



บันทึกข้อความ

คณะกรรมการจัดการฯ
รับที่..... 615
วันที่ 6 พ.ย. 2567
ผู้รับ.....

ส่วนราชการ..... กองบริหารวิชาการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม โทร. ๐๖๑-๑๗๔๘๒๕๕

ที่ อว ๐๖๐๙.๑(๕)/ว ๑๗๓๐

วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอรียนเชิญประชุม

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ

เนื่องด้วย งานวิชาศึกษาทั่วไป กองบริหารวิชาการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม ได้กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ ในวันพุธที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป (รูปแบบออนไลน์) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์

ในการนี้ งานวิชาศึกษาทั่วไป จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารจัดการ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เข้าร่วมประชุมตามวันและเวลาดังกล่าว ทั้งนี้ ขอให้คณะกรรมการทุกท่านตอบรับการเข้าร่วมประชุมไปที่งานวิชาศึกษาทั่วไป ชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี (หลังใหม่) หรือ genpu.education@gmail.com ภายในวันอังคารที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน คณบดี/รองคณบดีฝ่าย.....

เพื่อโปรด
☒ทราบ ☐อนุญาต/อนุมัติ
☒พิจารณา ☐ลงนาม
เห็นควร.....
อื่นๆ.....

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมตามวันและเวลา จักขอบคุณยิ่ง

(นางนริศธิดา อ.เชาวัง)
รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขจิต ฅ กาฬสินธุ์)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

เรียน คณบดี
-เพื่อโปรด
☒ทราบ ☐อนุญาต
☒พิจารณา ☐อนุมัติ
เห็นควร.....

(ดร.สรวิทย์ ง.เมสสุทธิ)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและการศึกษาพิเศษ

คำสั่ง

☒ทราบ
☒ตามเสนอ
☐อนุญาต
☐อนุมัติ
☐อื่นๆ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรีภูมิภัทร์ ธงมา)
คณบดีคณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

(ร่าง) ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยศึกษาทั่วไป
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗
วันพุธที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐น. เป็นต้นไป
ในรูปแบบออนไลน์

ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ๑.๑
ระเบียบวาระที่ ๒	รับรองรายงานการประชุม ๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยศึกษาทั่วไป ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันอังคารที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องสืบเนื่อง ๓.๑
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ๔.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการศึกษารายวิชาศึกษาทั่วไป ประจำภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๗
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องอื่น ๆ ๕.๑

แบบตอบรับเข้าร่วมประชุม
คณะกรรมการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยศึกษาทั่วไป ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖
วันพุธที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐น. เป็นต้นไป
ในรูปแบบออนไลน์

๑. หน่วยงาน คณะ/วิทยาลัย.....

๒. รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๒.๑ตำแหน่ง.....

๒.๒ตำแหน่ง.....

๓. ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม เนื่องจาก (ระบุเหตุผล).....

.....

ลงชื่อ.....

()

ตำแหน่ง.....

กรุณาส่งแบบตอบรับเข้าร่วมประชุม ไปที่ genpu.education@gmail.com หรือ งานวิชาศึกษาทั่วไป
กองบริหารวิชาการ สำนักงานอธิการบดีหลังใหม่ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยนครพนม
ภายในวันอังคารที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
หรือแจ้งผู้ประสานงานได้ที่ นางสาวนุชนาถ บัวสุตตา ๐๙๓-๑๐๑๘๗๙๙



คำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม

ที่ ๐๐๖๖ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

เพื่อให้การจัดการศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัยนครพนม เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ ตอบสนองนโยบายการพัฒนาคุณภาพบัณฑิตของมหาวิทยาลัยนครพนม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๐ และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ.๒๕๔๘ จึงยกเลิคำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ ๑๔๑๖/๒๕๖๓ และแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายการจัดการหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- | | |
|--|---------------------|
| ๑.๑ อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ ผู้ช่วยอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย | กรรมการ |
| ๑.๔ คณบดีหรือผู้อำนวยการ ที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการกองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. กำหนดนโยบาย ในการบริหารจัดการหมวดวิชาศึกษาทั่วไป การพัฒนาหลักสูตรให้มีความทันสมัย ตามนโยบายมาตรฐานการศึกษาของชาติ มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา
๒. พัฒนาระบบและกลไกการเรียนการสอนการศึกษามหาวิทยาลัยศึกษาทั่วไปเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) และต่อสภามหาวิทยาลัย
๓. เสนอแนะส่งเสริม พัฒนาระบบการเรียนรู้อย่างไรก็ตามวิชาศึกษาทั่วไปแก่ อาจารย์ผู้สอน บุคลากร และนักศึกษา
๔. ประสานงานกับหน่วยงานอื่นทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อพัฒนานโยบายที่มีต่อระบบบริหารการใช้ทรัพยากรและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอนวิชาศึกษาทั่วไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๕. กลั่นกรอง ด้านการจัดการงบประมาณ และพิจารณาเกี่ยวกับการจัดทำระเบียบ หรือประกาศที่เกี่ยวข้องต่อการบริหารจัดการหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
๖. กลั่นกรองและพิจารณาการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับภารกิจภายในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

๒. คณะกรรมการบริหารจัดการหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- | | |
|---|------------------|
| ๒.๑ รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ ผู้ช่วยอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย | รองประธานกรรมการ |
| ๒.๓ รองคณบดีหรือรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ที่ได้รับมอบหมาย | กรรมการ |
| ๒.๔ นายราชันย์ คูรานา | กรรมการ |

/๒.๕ นางสาวภาวดี...

๒.๕ นางสาวภาวดี พันธรักษ์

กรรมการ

๒.๖ นางศิริวรรณ เพชรไพร

กรรมการ

๒.๗ นางทิพวรรณ ไชยหาเทพ

กรรมการ

๒.๘ ผู้อำนวยการกองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

กรรมการและเลขานุการ

๒.๙ นางสาวนุชนาถ บัวสุตตา

ผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๑๐ นางสาวเดือนใจ สิงห์สุ

ผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๑๑ นางสาวสาวิตรี สีดาพิมพ์

ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. บริหารงานด้านการจัดการเรียนการสอน ประสานการจัดทำตารางการเรียนการสอน ในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยนครพนม

๒. พัฒนาและปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัยนครพนม ให้สอดคล้องกับปรัชญา และวัตถุประสงค์ของวิชาศึกษาทั่วไป ตามกฎกระทรวงมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และ ตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. กำหนดเป้าหมายและแนวทางการบริหารหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้สอดคล้องกับนโยบายของ มหาวิทยาลัยนครพนม

๔. ดำเนินการพัฒนาปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่รับผิดชอบทุกกระยะ ๕ ปี

๕. กำกับ ตรวจสอบ การจัดทำแผนการเรียนการสอน พร้อมทั้งติดตามการเรียนการสอนให้เป็นไป ตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้

๖. จัดหาอาจารย์ผู้สอนและวิทยากรมาสอนในวิชาต่าง ๆ โดยคำนึงถึงคุณภาพวิชาการเป็นหลัก และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๗. ประสานงานกับคณะและหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อให้การ ดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด

๘. ติดตามและประเมินผลการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป และพิจารณาให้ความเห็นชอบและรับรอง ผลการเรียน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

๙. ประเมินผลการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๑๐. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ เกี่ยวกับการจัดการด้านงบประมาณ การจัดการเรียนการสอน สถานที่ การเข้าสอนของอาจารย์ และประเมินผลการดำเนินงานของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถและ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

พรหม สวัสดิ์

(ดร.พรหมสวัสดิ์ ทิพย์คงคา)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม