



คำสั่งคณะกรรมการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนครพนม  
ที่ ๐๔๗ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการศึกษาดูงานด้านวิทยาศาสตร์การกีฬา

ด้วย สาขาวิชาการจัดการกีฬา คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดโครงการศึกษาดูงานด้านวิทยาศาสตร์การกีฬา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในระหว่างวันที่ ๒ - ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ สถานที่ศึกษาดูงาน ประกอบด้วย ๑) สำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย ภาค ๓ จังหวัดนครราชสีมา และ ๒) สถานกีฬาและสุขภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการเปิดโลกทัศน์ด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกีฬาให้กับนักศึกษาและอาจารย์แล้วนั้น ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

|                                                 |                     |
|-------------------------------------------------|---------------------|
| ๑.๑ คณะบดีคณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ | ประธานกรรมการ       |
| ๑.๒ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ                         | กรรมการ             |
| ๑.๓ รองคณบดีฝ่ายแผนและประกันคุณภาพ              | กรรมการ             |
| ๑.๔ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบัญชีและการเงิน             | กรรมการ             |
| ๑.๕ รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี                | กรรมการ             |
| ๑.๖ หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการกีฬา                | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำแก่คณะกรรมการ และติดตามผลการดำเนินงาน
๒. อำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการ ติดตามผลการดำเนินงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการดำเนินงานและเข้าร่วมโครงการ

|                          |                |                     |
|--------------------------|----------------|---------------------|
| ๒.๑ นายสุทธิรักษ์        | วิเศษสังข์     | ประธานกรรมการ       |
| ๒.๒ ผศ.ดร. ชยานนท์       | อวิคุณประเสริฐ | กรรมการ             |
| ๒.๓ นางสาวนริศรา         | เปรมศรี        | กรรมการ             |
| ๒.๔ นายประชาชาติ         | อ่อนคำ         | กรรมการ             |
| ๒.๕ นักศึกษา             | ชั้นปีที่ ๒    | กรรมการ             |
| ๒.๖ นักศึกษา             | ชั้นปีที่ ๓    | กรรมการ             |
| ๒.๗ ว่าที่ร้อยตรีจิระชัย | คาระวะ         | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. ดำเนินโครงการตามแผนงานที่วางไว้ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. ประสานงานกับทุกฝ่ายงานเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดโครงการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายแผน การเงิน บัญชีและพัสดุ

|     |                            |                     |
|-----|----------------------------|---------------------|
| ๓.๑ | นางนัฐธิดา อาชาวัง         | ประธานกรรมการ       |
| ๓.๒ | นางสาวอมรรรัตน์ ลาวงศ์     | กรรมการ             |
| ๓.๓ | นางสาววรารภรณ์ พันธุ์เมือง | กรรมการ             |
| ๓.๔ | นางสาวสุจิตตรา ภาพร        | กรรมการ             |
| ๓.๕ | นางชื่นสมล อินทร์หา        | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

- โครงการ
๑. รับผิดชอบในการจัดหาและเบิกจ่ายเงินที่ใช้ในโครงการ พร้อมทั้งกำกับ ดูแลการใช้เงินตาม
  ๒. จัดเตรียมเอกสารทางการเงินที่ใช้ในโครงการ ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
  ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการบริหารที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัดและเต็มกำลังความสามารถ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชจิต ณ กาฬสินธุ์)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยนครพนม

ผู้พิมพ์... ธีรชัย  
ผู้ทบทวน...  
ผู้ตรวจ...