



คำสั่งคณะกรรมการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนครพนม

ที่ ๑๔๖ /2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา

ด้วย สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดโครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ 2567 ภายใต้ชื่อ “โครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา” ในวันที่ 30 มิถุนายน 2567 ณ สำนักส่งเสริมรัฐวิเวก ตำบลนารายณ์ อำเภอมือ จังหวัดนครพนม โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่ออนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมการเข้าวัดทำบุญที่เป็นกิจกรรมของพุทธศาสนิกชน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|---|---------------------|
| 1.1 คณะบดีคณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ | ประธานกรรมการ |
| 1.2 รองคณบดีฝ่ายบริหารนโยบายและแผนงาน | กรรมการ |
| 1.3 รองคณบดีฝ่ายวิชาการและการศึกษาพิเศษ | กรรมการ |
| 1.4 รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและชุมชนสัมพันธ์ | กรรมการ |
| 1.5 รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี | กรรมการ |
| 1.6 หัวหน้าสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

1. ให้คำปรึกษา แนะนำแก่คณะกรรมการ และติดตามผลการดำเนินงาน
2. อำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการ ติดตามผลการดำเนินงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

2. คณะกรรมการดำเนินงานและเข้าร่วมโครงการ

- | | |
|---|---------------------|
| 2.1 นายสุทธิรักษ์ วิเศษสังข์ | ประธานกรรมการ |
| 2.2 ผศ.ดร. ชยานนท์ อวิคุณประเสริฐ | กรรมการ |
| 2.3 ดร. ศักดิ์ชัย ศรีสุข | กรรมการ |
| 2.4 นักศึกษาสาขาวิชาการจัดการกีฬา ชั้นปีที่ 1 | กรรมการ |
| 2.5 นักศึกษาสาขาวิชาการจัดการกีฬา ชั้นปีที่ 2 | กรรมการ |
| 2.6 นักศึกษาสาขาวิชาการจัดการกีฬา ชั้นปีที่ 3 | กรรมการ |
| 2.7 นางสาวนริศรา เปรมศรี | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

1. ดำเนินโครงการตามแผนงานที่วางไว้ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
2. ประสานงานกับทุกฝ่ายงานเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดโครงการ
3. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

/3.คณะกรรมการ...

3. คณะกรรมการฝ่ายแผน การเงิน บัญชีและพัสดุ

3.1 นางนัฐธิดา	อาชาวัง	ประธานกรรมการ
3.2 นางชื่นสมล	อินทร์หา	กรรมการ
3.3 นางสาวอมรรัตน์	ลาวงค์	กรรมการ
3.4 นางสาววราภรณ์	พันธุ์เมือง	กรรมการ
3.5 นางสาวสุจิตตรา	ถาวร	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

- โครงการ
1. รับผิดชอบในการจัดหาและเบิกจ่ายเงินที่ใช้ในโครงการ พร้อมทั้งกำกับ ดูแลการใช้เงินตาม
 2. จัดเตรียมเอกสารทางการเงินที่ใช้ในโครงการ ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
 3. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการบริหารที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัดและเต็มกำลังความสามารถ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วาที่รียตรีภูมิทร์ ฮงมา)
คณบดีคณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยนครพนม

ผู้พิมพ์: ๑๕๓๓
ผู้ทบทวน: ๑๕๓๓
ผู้ตรวจ: ๑๕๓๓