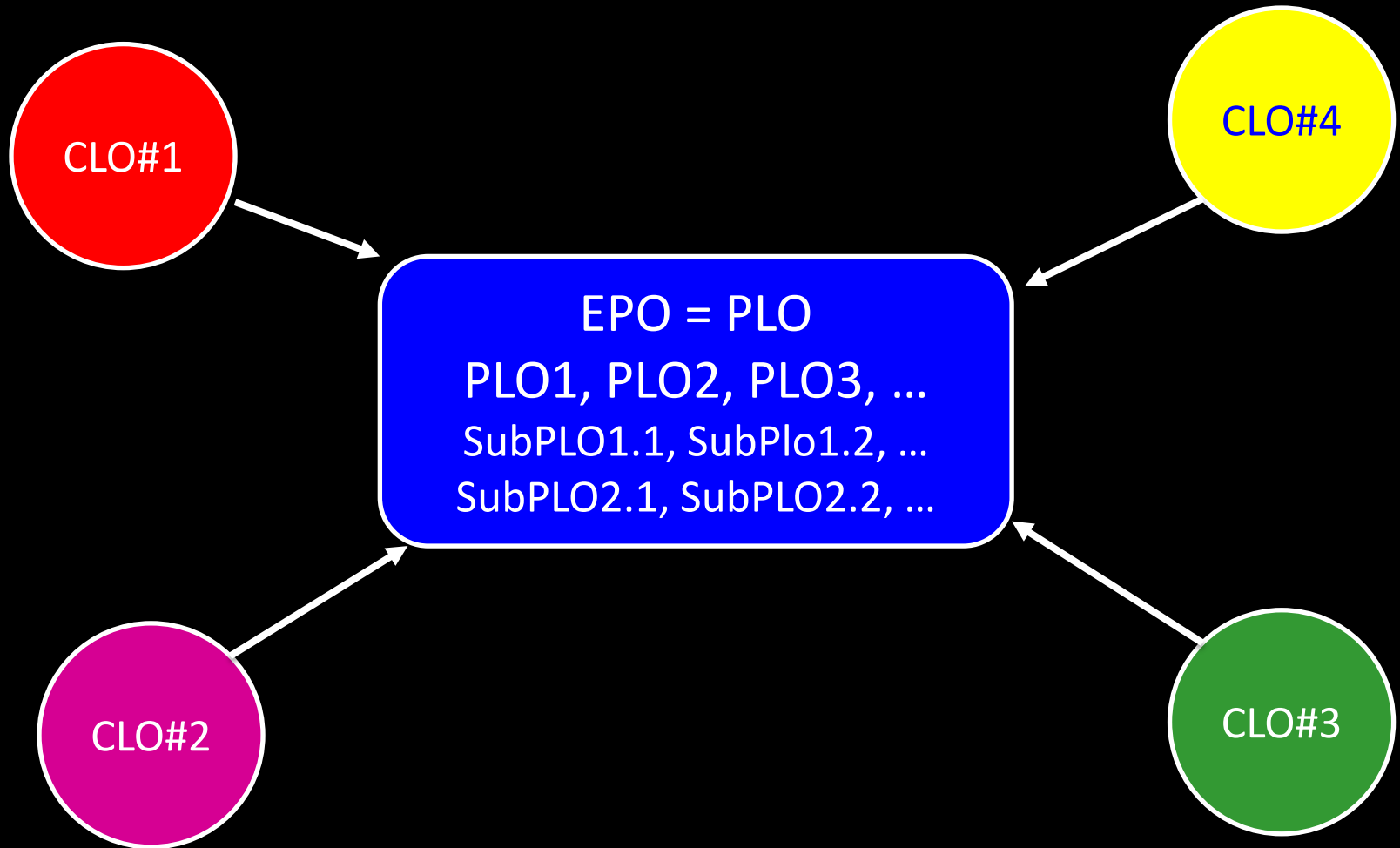
๑. ลักษณะบุคคลทั่วไป

๒. ลักษณะบุคคลตามวิชาชีพ หรือตามศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

ตัวอย่างลักษณะบุคคล : บุคลิกที่น่าเชื่อถือ เป็นมิตร มีเสน่ห์ เป็นผู้นำ นิสัยใฝ่รู้ใฝ่เรียน กล้าแสดงออก กล้าตัดสินใจ มีเมตตา กรุณา รักการทำงานเป็นทีม ช่างสังเกต คิดอย่างมีวิจารณญาณ มีเหตุผล ค่านิยมยึดมั่นในอุดมการณ์ที่ถูกต้อง การรักษาสิ่งแวดล้อม ความพอเพียง ความเท่าเทียมกันในสังคม ความรับผิดชอบต่อสังคม ยอมรับความแตกต่างในสังคม ใช้จ่ายอย่างมีเหตุผล ความรับผิดชอบ อดทนในการทำงานตามวิชาชีพ ความรอบคอบ ความละเอียดถี่ถ้วน เป็นแบบอย่างได้ บุคลิกภาพดี มีการสื่อสารที่ดี คิดเป็นระบบ เชื่อมมั่นในตนเอง มีสุนทรียนิยม มีศิลปนิสัย มีจินตนาการ มีความคิดสร้างสรรค์ รักการเล่น รักการแสดง เป็นนักบริหารจัดการ มีความคิดเชิงตรรกะ ความเป็นผู้ประกอบการ การรู้ดิจิทัล (digital literacy) และการรู้เท่าทันสื่อ (media literacy) เช่น การรู้เทคโนโลยี (technology literacy) การรู้สารสนเทศ (information literacy) การรู้เกี่ยวกับสิ่งที่เห็น (visual literacy) การรู้การสื่อสาร (communication literacy) การรู้สังคม (social literacy) เป็นต้น

ทั้งนี้ ทุกหลักสูตรต้องกำหนดลักษณะบุคคลที่เป็นลักษณะบุคคลทั่วไปที่เหมาะสมสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของหลักสูตรและสถาบัน ส่วนหลักสูตรวิชาชีพ ควรกำหนดลักษณะบุคคลเฉพาะวิชาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพด้วย โดยอาจเลือกลักษณะบุคคลทั่วไปมากำหนดเป็นคุณสมบัติที่เป็นจุดเน้นให้สอดคล้องกับเป้าหมายของหลักสูตร

ผลลัพธ์การเรียนรู้



PLO & TQF-LO

TQF-LO (K/S/E/C)

PLO	K1	K2	S1	S2	E1	E2	C1	C2
PLO1	✓			✓			✓	
PLO2	✓	✓	✓		✓			✓
PLO3		✓		✓		✓	✓	
PLO4		✓		✓	✓			
PLO5	✓		✓					✓

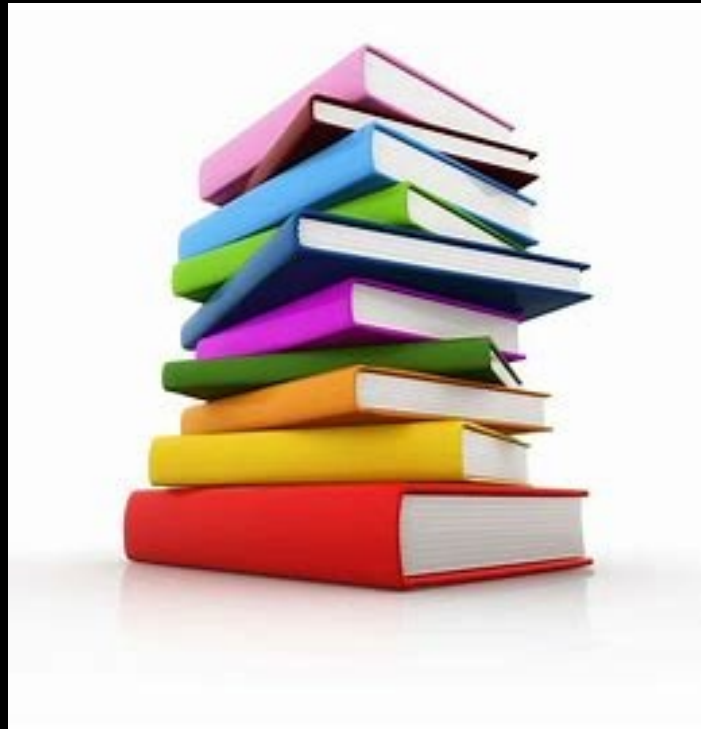
- TQF – LO อาจกำหนดโดยมหาวิทยาลัย ถือเป็น Generic LOs
 - K – Knowledge, S – Skills, E – Ethics, C – Character
- PLO ถือเป็น Specific LOs

PLO & TQF-LO

- ความรู้ (knowledge)
 - PLO1, PLO2, ...
- ทักษะ (skills)
 - PLO3, PLO4, ...
- จริยธรรม (ethics)
 - PLO5, ...
- ลักษณะบุคคล (character)
 - PLO6, ...

การออกแบบหลักสูตร

รายละเอียดที่ควรมีในเล่มหลักสูตร



1. วิเคราะห์ตนเองและตลาด

- นโยบายรัฐบาล
- MUT vision & mission
- หลักสูตรของ U อื่น
- เป้าหมายของหลักสูตร

2. สำรวจความต้องการของตลาด

- ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- กำหนดกลุ่มเป้าหมายผู้ใช้บัณฑิต
- ทำแบบสอบถาม
- สำรวจตำแหน่งงานและสมรรถนะ
- (ทำแบบสอบถามไปยังกลุ่มเป้าหมาย)

3. กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLO)

- PLO, TQF-LO, YLO
- ทำตาราง/แผนภูมิเชื่อมโยงระหว่าง PLO กับข้อมูลในข้อ 1 และ 2

6. การวัดและประเมินผลผู้เรียน

- กำหนดวิธีการวัด เครื่องมือ และเกณฑ์การประเมินผลที่สะท้อน CLO, PLO, TQF-LO
- สร้างระบบจัดเก็บหลักฐานเชิงประจักษ์ของการวัดและประเมินผล

5. ออกแบบการจัดการเรียนรู้

- กำหนดกระบวนการ/วิธีการ/เทคนิคในการจัดการเรียนรู้ เพื่อบรรลุ CLO, YLO, PLO

4. กำหนดโครงสร้างหลักสูตร

- กำหนดรายวิชาและ CLO (option)
- ทำตาราง/แผนภูมิเชื่อมโยงระหว่าง PLO กับ CLO และ/หรือ CLO กับ YLO

7. การพัฒนาหลักสูตรและการบริหารคุณภาพ

- มีการวางแผนคุณภาพ (quality planning)
- การควบคุมคุณภาพ (quality control)
- การทบทวนปรับปรุงและการพัฒนาคุณภาพ (quality improvement)
- การบริหารความเสี่ยง ระหว่างดำเนินการหลักสูตร
- การจัดการข้อร้องเรียนและอุทธรณ์
- ช่องทางการสื่อสารเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตรให้ผู้มีส่วนได้เสียทราบ

• การตรวจสอบหลักสูตร

- พิจารณาเล่มหลักสูตร

• การตรวจสอบการดำเนินการ

- พิจารณาลักษณะเชิงประจักษ์

Who are our Stakeholders



- ควรทำแบบสอบถามเพื่อทราบความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตในส่วนของสมรรถนะที่เขาต้องการ
- ควรจัดทำตำแหน่งงาน(จริงในปัจจุบันและอีก 4 ปีข้างหน้า) พร้อมทั้งสมรรถนะที่เหมาะสมกับตำแหน่งงานนั้น ๆ

PLO ควรตอบโจทย์



10+2 อุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ

S-curve

การสร้างมูลค่าเพิ่ม (Value Added)



1 อุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่



2 อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ



3 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดีและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ



4 อุตสาหกรรมการเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ



5 อุตสาหกรรมเชื้อเพลิงชีวภาพและเคมีชีวภาพ

New S-curve

ยกระดับมูลค่า (Value Shifted)



6 อุตสาหกรรมหุ่นยนต์เพื่ออุตสาหกรรม



7 อุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร



8 อุตสาหกรรมขนส่งและการบิน



9 อุตสาหกรรมการแปรรูปอาหาร



10 อุตสาหกรรมดิจิทัล



11 อุตสาหกรรมป้องกันประเทศ



12 อุตสาหกรรมพัฒนาคนและการศึกษา

ที่มา : กระทรวงอุตสาหกรรม

PLO อาจตอบโจทย์



1 จัดความ
ยากจน



2 จัดความ
หิวโหย



3 การมีสุขภาพ
และความ
เป็นอยู่ที่ดี



4 การศึกษาที่มี
คุณภาพ



5 ความเท่าเทียม
ทางเพศ



6 น้ำสะอาดและ
สุขาภิบาล



7 พลังงานสะอาด
และจ่ายได้



8 งานที่มีคุณค่า
เศรษฐกิจที่เติบโต



9 อุตสาหกรรม
นวัตกรรม
โครงสร้าง
พื้นฐาน



10 ลดความ
เหลื่อมล้ำ



11 เมืองและ
ชุมชนยั่งยืน



12 การผลิตและ
บริโภคที่
รับผิดชอบ



13 การรับมือกับ
Climate
Change



14 นิเวศทาง
ทะเลและ
มหาสมุทร



15 ระบบนิเวศ
บนบก



16 สันติภาพและ
สถาบันเข้มแข็ง



17 หุ่นส่วนเพื่อ
การพัฒนา



THE GLOBAL GOALS
For Sustainable Development

PLO Check List

หลักสูตรมีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ซึ่งได้มาจาก

- ความต้องการและความคาดหวังของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย
- นโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนากำลังคนของประเทศ
- พันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ของสถาบันที่สอดคล้องกับการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา
- ความเสี่ยงและผลกระทบจากภายนอก อาทิ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นโยบาย และสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ ในบริบทโลก

หลักสูตรมีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับ

- ปรัชญา และวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่มุ่งสร้างคุณค่าเพิ่มสู่สังคมและผู้เรียน
- มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาในแต่ละระดับ
- มาตรฐานคุณวุฒิสาขา หรือสาขาวิชา (ถ้ามี)

หลักสูตรมีการกำหนดวิธีการประเมินพัฒนาการผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าผู้สำเร็จการศึกษาจะมีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนดในหลักสูตรครบทุกประการ

หลักสูตรปรับปรุงต้องมีข้อมูลผลประเมินประกันคุณภาพที่ผ่านมาประกอบ

ความเชื่อมโยงของ PLO กับปัจจัยต่าง ๆ

ปัจจัยต่าง ๆ	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
นโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนากำลังคน	✓			
พันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ของสถาบัน		✓		
ความต้องการและความคาดหวังของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย (ระบุ)	✓		✓	✓
ความเสี่ยงและผลกระทบจากภายนอก	✓	✓		

ตัวอย่าง PLO (ตามกรอบ ABET)

Accreditation Board for Engineering and Technology

- PLO1 ความสามารถในการใช้หลักการทางวิศวกรรม วิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ เพื่อระบุ กำหนด และแก้ไข ปัญหาทางวิศวกรรมไฟฟ้า **Hard Skill**
- PLO2 ความสามารถในการออกแบบระบบงานหรือกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับวิศวกรรมไฟฟ้า เพื่อแก้ปัญหา และตอบสนองความต้องการเฉพาะด้าน โดยคำนึงถึง ความปลอดภัย ปัจจัยทางเศรษฐศาสตร์ สิ่งแวดล้อม สังคม และวัฒนธรรม และมาตรฐานทางวิชาชีพ รวมถึงปัจจัยอื่นๆ ตามความเหมาะสม **Hard Skill**
- PLO3 ความสามารถในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพกับผู้ฟังหลากหลายรูปแบบ **Soft Skill**
- PLO4 ความสามารถในการตระหนักถึงการมีความรับผิดชอบและมีจริยธรรมในวิชาชีพ รวมทั้งสามารถตัดสินใจ อย่างรอบคอบโดยคำนึงถึงบริบททางเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม **Soft Skill**
- PLO5 ความสามารถในการทำงานเป็นทีม มีภาวะผู้นำ สามารถสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานร่วมกัน โดยมีการ กำหนดเป้าหมายและวางแผนงานอย่างเป็นขั้นตอน ให้ผลการดำเนินงานสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ **Soft Skill**
- PLO6 ความสามารถในการพัฒนาและทำการทดลองที่เหมาะสม รวมทั้งการวิเคราะห์ ตีความข้อมูล และสรุปผล โดยใช้หลักการทางวิศวกรรม **Hard Skill**
- PLO7 ความสามารถในการค้นหาและประยุกต์ใช้องค์ความรู้ใหม่ๆ ที่จำเป็น โดยใช้กลยุทธ์การเรียนรู้ที่เหมาะสม **Soft Skill**

การออกแบบ

โครงสร้างหลักสูตร

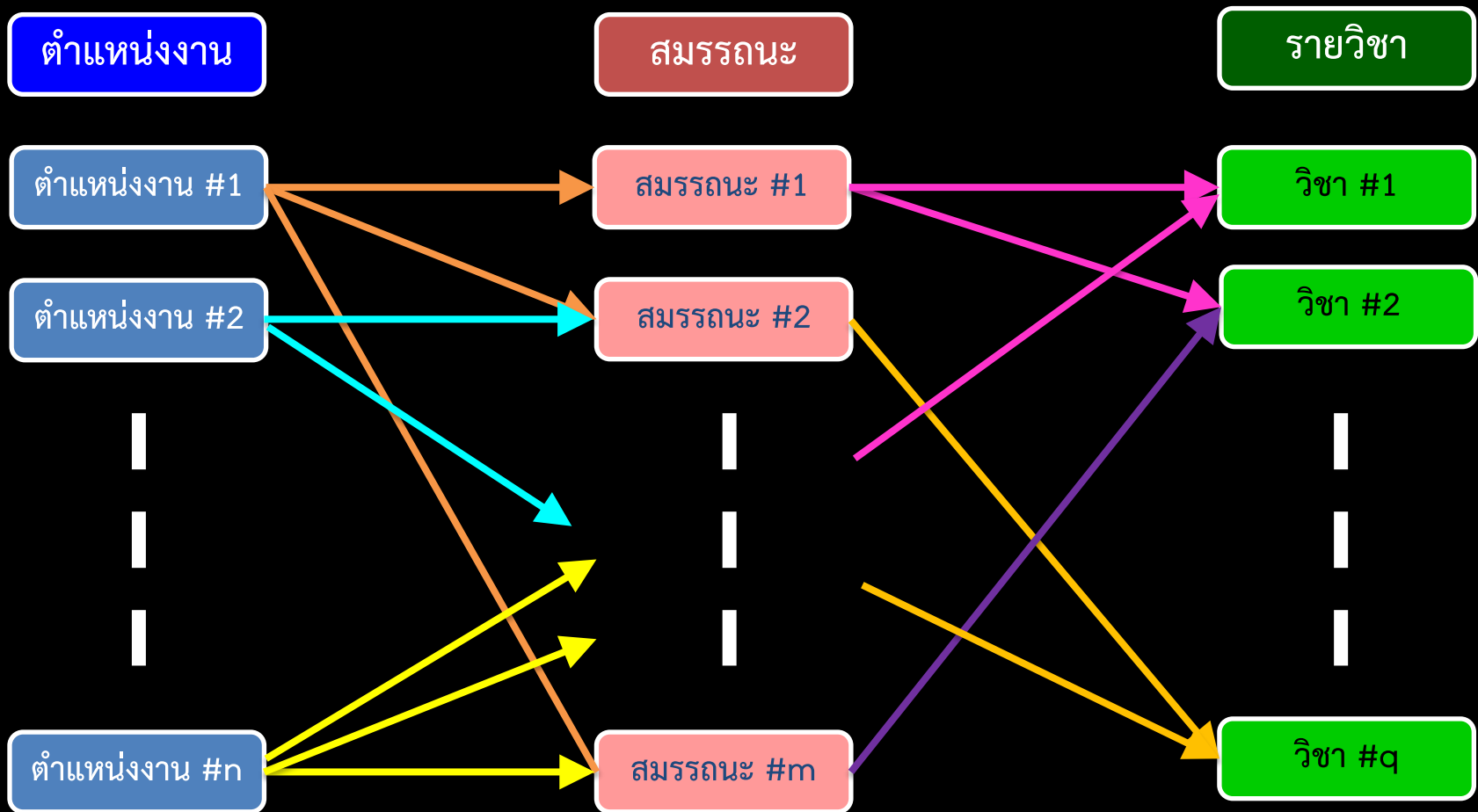
1.วิเคราะห์ตนเองและตลาด

- นโยบายรัฐบาล
- MUT vision & mission
- หลักสูตรของ U อื่น
- เป้าหมายของหลักสูตร

2. สำรวจความต้องการของตลาด

- ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- กำหนดกลุ่มเป้าหมายผู้ใช้บัณฑิต
- ทำแบบสอบถาม
- สำรวจตำแหน่งงานและสมรรถนะ
- (ทำแบบสอบถามไปยังกลุ่มเป้าหมาย)

Flow Diagram



วท.บ.วิทยาศาสตร์การประกอบอาหารและการจัดการการบริการอาหาร (หลักสูตรนานาชาติ)

อุตสาหกรรมอาหาร

ตัวอย่าง

Note: **Sankey diagrams** are a type of **flow diagram** in which the width of the arrows is proportional to the flow rate.

สมรรถนะ

47 ทักษะ

ตำแหน่งงาน

16 ตำแหน่ง

รายวิชา

25 คอร์ส

ความสัมพันธ์ตำแหน่งงาน ทักษะ และคอร์สเรียน



คำอธิบาย

กราฟ Sankey Diagram แสดงความสัมพันธ์ระหว่างตำแหน่งงาน ทักษะและคอร์สเรียน โดยที่ด้านซ้ายมือแสดงชื่อตำแหน่งงาน ตรงกลางแสดงทักษะและ ด้านขวามือแสดงรายคอร์สเรียน เส้นกราฟที่โยงจากซ้ายมือไปขวามือ จะแสดงว่าแต่ละตำแหน่งงาน ต้องการทักษะ (demand) อะไรบ้าง และวิชาไหนบ้างที่ (supply) ทักษะนั้น

SPECIFIC SKILL

GENERAL SKILL

MAIN SKILL

สมรรถนะ k/s/e/c (จัดกลุ่มเป็น PLO ได้)

รายวิชา

ตำแหน่งงาน

Kitchen Staff
Purchasing Officer
Cooking Teaching Assistant
Food academician/Food scientist

Chef assistant (Chef de partie assistant)

R&D Assistant

Research Assistant

Chef de partie

Product and process development / R&D supervisor

Chef (café/ restaurant)

Food service business owner

Food Regulatory Compliance Training
Workplace Safety and Health for Training and Adult Education
Site/Outlet and Equipment Management Training
Business Negotiation for Training and Adult Education
Central Kitchen Production Training
F&B Production Training and Adult Education
General Management Training and Adult Education
Food Manufacturing Site/Outlet and Equipment Management
Food Manufacturing Regulatory Compliance
Food Manufacturing Quality Management
Food Manufacturing Central Kitchen Production
Workplace Safety and Health for Foodservice Operations
Foodservice Site/Outlet and Equipment Management
Sustainable Food Production and Waste Management
Foodservice Regulatory Compliance
Food Manufacturing Production
Food Manufacturing and Operations
Food and Beverage Production Management
Food Manufacturing Research and Development
Quality Management in Foodservice
Central Kitchen Production Management
People Development in Food Services
Food Manufacturing General Management
Foodservice General Management
Business-to-Business Management
Crisis Management Plan Evolution

THAI CUISINE 2
THAI CUISINE 1
TRADITIONAL THAI DESSERT
INTERNATIONAL CUISINE
MODERN EUROPEAN CUISINES
ART OF BANANA LEAF AND FRUIT-VEGETABLE CARVING
WESTERN PASTRY AND BAKERY
RESTAURANT FOOD PREPARATION AND SERVICE
FOODSERVICE OPERATION
MENU PLANNING
SENSORY EVALUATION FOR CULINARY
CULINARY FOOD SAFETY AND QUALITY CONTROL
CULINARY FOOD PROCESSING AND ENGINEERING
CULINARY FOOD CHEMISTRY
CULINARY FOOD NUTRITION
CULINARY FOOD MICROBIOLOGY
FOOD INGREDIENTS AND INTERACTIONS FOR CULINARY
FOODSERVICE MANAGEMENT

05/11/67

OBE by Athikom Roeksabutr

การรับรองหลักสูตร

1

การตรวจสอบหลักสูตร

ว่า เป็นไปตามมาตรฐาน
หลักสูตร และ มาตรฐาน
คุณวุฒิ ตลอดจนการ
ตรวจสอบ โครงสร้าง
หลักสูตร การจัด
กระบวนการเรียนรู้ การวัด
และประเมินผลผู้เรียน ตามที่
ได้ออกแบบไว้ว่า บรรลุ
ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่
หลักสูตรกำหนด

2

การตรวจสอบการดำเนินการ จัดการศึกษา

ว่าเป็นไปตามที่กำหนดในหลักสูตร
โดยพิจารณาหลักฐานเชิงประจักษ์ที่
แสดงให้เห็นว่าบรรลุผลลัพธ์การ
เรียนรู้ของหลักสูตร กมอ.
ประกาศรับรองในรอบ 5 ปี

กรณีหลักสูตรได้รับการรับรองจาก
องค์กรภายนอกทั้งในและ
ต่างประเทศ จะได้รับการยกเว้น
การตรวจสอบในข้อนี้

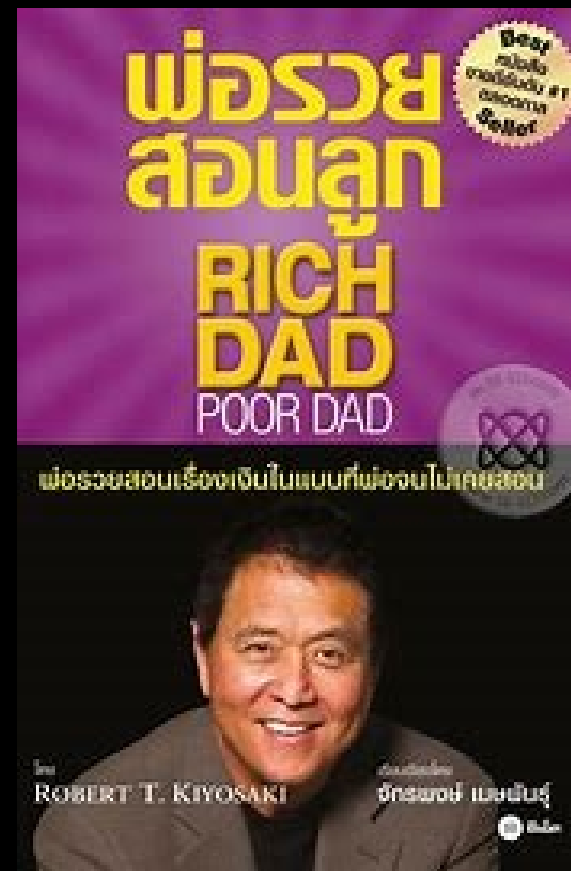
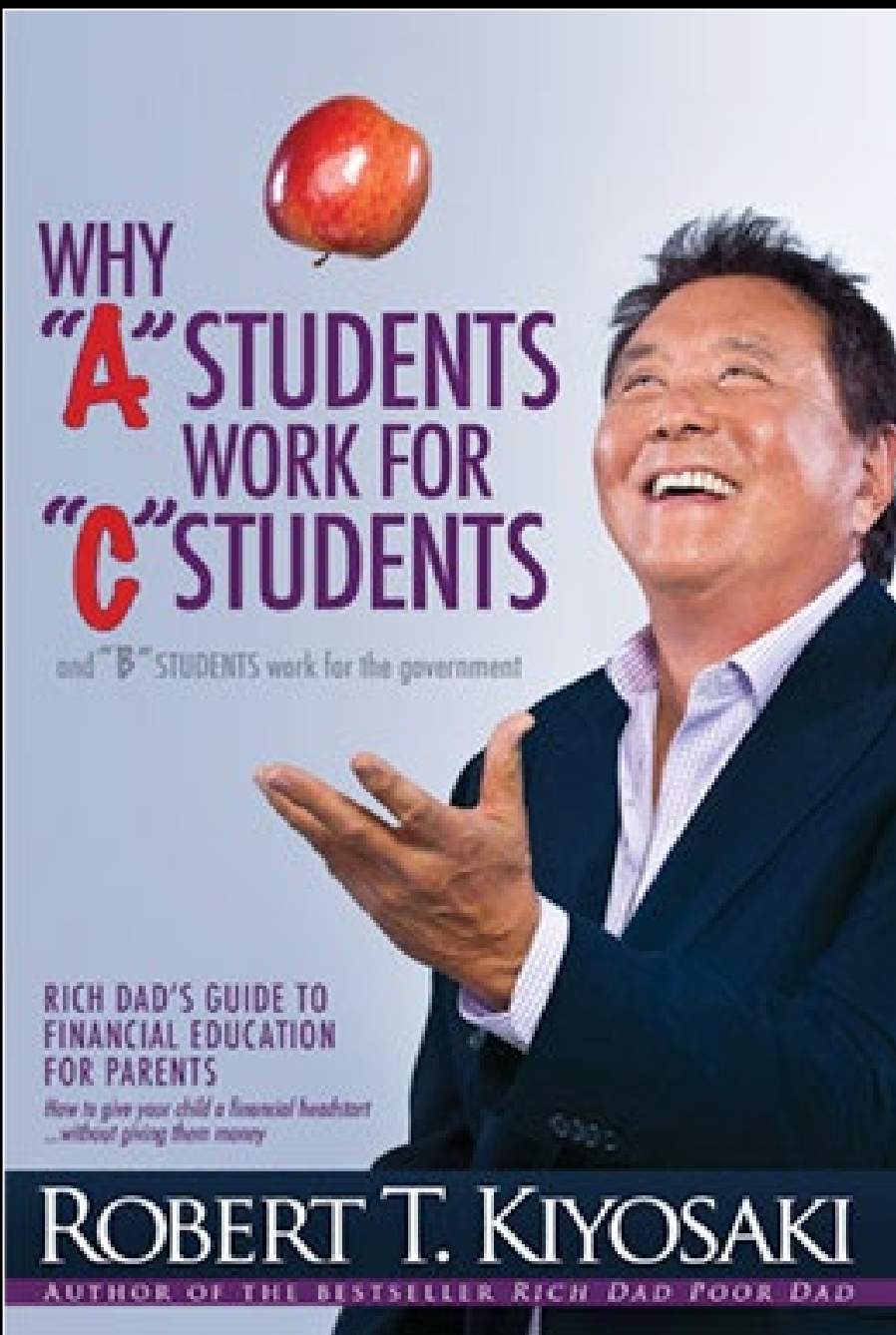
ตัวอย่างหลักฐานเชิงประจักษ์

- เอกสารประกอบการสอน ประมวลการสอน รายละเอียดการสอนและการประเมินผล
- คู่มือการทำปฏิบัติการ
- ข้อสอบ + กระดาษคำตอบของผู้เรียน
- แบบทดสอบย่อย
- รายงานของผู้เรียน
- รูปถ่ายการจัดการเรียนการสอน / การทำกิจกรรมต่าง ๆ
- การประเมินข้อสอบที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ (CLO)
- รายละเอียดการประเมินผลที่มั่นใจได้ว่าผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้
- ฯลฯ

คำถามกับ
วัตถุประสงค์ในการวัด LO

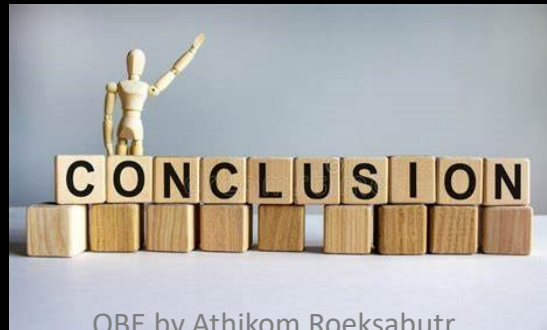
เคยเห็นหนังสือเล่มนี้มั๊ย

^ _ ^



สรุป

- เข้าใจบริบทของกฎกระทรวง และประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารหลักสูตรอุดมศึกษา เพื่อการจัดทำหลักสูตรแบบ OBE
- เข้าใจกลไกในการตรวจรับรองหลักสูตร และ การตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษาของหลักสูตร



Q & A

- ขอขอบคุณครับ ที่ตั้งใจฟัง แม้จะหลับ(ตา)บ้าง





สำหรับสถาบันอุดมศึกษา

คู่มือการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา

และการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา

เพื่อการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา



กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation

คำนำ

ในยุคการเปลี่ยนแปลงอย่างพลิกโฉมที่ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและการเปลี่ยนผ่านของความรู้เป็นไปอย่างรวดเร็ว ฉบับพิมพ์ และตลอดเวลา การศึกษาในปัจจุบันจึงต้องปรับตัวให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่ไม่เคยหยุดนิ่ง เพื่อพัฒนาบัณฑิตและกำลังคนให้มีทักษะและสมรรถนะสูงตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน สถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาในการผลิตบัณฑิต และกำลังคนให้มีศักยภาพพร้อมประกอบอาชีพที่เกิดขึ้นเพียงชั่วขณะและหรือยังไม่เกิดขึ้น สถาบันอุดมศึกษาจะพัฒนาหลักสูตร และจัดการศึกษาภายใต้สภาวะผันผวนและไม่ลงตัวอย่างไรที่สามารถประกันผลลัพธ์การเรียนรู้ให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด ตลอดจนสร้างความมั่นใจให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนมั่นใจว่าได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามความต้องการที่กำหนดไว้หรือเหนือกว่า

พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ.2562 ได้กำหนดสาระสำคัญเกี่ยวกับการกำกับดูแลเพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน โดยคำนึงถึงความเหมาะสม ความเป็นอิสระ และความแตกต่างของสถาบันอุดมศึกษาแต่ละประเภทและกลุ่มสถาบัน โดยเฉพาะมาตรา 55 มาตรา 56 และมาตรา 60 ได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา (กมอ.) ที่จะต้องตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาที่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติว่าเป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา และตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษาของหลักสูตรการศึกษา โดยจะให้การรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา เมื่อได้ตรวจสอบโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ว่าหลักสูตรการศึกษาได้ดำเนินการจัดการศึกษามีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

ในการนี้ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา (กมอ.) ในการประชุมครั้งที่ 11/2565 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565 ได้มีมติให้ความเห็นชอบคู่มือการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาและการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา เพื่อการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษาสำหรับสถาบันอุดมศึกษาแล้ว สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) โดยกองยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา (กคอ.) จึงได้จัดทำคู่มือการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาและการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา เพื่อการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษานี้ขึ้น สำหรับสถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อม เพื่อออกแบบหลักสูตรการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ ตอบสนองความต้องการผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีประสิทธิภาพ

และการจัดการศึกษาที่ประกันผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ในการออกแบบ และสอดคล้องกับมาตรฐาน
คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ตลอดจนประกันคุณภาพการจัดการศึกษา โดยดำเนินการควบคุมคุณภาพ
การจัดการศึกษาให้เป็นไปตามแนวทางที่ออกแบบไว้ และปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
ในทุกกระบวนการจัดการศึกษา เพื่อตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย
ที่เปลี่ยนแปลงไป

กองยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา

ธันวาคม 2565

สารบัญ

	หน้า
1. เป้าประสงค์และวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบและรับรอง มาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา	5
2. หลักการและแนวคิดการตรวจสอบและรับรอง มาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา	6
3. เกณฑ์การตัดสินการตรวจสอบและรับรอง มาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา	11
4. แนวทางการจัดทำเอกสารหลักสูตรการศึกษา เพื่อการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา	15
5. แนวทางการจัดทำรายงานผลการดำเนินการจัดการศึกษา เพื่อการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา	19
6. ขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา และการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา	21

1. เป้าประสงค์และวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบและรับรองมาตรฐาน การอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา

การตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา มีเป้าประสงค์และวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

1.1 เป้าประสงค์

เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนสถาบันอุดมศึกษาให้สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีมาตรฐานและคุณภาพ นำไปสู่การยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาในการผลิตกำลังคนที่มีศักยภาพ ตอบสนองการพัฒนาและเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

1.2 วัตถุประสงค์

- (1) เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาพัฒนาหลักสูตรการศึกษาที่มีมาตรฐานและคุณภาพ
- (2) เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ และมีการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
- (3) เพื่อสร้างความมั่นใจว่า ผู้เรียนและบัณฑิตมีผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นไปตามที่หลักสูตรศึกษากำหนด สามารถพัฒนาตนเองเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศได้

2. หลักการและแนวคิดการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษา ในหลักสูตรการศึกษา

การรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษาต้องดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้ตรวจสอบและการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2565 และนำหลักการการบริหารคุณภาพ และระบบบริหารงานที่เป็นสากลมาประยุกต์ใช้กับการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษาในบริบทของประเทศไทย สถาบันอุดมศึกษาต้องแสดงความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ ในการผลิตบัณฑิตให้ได้ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรการศึกษา โดยออกแบบและพัฒนาระบบและกลไก หรือวิธีการ พร้อมหลักฐานเชิงประจักษ์สำหรับการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาและตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา เพื่อการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา

2.1 หลักการ

การตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษาพิจารณาหลักสูตรการศึกษาตามหลักการพื้นฐาน 5 ประการ ดังต่อไปนี้

(1) การมุ่งเน้นผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย (Customer and Stakeholder Focus)

การดำเนินการที่มุ่งเน้นการตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังทั้งในปัจจุบันและอนาคตของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย และพยายามดำเนินการให้ได้เหนือความคาดหวัง (Beyond Expectation)

(2) การดำเนินงานเชิงกระบวนการ (Process Approach)

การดำเนินการที่มีประสิทธิภาพอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ที่ต้องการ โดยมีการถ่ายทอดให้เกิดความเข้าใจกระบวนการและจัดการกระบวนการต่าง ๆ ให้มีความสัมพันธ์ระหว่างกัน

(3) การตัดสินใจบนหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-Based Decision Making)

การดำเนินการบนพื้นฐานของการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลที่แสดงถึงหลักฐานเชิงประจักษ์ ซึ่งต้องแสดงให้เห็นถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcomes) ของผู้เรียน ตามที่หลักสูตรการศึกษาได้ออกแบบไว้และตามที่มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2565 กำหนดให้ผู้สำเร็จการศึกษาต้องมีผลลัพธ์การเรียนรู้อย่างน้อย 4 ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านลักษณะบุคคล

(4) การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง (Continuous Improvement)

การดำเนินงานภายใต้หลักการของการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อการรักษาไว้ซึ่งความพึงพอใจและความมั่นใจของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งในปัจจุบันและอนาคต ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลาและรวดเร็ว และทำให้เหนือความคาดหวัง (Beyond Expectation)

(5) การมุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcomes Focus)

การดำเนินงานให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยกำหนดเป้าหมายเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง การออกแบบกระบวนการ และการติดตามประเมินผลที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้

2.2 แนวคิด

แนวคิดการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา มุ่งเน้นที่ผลลัพธ์ (Outcome Based Education) และการบริหารคุณภาพ (Quality Management) โดยมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

(1) การออกแบบหลักสูตรการศึกษาที่ดีต้องกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิตที่มีลักษณะ ดังนี้

(1.1) ตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจให้กับผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย
(Customer and Stakeholder Focus)

(1.2) สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา

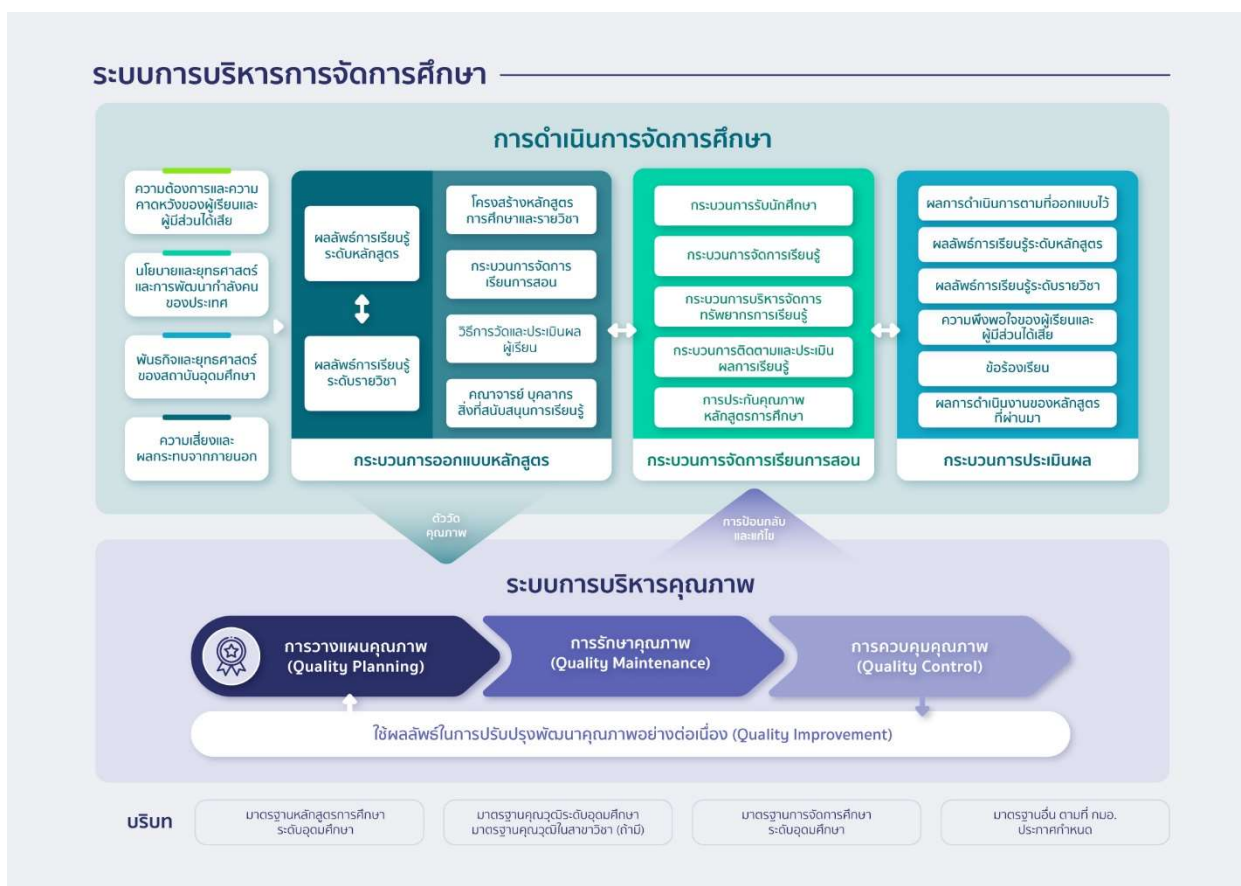
(1.3) สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา รวมทั้งมาตรฐาน
คุณวุฒิสภา หรือสาขาวิชา (ถ้ามี) หรือมาตรฐานระดับนานาชาติ
ที่คณะกรรมการรับรอง

(2) การดำเนินการจัดการศึกษาในหลักสูตรการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาต้องทำให้มั่นใจว่ามีการดำเนินการรักษาคุณภาพ (Quality Maintenance) และการควบคุมคุณภาพ (Quality Control) เป็นไปตามที่ออกแบบไว้ และเป็นไปตามหลักการพื้นฐาน 5 ประการ (ดังกล่าวข้างต้น)

(3) ผู้สำเร็จการศึกษามีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษารอบทุกประการ

ดังนั้น เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาเข้าใจเจตนารมณ์หลักการและแนวคิดการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา และเพื่อให้สามารถออกแบบหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิตให้สามารถทำงานภายใต้ความผันผวน และไม่ลงตัวในศตวรรษที่ 21 สถาบันอุดมศึกษาต้องพัฒนาหลักสูตรการศึกษา และจัดการศึกษาให้มีคุณภาพผลการศึกษาเรียนรู้ ที่ก่อให้เกิดผลลัพธ์สร้างบัณฑิตที่ทำงานตอบสนองความต้องการผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีประสิทธิภาพ และบัณฑิตสามารถพัฒนาต่อยอดผลลัพธ์การเรียนรู้ เพื่อให้ประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพที่มีการเปลี่ยนแปลงสูงตลอดเวลา นอกเหนือไปจากนี้ การตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษาจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับความหลากหลายของศาสตร์ สาขาวิชา และสถาบันอุดมศึกษาในศตวรรษที่ 21 วิธีการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา จึงเน้นหลักการและแนวคิดการตรวจสอบและรับรองมาตรฐาน

การอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษามากกว่าการกำหนดกฎเกณฑ์รายละเอียดเป็นประเด็น ๆ ตายตัวรูปแบบเดียว ซึ่งสามารถแสดงเป็นแบบจำลองสำหรับเป็นแนวทางพัฒนาหลักสูตร การศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา เพื่อการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษา ในหลักสูตรการศึกษา ดังแสดงในรูปที่ 1



รูปที่ 1 แสดงแบบจำลองการตรวจสอบหลักสูตรและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษา ในหลักสูตรการศึกษา

จากแบบจำลองดังแสดงในรูปที่ 1 การตรวจสอบหลักสูตรและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษา ในหลักสูตรการศึกษา จึงได้กำหนดกระบวนการตรวจสอบออกเป็น 2 กระบวนการ คือ กระบวนการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา และกระบวนการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา ซึ่งมีวัตถุประสงค์ของแต่ละกระบวนการ ดังนี้

กระบวนการที่ 1: กระบวนการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา จะพิจารณาตรวจสอบการออกแบบหลักสูตรการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ และการออกแบบระบบการบริหารจัดการศึกษา ตามแนวทางของการบริหารคุณภาพเป็นสำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการจัดการศึกษาของหลักสูตรจะเป็นไปตามแนวทางที่กำหนด สอดคล้องกับมาตรฐานและข้อกำหนดต่าง ๆ รับประกันให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด และตอบสนองตามความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งสถาบันอุดมศึกษาต้องจัดทำเอกสารหลักสูตรการศึกษาที่แสดงให้เห็นถึงกระบวนการดำเนินการออกแบบตามแนวทางสอดคล้อง (แต่ไม่จำเป็นต้องเหมือนทุกประการ) กับรูปแบบที่แสดงในรูปที่ 1 รวมถึงการวางแผนการควบคุม การติดตามประเมินผลการดำเนินการ และการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ชัดเจนว่า ทำไมจึงออกแบบตามที่แสดงในเอกสารหลักสูตรการศึกษาที่ส่งให้ตรวจสอบ

กระบวนการที่ 2: กระบวนการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา จะพิจารณาตรวจสอบผลลัพธ์ของการดำเนินการและประสิทธิผลของกระบวนการ โดยให้ความสำคัญกับหลักฐานเชิงประจักษ์ที่แสดงให้เห็นว่า หลักสูตรมีการดำเนินการให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดในขั้นตอนการออกแบบ โดยการบริหารคุณภาพด้วยการสำรวจตรวจตรา และพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานของกระบวนการต่าง ๆ และภาระหน้าที่ต้องทำให้สำเร็จอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษาให้กระบวนการและสิ่งที่เกี่ยวข้องอยู่ในสภาพที่ดีที่สุดตามที่กำหนดไว้ และมีแนวโน้มที่รับประกันได้ว่า ผู้เรียนมีการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรการศึกษากำหนดครบทุกประการ นอกจากนี้ เพื่อเป็นการแสดงความรับผิดชอบที่พิสูจน์ได้ว่า สถาบันอุดมศึกษามีการพัฒนาสมรรถนะการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด สถาบันอุดมศึกษาต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินการจัดการศึกษาที่มีหลักฐานเชิงประจักษ์ว่า สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม และวิเคราะห์หาช่องว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับที่คาดหวัง ตามจุดควบคุมและจุดตรวจเช็คที่กำหนดไว้ตลอดกระบวนการจัดการเรียนการสอน ตั้งแต่การออกแบบหลักสูตรการศึกษาเพื่อการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษา ในหลักสูตรการศึกษา

3. เกณฑ์การตัดสินการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษา ในหลักสูตรการศึกษา

ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย	เกณฑ์การตัดสิน
1. ผลลัพธ์การเรียนรู้	ผู้เรียนมีการเปลี่ยนแปลงหรือพัฒนาการของผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละด้านระหว่างเรียน และมีการสะสมจนมีแนวโน้มที่มั่นใจได้ว่าจะบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้โดยรวมที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษา	☐ ผ่าน ☐ ต้องปรับปรุง ☐ ไม่ผ่าน
2. โครงสร้างหลักสูตรการศึกษาและรายวิชา	- หลักสูตรการศึกษามีการกำหนดผู้มีส่วนได้เสียและวิธีการได้มา ซึ่งความต้องการและความคาดหวังอย่างไร ที่นำไปสู่การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ ที่สะท้อนความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่ครอบคลุมตามมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ และสะท้อนเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียนทั้งระยะสั้นและระยะยาว - การออกแบบโครงสร้างหลักสูตรการศึกษาและรายวิชา หรือโมดูลการเรียนรู้ มีความสัมพันธ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรการศึกษาอย่างไร ที่ทำให้ผู้เรียนสามารถสร้างองค์ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะทางวิชาการและวิชาชีพได้จริง	☐ ผ่าน ☐ ต้องปรับปรุง ☐ ไม่ผ่าน

ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย	เกณฑ์การตัดสิน
3. การจัดกระบวนการเรียนรู้	● การจัดกระบวนการเรียนรู้ กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีแสวงหาความรู้ ปลุกฝังให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต เกิดกรอบคิดแบบเติบโต (Growth Mindset) ได้อย่างไร ● การจัดกระบวนการเรียนรู้ ทำให้มั่นใจได้อย่างไรว่า ผู้เรียนสามารถนำสิ่งที่เรียนรู้ไปใช้กับโลกของการทำงานจริงได้ และตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง	☐ ผ่าน ☐ ต้องปรับปรุง ☐ ไม่ผ่าน
4. วิธีการวัด และ ประเมินผลผู้เรียน	● การออกแบบการวัด และ ประเมิน ผลลัพธ์การเรียนรู้และพัฒนาการของผู้เรียน มีวิธีการ เครื่องมือ และการกำหนดเกณฑ์การตัดสินผลที่น่าเชื่อถืออย่างไร ที่สะท้อนผลลัพธ์การเรียนรู้ที่แท้จริงของผู้เรียน ● มีวิธีการอย่างไร ในการทบทวน ตรวจสอบ กำกับ การให้ข้อมูลป้อนกลับ และการรายงาน ผลการเรียนรู้ ที่นำมาสู่การปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน ทั้งของผู้สอนและผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่า ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตร การศึกษา และรายวิชาคาดหวัง	☐ ผ่าน ☐ ต้องปรับปรุง ☐ ไม่ผ่าน

ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย	เกณฑ์การตัดสิน
5. ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตรและการบริหารคุณภาพ	● หลักสูตรการศึกษามีการวางแผนคุณภาพ (Quality Planning) การควบคุมคุณภาพ (Quality Control) และการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ในระหว่างดำเนินการหลักสูตร รวมถึง มีการจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์อย่างไร ● หลักสูตรการศึกษามีการนำข้อมูลการประเมินผลการจัดการศึกษาดังกล่าวมาใช้ในการทบทวน การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement) ของหลักสูตรการศึกษาอย่างไร เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด และผู้ใช้บัณฑิตมั่นใจว่าจะได้บุคลากรที่มีความสามารถตรงตามความต้องการและความคาดหวัง ● มีวิธีการอย่างไร ในการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรการศึกษาให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ	☐ ผ่าน ☐ ต้องปรับปรุง ☐ ไม่ผ่าน

การแปลความหมายของเกณฑ์การพิจารณารายประเด็น แบ่งออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

ผลการพิจารณา	ความหมาย
ผ่าน	มีหลักฐานเชิงประจักษ์ และผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับหลักการ แนวคิด และประเด็นการพิจารณาที่กำหนดครบถ้วน
ต้องปรับปรุง	ไม่ปรากฏหลักฐานเชิงประจักษ์ หรือผลการดำเนินงานไม่ครบถ้วนตามหลักการ แนวคิด และประเด็นการพิจารณาที่กำหนด โดยต้องปรับปรุงตามข้อเสนอแนะภายในเวลาที่กำหนด
ไม่ผ่าน	ไม่ปรากฏหลักฐานเชิงประจักษ์ หรือผลการดำเนินงานไม่ครบถ้วนตามหลักการ แนวคิด และประเด็นการพิจารณาที่กำหนด

การพิจารณาผลการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ระดับ ดังนี้

ผลการรับรองมาตรฐานฯ	ความหมาย
รับรอง	หลักสูตรการศึกษาดำเนินการได้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ และมีผลการพิจารณารายประเด็นในระดับ “ผ่าน” ทั้ง 5 ข้อ
ไม่รับรอง	หลักสูตรการศึกษาดำเนินการไม่สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ หรือ มีผลการพิจารณารายประเด็นในระดับ “ไม่ผ่าน” อย่างน้อย 1 ข้อ

4. แนวทางการจัดทำเอกสารหลักสูตรการศึกษาเพื่อการตรวจสอบ หลักสูตรการศึกษา

เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาสามารถจัดทำเอกสารหลักสูตรการศึกษาและหลักฐานเชิงประจักษ์ และมีความพร้อมรับการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา สถาบันอุดมศึกษาต้องจัดทำเอกสารหลักสูตรการศึกษาที่มีองค์ประกอบครบตามรายการที่กำหนดในข้อ 12 ของกฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2565 สถาบันอุดมศึกษาต้องออกแบบหลักสูตรการศึกษา โดยร้อยเรียงเชื่อมโยงรายการทั้ง 9 และที่อาจจะประกาศเพิ่มเติม โดยอาจไม่จำเป็นต้องเรียงลำดับข้อ แต่ต้องให้เป็นไปตามหลักการและแนวคิดที่กล่าวมาข้างต้น (หัวข้อที่ 2) และแสดงให้เห็นระบบการบริหารการจัดการศึกษาของหลักสูตรการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย การออกแบบหลักสูตรการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ การออกแบบการดำเนินการจัดการศึกษา และการออกแบบระบบการบริหารคุณภาพ (ดังแสดงในรูปที่ 1)

สถาบันอุดมศึกษาต้องให้ความสำคัญกับระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตรเชิงผลลัพธ์การเรียนรู้ ที่สะท้อนความต้องการและความคาดหวังของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย และเป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร และรายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา การออกแบบโครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต หรือโมดูลการเรียนรู้ การจัดกระบวนการเรียนรู้ และการประเมินผลการเรียนรู้ ต้องสอดคล้องไปในแนวทางเดียวกันกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด เพื่อให้มั่นใจว่าผู้เรียนทุกคนมีพัฒนาการสู่ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด

สำหรับมิติเชิงประกันคุณภาพหลักสูตร สถาบันอุดมศึกษาต้องแสดงให้เห็น โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ว่า สถาบันอุดมศึกษาออกแบบระบบบริหารคุณภาพ เพื่อประกันเชิงผลลัพธ์การเรียนรู้อย่างไร ตั้งแต่การวางแผนคุณภาพ การรักษาคุณภาพ และการควบคุมคุณภาพตลอดกระบวนการจัดการศึกษา โดยหลักสูตรการศึกษาออกแบบทุกองค์ประกอบ การจัดการศึกษาเป็นกระบวนการ และหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกันเป็นระบบ

อย่างไรก็ตาม แนวทางดังกล่าวนี้ เป็นเพียงคำแนะนำเพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาได้คำนึงถึงองค์ประกอบต่าง ๆ ในการออกแบบระบบการบริหารการจัดการศึกษา สถาบันอุดมศึกษาสามารถปรับใช้ได้ตามความเหมาะสม ตามอัตลักษณ์ของหลักสูตรการศึกษา แต่ต้องให้เป็นไปตามหลักการและแนวคิดการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา

4.1 การออกแบบหลักสูตรการศึกษา สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการออกแบบหลักสูตรการศึกษาเพื่อรับประกันผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ทุกคน ในเรื่องต่อไปนี้อย่างไร

- สถาบันอุดมศึกษา จำแนกกลุ่มผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรการศึกษาว่ามีกลุ่มใดบ้าง และแต่ละกลุ่มมีความต้องการและความคาดหวังที่สำคัญอะไรต่อการจัดหลักสูตรการศึกษา
- สถาบันอุดมศึกษา มีวิธีการในการรับฟังผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อค้นหาความต้องการและความคาดหวังอย่างไร
- สถาบันอุดมศึกษา มีวิธีการนำความต้องการและความคาดหวังของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย มากำหนดเป็นผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างไร
- สถาบันอุดมศึกษา ออกแบบโครงสร้างหลักสูตรการศึกษา กำหนดและเรียงลำดับรายวิชาหรือโมดูลการเรียนรู้ ออกแบบการจัดกระบวนการเรียนรู้ และออกแบบการประเมินผลการเรียนรู้อย่างไร เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่กำหนด
- สถาบันอุดมศึกษา ออกแบบกระบวนการ ตัววัดที่สำคัญอะไร และมีขั้นตอนการควบคุมอย่างไร เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแนวทางและมาตรฐานที่กำหนด

ในกรณีหลักสูตรปรับปรุง สถาบันอุดมศึกษาต้องระบุว่า มีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของหลักสูตรการศึกษาที่ผ่านมาอย่างไร ทั้งการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่เกิดขึ้นจริง ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียน บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิต องค์กรวิชาชีพ (ถ้ามี) ศิษย์เก่า ตลอดจนขอรับรองเรียนจากบุคคล หรือหน่วยงานภายนอก และบุคคลภายในสถาบันอุดมศึกษา และผลการประเมินคุณภาพภายนอกระดับหลักสูตร (ถ้ามี) เพื่อเป็นข้อมูลย้อนกลับในการปรับปรุงและพัฒนาการออกแบบหลักสูตรในประเด็นข้างต้น

4.2 การออกแบบการดำเนินการจัดการศึกษา สถาบันอุดมศึกษาออกแบบการดำเนินการจัดการศึกษา ตามแนวทางการบริหารคุณภาพที่ออกแบบไว้อย่างไร เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการดังกล่าวจะเป็นไปตามความต้องการของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย และแนวทางและมาตรฐานที่กำหนด รวมทั้งแสดงความรับผิดชอบที่พิสูจน์ได้ว่า สถาบันอุดมศึกษาทำให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังในเรื่องต่อไปนี้

- สถาบันอุดมศึกษา ออกแบบกระบวนการรับนักศึกษาอย่างไร ที่แสดงถึงระบบการรับสมัคร และขั้นตอนการรับเข้าศึกษาที่น่าเชื่อถือ ยุติธรรม และโปร่งใส มีข้อกำหนดคุณสมบัติผู้เข้าศึกษา วิธีการคัดเลือกผู้เรียน และระบบการจัดการข้อร้องเรียนและอุทธรณ์ที่ชัดเจน เหมาะสม และสามารถเข้าถึงได้
- สถาบันอุดมศึกษา ออกแบบการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีแสวงหาความรู้ ปฏิบัติให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต เกิดกรอบคิดแบบเติบโต และสามารถนำสิ่งที่เรียนรู้ไปใช้กับโลกของการทำงานจริงอย่างไร
- สถาบันอุดมศึกษา ออกแบบวิธีการวัดและประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้และพัฒนาการของผู้เรียน เครื่องมือ และเกณฑ์การตัดสินผล ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ รวมทั้ง มีกระบวนการติดตามความก้าวหน้าผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายวิชาและรายชั้นปีอย่างไร ที่ทำให้มั่นใจว่าผู้เรียนมีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษาครบทุกประการ มีพัฒนาการของผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละด้านระหว่างเรียน จนมีแนวโน้มที่มั่นใจได้ว่าจะบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้โดยรวมที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษา
- สถาบันอุดมศึกษา ออกแบบกระบวนการบริหารทรัพยากรการเรียนรู้ โดยบ่งชี้ จัดหา และดูแลคณาจารย์ เจ้าหน้าที่ที่สนับสนุน สิ่งอำนวยความสะดวก ทรัพยากรการเรียนรู้ และบริการช่วยเหลือให้อยู่ในสภาพที่เหมาะสม พร้อมใช้ และสอดคล้องตามแนวทางที่กำหนด ที่สนับสนุนให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้อย่างไร

ในกรณีหลักสูตรปรับปรุง หรือ หลักสูตรที่มีผู้สำเร็จการศึกษาแล้ว สถาบันอุดมศึกษาต้องวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของหลักสูตรการศึกษาที่ผ่านมา ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เกิดขึ้นจริงของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นข้อมูลย้อนกลับอย่างไร เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินการจัดการศึกษาในเรื่องข้างต้น

4.3 การออกแบบการบริหารคุณภาพ

สถาบันอุดมศึกษาออกแบบการบริหารคุณภาพ เพื่อให้มีการประกันคุณภาพเชิงผลลัพธ์ และมีการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่องในทุกกระบวนการจัดการศึกษา สถาบันอุดมศึกษาควรอธิบาย และแสดงให้เห็นว่าออกแบบในเรื่องต่อไปนี้อย่างไร

- **การวางแผนคุณภาพ (Quality Planning; QP)** มีการกำหนดกลุ่มและสำรวจความต้องการของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสียอย่างไร มีการนำความต้องการดังกล่าวมากำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้และตัววัดผลลัพธ์ดังกล่าวอย่างไร ตลอดจนมีการออกแบบหลักสูตร และกระบวนการที่เกี่ยวข้องอย่างไร เพื่อสร้างความมั่นใจว่าหลักสูตรจะสามารถดำเนินการได้ตามจุดประสงค์คุณภาพที่กำหนดไว้ และสร้างความพึงพอใจต่อผู้เรียน และผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ

- **การรักษาคุณภาพ (Quality Maintenance; QM)** มีการกำหนดวิธีการในการประเมินความรู้และทักษะของบุคคล ตลอดจนความเสี่ยงต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความมั่นใจได้อย่างไรว่า ระเบียบวิธีปฏิบัติ (procedure) ต่าง ๆ ที่ได้วางแผนไว้ จะได้มีการดำเนินการอย่างเคร่งครัด ตามที่กำหนดไว้ ก่อนการดำเนินการ และในกรณีที่พบว่าอาจจะมีความเสี่ยง หรือความรู้และทักษะของบุคลากรไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ มีการแก้ไขเพื่อการป้องกันปัญหาในการดำเนินการอย่างไร

- **การควบคุมคุณภาพ (Quality Control; QC)** มีการกำหนดแผนการควบคุม (control plan) จุดควบคุม (control point) และจุดตรวจสอบ (check point) ตลอดจนกระบวนการจัดการเรียนการสอนอย่างไร เพื่อทำให้มั่นใจว่ามีการตรวจสอบและติดตาม (monitoring) กระบวนการเพื่อการบ่งชี้ความผิดปกติของกระบวนการ และมีการปรับแก้ (adjustment) ให้กระบวนการได้มีการดำเนินการเป็นไปตามที่ได้รับการวางแผนไว้แต่แรก

- **การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement; QI)** มีการกำหนดวิธีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ ตลอดจนความพึงพอใจของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่องอย่างไร เพื่อกำหนดปัญหาความบกพร่องของกระบวนการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนการบริหารคุณภาพ เพื่อดำเนินการเปลี่ยนแปลง ให้กระบวนการดังกล่าวมีความสามารถในการบรรลุผลต่อความต้องการ เพื่อการลดและกำจัดความบกพร่องที่เกิดขึ้น สำหรับการลดความไม่พึงพอใจ ตลอดจนสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย

5. แนวทางการจัดทำรายงานผลการดำเนินการจัดการศึกษา เพื่อการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา

เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษามีความเข้าใจภาพรวม สามารถจัดทำรายงานผลการดำเนินการจัดการศึกษา ที่แสดงการดำเนินการที่เป็นระบบและสัมพันธ์เชื่อมโยงกัน พร้อมทั้ง จัดเตรียมหลักฐานเชิงประจักษ์เพื่อรับการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา รายงานผลการดำเนินการจัดการศึกษา และประสิทธิผลของระบบการบริหารจัดการศึกษา ตามแนวทางการบริหารคุณภาพที่ออกแบบไว้ในหลักสูตรที่ผ่านการตรวจสอบ บนพื้นฐานของการรายงานและวิเคราะห์ข้อมูลที่เหมาะสม

อย่างไรก็ตาม แนวทางดังกล่าวนี้ เป็นเพียงคำแนะนำในการจัดทำรายงานผลการดำเนินการจัดการศึกษา โดยสถาบันอุดมศึกษาสามารถปรับใช้ได้ตามความเหมาะสม

การรายงานผลการดำเนินการจัดการศึกษา สถาบันอุดมศึกษาแสดงผลการดำเนินการจัดการศึกษา และประสิทธิผลของระบบการบริหารจัดการศึกษา ในเรื่องต่อไปนี้อย่างไร

- สถาบันอุดมศึกษาแสดงและวิเคราะห์ให้เห็นว่าในแต่ละจุดควบคุม ผู้เรียนมีพัฒนาการผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร และในกรณีที่มีความแตกต่าง (ช่องว่าง) สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการพัฒนาเสริมให้ผู้เรียนมีพัฒนาการผลลัพธ์การเรียนรู้ได้ตามที่กำหนดอย่างไร ตลอดจนการดำเนินการใด ๆ ที่มีหลักฐานเชิงประจักษ์ว่า ผู้เรียนมีแนวโน้มบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรการศึกษาที่ผ่านการตรวจสอบ

- **ในกรณีที่หลักสูตรการศึกษา มีผู้สำเร็จการศึกษาและประกอบอาชีพแล้ว** สถาบันอุดมศึกษาแสดงและวิเคราะห์ให้เห็นว่า ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถทำงานเพื่อเลี้ยงชีพ ประสบความสำเร็จ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรการศึกษาที่ได้รับการรับรองในรอบก่อนหน้า

- สถาบันอุดมศึกษาแสดงให้เห็นว่า ในระหว่างดำเนินการหลักสูตร มีการวางแผนคุณภาพ มีการควบคุมคุณภาพ มีการบริหารความเสี่ยง มีการจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์ และดำเนินการรักษาคุณภาพอย่างไร เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาเป็นไปตามแนวทางและมาตรฐานที่กำหนด

- สถาบันอุดมศึกษาแสดงให้เห็นว่า มีกระบวนการทบทวนการดำเนินการ วิเคราะห์ข้อมูล และบ่งชี้ได้ว่าจะปรับปรุงแก้ไข เพื่อกำจัดสาเหตุของการดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามแนวทางและมาตรฐานที่กำหนดอย่างไร เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด และนำไปสู่การปรับปรุงกระบวนการต่าง ๆ ให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้น ทำให้ผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสียเกิดความพึงพอใจ

6. ขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา และการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา

การกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา และการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา มีขั้นตอนโดยสังเขปตามตารางและแผนภาพ ดังนี้

6.1 ขั้นตอนและระยะเวลาการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา

(กำหนดระยะเวลาภายใน 120 วัน)

ขั้นตอน	ระยะเวลา
1. สถาบันอุดมศึกษา จัดทำเอกสารหลักสูตรการศึกษา ตามรายการที่ กมอ.กำหนด และบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหลักสูตร ที่สำคัญลงในระบบ พร้อมทั้ง แนบเอกสารมติสภา สถาบันอุดมศึกษาที่อนุมัติ หรือ ให้ความเห็นชอบหลักสูตร การศึกษา และเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์อื่น ๆ เพื่อเป็นข้อมูล สนับสนุนให้กับคณะกรรมการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา	เสนอหลักสูตรที่สภาสถาบันอุดมศึกษารับรองมติ การอนุมัติ หรือให้ความเห็นชอบ
2. สป.อว. ตรวจสอบความสอดคล้องข้อมูลพื้นฐานของหลักสูตร และเอกสารหลักสูตรการศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร การศึกษาระดับอุดมศึกษา เพื่อจัดส่งผลการตรวจสอบ ความสอดคล้องให้คณะกรรมการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา พิจารณาตรวจสอบการออกแบบหลักสูตรการศึกษา ที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ การออกแบบการดำเนินการ จัดการศึกษา และการออกแบบการบริหารคุณภาพ	ภายใน 120 วันนับตั้งแต่วันที่ สถาบันอุดมศึกษาเสนอหลักสูตร ต่อ สป.อว. โดย
กรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา พิจารณาเอกสารแล้ว มีข้อมูลและเนื้อหาไม่เพียงพอ	1) สป.อว.พิจารณา ภายใน 30 วัน 2) ผู้ตรวจสอบ พิจารณาภายใน 60 วัน 3) กมอ.พิจารณาผล ภายใน 30 วัน

ขั้นตอน	ระยะเวลา
สถาบันอุดมศึกษาจะต้องจัดส่งข้อมูล/เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์เพิ่มเติม ภายในระยะเวลาที่กำหนด กรณีที่มีความจำเป็น อาจตรวจสอบข้อเท็จจริงจากการสัมภาษณ์ หรือ ตรวจสอบ ณ สถานที่จัดการเรียนการสอน	หมายเหตุ : ระยะเวลาการดำเนินการในแต่ละขั้นตอนเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
3. สป.อว. แจ้งให้สถาบันอุดมศึกษาทราบผลการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา 3.1 กรณีที่มีผลการตรวจสอบ “ผ่าน” ให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการตามแนวทางที่ออกแบบไว้ 3.2 กรณีที่มีผลการตรวจสอบ “ต้องปรับปรุง” สถาบันอุดมศึกษาต้องแก้ไขปรับปรุงหลักสูตรการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐาน ภายในระยะเวลา 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งผล เมื่อแก้ไขแล้ว ให้สถาบันอุดมศึกษาเสนอเอกสารหลักสูตรการศึกษา โดยเริ่มต้นใหม่ตั้งแต่ขั้นตอนที่ 1 กรณีที่ไม่แก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด กมอ.จะปรับผลการตรวจสอบเป็น “ไม่ผ่าน” 3.3 กรณีที่มีผลการตรวจสอบ “ไม่ผ่าน” ให้สถาบันอุดมศึกษาระงับการดำเนินการตามหลักสูตรการศึกษา ทั้งนี้ หากสถาบันมีความเห็นขัด หรือแย้งกับผลการพิจารณาของ กมอ. ให้ยื่นอุทธรณ์ผลการพิจารณาต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์	ยื่นอุทธรณ์ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งผล

ขั้นตอน	ระยะเวลา
4. สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการจัดการศึกษาตามแนวทางที่กำหนด ทั้งนี้ ในระหว่างที่ดำเนินการจัดการศึกษา สถาบันอุดมศึกษาที่มีความประสงค์จะปรับปรุงหลักสูตร โดยการปรับปรุงดังกล่าว ไม่ส่งผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลง ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษา ให้สถาบันอุดมศึกษา เสนอการปรับปรุงดังกล่าวต่อสภาสถาบันอุดมศึกษา และ ไม่ต้องแจ้งเรื่องการปรับปรุงหลักสูตรมายัง สป.อว. ยกเว้น การเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร กรณีที่สถาบันอุดมศึกษา มีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้รายงานข้อมูลการเปลี่ยนแปลง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในระบบฐานข้อมูลหลักสูตร ของ สป.อว. ให้เป็นปัจจุบัน ทั้งนี้ เป็นหน้าที่ของสภาสถาบันอุดมศึกษาที่ต้องกำกับ ดูแลให้การเปลี่ยนแปลงหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรการศึกษา ระดับอุดมศึกษา และมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา พร้อมทั้ง มีการเก็บข้อมูลหลักฐาน การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวทุกกรณี เพื่อรองรับการตรวจสอบ หลักสูตรการศึกษา และการจัดการศึกษาตามกฎหมาย กรณีการปรับปรุงหลักสูตรที่ส่งผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษา หรือเป็นการปรับปรุงผลลัพธ์การเรียนรู้ใหม่ ให้สถาบันอุดมศึกษา เสนอการปรับปรุงดังกล่าวต่อสภาสถาบันอุดมศึกษา และ สป.อว. เพื่อ สป.อว.จะได้ดำเนินการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาใหม่ อีกครั้ง	เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

6.2 ขั้นตอนและระยะเวลาการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา

(กำหนดระยะเวลาภายใน 180 วัน ยกเว้น หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรชั้นสูง กำหนดระยะเวลาภายใน 150 วัน)

ขั้นตอน	ระยะเวลา
5. สถาบันอุดมศึกษา จัดส่งรายงานผลการดำเนินการจัดการศึกษา ที่แสดงถึงผลการวิเคราะห์ดำเนินงานในปัจจุบัน เมื่อเทียบกับ ปีก่อนหน้า แนวโน้มของผลการดำเนินงาน รายงานผลการวิเคราะห์ ช่องว่าง และแผนการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรการศึกษา พร้อมทั้ง หลักฐานเชิงประจักษ์อื่น ๆ เพื่อการรับรองมาตรฐาน การอุดมศึกษาของหลักสูตรการศึกษา กรณีหลักสูตรการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา ที่ผ่านการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา และได้รับการ รับรองมาตรฐานโดยหน่วยงานประเมิน หรือ รับรองคุณภาพ ภายนอกในระดับอุดมศึกษาอื่น สถาบันอุดมศึกษาอาจเสนอหลักสูตร การศึกษานั้นให้ กมอ.พิจารณา เพื่อประกาศรับรองมาตรฐาน การอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษาเป็นรายกรณี โดยไม่ต้อง ตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา หรือ กรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินการ จัดการศึกษาพิจารณาแล้ว มีความเห็นว่าหลักสูตรการศึกษา สามารถแสดงข้อมูลและหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ชัดเจน สะท้อนให้เห็นว่า หลักสูตรสามารถดำเนินการจัดการศึกษา ได้ตามแนวทางที่ออกแบบไว้ และผู้เรียนมีผลลัพธ์การเรียนรู้ ตามที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษาครบทุกประการ และมีแนวโน้ม ที่มั่นใจได้ว่า จะบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้โดยรวมที่กำหนด ในหลักสูตร อาจไม่ต้องตรวจสอบ ณ สถานที่จัดการเรียนการสอน	เมื่อครบกึ่งหนึ่งของระยะเวลา การจัดการศึกษาของหลักสูตร การศึกษา

ขั้นตอน	ระยะเวลา
6. สถาบันอุดมศึกษา ร่วมกำหนดวันเวลาในการลงพื้นที่ จัดเตรียมเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ สถานที่ พร้อมทั้ง นัดหมายผู้บริหาร อาจารย์ผู้สอน นักศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษา ศิษย์เก่า และผู้มีส่วนได้เสียจากภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อตอบข้อซักถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับคณะกรรมการ ตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษาของหลักสูตรการศึกษา	ภายใน 180 วัน นับตั้งแต่วันที่ สถาบันอุดมศึกษาจัดส่งรายงาน ผลการดำเนินการจัดการศึกษา ต่อ สป.อว.โดย 1) สป.อว.พิจารณา ภายใน 30 วัน 2) ผู้ตรวจสอบพิจารณา ภายใน 90 วัน 3) กมอ.พิจารณาผล ภายใน 60 วัน
7. สป.อว. ตรวจสอบความครบถ้วนของรายงานผลตามที่กำหนด และจัดส่งรายงานผลดังกล่าว ให้คณะกรรมการตรวจสอบ การดำเนินการจัดการศึกษา เพื่อลงพื้นที่ตรวจสอบว่าหลักสูตร การศึกษาดำเนินการเป็นไปตามแนวทางที่ออกแบบไว้ ผู้เรียนมีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษา ครบทุกประการ และมีแนวโน้มที่มั่นใจได้ว่าจะบรรลุผลลัพธ์ การเรียนรู้โดยรวมที่กำหนดในหลักสูตร กรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินการ จัดการศึกษาพิจารณาเอกสารแล้ว มีข้อมูลและเนื้อหาไม่เพียงพอ สถาบันอุดมศึกษาจะต้องจัดส่งข้อมูล/เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ เพิ่มเติม ภายในระยะเวลาที่กำหนด	สำหรับ หลักสูตร ระดับ ประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรชั้นสูง ภายใน 150 วัน นับตั้งแต่วันที่ สถาบันอุดมศึกษาจัดส่งรายงาน ผลการดำเนินการจัดการศึกษา ต่อ สป.อว. โดย 1) สป.อว.พิจารณา ภายใน 15 วัน 2) ผู้ตรวจสอบพิจารณา ภายใน 75 วัน 3) กมอ.พิจารณาผล ภายใน 60 วัน หมายเหตุ : ระยะเวลาการ ดำเนินการในแต่ละขั้นตอน

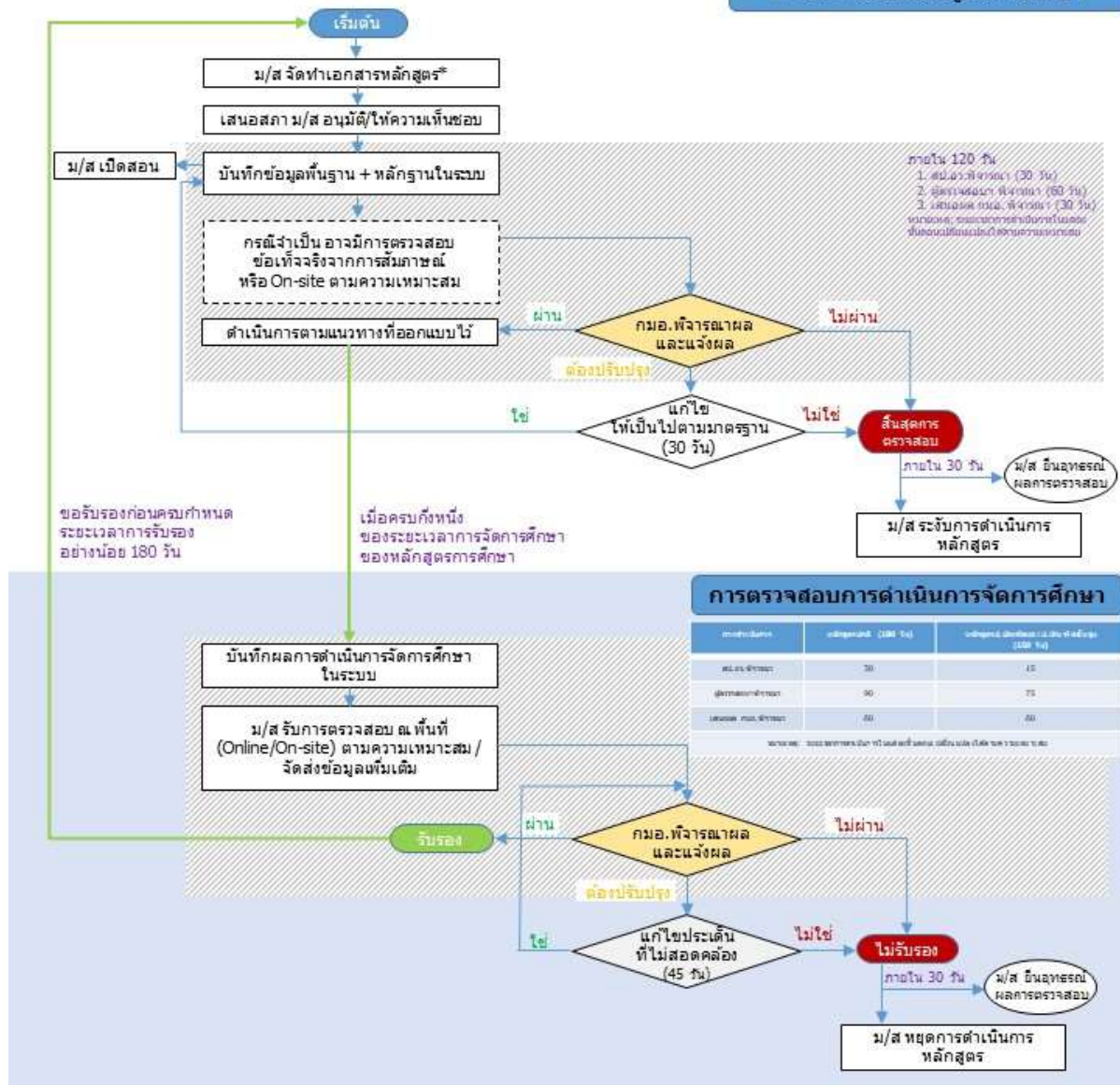
ขั้นตอน	ระยะเวลา
	เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
8. สป.อว. แจ้งให้สถาบันอุดมศึกษารับทราบทั้งกรณี “รับรอง” หรือ “ไม่รับรอง” มาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา 8.1 กรณีที่มีผลการตรวจสอบ “ผ่าน” จะประกาศรับรอง มาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา โดยมีระยะเวลา 5 ปี นับแต่วินิจฉัยครั้งแรกของหลักสูตรการศึกษา 8.2 กรณีที่มีผลการตรวจสอบ “ต้องปรับปรุง” สถาบันอุดมศึกษาแก้ไขตามประเด็นที่ไม่สอดคล้อง ภายในระยะเวลา 45 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งผล เมื่อแก้ไขแล้ว ให้สถาบันอุดมศึกษาเสนอรายงานผลการปรับปรุงแก้ไขต่อ กมอ. กรณีที่ไม่แก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด กมอ. จะปรับผลการตรวจสอบเป็น “ไม่ผ่าน” 8.3 กรณีที่มีผลการตรวจสอบ “ไม่ผ่าน” กมอ. จะเสนอเรื่องต่อรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาสั่งการให้สถาบันอุดมศึกษาหยุดการดำเนินการ หรือ ดำเนินการอื่นใดอันจำเป็นต่อไป และ สป.อว.จะประกาศผลการไม่รับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาให้ประชาชนทราบเป็นการทั่วไปผ่านเว็บไซต์ สป.อว. ทั้งนี้ หากสถาบันมีความเห็นขัด หรือแย้งกับ ผลการพิจารณาของ กมอ.ให้ยื่นอุทธรณ์ผลการพิจารณา ต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์	ยื่นอุทธรณ์ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งผล

ขั้นตอน	ระยะเวลา
9. ในช่วงเวลาที่ได้รับการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษา สถาบันอุดมศึกษาที่มีความประสงค์จะปรับปรุงหลักสูตร โดยการปรับปรุงดังกล่าว ไม่ส่งผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลง ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษา ให้สถาบันอุดมศึกษา เสนอการปรับปรุงดังกล่าวต่อสภาสถาบันอุดมศึกษา และไม่ต้องแจ้งเรื่องการปรับปรุงหลักสูตรมายัง สป.อว. ยกเว้นการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร กรณีที่สถาบันอุดมศึกษา มีการเปลี่ยนแปลง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้รายงานข้อมูลการเปลี่ยนแปลง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในระบบฐานข้อมูลหลักสูตร ของ สป.อว.ให้เป็นปัจจุบัน ทั้งนี้ เป็นหน้าที่ของสภาสถาบันอุดมศึกษาที่ต้อง กำกับดูแลให้การเปลี่ยนแปลงหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรการศึกษา ระดับอุดมศึกษา และมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา พร้อมทั้ง มีการเก็บข้อมูลหลักฐาน การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวทุกกรณี เพื่อรองรับการตรวจสอบ หลักสูตรการศึกษา และการจัดการศึกษาตามกฎหมาย กรณีการปรับปรุงหลักสูตร ที่ส่งผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษา หรือเป็นการปรับปรุงผลลัพธ์การเรียนรู้ใหม่ ให้สถาบันอุดมศึกษา เสนอการปรับปรุงดังกล่าวต่อสภาสถาบันอุดมศึกษา และ สป.อว. เพื่อ สป.อว. จะได้ดำเนินการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาใหม่ อีกครั้ง	ขอรับรองก่อนครบกำหนด ระยะเวลาการรับรอง อย่างน้อย 180 วัน

ขั้นตอน	ระยะเวลา
เมื่อหลักสูตรครบระยะเวลาการรับรองฯ ให้สถาบันอุดมศึกษาเสนอหลักสูตรการศึกษาเพื่อขอรับรองฯ ในวงรอบต่อไป	

แผนผังกระบวนการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษา

การตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา



* กรณีหลักสูตรปรับปรุง ให้พิจารณาประเด็นเพิ่มเติม ได้แก่

- ผลการดำเนินงานของหลักสูตรศึกษาที่ผ่านมา
- ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียน บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิต องค์กรวิชาชีพ ศิษย์เก่า
- ข้อร้องเรียน
- ผลการประเมินคุณภาพภายนอกระดับหลักสูตร (ถ้ามี)

- การดำเนินงานของ ม/ส
- การดำเนินงานของ สป.อว.

Check list การตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา

หลักสูตร สาขาวิชา (หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ.)

มหาวิทยาลัย

พิจารณาจากคู่มือการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา

ส่วนที่ 1 การตรวจสอบความสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา

1. ☐ วันเดือนปีที่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติหลักสูตร
2. ☐ ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติให้เปิดสอน
3. ☐ ชื่อหลักสูตร (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)
4. ☐ ชื่อปริญญา และชื่อย่อปริญญา (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) สอดคล้องกับ ประกาศ กมอ. เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา พ.ศ. ๒๕๖๕
5. ☐ จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรและโครงสร้างหลักสูตร สอดคล้องกับ ประกาศ กมอ. เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕
6. ☐ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคุณสมบัติ สอดคล้องกับ ประกาศ กมอ. เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕
7. ☐ อาจารย์ประจำหลักสูตรและคุณสมบัติ สอดคล้องกับ ประกาศ กมอ. เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕
8. ☐ แผนรับนักศึกษา กำหนดไว้ชัดเจน

ส่วนที่ 2 ประเด็นพิจารณา (ดูรายละเอียดที่เขียน และการอ้างอิงหลักฐานเชิงประจักษ์)

2.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้

- ☐ หลักสูตรมีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLO) ซึ่งได้มาจาก
 - ☐ ความต้องการและความคาดหวังของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย
 - ☐ นโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนากำลังคนของประเทศ
 - ☐ พันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ของสถาบันที่สอดคล้องกับการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา
 - ☐ ความเสี่ยงและผลกระทบจากภายนอก อาทิ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นโยบาย และสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ ในบริบทโลก
 - ☐ แหล่งอ้างอิง/เอกสารอ้างอิง ของที่มาในการกำหนด PLO (อาจทำรายการเอกสารอ้างอิงประกอบหรือทำลิงค์ไปยัง cloud)
- ☐ หลักสูตรมีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับ
 - ☐ ปรัชญา และวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่มุ่งสร้างคุณค่าเพิ่มสู่สังคมและผู้เรียน
 - ☐ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาในแต่ละระดับ
 - ☐ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา หรือสาขาวิชา (ถ้ามี)
- ☐ ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO) ต้องสามารถวัดได้ (Hint: SMART → Specific, Measurable, achievable, Relevant/Realistic, Time-bound/Timely)
 - ☐ อาจมี YLO, CLO และตารางความเชื่อมโยงระหว่าง CLO vs YLO และ YLO vs
 - ☐ มีตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่าง PLO กับ TQF-LO
- ☐ หลักสูตรมีการกำหนดวิธีการประเมินพัฒนาการผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจว่าผู้สำเร็จการศึกษาจะมีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนดในหลักสูตรครบทุกประการ

2.2 โครงสร้างหลักสูตรการศึกษาและรายวิชา

- ☐ การออกแบบโครงสร้างหลักสูตรการศึกษา มีความสัมพันธ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร การศึกษาที่ทำให้ผู้เรียนสามารถสร้างองค์ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะทางวิชาการและวิชาชีพได้จริง
- ☐ รายวิชาในหลักสูตรสัมพันธ์กับชื่อหลักสูตร
- ☐ หลักสูตรมีจุดเด่น รายวิชามีความทันสมัย ตอบโจทย์ความต้องการของตลาดแรงงานในอีก 4 ปีข้างหน้า
- ☐ การออกแบบรายวิชาหรือโมดูลการเรียนรู้ มีความสัมพันธ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร การศึกษาที่ทำให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้โดยรวมที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษา

2.3 การจัดกระบวนการเรียนรู้

- ☐ การออกแบบกระบวนการเรียนรู้กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีแสวงหาความรู้ ปลุกฝังให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต เกิดกรอบคิดแบบเติบโต (Growth Mindset) ได้

- ☐ การออกแบบกระบวนการเรียนรู้ทำให้มั่นใจได้ว่าผู้เรียนสามารถนำสิ่งที่เรียนรู้ไปใช้กับโลกของการทำงานจริงได้ และตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง
 - ☐ แสดงกลยุทธ์การจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย สามารถวัดผลที่สะท้อนผลลัพธ์การเรียนรู้ได้ (เริ่มจากกระบวนการเรียนรู้ในรายวิชาที่บรรลุ CLO)

2.4 วิธีการวัดและประเมินผู้เรียน

- ☐ การออกแบบการวัดและประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้และพัฒนาการของผู้เรียน มีวิธีการ เครื่องมือ และเกณฑ์การตัดสินผลที่น่าเชื่อถือและสะท้อนผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด
 - ☐ มีรายละเอียดเกณฑ์การตัดสินที่ชัดเจนในละวิธีของการวัดและประเมินผล
- ☐ การออกแบบการทบทวน ตรวจสอบ กำกับ การให้ข้อมูลป้อนกลับ การรายงานผลลัพธ์การเรียนรู้ที่นำมาสู่การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนทั้งของผู้สอนและผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่าผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด
- ☐ มีกลไกและกระบวนการในการเก็บหลักฐานเชิงประจักษ์ที่แสดงให้เห็นถึงการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา (CLO) แต่ละชั้นปี (YLO) และเมื่อจบหลักสูตร (PLO)

2.5 ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตรและการบริหารคุณภาพ

- ☐ หลักสูตรการศึกษามีการวางแผนคุณภาพ (Quality Planning) การควบคุมคุณภาพ (Quality Control) และการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการหลักสูตร รวมถึงการจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์
- ☐ กรณีสถิตปรับปรุง หลักสูตรการศึกษามีการนำข้อมูลการประเมินผลการจัดการศึกษามาใช้ในการทบทวนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement) ของหลักสูตรการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด และผู้ใช้บัณฑิตมั่นใจว่าจะได้บุคลากรที่มีความสามารถตรงตามความต้องการและความคาดหวัง
- ☐ มีวิธีการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรการศึกษาให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ

Comment:

รูปภาพกิจกรรม
วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗



รูปภาพกิจกรรม
วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗



รูปภาพกิจกรรม
วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

