



บันทึกข้อความ

คณะวิทยาการจัดการฯ
2000
รับที่ E-4 พ.ย. 2567
วันที่.....เวลา.....
ผู้รับ.....

ส่วนราชการ คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนครพนม โทร. ๐๔๒-๕๘๗๒๘๘

ที่ อว ๐๖๐๘.๘/ ๒๐๐๐

วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโครงการคลินิกวิชาการฯ

เรียน คณบดีคณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย งานวิจัยและคลินิกวิชาการ ฝ่ายวิชาการและการศึกษาพิเศษ คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีเป้าหมายในการพัฒนาการก้าวเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรภายในคณะฯ เพื่อการพัฒนาตนเองและอำนวยความสะดวกต่อหน่วยงานองค์กรทางการศึกษาที่สังกัด การก้าวเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการจำเป็นต้องมีการจัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อให้ทราบเส้นทาง บริบท องค์ประกอบต่างๆ ในการเตรียมความพร้อม สะสมและสร้างสรรค์ผลงาน สร้างสรรค์ สภาพแวดล้อมเพื่อการบ่มเพาะและเลือกช่องทางความชำนาญ ความเข้าใจในความจำเป็นและบริบทต่าง ๆ นั้น

ในการนี้ งานวิจัยและคลินิกวิชาการ ฝ่ายวิชาการและการศึกษาพิเศษ คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้จัดโครงการคลินิกวิชาการ กิจกรรม “อบรมเชิงวิชาการ เรื่อง เทคนิคการเขียนเอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน และตำรา เพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ” โดยขอเบิกจากงบประมาณเงินรายได้บำรุงการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ งบประมาณหมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ สนับสนุนงานวิชาการ จำนวนเงิน ๙,๑๐๐ บาท (เก้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) งานวิจัยและพัฒนา จึงขออนุญาตนำเสนอโครงการดังกล่าวฯ และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป

เรียน คณบดี/รองคณบดีฝ่ายบริหาร

เพื่อโปรด
☒ทราบ ☐อนุญาต/อนุมัติ
☒พิจารณา ☐ลงนาม
เห็นควร.....
อื่นๆ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสุจิตรา ธาราวัง)

รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี

เรียน คณบดี

ได้ตรวจสอบงบประมาณ.....จ.กศ.๖๕ (๔. 2.31)

มีขอคงประมาณคงเหลือ.....๒๐,๐๐๐.....บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา
๑/๓๔-๖๗

๒๕๖๗

(นางสาวชรินทร์ทิพย์ แผ้วไธสง)

นักวิชาการศึกษา คำสั่ง

ปฏิบัติ งานวิจัยและพัฒนา

☒ทราบ
☐ตามเสนอ
☐อนุญาต
☒อนุมัติ

เรียน คณบดี

เพื่อโปรด

☐ทราบ ☐อนุญาต
☒พิจารณา ☒อนุมัติ
เห็นควร.....

(นางสาวศุภพัชรีย์ บุญประชุม)

รองคณบดีฝ่ายบริหารนโยบายและแผนงาน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วาทีรียะตรีภูมิรินทร์ ยงมา)
คณบดีคณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒๙ พ.ย. ๖๗

(นางสาวสุจิตตรา ธาราวัง)

นักวิชาการเงินและบัญชี

๔ พ.ย. ๒๕๖๗

ชื่อโครงการ คลินิกวิชาการ

กิจกรรม “อบรมเชิงวิชาการ เรื่อง เทคนิคการเขียนเอกสารประกอบการสอน
เอกสารคำสอน และตำรา เพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ”

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวิจัยและคลินิกวิชาการ ฝ่ายวิชาการและการศึกษาพิเศษ

คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนครพนม

๑. หลักการและเหตุผล

การก้าวเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการเป็นทั้งหนทางเพื่อการพัฒนาตนเองของผู้สอนและอำนวยผลต่อหน่วยงานองค์การทางการศึกษาที่สังกัด การก้าวเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการจำเป็นต้องมีการจัดกระบวนการทัศน์เพื่อให้ทราบเส้นทาง บริบท องค์ประกอบต่างๆ ในการเตรียมความพร้อม สะสมและสร้างสรรค์ผลงาน สร้างสรรค์ สภาพแวดล้อมเพื่อการบ่มเพาะและเลือกช่องทางความชำนาญ ความเข้าใจในความจำเป็นและบริบทต่าง ๆ จะนำมาซึ่งทัศนคติที่ถูกต้อง เพื่อให้การเตรียมความพร้อมโดยการเรียนรู้ทำความเข้าใจเกิดเป็นรูปธรรม และเป็นต้นแบบในการสร้างสรรค์ผลงานวิชาการในขั้นต้น ผ่านการเรียนรู้จากผู้มีประสบการณ์ในการสร้างผลงานวิชาการ ก่อให้เกิดการพัฒนาศักยภาพของผู้สอนในการสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการของตนเองต่อไป

ประกอบกับบุคลากรในทุกสาขาวิชา สามารถเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาการสร้างผลงานทางวิชาการซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการสะสมผลงาน ได้แก่ การนำเอาประสบการณ์จากงานบริการวิชาการที่กระทำร่วมกันมาสร้างเป็นบทความตีพิมพ์เผยแพร่ และมีกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์ที่มีความจำเพาะในการให้คำแนะนำแตกต่างกันไป จึงเห็นว่านอกจากการรับรู้ข้อมูลของการก้าวสู่การขอตำแหน่งทางวิชาการสร้างความเข้าใจเพื่อการเตรียมความพร้อมแล้วเพื่อให้ปรากฏผลเป็นรูปธรรม และสนับสนุนการสร้างพื้นฐานการเขียนตำรา บทความวิชาการร่วมกันจึงเห็นสมควรให้มีจัดโครงการคลินิกวิชาการ กิจกรรมการให้ความรู้ในการเขียนตำรา และการเขียนเอกสารประกอบการสอน เพื่อเข้าสู่กระบวนการขอตำแหน่งทางวิชาการ บุคลากรสายวิชาการ ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์ทั้งต่อคณาจารย์คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการเขียนตำราและเอกสารทางวิชาการ เพื่อเข้าสู่กระบวนการขอตำแหน่งทางวิชาการ

๒. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรมีการดำเนินการผลิตผลงานและมีการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

๓. เพื่อเรียนรู้หลักการและวิธีการเขียนตำราและเอกสารประกอบการสอน ผลงานทางวิชาการ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมเข้าสู่กระบวนการขอตำแหน่งทางวิชาการ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๑. บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๕๑ คน

๒. วิทยากร จำนวน ๑ คน

๔. วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการ
๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
๔. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อแบ่งหน้าที่
๕. ดำเนินงานตามโครงการ
๖. สรุปผลการดำเนินงาน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

วันจันทร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมแก้วกาญจนา ชั้น ๖ คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๖. วิทยากร

ศาสตราจารย์ ดร.กุลธิดา ท้วมสุข คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

๗. งบประมาณ

งบประมาณเงินรายได้บำรุงการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ งบดำเนินงานหมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ สนับสนุนงานวิชาการ จำนวนเงิน ๙,๑๐๐ บาท (เก้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) มีรายละเอียดดังนี้

รายการ	รายละเอียด	จำนวนเงิน (บาท)
งบดำเนินงาน	๖.๑ ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารว่าง (๕๒ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)	๓,๖๔๐
	๖.๒ ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารกลางวัน (๕๒ คน x ๘๐ บาท x ๑ มื้อ)	๔,๑๖๐
	๖.๓ ค่าจ้างเหมาจัดทำเอกสาร (๕๒ ชุด x ๒๕ บาท)	๑,๓๐๐
	รวมทั้งสิ้น (เก้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)	๙,๑๐๐

หมายเหตุ : สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๘. ตัวชี้วัดโครงการ

๑. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑ (จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน)
๒. กลุ่มเป้าหมายที่กำหนดเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. คณาจารย์ภายในคณะฯ ได้รับความรู้และมีการวางแผนเพื่อการผลิตผลงานทางวิชาการเข้าสู่กระบวนการขอตำแหน่งทางวิชาการในอนาคต
๒. คณาจารย์เกิดพื้นฐานในการเขียนผลงานวิชาการจากการร่วมกันพัฒนาบทความฯ นำไปสู่การสร้างผลงานทางวิชาการของตนเองต่อไป
๓. คณะฯ มีจำนวนคณาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชรินทร์ทิพย์ แผ้วไธสง)
นักวิชาการศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(อาจารย์ ดร.สรวิทย์ งามสุทธิ)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและการศึกษาพิเศษ
คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนันทิดา อาชาวัง)
รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี
คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(อาจารย์สุภัทธรชรี บุญประชุม)
รองคณบดีฝ่ายบริหารนโยบายและแผนงาน
คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรีภูมิรินทร์ ฮงมา)
คณบดีคณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยนครพนม

กำหนดการ
โครงการคลินิกวิชาการ กิจกรรม “อบรมเชิงวิชาการ
เรื่อง เทคนิคการเขียนเอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน และตำรา เพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ”
คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนครพนม
วันจันทร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมแก้วกาญจนา ชั้น ๖ คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เวลา	กิจกรรม
เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๘.๓๑ - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดโครงการคลินิกวิชาการ กิจกรรม “อบรมเชิงวิชาการ เรื่อง เทคนิคการเขียนเอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน และตำรา เพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ” โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรีภูมินทร์ ฮงมา (คณบดีคณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ)
เวลา ๐๙.๐๑ - ๑๒.๐๐ น.	อบรมเชิงวิชาการ เรื่อง เทคนิคการเขียนเอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน และตำรา เพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ โดย ศาสตราจารย์ ดร.กุลธิดา ท้วมสุข คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อบรมเชิงวิชาการ เรื่อง เทคนิคการเขียนเอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน และตำรา เพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ (ต่อ) โดย ศาสตราจารย์ ดร.กุลธิดา ท้วมสุข คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
เวลา ๑๖.๐๑ - ๑๖.๓๐ น.	สรุปผลการดำเนินงานโครงการ

หมายเหตุ

รับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น., และเวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๕ น. และกำหนดการ
 อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม