

ฉบับ



คำสั่งคณะกรรมการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนครพนม

ที่ ๐๖๘ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมให้ความรู้ระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา
แก่บุคลากร

ด้วย คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้ดำเนินการ
จัดโครงการอบรมให้ความรู้ระบบงานประกันคุณภาพการศึกษาแก่บุคลากร ในวันพุธที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมแก้วกาญจนา ชั้น ๖ คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้บุคลากรมีการพัฒนา
กระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพให้เพิ่มมากยิ่งขึ้น ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าว
สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม
พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมให้ความรู้ระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา
แก่บุคลากร มีรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ ผศ.ว่าที่ ร.ต.ภูมิรินทร์	ฮงมา	ประธานกรรมการ
๑.๒ ดร.สรวิทย์	งามสุทธิ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ ดร.ปิยาภัสร์	เจียรสุนทร	กรรมการ
๑.๔ นางสาวสุภัทรศรี	บุญประชุม	กรรมการ
๑.๕ นางสาวรสสุคนธ์	สุวรรณภูมิ	กรรมการ
๑.๖ ดร.วัชร	สุตะโคตร	กรรมการ
๑.๗ นางศัญญาภัทร์	สุทธิธนนท์ชัย	กรรมการ
๑.๘ นางนัฐธิดา	อาชาวัง	กรรมการ
๑.๙ นางสาวชรินทร์ทิพย์	แผ้วไรสง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ดูแลและควบคุมความเรียบร้อยในการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
ระเบียบทางราชการอย่างเคร่งครัด

๒. กำกับการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

๓. กำหนดกรอบ นโยบาย แนวทาง วิธีการ แก่คณะทำงาน

/๒. คณะกรรมการ...

๒. คณะกรรมการดำเนินงานและเข้าร่วมโครงการ

๒.๑ ดร.สรวิทย์	งามสุทธิ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวสุภัทรา	บุญประทุม	รองประธานกรรมการ
๒.๓ รศ.ดร.กรไชย	พรหมสัชร	กรรมการ
๒.๔ รศ.ดร.ยุวณู	กุลาคี	กรรมการ
๒.๕ ผศ.ดร.ขจิต	ณ กาฬสินธุ์	กรรมการ
๒.๖ ผศ.ดร.ภัทริกา	ชินช่าง	กรรมการ
๒.๗ ผศ.ดร.ศศิฉาย	พิมพ์พรรค	กรรมการ
๒.๘ ผศ.ดร.ชยานนท์	อวิคุณประเสริฐ	กรรมการ
๒.๙ ผศ.ระวีวรรณ	ฮงมา	กรรมการ
๒.๑๐ ผศ.บัวจันทร์	อินธิโส	กรรมการ
๒.๑๑ ผศ.ณัฐกฤตา	ศรีเมือง	กรรมการ
๒.๑๒ ผศ.จิตติยา	เสรีวัฒน์	กรรมการ
๒.๑๓ ผศ.วิทยา	บุญสุข	กรรมการ
๒.๑๔ ดร.สายทิพย์	จะโนภาษ	กรรมการ
๒.๑๕ ดร.นิตยา	โพธิ์ศรีจันทร์	กรรมการ
๒.๑๖ ดร.จรรยารัตน์	พฤษานันท์	กรรมการ
๒.๑๗ ดร.วัชร	สุตะโคตร	กรรมการ
๒.๑๘ ดร.อภิ	คำเพราะ	กรรมการ
๒.๑๙ ดร.ศราวุธ	ราชมนี	กรรมการ
๒.๒๐ ดร.ปิยาภักดิ์	เจียรสุนนท์	กรรมการ
๒.๒๑ ดร.ดารณี	เกตุขมภู	กรรมการ
๒.๒๒ ดร.พรหมภัสสร	ชุนหบุญญทิพย์	กรรมการ
๒.๒๓ นางสุพรรณิ	เขียวไกร	กรรมการ
๒.๒๔ นางสาวพณิฐา	ยงพิทยาพงศ์	กรรมการ
๒.๒๕ นางนิสากร	พุทธรังค์	กรรมการ
๒.๒๖ นางเพ็ญพัทธ์	รัตนงาม	กรรมการ
๒.๒๗ นางสาวจิราพร	รัตนโกสม	กรรมการ
๒.๒๘ นางสาวปิยธิดา	รัตนรามา	กรรมการ
๒.๒๙ นายรัฐวุฒิ	เจาลา	กรรมการ
๒.๓๐ นายฉัตรชัย	แสงจันทร์	กรรมการ
๒.๓๑ นางสาวดวงกัทย	ณ นครพนม	กรรมการ
๒.๓๒ นางนิภาภัทร	พงษ์โสภณ	กรรมการ
๒.๓๓ นางปิ่นอัมภรณ์	มะลีย์	กรรมการ

/๒.๓๔ นาย...

๒.๓๔ นายกิตติศักดิ์	มะลัย	กรรมการ
๒.๓๕ นายจิม	ยีนนาน	กรรมการ
๒.๓๖ นางยอตร์ก	สายสิญจน์	กรรมการ
๒.๓๗ นายชินาพัฒน์	สกุลราศรีสวย	กรรมการ
๒.๓๘ นางสาวพัชรนิกันต์	พงษ์ธนู	กรรมการ
๒.๓๙ นางสาววชิรนนท์	ป้อม	กรรมการ
๒.๔๐ นายณัฐพงศ์	เขียวศรี	กรรมการ
๒.๔๑ นายวัฒนา	ศรีวรมย์	กรรมการ
๒.๔๒ นายคงฤทธิ	รวิงษ์	กรรมการ
๒.๔๓ นางสาวสุชีวา	สิทธิจินดา	กรรมการ
๒.๔๔ นายสุทธิรักษ์	วิเศษสังข์	กรรมการ
๒.๔๕ นางสาวนริศรา	เปรมศรี	กรรมการ
๒.๔๖ นายศักดิ์ชัย	ศรีสุข	กรรมการ
๒.๔๗ นางศิญาภัสร์	สุทธิธินันท์ชัย	กรรมการ
๒.๔๘ นางสาวรสสุคนธ์	สุวรรณภูมิ	กรรมการ
๒.๔๙ นางพนมพร	วชิรขจร	กรรมการ
๒.๕๐ นางนัฐธิดา	อาษาวัง	กรรมการ
๒.๕๑ นางสาวชรินทร์ทิพย์	แผ้วไธสง	กรรมการและเลขานุการ
๒.๕๒ นางสาววิภาดา	หล้าบา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๕๓ นางพัชราภรณ์	ลองจำนงค์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๕๔ นางสาวชุติมณฑิ	ปือกศรีจันทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. วางแผนและกำหนดรูปแบบการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วง ตามวัตถุประสงค์
๒. ดำเนินงานตามโครงการ
๓. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่และโสตทัศนูปกรณ์

๓.๑ นางสาวสุภัทรรชี่	บุญประชุม	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายรัตนพล	จันทร์ปาน	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นายประไพพงษ์	พรหมชาติ	กรรมการ
๓.๔ นางสาวผุสดี	โพธิ์ชัย	กรรมการ
๓.๕ นางสาวสรัญญา	ลาวงค์	กรรมการ
๓.๖ นางสาวศรีจันทร์	ชันมา	กรรมการ
๓.๗ นางสาววิไลลักษณ์	ศรีบุตร	กรรมการ

/๓.๘ นางสาว...

๓.๘ นางสาวจันทิรา	วิเศษสุนทร	กรรมการ
๓.๙ นายชูเกียรติ	กันทะสีพรม	กรรมการ
๓.๑๐ นายณัฐพงษ์	บริบูรณ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ให้การอำนวยความสะดวกในการจัดงานอาทิเช่น โต๊ะ เก้าอี้ และอุปกรณ์ต่าง ๆ
๒. อำนวยความสะดวกเรื่องโสตทัศนูปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่ฝ่ายจัดงาน

ต้องการ

๓. ดูแลและจัดเก็บสถานที่ให้เกิดความเรียบร้อยเป็นระเบียบในการดำเนินกิจกรรม

๔. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการและปฐมคม

๔.๑ นางสาววราภรณ์	พันธุ์เมือง	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวมุสดี	โพธิ์ชัย	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นางสาวอรพรรณ	สุวรรณมาโจ	กรรมการ
๔.๔ นางสาวมุสดี	นนท์ไพรวัน	กรรมการ
๔.๕ นางสาวสรัญญา	ลาวงค์	กรรมการ
๔.๖ นางสาวจันทิรา	วิเศษสุนทร	กรรมการ
๔.๗ นางสาวศรีจันทร์	ชั้นมา	กรรมการ
๒.๘ นางสาววิไลลักษณ์	ศรีบุตร	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มสำหรับโครงการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

๕.๑ นางสาวสุภัทรี	บุญประชุม	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางนัฐธิดา	อาชาวัง	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นางชื่นสมล	อินทร์หา	กรรมการ
๕.๔ นางสาวอมรรัตน์	ลาวงค์	กรรมการ
๕.๕ นางสาววราภรณ์	พันธุ์เมือง	กรรมการและเลขานุการ
๕.๖ นางสาวสุจิตตรา	ถาวร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. รับผิดชอบในการจัดหาวัสดุและเบิกจ่ายเงินที่ใช้ในโครงการ พร้อมทั้งกำกับ ดูแล การใช้เงินตามโครงการ ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยนครพนม ดำเนินการ เบิกจ่ายเงินจัดทำชุดเบิกตามระเบียบราชการ
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

/๖. คณะกรรมการ...

๖. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพและติดตามประเมินผล

๖.๑ อาจารย์ ดร.สรวิทย์	งามสุทธิ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวชรินทร์ทิพย์	แผ้วไธสง	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นางสาวชุติมณฑ	ป็อกศรีจันทร์	กรรมการ
๖.๔ นางพัชราภรณ์	ลองจำนงค์	กรรมการ
๖.๕ นางสาวอมรรัตน์	ลาวงค์	กรรมการ
๖.๖ นางสาวผุสดี	นนท์ไพรวัน	กรรมการ
๖.๗ นางสาววิกานดา	หล้าบา	กรรมการ
๖.๘ นายคณธร	เกตุแย้ม	กรรมการ
๖.๙ นางสาวจิราภา	ปะวัง	กรรมการ
๖.๑๐ นายศุภวุฒิ	ศิริรักษ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. บันทึกภาพและรวบรวมภาพเพื่อทำสรุปผลการดำเนินงาน
๒. จัดทำเอกสารการประเมินผลโครงการ
๓. สรุปผลการประเมินโครงการเพื่อทำเอกสารสรุปผลรายงานต่อผู้บังคับบัญชา
๔. งานอื่นๆ ที่คณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการดำเนินงานมอบหมาย

หน้าที่

ทั้งนี้ขอให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบได้ปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ
เพื่อประโยชน์แก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรีภูมินทร์ ฮงมา)
คณบดีคณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยนครพนม

ผู้พิมพ์
ผู้ทวน
ผู้ตรวจ
.....